



Утверждаю
И.о. ректора МГТЭУ
Л.В. Дегтева
« 31 » августа 2021 г.

**План работы
управления по социальной работе на 2021/2022 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Отв. исполнитель	Примеч.
Отдел социально-психологической и профориентационной работы				
Социальное сопровождение				
1.	Оформление личных дел зачисленных студентов сирот, лиц из числа детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов	Август - сентябрь	Костикова О.А.	
2.	Получение списков из филиалов университета и анализ полученных результатов (студентов сирот, лиц из числа детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов.)	Сентябрь	Костикова О.А.	
3.	Обновление банка данных университета и филиалов, сбор информации (сироты, инвалиды, малолетние, малообеспеченные и т.д.)	сентябрь	Костикова О.А.	
4.	Социальное сопровождение и содействие адаптации вновь прибывших иногородних студентов, заселенных в общежития, к образовательному учреждению, социальной среде	Сентябрь - октябрь - в течение учебного года		Совместно с администрацией общежития, начальником и сотрудниками отделов УСР
5.	Контроль и оказание помощи в проживании в общежитиях иногородних студентов, и оставшихся без попечения родителей	В течение учебного года		
6.	Индивидуальные профилактические беседы со студентами по текущим проблемам социально-бытовой реабилитации .	В течение учебного года		
7.	Индивидуальные беседы со студентами по вопросам профилактики ПАВ (по категориям и нозологиям)	В течение учебного года, по отдельному плану		
8.	Индивидуальная социальная работа со студентами первого курса, испытывающими трудности в адаптации в ВУЗе	В течение учебного года		
9.	Социальное сопровождение студентов, нуждающихся в социальной защите	Февраль - май	Костикова О.А.	
10.	Контроль и помощь в своевременном прохождении медико-социальной экспертизы студентами-инвалидами	В течение учебного года	Костикова О.А.	
11.	Организация помощи студентам по следующим направлениям деятельности: - своевременное оформление инвалидности и пенсионного пособия;	В течение учебного года	Костикова О.А.	

	<ul style="list-style-type: none"> - своевременное оформление на санаторно - курортное лечение - оформление пенсий по утере кормильца; - работа со Сбербанком, проверка поступлений денежных средств на лицевые счета студентов; - переоформление пенсий по инвалидности; - переписка с региональными УЗН и ПФР по проблемам социального обеспечения студентов университета. 			
12.	Участие в конференциях по вопросам социальной поддержки студентов-инвалидов	В течение учебного года, по отдельному плану	Костикова О.А.	
13.	Выявление студентов, нуждающихся в социальном сопровождении	В течение учебного года		
14.	Социальная диагностика	По запросу		
15.	Социальное консультирование	По запросу		
16.	Выявление обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.	В течение учебного года		
17.	Пропаганда здорового образа жизни.	В течение учебного года		
18.	Подбор методического материала	В течение учебного года		
19.	Оказание социальной поддержки в решении и преодолении различных социальных затруднений, возникающих у студента или группы	В течение учебного года		
20.	Содействие созданию системы профилактики социальной дезадаптации (алкоголизм, наркомания, суицид)	В течение учебного года		
21.	Обучение способам поведения в определенных жизненных-ситуациях (при устройстве на работу, конфликте в социуме)	В течение учебного года		
22.	Социальная профилактика направленная на предупреждение проблемных ситуаций и жизненных затруднений обучающихся	В течение учебного года		
23.	Проведение профилактической работы с категорией обучающихся, имеющих академическую задолженность, в следствии трудной жизненной ситуации.	В течение учебного года		
24.	Проведение рейдов по проверке соблюдения студентами правил проживания в общежитии, контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм.	В течение учебного года		Совместно с администрацией общежития, начальником и сотрудниками УСП
25.	Содействие в социальной адаптации обучающихся	В течение учебного года		
26.	Содействие в повышении уровня социальной зрелости студентов	В течение учебного года		
27.	Помощь в формировании социальной полезности обучающихся	В течение учебного года		
Психологическое сопровождение				
28.	Адаптация обучающихся нового набора к условиям обучения: проведение индивидуальных занятий и бесед с обучающимися, испытывающими трудности обучения, а также личностные проблемы	В течение учебного года	Зозуля В.И., Костикова О.А.	
29.	Адаптация обучающихся нового набора к условиям обучения: занятия в групповой форме с элементами группового тренинга, направленные на актуализацию индивидуальных коммуникативных способностей и умений	С сентября по декабрь	Управление, отделы	

	студентов.			
30.	Адаптация обучающихся нового набора к условиям обучения: тренинги понимания инклюзии для первокурсников	С сентября по декабрь	Управление, отделы	
31.	Просветительская работа по основам психологической компетентности: проведение занятий с элементами тренинга	В течение учебного года	Управление, отделы	
32.	Наблюдение за социально-психологическим взаимодействием в группах нового набора с целью выявления студентов «группы риска»	В течение учебного года	Управление, отделы	
33.	Социографическое исследование структуры групп нового набора	В течение учебного года	Управление, отделы	
34.	Мониторинг особенностей характера обучающихся с целью выявления студентов с ярко выраженными акцентуациями	В течение учебного года	Управление, отделы	
35.	Компьютерная психодиагностика в индивидуальной форме (по записи)	В течение учебного года	Управление, отделы	
36.	Социально-психологический тренинг (групповая форма работы)	В течение учебного года	Управление, отделы	
37.	Психологический мониторинг (групповая форма работы)	В течение учебного года	Управление, отделы	
38.	Методическая работа: подбор методик, распечатка бланков, подготовка материалов	В течение учебного года	Управление, отделы	
39.	Психологический кино клуб «Кинотерапия»: просмотр и обсуждение психологически значимых фильмов (актовый зал)	В течение учебного года		Во взаимодействии со студсоветом
40.	Публикация информации о работе отдела в социальных сетях и СМИ (в т. ч., анонсы и новости о проведенных событиях)	В течение учебного года	Костикова О.М., Зозуля В.И.	
41.	Психологическая работа с обучающимися, проживающими в общежитии: проведение собраний с элементами группового тренинга мотивации и навыков наведения порядка	В течение учебного года		Совместно с администрацией общежития, начальником и сотрудниками всех отделов Управления по социальной работе
42.	Психологическая работа с обучающимися, проживающими в общежитии: психологическая поддержка "групп риска"	В течение учебного года		
43.	Психологическая работа с обучающимися, проживающими в общежитии: обследование условий проживания студентов	В течение учебного года		
44.	Взаимодействие со студенческим советом, посещение заседаний	В течение учебного года	Нач. упр., нач. отделов	Во взаимодействии со студсоветом
45.	Участие в подготовке, формировании и подаче заявок на гранты и государственные субсидии по проектам в области работы со студентами, психологической поддержки, развития студенческого самоуправления, молодежной активности и т.п.	В течение учебного года	Костикова О.А.	

46.	Психокоррекционная работа в форме с обучающимися с целью развития навыков анализа собственного поведения	В течение учебного года		
47.	Проведение коррекционных и развивающих занятий с обучающимися «группы риска» по проблемам взаимоотношений со сверстниками, формирования мотивации учебной деятельности	В течение учебного года		
48.	Проведение индивидуальных занятий со студентами, испытывающими трудности в обучении	В течение учебного года		
49.	Групповые тренинги со студентами по развитию коммуникативных компетенций	В течение учебного года		
50.	Групповые тренинги со студентами по развитию стрессоустойчивости и навыков релаксации	В течение учебного года		
51.	Выявление стратегий поведения студентов в конфликте в рамках психодиагностического мониторинга	В течение учебного года		
52.	Коррекционно – развивающие занятия со студентами в групповой форме по формированию навыков конструктивного поведения	Май, ноябрь		
53.	Изучение мотивации учебной деятельности с целью определения степени их сформированности у студентов первого курса	В течение учебного года		
54.	Наблюдение воспитательных мероприятий, концертов, конкурсов	В течение учебного года		
55.	Участие в педагогических консилиумах, административных совещаниях, заседаниях по вопросам социального, психологического и профориентационного характера	В течение учебного года		
Профориентационная работа				
56.	Диагностика уровня развития профессионально значимых качеств студентов (интеллект, коммуникативная толерантность, личностные особенности, самооценка и др.)	В течение учебного года	Костикова О.А.	
57.	Изучение мотивации профессионального самоопределения с целью определения степени их сформированности у студентов выпускных групп	В течение учебного года	Костикова О.А.	
58.	Психологические тренинги профориентации и профессионального самоопределения	В течение учебного года	Костикова О.А.	
59.	Тренинги профессионального самоопределения (групповая форма работы)	В течение учебного года	Костикова О.А.	
60.	Тренинги стратегического планирования профессионального развития	В течение учебного года	Костикова О.А.	
61.	Участие в подготовке, формировании и подаче заявок на гранты и государственные субсидии по проектам в области психологической поддержки профессионального самоопределения, профориентации, формирования профессиональной самоидентификации обучающихся	В течение учебного года	Костикова О.А.	
62.	Профконсультирование в индивидуальной форме (по записи)	В течение учебного года	Костикова О.А.	
Внеучебная работа				

Содействие трудоустройству				
63.	Участие в общегородских ярмарках вакансий, выставках и мероприятиях, организуемых органами занятости населения	В течение учебного года	Управление, отделы	
64.	Формирование баз данных обучающихся и выпускников, относящихся к категории инвалидов или лиц с ОВЗ	В течение учебного года	Управление, отделы	
65.	Взаимодействие с региональными отделениями общественных организаций инвалидов (Всероссийским обществом инвалидов), учреждениями медико-социальной экспертизы с целью расширения возможностей трудоустройства выпускников-инвалидов	В течение учебного года	В период отсутствия штатного специалиста по профориентации.	
66.	Формирование базы работодателей и других заинтересованных организаций, осуществляющих деятельность в области профессиональной реабилитации, профессиональной ориентации и содействия трудоустройству инвалидов(информация по количеству вакансий для соответствующих нозологических групп, о созданных специальных условиях труда по видам деятельности)	В течение учебного года	В период отсутствия штатного специалиста по профориентации	
67.	Мониторинг рынка труда и оценка состояния рынка рабочих мест для инвалидов и лиц с ОВЗ через региональную базу вакансий, Интернет-ресурсы: сайты предприятий, организаций, учреждений, кадровых агентств	В течение учебного года	Костикова О.А.	
68.	Организация помощи выпускникам-соискателям, относящимся к категории инвалидов или лиц с ОВЗ в успешном поиске работы: составление резюме, подготовка их к собеседованию, сопровождение в поисках работы	В течение учебного года	Костикова О.А..	
69.	Проведение психологических тренингов на тему: «Трудоустройство: барьеры и пути их преодоления для людей с инвалидностью и ОВЗ»	В течение учебного года	Нач. упр., нач. отделов	
70.	Обучающие семинары по технологиям поиска работы и анализа СМИ	В течение учебного года	Нач. упр., нач. отделов	
71.	Информирование абитуриентов, обучающихся, выпускников и работодателей о содействии занятости обучающихся, трудоустройстве и профессиональном росте выпускников	В течение учебного года	В период отсутствия штатного специалиста по профориентации	
72.	Организация и проведение мониторинга трудоустроенности выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	В течение учебного года		
73.	Привлечение инвалидов и лиц с ОВЗ, а также выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ к получению дополнительного профессионального образования и повышения квалификации	В течение учебного года	Костикова О.А., совместно с сотрудниками приемной комиссии	
74.	Организация работы горячей линии по вопросам трудоустройства	В течение учебного года	Управление, отделы	
75.	Разработка методических рекомендаций по вопросам трудоустройства выпускников	В течение учебного года	Управление, отделы	

76.	Взаимодействие с ассоциацией выпускников и работодателями и кадровыми партнерами	В течение учебного года	Управление, отделы	
77.	Сотрудничество с образовательной платформой «Лифт в будущее»	В течение учебного года	Управление, отделы	
78.	Сотрудничество с Всероссийским обществом инвалидов, с Региональной общественной организацией инвалидов «Перспектива», с Автономной некоммерческой организацией «Катаржина».	В течение учебного года	Управление, отделы	
79.	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями, выступающими в качестве работодателей, заключение договоров на прохождение практики.	В течение учебного года	Управление, отделы	
80.	Установление партнерских отношений с Центрами занятости населения г. Москвы и Московской области	В течение учебного года	Управление, отделы	
81.	Реализация подключения Университета к цифровой платформе (карьерной среде «Факультетус», регистрации студентов на цифровой платформе	В течение учебного года	Управление, отделы	
82.	Формирование аналитического центра, осуществляющего мониторинг и анализ рынка труда регионов	В течение учебного года	Управление, отделы	
83.	Создание Ассоциации выпускников МГЭУ	В течение учебного года	Управление, отделы	
84.	Организация консультативного центра психологической поддержки выпускников с инвалидностью	В течение учебного года	Управление, отделы	
Воспитательная работа				
1.	Организация работы Совета обучающихся	В течение учебного года	Зозуля В.И.	
2.	Организация работы волонтерского движения	В течение учебного года	Иванова М.Е.	
3.	Организация работы по охране здоровья обучающихся и формированию культуры здорового образа жизни	В течение учебного года	Деканы, Зозуля В.И.	
4.	Организация работы по расселению обучающихся	В течение учебного года	Манова Н.В.	
.	Организация работы по внутренней оценке состояния вне учебной работы	В течение учебного года	Зозуля В.И..	
6.	Организация работы ответственных в праздничные и предпраздничные дни	В течение учебного года	Зозуля В.И.	
7.	Организация выезда обучающихся на праздничные дни и встречи после праздников		Зозуля В.И..	
Культурно-массовые мероприятия				
1.	Организация работы шахматно-шашечного кружка, кружка «что, где, когда», кружка «Своя игра», «Исторического кружка»	В течение учебного года	Студ. совет, Специалист по работе с молодежью	
2.	Организация работы художественной самодеятельности (праздничные концерты в университете)	В течение учебного года	Студ. совет, Специалист по работе с молодежью	
3.	Организация концертов в преддверии праздничных дней (разработка сценариев)	В течение учебного года	Студ. совет, Специалист по работе с молодежью	
4.	Участие в городских фестивалях	В течение учебного года	Студ. совет, Специалист по работе с молодежью	

5.	Организация работы волонтерского движения университета	В течение учебного года	Нач. отдела, Студ. совет, Савицкая Н.Б.	
6.	Участие обучающихся университете в конкурсах г. Москвы (Мисс-независимость, Мисс- университета и др.)	В течение учебного года	Нач. отдела, Студ. совет	
7.	Организация работы Всероссийского субботника в университете	Апрель	Зозуля В.И., Нач. отдела, Студ. совет	
8.	Дополнительно по плану г. Москвы	Март	Нач. отдела, Студ. совет	
9.	Участие во внутривузовском фестивале «Студенческая весна»	Апрель-май	Деканы, Зозуля В.И..	
10.	Организация экскурсий по г. Москве, музеям, театрам г. Москвы, др. городам	Постоянно	Специалист по работе с молодежью	
11.	Подготовка цикла мероприятий, посвященных 77 –и летию Победы в ВОВ: - цикл бесед, лекций, дискуссий, посвященных 77 –и летию Победы в ВОВ; - Конкурс «Инсценирование военных песен, посвященных ВОВ»; - Поэтический конкурс, посвященный ВОВ» (Художественное слово» и «Авторское слово»; - Организация театрального конкурса «Малые (театральные формы»); - Организация заключительного ГАЛА –КОНЦЕРТА, посвященного 76-и летию Победы	Постоянно	Деканы	
12.	Организация мероприятий, посвящённых 31-летию Университета	До 10 октября 2020 г.	Зозуля В.И.	
13.	Организация юбилейного XI фестиваля «Жизнь безграничных возможностей»	Август 2020 г.-?	Зозуля В.И.	
Мероприятия по противодействию экстремизма				
1.	Контроль за пропускным режимом на территорию университета	В течение учебного года	Служба безопасности	
2.	Профилактические беседы со студентами на тему «Противодействие экстремизма в студенческой среде»	Сентябрь, февраль	Факультет Юриспруденции	
3.	Проведение социологического опроса среди студентов по проблемам экстремизма	В течение учебного года	Факультет Социологии и журналистики	
4.	Инструктажи со студентами убывающими с территории университета	Постоянно	Деканы факультетов	
5.	Оформление стенда с наглядной агитацией против экстремистской направленности «Экстремизма нет»	Декабрь	Управление по социальной работе	
6.	Участие студентов университета в гражданско-патриотическом воспитании	В течение учебного года	Студенческий совет	
7.	Организация просмотров фильмов на тему «противодействие экстремизма»	Постоянно	Студенческий совет	

Мероприятия профилактической работы по недопущению заболеваемости инфекционными вирусами				
1.	Проведение профилактических бесед с проживающими в общежитии по соблюдению санитарных норм и правил проживания	В начале каждого семестра обучения	Мед. сестра Текоева Л.Л.	
2.	Изготовление наглядной информации по профилактике инфекционным заболеваниям и ее регулярное обновление	Сентябрь	Мед. сестра Текоева Л.Л.	
3.	Ежемесячная проверка комнат в общежитии для проживания обучающихся на предмет соблюдения норм и правил проживания	Ежемесячно 1 раз	Мед. сестра Текоева Л.Л.	
4.	Инструктажи уборщиц общежития по правилам санитарной уборки мест общего пользования	1 раз в месяц	Мед. сестра Текоева Л.Л.	
5.	Санитарная обработка помещения общего пользования (учебные аудитории, спортивные залы, актовый зал, читальный зал, футбольное поле)	1 раз в месяц	Мед. сестра Текоева Л.Л., Рабочие	
6.	Санитарная (дезинфекционная) обработка столовой (места для хранения продуктов, варочный цех, посудомоечный цех, мест приема пищи)	1 раз в месяц	Мед. сестра Текоева Л.Л., Зав. столовой, Рабочие	
7.	Санитарная обработка медицинского пункта (все помещения)	1 раз в месяц	Мед. сестра Текоева Л.Л.	
Работа по улучшению проживания в общежитии (организация приема пищи)				
1.	Проведение конкурса на лучшую комнату в общежитии	В течение учебного года	Студенческий совет, Деканы факультетов, Зав. общежитием	
2.	Организация работы по наведению порядка в общежитии	В течение учебного года	Студенческий совет, Деканы факультетов, Зав. общежитием	
3.	Организация работы по соблюдению мер противопожарной безопасности в общежитии	В течение учебного года	Студенческий совет, Деканы факультетов, Зав. общежитием	
4.	Организация работы по соблюдению правил гигиены в туалетных комнатах	В течение учебного года	Студенческий совет, Деканы факультетов, Зав. общежитием	
5.	Организация работы по сохранности мебели, других предметов общего пользования в общежитии.	В течение учебного года	Студенческий совет, Деканы факультетов, Зав. общежитием	
6.	Организация работы по информированию обучающихся в общежитии	В течение учебного года	Студенческий совет, Деканы факультетов, Зав. общежитием	
7.	Организация работы в столовой во время приема пищи обучающимися (дежурства)	В течение учебного года	Студенческий совет, Деканы факультетов, Зав. общежитием	

8.	Проведение санитарных дней в общежитии	В течение учебного года	Студенческий совет, Деканы факультетов, общежитием Зав.	
9.	Проведение ремонта мебели, дверей в комнатах общежитий, санитарно-гигиенических комнат и др.	В течение учебного года	Манова Н.В., Рабочие	

Начальник управления по социальной работе



В.И. Зозуля