

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования
**«Московский государственный
гуманитарно-экономический университет»
(ФГБОУ ИВО «МГГЭУ»)**

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета

МГГЭУ

Протокол № 14

от «24» 11 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор МГГЭУ

И.В. Михалёв

«24» ноября 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о юридической клинике МГГЭУ**

2022 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о юридической клинике МГГЭУ (далее – Юридическая клиника) определяет нормативный статус, цели и задачи, структуру и порядок создания, права и обязанности руководителя и лиц, участвующих в деятельности, порядок осуществления деятельности, материально-техническое обеспечение и ответственность Юридической клиники.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»,

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

– приказом Минобрнауки России от 28.11.2012 № 994 «Об утверждении Порядка создания образовательными учреждениями высшего профессионального образования юридических клиник и порядка их деятельности в рамках негосударственной системы оказания бесплатной юридической помощи»,

– приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1011 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция»,

– приказом Минобрнауки России от 25.11.2020 № 1451 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция»,

– иными нормативными актами Российской Федерации;

– Уставом МГГЭУ;

– иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. Юридическая клиника является подразделением юридического факультета МГГЭУ.

1.4. Местонахождение Юридической клиники: 107150, г. Москва, ул. Лосиноостровская, д. 49, стр. 1.

1.5. Юридическая клиника осуществляет свою деятельность в целях:

– создания условий для реализации установленного Конституцией Российской Федерации права граждан на получение квалифицированной бесплатной юридической помощи, оказываемой бесплатно в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О

бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», другими федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации;

- создания условий для осуществления прав и свобод граждан, защиты их законных интересов, повышения уровня социальной защищенности, а также обеспечения их доступа к правосудию;

- правового просвещения населения и формирования у обучающихся по юридической специальности навыков оказания юридической помощи.

1.6. Для реализации целей Юридическая клиника осуществляет следующие задачи:

- совершенствование профессиональной подготовки обучающихся Университета посредством использования юридических знаний для оказания помощи гражданам;

- приобретение обучающимися Университета практических (вербальных, психологических) навыков общения с гражданами;

- реализация практик обучающихся по направлениям подготовки 40.03.01 Юриспруденция и 40.04.01 Юриспруденция в соответствии с учебными планами основных образовательных программ бакалавриата и магистратуры;

- совершенствование форм и методов обучения по направлениям подготовки 40.03.01 Юриспруденция и 40.04.01 Юриспруденция путем внедрения практико-ориентированных технологий, технологий проектного обучения и интерактивных методик преподавания юридических и иных учебных дисциплин;

- содействие обучающимися, участвующими в деятельности Юридической клиники, в проведении научных исследований профессорско-преподавательскому составу Университета;

- совершенствование форм взаимодействия обучающихся с гражданами.

1.7. Юридическая клиника оказывает бесплатную юридическую помощь в виде правового консультирования в устной и письменной формах, составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера.

1.8. Оказание бесплатной юридической помощи осуществляется Юридической клиникой по месту ее нахождения (в ходе личного приема граждан, дистанционно с использованием средств телефонной, почтовой связи, сети Интернет и (или) электронной почты).

1.9. В целях информирования о своей деятельности Юридическая клиника размещает в местах, доступных для граждан, в средствах массовой информации, в сети Интернет, либо доводит до граждан иным способом,

предусмотренным законодательством Российской Федерации, следующую информацию:

- 1) место нахождения Юридической клиники, ее телефон, адрес электронной почты и (или) адрес сайта в сети Интернет;
- 2) график работы Юридической клиники;
- 3) о видах оказываемой бесплатной юридической помощи;
- 4) Положение о юридической клинике.

1.10. Юридическая клиника создана без ограничения срока своей деятельности.

2. Структура и порядок формирования Юридической клиники

2.1. В оказании бесплатной юридической помощи Юридической клиники участвуют лица, обучающиеся по юридической специальности в МГГЭУ, под контролем лиц, имеющих высшее юридическое образование, ответственных за обучение указанных лиц и деятельность Юридической клиники в Университете (далее соответственно - обучающиеся-консультанты и преподаватели-кураторы).

2.2. Руководство Юридической клиникой осуществляет руководитель, назначаемый и освобождаемый распоряжением декана факультета юриспруденции МГГЭУ.

2.3. Преподаватели-кураторы назначаются и освобождаются распоряжением декана факультета юриспруденции МГГЭУ из расчета не более 10 обучающихся на одного преподавателя-куратора.

2.4. Обучающиеся-консультанты назначаются распоряжением декана факультета юриспруденции МГГЭУ по предложению руководителя и преподавателя-куратора из числа обучающихся третьего курса бакалавриата, первого и второго курсов магистратуры, осуществляющих свою деятельность в Юридической клинике в форме прохождения практики.

2.4.1. Уровень профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для оказания бесплатной юридической помощи в Юридической клинике, определяется руководителем Юридической клиники.

3. Руководитель, лица, ответственные за деятельность Юридической клиники, и обучающиеся, их полномочия

3.1. В рамках реализации своих полномочий руководитель Юридической клиники:

- организует составление графика дежурств в Юридической клинике по семестрам на учебный год для последующего утверждения деканом факультета юриспруденции;

- распределяет обращения граждан между преподавателями-кураторами;

- своевременно направляет необходимые информационные материалы о работе Юридической клиники в соответствующие структурные подразделения для их оперативного размещения на официальном сайте Университета в телекоммуникационной сети «Интернет» и в официальных аккаунтах Университета в социальных сетях;

- организует работу по взаимодействию с юридическими клиниками, организациями и учреждениями, оказывающими бесплатную юридическую помощь населению в пределах Российской Федерации, с целью изучения опыта правоприменительной практики по профилю деятельности Юридической клиники;

- осуществляет подготовку, представление и хранение текущей и отчетной документации по направлениям деятельности Юридической клиники;

- оказывает преподавателям-кураторам и обучающимся методическую помощь по работе в Юридической клинике;

- обеспечивает изучение обучающимися нормативной правовой базы, обмен правовой информацией по изучаемым дисциплинам, информирует о практике суда, адвокатуры, прокуратуры и иных правоприменительных органов;

- осуществляет контроль за соблюдением графика дежурств преподавателей-кураторов и обучающихся-консультантов в Юридической клинике;

- контролирует работу преподавателей-кураторов и обучающихся по своевременному и качественному оказанию юридической помощи;

- организует ведение делопроизводства, связанного с деятельностью Юридической клиники (в том числе учета, регистрации обращений граждан), а также ведение электронной базы данных по обращениям граждан в Юридическую клинику;

- осуществляет иные полномочия, связанные с деятельностью Юридической клиники.

3.2. В рамках реализации своих полномочий преподаватели-кураторы:

- консультируют обучающихся по вопросам, связанным с оказанием юридической помощи;

- контролируют качество оказываемой обучающимися-консультантами юридической помощи;
- в необходимых случаях оказывают юридическую помощь гражданам, обратившимся в Юридическую клинику;
- осуществляют подготовку учебно-методических материалов, необходимых для деятельности Юридической клиники;
- осуществляют контроль оформления обучающимися-консультантами учетных и отчетных документов, связанных с оказанием юридической помощи;
- осуществляют иные полномочия, связанные с деятельностью Юридической клиники.

3.3. Преподаватели-кураторы при проведении Юридической клиникой мероприятий в рамках оказания бесплатной юридической помощи обеспечивают соблюдение норм законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», норм профессиональной этики и качество оказания бесплатной юридической помощи.

3.4. В рамках реализации своих полномочий обучающиеся-консультанты Юридической клиники:

- дают консультации в устной и письменной формах, составляют заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера;
- по поручению преподавателей-кураторов ведут и осуществляют хранение учетной и отчетной документации, касающейся деятельности Юридической клиники;
- осуществляют иные полномочия, связанные с деятельностью Юридической клиники.

3.5. Обучающиеся-консультанты Юридической клиники в рамках оказания бесплатной юридической помощи обеспечивают конфиденциальность информации, полученной в процессе оказания юридической помощи.

4. Организация работы Юридической клиники

4.1. Организационной формой работы Юридической клиники является прием граждан для оказания бесплатной юридической помощи, который может осуществляться по месту нахождения Юридической клиники в ходе личного приема граждан, дистанционно с использованием средств телефонной, почтовой связи, сети Интернет и (или) электронной почты.

4.2. В Юридической клинике осуществляется прием и консультирование граждан по правовым вопросам в сфере:

- конституционного права;
- гражданского права;
- семейного права;
- наследственного права;
- трудового права;
- жилищного права;
- образовательного права;
- права социального обеспечения;
- уголовного права;
- исполнительного производства;
- административного права.

4.3. Обучающиеся-консультанты Юридической клиники не оказывают помощь в сфере уголовно-исполнительного права, уголовного и административного судопроизводства, а также не осуществляет представительство в судах судебной системы Российской Федерации.

4.4. Прием граждан в Юридической клинике ведется в соответствии с графиком работы, утвержденным деканом факультета юриспруденции МГТЭУ.

4.5. В процессе деятельности в Юридической клинике ведется делопроизводство, которое осуществляется путем формирования документации: карточек приема граждан (приложение № 1 к настоящему Положению) и Журнала регистрации обращений лиц в юридическую клинику (приложение № 2 к настоящему Положению).

4.6. Все материалы по обращениям граждан за юридической помощью, а также иные документы, образующиеся в процессе работы Юридической клиники, хранятся в течение сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

5. Материально-техническое обеспечение деятельности Юридической клиники

5.1. Университет обеспечивает Юридическую клинику необходимыми помещениями, мебелью, оргтехникой и доступом к справочно-правовым системам, транспортом и средствами связи на весь срок функционирования Юридической клиники.

5.2. Доступ к месту размещения Юридической клиники и передвижение в помещениях, в которых проводится прием граждан, не

должны создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6. Ответственность Юридической клиники

6.1. Руководитель Юридической клиники, преподаватели-кураторы и обучающиеся-консультанты несут ответственность в пределах своих полномочий, возложенных на них настоящим Положением, за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих полномочий, за своевременность и качество оказания бесплатной квалифицированной юридической помощи в соответствии с настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение принимается на заседании Ученого совета Университета, утверждается и вводится в действие приказом ректора Университета.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном пунктом 7.1 настоящего Положения.

7.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и введения в действие приказом ректора Университета и действует до принятия новой редакции настоящего Положения.