**Согласие на обработку персональных данных работника**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

паспорт, серия\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

даю согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению инклюзивного высшего образования «Московский государственный гуманитарно-экономический университет» (далее – МГГЭУ), расположенному по адресу: 107150, г. Москва, ул. Лосиноостровская, д. 49, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество;

- пол, возраст;

- дата, месяц, год рождения и место рождения;

- паспортные данные;

- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;

- номера телефонов (домашний, мобильный), адрес электронной почты;

- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовки, сведений о повышении квалификации, владении иностранными языками, занимаемых должностях;

- сведений об ученых степенях, званиях, полученных наградах;

- семейное положение, сведения о составе семьи, наличии детей и их возраста, которые могут понадобиться работодателю для предоставления мне льгот, предусмотренных трудовым и налоговым законодательством;

- отношение к воинской обязанности;

- сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы, иных сведений, содержащихся в трудовой книжке;

- сведения о состоянии здоровья и об инвалидности (с целью решения вопроса о возможности выполнения работником трудовой функции);

- СНИЛС;

- ИНН;

- информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к моей трудовой деятельности в МГГЭУ;

- сведения о доходах в МГГЭУ и доходах с предыдущих мест работы;

- сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер;

- фотографии (для размещения фотографии работника на стендах и (или) сайте МГГЭУ);

- сведений об отсутствии судимости или наличии судимости, сведений об уголовном преследовании;

- иные сведения, специально предоставленные мной для размещения в общедоступных источниках персональных данных.

Настоящее согласие предоставлено для целей:

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;

- заключения и регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;

- отражения информации в кадровых документах;

- начисления заработной платы, оплаты листков нетрудоспособности, пособий и предоставления льгот, установленных законодательством;

- исчисления и уплаты предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование;

- создание условий для начисления заработной платы;

- подготовки документов для присуждения учёной степени, присвоении учёного звания, прохождения конкурсного отбора, выборов на определенную должность.

- подготовки, переподготовки и повышении квалификации работников по профилю МГГЭУ;

- представления работодателем установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, сведений подоходного налога в ФНС России, сведений в СФР РФ;

- предоставления налоговых вычетов;

- обеспечения моей безопасности;

- контроля количества и качества выполняемой мной работы;

- обеспечения сохранности имущества работодателя;

- оформление доверенностей на меня от имени работодателя;

- передачи моих персональных данных в необходимом объёме третьим лицам, в том числе представителям банка для оформления банковской карты и перечисления на нее заработной платы;

- в иных случаях, связанных с обеспечением исполнения трудовой функции.

Даю согласие на получение МГГЭУ персональных данных от третьих лиц в отношении тех сведений, которые перечислены в настоящем согласии и не могут быть получены от меня лично, а также сведений, которые получены от меня лично, но необходимы для подтверждения третьими лицами по запросам МГГЭУ (для этих целей даю согласие на получение сведений от третьих лиц любыми удобными для МГГЭУ источниками и способами получения персональных данных, включая почтовые отправления, в порядке электронного документооборота).

Даю согласие на запрос и передачу моих персональных данных, указанных в настоящем документе, государственным органам местного самоуправления, иным государственным органам и организациям в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с документами МГГЭУ, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в данной области.

Мне разъяснено, что для обработки персональных данных, содержащихся в настоящем согласии, моего дополнительного согласия не требуется.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Порядок отзыва настоящего согласия:

- направление оператору персональных данных (МГГЭУ) личного заявления об отзыве персональных данных.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя) (подпись) (дата)