

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО - ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет экономики
Кафедра финансов, бухгалтерского учета и налогообложения



УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по УМР

Хакимов Р.М.

2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОРГАНИЗАЦИЯ И МЕТОДИКА НАЛОГОВЫХ ПРОВЕРОК

образовательная программа направления подготовки

38.03.01 Экономика
шифр, наименование

Профиль подготовки

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация (степень) выпускника: «бакалавр»


Форма обучения очная

Курс 4 семестр 8


Москва
2021

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования направления 38.03.01 Экономика утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 954 от «12» августа 2020 г. Зарегистрировано в Минюсте России «25» августа 2020 г. № 59425

Составитель рабочей программы: зав. кафедрой финансов, бухгалтерского учета и налогообложения МГГЭУ
место работы, занимаемая должность

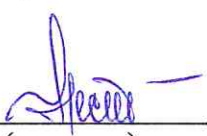
 Нестеренко Ю.Н. 25.05 2021 г.
подпись Ф.И.О. Дата

Рецензент: к.э.н., доцент, доцент кафедры финансов, бухгалтерского учета и налогообложения МГГЭУ

 Чугумбаев Р.Р. 28.05 2021 г.
подпись Ф.И.О. Дата

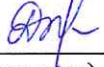
Рабочая программа утверждена на заседании кафедры финансов, бухгалтерского учета и налогообложения
(протокол №11 от «27» мая 2021 г.)

Заведующий кафедрой

«24» 05 2021 г.  Нестеренко Ю.Н.
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)


СОГЛАСОВАНО

Начальник
учебно-методического управления

«07» 07 2021 г.  Дмитриева И.Г.
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)


СОГЛАСОВАНО

Декан
факультета

«07» 07 2021 г.  Дегтева Л.В.
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Заведующий
библиотекой

«07» 07 2021 г.  Ахтырская В.А.
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

РАССМОТРЕНО И
ОДОБРЕНО
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМ
СОВЕТОМ МГГЭУ
ПРМ 1 «31» 08 2021 г.

Содержание

- 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**
- 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
- 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**
- 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**
- 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Цель изучения дисциплины «Организация и методика налоговых проверок» - формирование у студентов понимания логики и особенностей практики организации контрольной работы налоговых органов за полнотой и своевременностью уплаты налогов в бюджет организациями и физическими лицами, ознакомление с новыми методологическими подходами к планированию и проведению налоговых проверок.

Задачи изучения дисциплины:

- обучение основам расчетно-экономической, аналитической и научно-исследовательской деятельности;
- формирование исходных данных для проведения расчетов налоговых и иных финансовых показателей, характеризующих финансово-экономическую деятельность хозяйствующих субъектов;
- овладение навыками анализа и интерпретации полученных результатов в процессе исчисления и уплаты налоговых платежей, оценки налоговых рисков как государства, так и налогоплательщиков;
- формирование способности принимать участие в разработке вариантов проектных и управленческих решений в области исчисления и уплаты федеральных налогов и сборов организациями на территории Российской Федерации, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом налоговых рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- подготовка предложений и мероприятий по разработке и реализации бюджетно-налоговых прогнозов и программ;
- приобретение навыков подготовки и принятия решений по вопросам организации деятельности финансовых и налоговых служб предприятий и организаций в сфере исполнения налогового законодательства в отношении федеральных налогов и сборов с учетом установленных законодательством норм и ограничений;
- ознакомление с порядком досудебного и судебного разрешения налоговых споров.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы направления подготовки

Учебная дисциплина «Организация и методика налоговых проверок» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)», дисциплины по выбору.

Изучение учебной дисциплины «Налоговый учет» базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении предшествующих курсов: «Финансы», «Бухгалтерский финансовый учет», «Налоги и налоговая система»,

Изучение учебной дисциплины «Налоговый учет» необходимо для освоения таких дисциплин, как «Контроль и ревизия», «Аудит», и выполнения выпускной квалификационной работы.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-3	Способен вести налоговый учет, производить налоговые расчеты, составлять декларации и осуществлять налоговое планирование в экономическом субъекте	ПК-3.1. Знает способы идентификации объектов налогообложения, порядок исчисления налоговой базы, суммы налога и сбора
		ПК-3.2. Умеет разрабатывать формы налоговых регистров, составлять налоговые расчеты и декларации, формировать и применять набор инструментов налогового планирования
		ПК-3.3. Владеет методами формирования налоговой политики экономического субъекта и оценки ее эффективности
ПК-8	Способен применять нормы финансового и предпринимательского права в профессиональной деятельности	ПК-8.1. Знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, внутреннем контроле, а также правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность экономического субъекта
		ПК-8.2. Умеет применять нормы финансового и предпринимательского права в деятельности бухгалтера, аудитора, внутреннего контроллера, налоговых консультантов
		ПК-8.3. Владеет навыками применения законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, внутреннем контроле, а также правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность экономического субъекта

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины

Объем дисциплины «Организация и методика налоговых проверок» составляет 2 зачетные единицы/ 72 часа:

Вид учебной работы	Всего, часов	Очная форма
		Курс, часы
	Очная форма	4
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:	34	34
Лекции (Л)	16	16
В том числе, практическая подготовка (ЛПП)		
Практические занятия (ПЗ)	18	18
В том числе, практическая подготовка (ПЗПП)	6	6
Лабораторные занятия (ЛР)	-	-
В том числе, практическая подготовка (ЛРПП)		
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	36	36
В том числе, практическая подготовка (СРПП)	6	6
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:		
Контрольная работа		
Зачет	2	2
Итого: Общая трудоемкость учебной дисциплины (в часах, зачетных единицах)	72	72

2.2. Содержание разделов учебной дисциплины

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (тематика занятий)	Формируемые компетенции (индекс)
1	Организационно-правовые основы деятельности налоговых органов при реализации своих полномочий по подготовке и проведению налоговых проверок	Характеристика субъектов налоговых правоотношений, их права и обязанности. Формы и виды налогового контроля. Государственные органы налогового контроля, их задачи, функции. Учет организаций и физических лиц как форма осуществления налогового контроля. Порядок взаимодействия налоговых органов с другими организациями, участвующими в налоговом процессе. Международные налоговые отношения	ПК-3, ПК-8
2	Методы и мероприятия налогового контроля,	Сферы и условия проведения мероприятий налогового контроля. Характеристика мероприятий, реализуемых при проведении камеральных налоговых проверок. Участие свидетеля. Осмотр.	ПК-3, ПК-8

	используемые при проведении налоговых проверок	Экспертиза. Участие переводчика. Участие понятых. Истребование документов при проведении налоговой проверки. Выемка документов и предметов.	
3	Камеральные налоговые проверки	Общие вопросы предоставления налоговой декларации, рассматриваемые в ходе камеральных налоговых проверок. Контроль за своевременным представлением налоговых деклараций (расчетов), сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год) и бухгалтерской отчетности. Мероприятия, осуществляемые в ходе камеральных налоговых проверок. Исследуемые документы. Истребование дополнительных документов у налогоплательщика и у контрагентов. Получение информации у банков о счетах налогоплательщика. Использование информационных ресурсов местного, а при наличии удаленного доступа регионального и федерального уровней при проведении камеральной налоговой проверки. Основные направления проведения камеральной проверки. Срок проведения камеральных налоговых проверок. Рассмотрение материалов камеральной проверки.	ПК-3
4	Выездные налоговые проверки	Этапы процесса планирования и подготовки выездных налоговых проверок. Порядок формирования информационных ресурсов о налогоплательщиках. Порядок и критерии отбора налогоплательщиков для формирования проекта плана выездных налоговых проверок. Цель выездной налоговой проверки (ВНП). Порядок принятия решения о проведении выездной налоговой проверки. Основания привлечения к проверке сотрудников органов внутренних дел. Ограничения при проведении выездных налоговых проверок: ограничения по предмету проверки; ограничения по проверяемому периоду; ограничения по количеству проверок. Особенности и порядок организации проведения выездных налоговых проверок налогоплательщиков. Сроки проведения выездной налоговой проверки.	ПК-3, ПК-8
5	Оформление результатов налоговой проверки	Решение о привлечении к ответственности налогоплательщика по результатам налоговой проверки. (об отказе в привлечении к ответственности). Обеспечительные меры. Общие требования к оформлению мероприятий налогового контроля, соблюдение прав и обязанностей налоговых органов и налогоплательщика при осуществлении мероприятий налогового контроля.	ПК-3

6	Налоговый мониторинг	<p>Понятие и предмет налогового мониторинга. Цель налогового мониторинга. Документы для вступления в налоговый мониторинг: заявление, регламент информационного взаимодействия, сведения о взаимозависимых лицах, учетная политика организации для целей налогообложения, документы о системе внутреннего контроля.</p> <p>Порядок подачи заявления о проведении налогового мониторинга.</p> <p>Условия и порядок проведения налогового мониторинга</p> <p>Срок проведения и цели налогового мониторинга.</p> <p>Совместная оценка рисков в налоговом мониторинге. Мотивированное мнение налогового органа. Взаимосогласительная процедура.</p>	ПК-3
7	Разрешение споров по результатам налоговых проверок	<p>Формы и виды разрешения налоговых споров. Порядок досудебного урегулирования налоговых споров. Налоговое производство о налоговых правонарушениях. Практика разрешения налоговых споров арбитражными судами. Практика разрешения налоговых споров ВАС. Порядок применения решений судебных органов по результатам налоговых споров в практике работы налогоплательщиков</p>	ПК-3, ПК-8
8	Налоговый контроль в связи с совершением сделок с взаимозависимыми лицами	<p>Понятие «Взаимозависимые лица»; Методы, применяемые при определении объекта налогообложения в сделках, сторонами которых являются взаимозависимые лица; Контролируемые сделки; Налоговые проверки в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами; Особенности организации и проведения налоговых проверок трансфертных цен</p>	ПК-3, ПК-8

2.3. Разделы дисциплин и виды занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа	Объем в часах
		Л	ПЗ	СР	
		в том числе, ЛПП	в том числе, ПЗПП	в том числе, СРПП	в том числе, ПП
1	Организационно-правовые основы деятельности	2	2	4	8
		-	-	-	-

	налоговых органов при реализации своих полномочий по подготовке и проведению налоговых проверок				
2	Методы и мероприятия налогового контроля, используемые при проведении налоговых проверок	2	2	6	10
		-	2	2	4
3	Камеральные налоговые проверки	2	2	4	8
		-	-	-	-
4	Выездные налоговые проверки	2	2	4	8
		-	-	-	-
5	Оформление результатов налоговой проверки	2	2	4	8
		-	-	-	-
6	Налоговый мониторинг	2	2	4	8
		-	-	-	-
7	Разрешение споров по результатам налоговых проверок	2	2	4	8
		-	2	2	4
8	Налоговый контроль в связи с совершением сделок с взаимозависимыми лицами	2	4	6	12
		-	2	2	4
	<i>Итого:</i>	16	18	36	70
	<i>Зачет</i>		2		2
	<i>Всего:</i>	16	20	36	72

2.4. Планы теоретических (лекционных) занятий

Очная форма обучения

№	Наименование тем лекций	Кол-во часов в 8 семестре по видам работы	
		Л	в том числе, ЛПП
	8 семестр		
1	Организационно-правовые основы деятельности налоговых органов при реализации своих полномочий по подготовке и проведению налоговых проверок	2	-

2	Методы и мероприятия налогового контроля, используемые при проведении налоговых проверок	2	-
3	Камеральные налоговые проверки	2	-
4	Выездные налоговые проверки	2	-
5	Оформление результатов налоговой проверки	2	-
6	Налоговый мониторинг	2	-
7	Разрешение споров по результатам налоговых проверок	2	-
8	Налоговый контроль в связи с совершением сделок с взаимозависимыми лицами	2	-
	Итого	16	-

2.5. Планы практических (семинарских) занятий

Очная форма обучения

№	Наименование тем практических (семинарских) занятий	Кол-во часов в 8 семестре по видам работы	
		ПЗ	в том числе, ПЗПП
7 семестр			
1	Организационно-правовые основы деятельности налоговых органов при реализации своих полномочий по подготовке и проведению налоговых проверок	2	-
2	Методы и мероприятия налогового контроля, используемые при проведении налоговых проверок	2	2
3	Камеральные налоговые проверки	2	-
4	Выездные налоговые проверки	2	-
5	Оформление результатов налоговой проверки	2	-
6	Налоговый мониторинг	2	-
7	Разрешение споров по результатам налоговых проверок	2	2
8	Налоговый контроль в связи с совершением сделок с взаимозависимыми лицами	4	2
	Зачет	2	
	Итого	20	6

2.6. Планы самостоятельной работы обучающегося по дисциплине

Очная форма обучения

№	Название разделов и тем	Виды самостоятельной	Трудоемкость	Формируемые	Формы контроля
---	-------------------------	----------------------	--------------	-------------	----------------

		работы		компетенци и	
1	Организационно-правовые основы деятельности налоговых органов при реализации своих полномочий по подготовке и проведению налоговых проверок	Подготовка к опросу и тестированию	4	ПК-3, ПК-8	Опрос, тест
2	Методы и мероприятия налогового контроля, используемые при проведении налоговых проверок	Подготовка к опросу и тестированию	6	ПК-3, ПК-8	Опрос, тест
3	Камеральные налоговые проверки	Подготовка к опросу и тестированию	4	ПК-3, ПК-8	Опрос, тест
4	Выездные налоговые проверки	Подготовка к опросу и тестированию	4	ПК-3, ПК-8	Опрос, тест
5	Оформление результатов налоговой проверки	Подготовка к опросу и тестированию	4	ПК-3, ПК-8	Опрос, тест
6	Налоговый мониторинг	Подготовка к опросу и тестированию	4	ПК-3, ПК-8	Опрос, тест
7	Разрешение споров по результатам налоговых проверок	Подготовка к опросу и тестированию	4	ПК-3, ПК-8	Опрос, тест
8	Налоговый контроль в связи с совершением сделок с взаимозависимыми лицами	Подготовка к опросу и тестированию Подготовка к контрольной работе	6	ПК-3, ПК-8	Опрос, тест Контрольная работа
	ИТОГО		36		

2.7. Планы практической подготовки

Очная форма обучения

№	Наименование тем и элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Форма проведения (ЛПП, ПЗПП, ЛРПП, СРПП)	Кол-во часов в семестре
8 семестр			
1	Организационно-правовые основы деятельности налоговых органов при реализации своих полномочий по подготовке и проведению налоговых проверок	ПЗПП	-
		СРПП	-
2	Методы и мероприятия налогового контроля, используемые при проведении налоговых проверок	ПЗПП	2
		СРПП	2
3	Камеральные налоговые проверки	ПЗПП	-
		СРПП	-
4	Выездные налоговые проверки	ПЗПП	-
		СРПП	-
5	Оформление результатов налоговой проверки	ПЗПП	-
		СРПП	-
6	Налоговый мониторинг	ПЗПП	-
		СРПП	-
7	Разрешение споров по результатам налоговых проверок	ПЗПП	2
		СРПП	2
8	Налоговый контроль в связи с совершением сделок с взаимозависимыми лицами	ПЗПП	2
		СРПП	2
Итого			12

3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

При организации обучения инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются следующие необходимые условия:

- учебные занятия организуются исходя из психофизического развития и состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий;

- при организации учебных занятий в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе;

- в процессе образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.

- подбор и разработка учебных материалов преподавателями производится с учетом психофизического развития и состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ;

- использование элементов дистанционного обучения при работе со студентами, имеющими затруднения с моторикой;

- обеспечение студентов текстами конспектов (при затруднении с конспектированием);

- использование при проверке усвоения материала методик, не требующих выполнения рукописных работ или изложения вслух (при затруднениях с письмом и речью) – например, тестовых бланков.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);

2. Доступная форма представления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);

3. Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа студентов (далее – СРС) является неотъемлемой частью обучения студентов. Ее цель - формирование профессиональной компетентности будущего специалиста.

Самостоятельная работа осуществляется в виде аудиторных и внеаудиторных форм познавательной деятельности по дисциплине.

Самостоятельная работа по дисциплине включает в себя:

- 1) предварительную подготовку к аудиторным занятиям;
- 2) самостоятельную работу при прослушивании лекций, осмыслении учебной информации, ее обобщении и составлении конспектов;
- 3) подбор, изучение, анализ рекомендованных источников и литературы;
- 4) выяснение наиболее сложных вопросов дисциплины и их уточнение во время консультаций;
- 5) подготовку к экзамену, практическим занятиям, тестированию
- 6) выполнение практических заданий и кейс-задания;
- 7) систематическое изучение периодической печати, научных монографий, поиск и анализ дополнительной информации.

Аудиторная самостоятельная работа выполняется студентами на лекциях и практических занятиях.

Вопросы для самостоятельной работы студентов в целях подготовки к аудиторным занятиям предлагаются преподавателем в начале изучения каждого раздела дисциплины или темы. Студенты имеют право выбирать дополнительно интересующие их темы для самостоятельной работы.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – планируемая учебная деятельность студентов, осуществляемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Виды самостоятельной работы студентов: подготовка к опросу, подготовка к тестированию, выполнение практических заданий, решение кейса, подготовка к контрольной работе.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу

Одной из форм самостоятельной работы студентов является подготовка к устному опросу. Для подготовки к опросу студенту рекомендуется изучить лекционный материал, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов по соответствующей теме.

Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с научной и методической литературой. При подготовке к опросу студентам рекомендуется обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов.

По форме тестовые задания могут быть весьма разнообразны.

К первой группе относятся задания закрытой формы с единственным правильным ответом из нескольких представленных.

Вторую группу составляют задания открытой формы, где ответ вводится самостоятельно в поле ввода.

Третья группа представлена заданиями на установление соответствия, в которых элементом одного множества требуется поставить в соответствие элементы другого множества.

В четвертой группе тестов требуется установить правильную последовательность вычислений или каких-то действий, шагов, операций и т. п., используются задания на установление правильной последовательности.

При подготовке к тестированию студент должен придерживаться следующих рекомендаций:

- внимательно изучить основные вопросы темы
- найти и проработать соответствующие разделы в рекомендованных нормативных документах, учебниках и дополнительной литературе;
- выяснить условия тестирования;
- внимательно прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выбрать правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов написать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания, что позволит максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант;
- на трудный вопрос не тратить много времени, а переходить к следующему. К трудному вопросу можно вернуться позже;
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Методические указания по выполнению контрольных работ

Контрольная работа назначается после изучения определенного раздела (разделов) дисциплины и представляет собой совокупность развернутых письменных ответов студентов на вопросы, которые они заранее получают от преподавателя.

Самостоятельная подготовка к контрольной работе включает в себя:

- изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется контрольной работой;
- повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения;
- изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний;
- составление в мысленной форме ответов на поставленные в контрольной работе вопросы;
- формирование психологической установки на успешное выполнение всех заданий.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся

Семестр	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР, в том числе, ПП)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
8	Л	Проблемные лекции, дебаты	6
	ПЗ	Мозговой штурм, метод проектов, ситуационный анализ, дискуссия, круглый стол	8
Итого:			14

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

Входной контроль –

1. Экономическая сущность и функции налогов в условиях рыночной экономики
2. Основные принципы налогообложения
3. Основные направления налоговой политики РФ на современном этапе
4. Классификация налогов.
5. Структура налоговой системы Российской Федерации
6. Виды налоговой отчётности
7. Виды и формы проведения налогового контроля
8. Права и обязанности налогоплательщиков
9. Сущность, цели и принципы налогового планирования
10. Способы и методы налоговой оптимизации

Текущий контроль –

Вопросы для проведения опроса

1. Перечислите государственные органы, уполномоченные осуществлять налоговый контроль
2. Что представляют собой налоговые органы в Российской Федерации? Кому они подчинены? Подчиняются ли они органам власти субъектов РФ и муниципалитетам?
3. Назовите стадии налогового контроля и дайте им характеристику
4. Назовите общие для всех налоговых систем основные права и обязанности налоговых органов.

5. Какие формы налогового контроля применяются налоговыми органами в Российской Федерации?
6. Какими инструментами имеют право пользоваться налоговые органы для принудительного взыскания с налогоплательщика неуплаченных налогов?
7. Какой порядок взыскания налога за счет имущества налогоплательщика?
8. В каких случаях налоговые органы могут применять арест имущества? Каков порядок этой процедуры?
9. Какие важнейшие обязанности возложены законом на налоговые органы? Кратко охарактеризуйте их
10. Что такое налоговая тайна?
11. Что такое требование об уплате налога?
12. Перечислите общие для всех налоговых систем обязанности и права налогоплательщиков
13. Что такое налоговая декларация? Кто ее составляет?
14. Кто такие налоговые агенты? Каковы их основные обязанности?
15. Каково соотношение управления налоговой системой, налогового администрирования и налогового контроля
16. Каковы особенности статуса основных фискально обязанных лиц
17. Раскройте значение учета налогоплательщиков
18. Цели использования ИНН
19. Как осуществляется учет налогоплательщиков; источники информации о налогоплательщиках для налоговых органов
20. Какие виды налоговых проверок предусмотрены НК РФ?
21. Каков порядок проведения камеральных налоговых проверок?
22. Расскажите о порядке и сроках проведения выездных налоговых проверок
23. Каковы порядок и сроки проведения налоговых проверок соответствия цен, примененных в контролируемых сделках, рыночным ценам?
24. В каких случаях проводятся симметричные корректировки?
25. Требования, предъявляемые к составлению акта о результатах налоговой проверки
26. Приложения к акту о результатах налоговой проверки
27. Порядок составления справки о проведенной выездной налоговой проверке
28. Подписание, вручение, регистрация акта проверки
29. Порядок рассмотрения материалов проверки
30. Порядок вынесения решения по результатам проверки
31. Разбор ситуаций и определение «взаимозависимых лиц»
32. Методы, применяемые при определении объекта налогообложения в сделках, сторонами которых являются взаимозависимые лица
33. Контролируемые сделки
34. Налоговые проверки в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами
35. Соглашения о ценообразовании для целей налогообложения.

Тесты

Тест 1. Камеральная налоговая проверка является:

а. Формой налогового контроля по проверке правильности и достоверности сведений, указанных в налоговой декларации;

б. Основным средством целенаправленного отбора налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок;

в. Оба варианта верны.

Правильный ответ – в. Камеральной налоговой проверки является определение правильности соблюдения налогоплательщиками налогового законодательства в части исчисления и уплаты установленных законом налогов и сборов. Налоговый кодекс Российской Федерации. п. 1 Ст 87 НК РФ, п. 2 ст. 87 НК РФ.

Тест 2. Цель внедрения систем автоматизированной камеральной проверки:

а. Контроль за соблюдением налогоплательщиками законодательства РФ о налогах и сборах;

б. Отбор налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок, оценки потенциальных сумм доначисления;

в. Оба варианта верны.

Правильный ответ – в. Автоматизированный камеральный контроль проводится с использованием внутридокументных и междокументных контрольных соотношений. Налоговый кодекс Российской Федерации. п. 1.1 ст. 88 НК РФ, п. 2 ст. 87 НК РФ <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=150123> © КонсультантПлюс, 1992-2014

Тест 3. Камеральная налоговая проверка – это:

а. Проверка, проводящаяся по месту нахождения налогоплательщика на основе налоговых деклараций и документов, представленных налогоплательщиком, служащих основанием для исчисления и уплаты налога, а также других документов о деятельности налогоплательщика, имеющихся у самого налогоплательщика;

б. Проверка, проводящаяся по месту нахождения налогового органа на основе налоговых деклараций и документов, представленных налогоплательщиком, служащих основанием для исчисления и уплаты налога, а также других документов о деятельности налогоплательщика, имеющихся у налогового органа;

в. Проверка, проводящаяся по месту жительства налогового инспектора на основе налоговых деклараций и документов, представленных налогоплательщиком, служащих основанием для исчисления и уплаты налога, а также других документов о деятельности налогоплательщика, имеющихся у налогового инспектора.

Правильный ответ – б. Камеральная налоговая проверка - это проверка, проводящаяся по месту нахождения налогового органа, на основе налоговых деклараций и документов, представленных налогоплательщиком, служащих основанием для исчисления и уплаты налога, а также других документов о деятельности налогоплательщика, имеющихся у налогового органа. Налоговый кодекс Российской Федерации. Ст. 88 НК РФ.

Тест 4. Срок проведения камеральной налоговой проверки ограничен:

а. 3 месяцами со дня представления декларации налогоплательщиком;

б. 2 месяцами со дня представления декларации налогоплательщиком;

в. 5 днями со дня представления декларации налогоплательщиком.

Правильный ответ – а. Камеральную проверку проводит в течение трех месяцев со дня представления налогоплательщиком налоговой декларации (расчета) При этом специальное решение руководителя налогового органа для проведения проверки не требуется. Налоговый кодекс Российской Федерации. п. 2 ст. 88 НК РФ.

Тест 5. Срок на начисление в карточках лицевых счетов во время камеральной налоговой проверки сумм налогов «по данным налогоплательщикам» (исключая НДС и налог на землю) ограничен:

- а. 10 дней по квартальной отчетности и 5 дней по годовой;
- б. 5 дней по квартальной отчетности и 10 дней по годовой;
- в. 15 дней по квартальной отчетности и 1 месяц по годовой.

Правильный ответ – б. Жесткий срок на начисление в карточках лицевых счетов сумм налогов «по данным плательщика» (5 дней по квартальной отчетности и 10 дней по годовой). Кроме того, срок проведения камеральной проверки ограничен тремя месяцами со дня представления декларации налогоплательщиком. Таким образом, в весьма короткий срок (три месяца) налоговая инспекция должна обработать каждую декларацию два раза: первый раз для начисления налогов «по данным плательщика» в течение 5-10 дней со дня сдачи отчетности, второй раз - для собственно камеральной проверки. Налоговый кодекс Российской Федерации. ст. 88 НК РФ.

Тест 6. Целью камеральной налоговой проверки является:

- а. Перераспределения ВВП между населением;
- б. Инвентаризация наличия денежных средств у налогоплательщика;
- в. Контроль соблюдения налогоплательщиками законодательных и иных нормативных правовых актов о налогах и сборах.

Правильный ответ – в. Целью камеральной проверки является выяснение, соблюдает ли налогоплательщик законодательство о налогах и сборах. Налоговый кодекс Российской Федерации. п. 2 ст. 87 НК РФ.

Тест 7. Последствия нарушения налоговым органом срока камеральной налоговой проверки:

- а. Не установлены;
- б. Установлены Налоговым кодексом РФ;
- в. Установлены Таможенным кодексом РФ.

Правильный ответ – а. Внутренний должностной регламент ФНС. Приказ ФНС России от 05.12.2011 N ММВ-7-4/908@ (ред. от 20.03.2013) "Об утверждении примерных должностных регламентов федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата Федеральной налоговой службы и территориальных органов ФНС России" (Зарегистрировано в Минюсте России 12.03.2012 N 23443)

Тест 8. Налоговым правонарушением признается:

- а. Отказ налогоплательщика от предоставления запрашиваемых при проведении камеральной налоговой проверки документов;
- б. Непредоставление налогоплательщиком запрашиваемых при проведении камеральной налоговой проверки документов в пятидневный срок;
- в. Оба варианта верны.

Правильный ответ – б. Пояснения к налоговой декларации можно представить в письменном виде лично, почтовым отправлением либо по телекоммуникационным каналам связи с использованием электронной подписи. Пояснения необходимо представить в течение 5 рабочих дней со дня получения требования о представлении пояснений Налоговый кодекс Российской Федерации п. 3 ст. 88 НК РФ. Федеральная Налоговая служба

Тест 9. Штраф за отказ налогоплательщика от предоставления запрашиваемых при проведении камеральной налоговой проверки документов составляет:

- а. 100 руб. за каждый документ;
- б. 200 руб. за каждый документ;
- в. 500 руб. за каждый документ.

Правильный ответ – б. Непредставление в установленный срок налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) в налоговые органы документов и (или) иных

сведений, предусмотренных настоящим Кодексом и иными актами законодательства о налогах и сборах, если такое деяние не содержит признаков налоговых правонарушений, предусмотренных статьями 119 и 129.4 настоящего Кодекса. Налоговый кодекс Российской Федерации ст. 126 НК РФ.

Тест 10. В случае направления налогоплательщику требования о представлении документов заказным письмом, налоговые органы считают его полученным по истечении:

- а. 5 дней после отправки;
- б. 6 дней после отправки;
- в. 7 дней после отправки.

Правильный ответ – б. Документы, используемые налоговым органом при реализации своих полномочий, будут передаваться налогоплательщику или его представителю одним из следующих способов: - под расписку; - по почте заказным письмом (документ считается полученным на шестой рабочий день со дня отправки письма); - по телекоммуникационным каналам связи через оператора электронного документооборота. Налоговый кодекс Российской Федерации ст. 31 НК РФ.

Тест 11. Результатом камеральной налоговой проверки при обнаружении налогового правонарушения является:

- а. Акт камеральной налоговой проверки;
- б. Справка камеральной налоговой проверки;
- в. Протокол камеральной налоговой проверки.

Правильный ответ – а. Если после рассмотрения должностным лицом налогового органа, проводящим камеральную налоговую проверку представленных пояснений и документов, либо при отсутствии пояснений налогоплательщика налоговый орган установит факт совершения налогового правонарушения или иного нарушения законодательства о налогах и сборах, должностные лица налогового органа обязаны составить акт проверки в порядке. Налоговый кодекс Российской Федерации ст. 100 НК РФ.

Тест 12. Результатом камеральной налоговой проверки в случае, если ошибки не обнаружены, является:

- а. Акт камеральной налоговой проверки;
- б. Справка камеральной налоговой проверки;
- в. Инспектор подписывает декларацию и указывает дату проверки на ее титульном листе.

Правильный ответ – в. От результатов проведенной камеральной налоговой проверки зависит порядок ее завершения и оформления. Если налоговый орган не выявил в декларации ошибок или противоречивых сведений, а также не установил наличие состава налогового правонарушения в действиях налогоплательщика, на этом проверка заканчивается.

Тест 13. Плательщиками налога на прибыль признаются:

- а. Российские и иностранные организации;
- б. Российские и иностранные организации, и их обособленные подразделения, имеющие расчетный счет и самостоятельный баланс;
- в. Российские и иностранные организации получающие доходы только на территории РФ.

Правильный ответ – а. Плательщиками налога на прибыль организаций признаются российские организации и иностранные организации, осуществляющие свою деятельность в Российской Федерации через постоянные представительства и (или) получающие

доходы от источников в Российской Федерации. Налоговый кодекс Российской Федерации ст. 126 НК РФ.

Тест 14. Объектом налогообложения НДС признается:

- а. Операции по реализации, передачи прав собственности;
- б. Совокупный доход организации по итогам деятельности;
- в. Выплаты в пользу ФЛ.

Правильный ответ - а. Объектом налогообложения НДС признаются следующие операции: реализация товаров (работ, услуг) на территории Российской Федерации, в том числе реализация предметов залога и передача товаров (результатов выполненных работ, оказание услуг) по соглашению о предоставлении отступного или новации, а также передача имущественных прав. Налоговый кодекс Российской Федерации ст. 146 НК РФ.

Тест 15. Доходы организации в целях налогообложения прибыли делятся на:

- а. Доходы, связанные с реализацией, и внереализационные доходы;
- б. Доходы от деятельности организации и внеуставной деятельности.

Правильный ответ - а. При расчете налога на прибыль доходы делятся на: доходы от реализации товаров, работ, услуг и имущественных прав, внереализационные доходы. Налоговый кодекс Российской Федерации ст. 252 НК РФ.

Тест 16. Определите сущность принципа удобства:

- а. Рациональная система налогообложения;
- б. Налог должен взиматься в такое время и таким способом, чтобы предоставлять наибольшее удобство для плательщиков;
- в. Способ и время платежа должна быть заранее известны налогоплательщику.

Правильный ответ – б. Принцип удобства - предполагает, что налог должен взиматься в такое время и таким способом, которые представляют наибольшие удобства для плательщика, т. е. государство должно устранить формальности и упростить акт уплаты налога, а также приурочить налоговый платеж ко времени получения дохода. Налоговый кодекс Российской Федерации ст. 3 НК РФ. Труды Адама Смита «Исследование о природе и причинах богатства народов».

Тест 17. Обособленное подразделение организации - это:

- а. Любое территориально обособленное подразделение, по месту нахождения которого оборудовано стационарное рабочие места (т.е на срок не менее 1 месяца);
- б. Любое территориально обособленное подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места (т.е на срок не менее 1 года);
- в. Дочерние организации транснациональной компании.

Правильный ответ – а. Обособленное подразделение организации - любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места. Рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца. Налоговый кодекс Российской Федерации п. 2 ст. 11 НК РФ.

Тест 18. Этапы подготовки документации для завершения выездной налоговой проверки:

- а. Решение руководителя, акт проверки, справка о проведенной проверке, протокол осмотра помещения, решение о привлечении к ответственности;
- б. Решение руководителя о назначении ВМП, справка о проведенной ВМП, акт, решение о привлечении к ответственности.

Правильный ответ – б. По окончании ВНП проверяющий составляет справку о проведенной проверке, в которой фиксируется предмет проверки и сроки её проведения. Налоговый кодекс Российской Федерации ст. 89 НК РФ.

Тест 19. Налоговой базой по налогу на имущество организаций признается:

а. Инвентаризационная стоимость имущества ;

б. Остаточная стоимость имущества на конец налогового периода; в. Среднегодовая стоимость имущества.

Правильный ответ – б. Налоговая база определяется как среднегодовая стоимость имущества, признаваемого объектом налогообложения. При определении налоговой базы имущество, признаваемое объектом налогообложения, учитывается по его остаточной стоимости, сформированной в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета, утвержденным в учетной политике организации. В случае, если для отдельных объектов основных средств начисление амортизации не предусмотрено, стоимость указанных объектов для целей налогообложения определяется как разница между их первоначальной стоимостью и величиной износа, исчисляемой по установленным нормам амортизационных отчислений для целей бухгалтерского учета в конце Налоговый кодекс Российской Федерации ст. 375 НК РФ.

Тест 20. Срок проведения выездной налоговой проверки для юридических лиц составляет:

а. 3 месяца (плюс 1 месяц на проверку каждого филиала);

б. Время проведения не ограничено;

в. 2 месяца (плюс 1 месяц на проверку каждого филиала). Правильный ответ – б. Выездная проверка налогоплательщика проводится в течение 2 месяцев(в том числе организации с обособленными подразделениями). Налоговый кодекс Российской Федерации ст. 89 НК РФ.

Промежуточная аттестация –

Варианты контрольных работ

Вариант 1

1. Властный характер налоговых правоотношений проявляется в том, что:

а) налогоплательщики подчинены налоговым органам;

б) налоговые органы имеют право действовать властно обязывающим образом;

в) налогоплательщики подчиняются требованиям законодательства о налогах и сборах.

2. Формы проведения налогового контроля:

3. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления о местных налогах и сборах принимаются:

а) законами субъектов РФ;

б) представительными органами местного самоуправления в соответствии с НК РФ;

в) представительными органами субъектов РФ.

4. Плательщиками налогов могут быть признаны:

- а) только юридические лица;
- б) организации и физические лица;
- в) юридические лица, кроме филиалов, имеющих отдельный баланс и расчетный счет.

5. Объектами обложения может являться:

- а) объект, имеющий стоимостную характеристику, с наличием которого у плательщика возникает обязанность по уплате налога;
- б) объект, имеющий стоимостную характеристику, относящийся к имуществу, за исключением имущественных прав;
- в) объект, имеющий стоимостную характеристику и относящийся к имуществу в соответствии с ГК РФ, за исключением имущественных прав.

6. Налоговый орган проставить отметку на копии налоговой декларации:

- а) обязан;
- б) обязан по просьбе плательщика;
- в) обязан в случае ее отправления плательщиком по почте.

7. Признание в деянии плательщика состава налогового правонарушения для привлечения этого лица к ответственности за такое налоговое правонарушение:

- а) достаточно;
- б) недостаточно.

8. Какие обязанности имеют налоговые органы?

- а) бесплатно информировать налогоплательщика о действующих налогах и сборах;
- б) соблюдать налоговую тайну;
- в) соблюдать законодательство о налогах и сборах;
- г) осуществлять контроль за соблюдением законодательства о налогах и сборах;
- д) осуществлять контроль за уплатой налогов и сборов строго из указанных в законе источников;
- е) извещать налогоплательщика в течение 10 дней о снятии его с налогового учета.

9. Принцип разделения налоговых полномочий предусматривает, что:

- а) разделяются полномочия по установлению, введению и взиманию налогов и сборов;
- б) разделяются полномочия по установлению и введению налогов и сборов, с одной стороны, и взиманию - с другой;
- в) полномочия в налоговой сфере распределяются между Федерацией, субъектами Федерации и органами местного самоуправления.

10. Неправомерные акты и требования налоговых органов и их должностных лиц налогоплательщики:

- а) имеют право не выполнять;
- б) обязаны выполнить, но имеют право обратиться с жалобой в вышестоящий налоговый орган или с иском в суд (арбитражный суд);
- в) обязаны выполнить, но имеют право на обжалование, а также на компенсацию убытков.

Вариант 2

1. Отношения по возмещению ущерба налогоплательщику, причиненного незаконными действиями налогового органа, являются:

- а) финансово-правовыми;

- б) налоговыми;
- в) гражданско-правовыми.

2. Что понимается под налоговым правонарушением?

- а) Совершение налогоплательщиком, налоговым агентом и иным лицом, виновного противоправного действия или бездействия, за которое НК РФ установлена ответственность;
- б) Совершение налогоплательщиком, налоговым агентом и иными лицами противоправного действия или бездействия, за которое НК РФ установлена ответственность;
- в) Совершение налогоплательщиком противоправного действия или бездействия.

3. За учет доходов, расходов и иных объектов обложения филиала несет ответственность:

- а) организация, учредившая филиал;
- б) организация, учредившая филиал, и сам филиал;
- в) филиал, если он наделен полномочиями, аналогичными полномочиям дочерней организации.

4. Выявите различия между камеральной и выездной проверкой:

5. Работой для целей обложения признается деятельность:

- а) результаты которой могут быть реализованы для удовлетворения потребностей организации;
- б) результаты которой имеют материальное выражение и могут быть реализованы в процессе ее осуществления;
- в) результаты которой имеют материальное выражение и могут быть реализованы для удовлетворения потребностей организации и (или) физических лиц.

6. Налоговая декларация может быть представлена в налоговый орган:

- а) по почте;
- б) лично налогоплательщиком;
- в) по почте или лично налогоплательщиком.

7. Физическое лицо может быть привлечено к налоговой ответственности:

- а) с шестнадцатилетнего возраста;
- б) с восемнадцатилетнего возраста;
- в) с момента получения дохода.

8. Консолидированным налогоплательщиком называют:

- а) лицо, уплачивающее два и более налогов;
- б) группу лиц, уплачивающих налоги по совокупным результатам своей деятельности;
- в) лицо, уплачивающее налоги в два и более бюджетов.

9. Признание лиц взаимозависимыми влечет:

- а) необходимость представления совместной налоговой декларации;
- б) оценку результатов сделок между ними с учетом особых правил;
- в) применение специальной шкалы налогообложения.

10. Какой критерий не может использоваться для выделения категории налогоплательщиков:

- а) форма собственности;
- б) место учреждения;
- в) вид деятельности.

Вариант 3

1. Какой период может быть охвачен налоговой проверкой?

- а) весь период существования и деятельности налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов;
- б) три календарных года деятельности налогоплательщика, плательщика сбора или налогового агента, непосредственно предшествовавшие году проведения проверки;
- в) пять календарных лет деятельности налогоплательщика, плательщика сбора или налогового агента, непосредственно предшествовавшие году проведения проверки;
- г) три календарных года деятельности налогоплательщика, плательщика сбора или налогового агента, включая год проведения проверки и два непосредственно предшествовавшие ему года.

2. Обязано ли лицо, привлекаемое к налоговой ответственности, доказывать свою невиновность?

- а) да;
- б) нет.

3. Налоговый контроль включает:

- а) формы и методы;
- б) учет плательщиков;
- в) камеральные и выездные налоговые проверки;
- г) информирование налогоплательщиков.

4. Порядок учета организаций в налоговых органах:

5. Налоговая декларация считается поданной в день подачи заявления об ее дополнении и изменении, если:

- а) плательщик произвел доплаты на основании заявления;
- б) заявление подано до истечения срока подачи налоговой декларации;
- в) заявление подано до истечения срока подачи налоговой декларации и произведена доплата по заявлению.

6. За совершение одного и того же налогового правонарушения плательщик:

- а) может быть привлечен к ответственности;
- б) не может быть привлечен к ответственности;
- в) может быть привлечен к ответственности в некоторых случаях, установленных налоговой инспекцией.

7. В случае возникновения в течение года у плательщиков права на льготы по налогу на имущество они освобождаются от указанных платежей:

- а) с момента предоставления документов, подтверждающих льготу;
- б) с момента подачи заявления на льготу, но не ранее 1-го числа следующего месяца;
- в) с того месяца, в котором возникло право на льготу.

8. Налоговое законодательство включает:

- а) законы и указы Президента РФ;
- б) нормативные правовые акты высших органов власти и управления Российской Федерации и субъектов Федерации;
- в) законы и иные нормативные правовые акты законодательных (представительных) органов всех уровней.

9. Органы исполнительной власти полномочны издавать нормативные правовые акты по вопросам налогообложения и сборов в случаях, когда:

- а) обнаружен пробел в урегулировании каких-либо отношений;
- б) законодатель делегировал им полномочия путем специального указания в законе;
- в) бюджетный дефицит превысит показатель, установленный Бюджетным кодексом Российской Федерации.

10. Конституционное требование о недопустимости придания обратной силы законам:

- а) устанавливающим новые налоги;
- б) устанавливающим новые налоги или ухудшающим положение налогоплательщиков;
- в) устанавливающим новые налоги или изменяющим условия взимания существующих налогов.

Вариант 4

1. Какое из приводимых ниже понятий налога закреплено в НК РФ?

- а) обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций, физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципального образования;
- б) обязательный, в силу установленности законом, платеж государству;
- в) всеобщий, обязательный, безвозмездный платеж лица государству, установленный законом и другими нормативными актами.

2. Каковы сроки проведения выездных налоговых проверок? а) два месяца; б) в исключительных случаях три месяца; в) максимально полгода; г) помимо общего срока плюс еще по месяцу на проверку каждого филиала и представительства.

3. Что означает презумпция невиновности? а) лицо считается невиновным в совершении налогового правонарушения, пока его виновность не будет доказана в предусмотренном федеральным законодательством порядке; б) неустранимые сомнения в виновности лица толкуются в его пользу; в) никто не может быть привлечен повторно к ответственности за совершение одного и того же налогового правонарушения; г) лицо, привлекаемое к ответственности, не обязано доказывать свою невиновность.

4. В результате правомерных действий налоговых органов налогоплательщик понес убытки. За счет каких средств они будут возмещены: а) за счет средств федерального бюджета; б) за счет внебюджетных средств; в) за счет средств должностного лица непосредственно виновного в указанных действиях налогового органа; г) убытки не будут возмещены.

5. Придание законам о налогах обратной силы означает: а) принятие закона по истечении срока уплаты налога; б) принятие закона после совершения событий или действий, в результате которых возникла обязанность уплатить налог; в) принятие закона после представления налогоплательщиком в налоговый орган налоговой декларации или расчета налога.

6. Особенности проведения встречных проверок:

7. Налоговые органы вправе проверять правильность применения цен по сделкам в случаях: а) при их отклонении более чем на 20% от уровня цен, применяемых плательщиком по идентичным товарам; б) использования в расчетах условных единиц; в) при совершении внешнеторговых сделок.

8. Участниками налогового контроля являются: а) налоговые органы; б) налоговые органы и органы государственных внебюджетных фондов; в) налоговые органы, органы государственных внебюджетных фондов и таможенные органы.

9. Лицо не может быть привлечено к ответственности за совершение налогового правонарушения при наличии одного из обстоятельств: а) совершение деяния, содержащего признаки налогового правонарушения физическим лицом, не достигшим к моменту совершения деяния восемнадцатилетнего возраста; б) отсутствие облагаемой налогом базы; в) отсутствие вины лица в совершении налогового правонарушения.

10. В случае несвоевременного обращения за предоставлением льготы по уплате налогов пересчет суммы налогов производится: а) с момента возникновения льготы; б) с момента подачи письменного заявления; в) не производится за прошлый период; г) не более чем за 3 года по письменному заявлению плательщика.

Вариант 5

1. Выездные налоговые проверки в отношении одного налогоплательщика, по одним и тем же налогам за один и тот же период могут проводиться:

- а) столько, сколько нужно;
- б) пять раз за год;
- в) шесть раз в год;
- г) раз в квартал;
- д) один раз

2. Лицо не может быть привлечено к ответственности за совершение налогового правонарушения при наличии, каких из перечисленных ниже обстоятельств:

- а) совершенное деяние содержит признаки уголовного преступления;
- б) отсутствие события налогового правонарушения;
- в) отсутствие вины в совершении налогового правонарушения;
- г) субъект налогового правонарушения не достиг 18 лет;
- д) истечение сроков давности привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения.

3. Налоговые органы имеют право:

- а) требовать от налогоплательщика или налогового агента документы, по формам, установленным действующим законодательством, которые служат основаниями для исчисления и уплаты налога;
- б) самостоятельно проводить налоговые проверки; в) производить выемку документов;
- г) вызывать для дачи пояснений в налоговые органы налогоплательщиков и налоговых агентов;
- д) приостанавливать операции по счетам и налагать арест на имущество налогоплательщика и налогового агента;
- е) возбуждать уголовные дела по факту обнаружения налогового преступления;
- ж) производить расследование уголовных дел, возбужденных по факту обнаружения налогового преступления;
- з) контролировать соответствие любых расходов граждан их доходам;
- и) осматривать и обследовать любые помещения и имущество, принадлежащие налогоплательщику;
- к) аннулировать и приостанавливать действие выданных юридическим и физическим лицам лицензий на право осуществления определенных видов деятельности.

4. Акты законодательства, устраняющие или смягчающие ответственность за нарушения налогового законодательства:

- а) могут иметь обратную силу по указанию законодателя;
- б) не могут иметь обратной силы;
- в) имеют обратную силу во всех случаях

5. Акты законодательства, снижающие размеры ставок налогов и сборов: а) могут иметь обратную силу по указанию законодателя; б) не могут иметь обратной силы; в) имеют обратную силу во всех случаях

6. Выявите основания проведения повторных налоговых проверок:

7. Рыночной ценой товара (работ услуг) признается цена:

- а) сложившаяся при взаимодействии спроса и предложения на рынке идентичных товаров в сопоставимых экономических условиях;
- б) сложившаяся при взаимодействии спроса и предложения на рынке идентичных товаров на ближайшей территории РФ;
- в) сложившаяся при взаимодействии спроса и предложения на рынке идентичных товаров, если покупатель и продавец не являются взаимозависимыми.

8. Заявление о государственной регистрации и постановке на учет организации подается в налоговый орган:

- а) по месту нахождения;
- б) по месту нахождения принадлежащего имущества;
- в) по месту нахождения структурных подразделений.

9. Различают следующие формы вины при совершении налогового правонарушения:

- а) совершено умышленно;
- б) совершено по необходимости;
- в) совершено неосознанно.

10. Органы, осуществляющие учет и (или) регистрацию недвижимого имущества, являющегося объектом обложения, обязаны сообщить о нем и их владельцах в налоговые органы:

- а) не позднее 5 дней после регистрации имущества;
- б) не позднее 10 дней после регистрации имущества;
- в) в течение 15 дней после регистрации имущества.

6.4. Вопросы к зачету

1. Понятие, сущность и основные характеристики налогового контроля
2. Цели и задачи, объект и предмет налогового контроля
3. Признаки и правовые принципы налогового контроля
4. Виды, формы и методы налогового контроля
5. Виды налоговых проверок и их основные отличия
6. Понятие и основные цели учета налогоплательщиков
7. Порядок государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
8. Общие положения о камеральной налоговой проверке
9. Контроль за своевременным представлением налоговых деклараций (расчетов)
10. Порядок проведения камеральной налоговой проверки
11. Порядок проведения камеральной налоговой проверки в связи с представлением уточненной налоговой декларации
12. Оформление результатов камеральной налоговой проверки
13. Цели и критерии истребования документов
14. Порядок взаимодействия налоговых органов при проведении встречных проверок
15. Поручение и требование об истребовании документов
16. Случаи неисполнения поручения
17. Ответственность за непредставление документов
18. Формирование информационных ресурсов о налогоплательщиках
19. Порядок и критерии отбора налогоплательщиков для формирования проекта плана выездных налоговых проверок
20. Формирование результатов планирования
21. Организация работы налогового органа по формированию проекта плана выездных налоговых проверок и по подготовке их проведения
22. Критерии самостоятельной оценки рисков для проведения выездных налоговых проверок
23. Назначение выездных налоговых проверок
24. Место проведения выездной налоговой проверки
25. Выездные налоговые проверки, проводимые независимо от времени и предмета проведения предыдущих проверок
26. Срок проведения выездной налоговой проверки
27. Порядок проведения выездной налоговой проверки
28. Окончание проведения выездной налоговой проверки
29. Порядок вызова налогоплательщиков в налоговые органы для дачи пояснений и направления сообщения (с требованием пояснений)
30. Порядок проведения допроса свидетеля. Порядок взаимодействия налоговых органов по выполнению поручений о допросе свидетеля
31. Порядок проведения осмотра
32. Порядок истребования документов
33. Порядок проведения выемки
34. Порядок назначения экспертизы

35. Порядок привлечения специалиста, переводчика, вызова понятых. 36. Проверка соблюдения требований законодательства
37. Проверка полноты учёта выручки
38. Оформление результатов проверки
39. Рассмотрение дел и исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях
40. Организация и методика проведения налоговых проверок по отдельным видам налогов

6.6. Контроль освоения компетенций

Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
Устный опрос	1,2,3,4,5,6,7,8	ПК-3, ПК-8
Тестирование	1,2,3,4,5,6,7,8	ПК-3, ПК-8
Контрольная работа	8	ПК-3, ПК-8

1. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

1. Налоговое администрирование и контроль : учебник / под ред. д-ра экон. наук, проф. Л. И. Гончаренко. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. — 448 с. — (Магистратура). - ISBN 978-5-9776-0494-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1073458>
2. Аронов, А. В. Налоговая политика и налоговое администрирование: Учебное пособие / Аронов А.В., Кашин В.А., - 2-е изд. - Москва :Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 544 с.: - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0438-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002046>

6.2. Дополнительная литература

3. Яшина, Н. И. Налоги и налогообложение. Практикум : учеб. пособие / Н.И. Яшина, М.Ю. Гинзбург, Л.А. Чеснокова. — 2-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 87 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; URL: <http://new.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <https://doi.org/10.12737/22800>. - ISBN 978-5-369-01652-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1027034>
4. Захарьин, В. Р. Налоги и налогообложение : учебное пособие / В. Р. Захарьин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 336 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0766-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1523865>

6.3. Программное обеспечение

1С Предприятие 8 (учебная версия)
 Microsoft Office 2010
 Microsoft Windows 7 Enterprise
 МойОфис Стандартный
 Консультант Плюс
 Zoom

6.4. Электронные ресурсы

Бесплатные электронные книги по бизнесу	http://www.alti.ru/bizbook.htm
Библиотека Конгресса США (The Library of Congress)	http://www.loc.gov/index.html
Библиотека бизнесмена	http://e-book.city.tomsk.net
Библиотека СПбГУЭФ	http://www.finec.ru/rus/parts/sbio-site/index.html
Библиотека электронных книг	http://e-booki.narod.ru/knigi.htm
Государственная публичная научно-техническая библиотека России	http://www.gpntb.ru
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru
Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	http://www.nlr.ru
Электронные книги	http://books.mlmbiz.ru
Публичная Интернет-библиотека (кроме публикаций за текущий год, которые предоставлены в цитированном варианте).	http://www.public.ru
Библиотека экономики (различные экономические тексты: книги, рабочие материалы (working papers), статьи из сборников и журналов, публикации, рефераты, дипломы, диссертации).	http://www.finansy.ru/publ.htm
Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации	https://minfin.gov.ru/ru/
Официальный сайт Федеральной налоговой службы	https://www.nalog.ru/rn50/
Официальный сайт Банка России	https://cbr.ru/
Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/

6.5. Методические указания и материалы по видам занятий

Положение о рабочих программах учебных дисциплин (модулей), разработанных в соответствии с актуализированными федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО 3++)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Аудитория № 109	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 4096 МБ ОЗУ SSD Объем: 120 ГБ Монитор Philips PHL 243V5 - 24 дюйма Акустическая система Sven Вебкамера Logitech C525 Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
2.	Аудитория № 111	Моноблок Lenovo IdeaCentre AIO 520 27 дюймов Intel Core i5-7400T 2,4 ГГц 8192 ОЗУ HDD 2 Тб. Встроенная Акустическая система + Микрофон + Вебкамера
3.	Аудитория № 302	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @ 3.10GHz 4096 МБ ОЗУ HDD Объем: 320 ГБ Монитор Acer P206HL - 20 дюймов Акустическая система Sven Вебкамера Logitech B525 Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
4.	Аудитория № 303	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E5200 2048 ОЗУ 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Вебкамера Logitech C525 Проектор Nec M260W
5.	Аудитория № 304	Системный блок: Процессор Intel® Core i3-2100 3,1 GHz 4096 ОЗУ 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Вебкамера Logitech C525 Проектор Nec NP410
6.	Аудитория № 305	Системный блок: Процессор Intel® Core™2 Duo E8500 2048 ОЗУ 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW

		Акустическая система Sven Вебкамера Logitech C525 Проектор Nec M260W
7.	Аудитория № 306	12 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W Акустическая система Defender Вебкамера Logitech C525
8.	Аудитория № 308	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W Акустическая система Microlab Вебкамера Logitech B525
9.	Аудитории № 309, 310, 311	Моноблок Lenovo V530 24 дюйма. Core i5 - 8400T 1.70 GHz 8192 ОЗУ SSD 250 гб. Встроенная Акустическая система + Микрофон + Вебкамера
10.	Аудитория № 402	11 компьютеров Системный блок 1: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4570 CPU @ 3.20GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор Benq G922HDA- 22 дюйма Системный блок 2: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4170 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL 178FP Системный блок 3: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-6100 CPU @ 3.70GHz 4096 МБ ОЗУ SSD Объем: 120 ГБ Монитор Samsung 940NW Акустическая система 2.0 Вебкамера Logitech B525 Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
11.	Аудитория № 403	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ 320 HDD Монитор АОС 2470W

		Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой Вебкамера Logitech C525 Акустическая система Sven
12.	Аудитория № 404	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180 2048 ОЗУ 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 920NW Акустическая система Sven Вебкамера Logitech B525 Проектор Nec M260W
13.	Аудитория № 405	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E5200 2048 ОЗУ 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Вебкамера Logitech B525 Проектор Nec M260W
14.	Аудитория № 409	Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 8192 ОЗУ SSD Объем: 128 ГБ Монитор АОС 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой Акустическая система Sven Вебкамера Logitech B525
15.	Аудитория № 410, 411, 412	Моноблок HP One PC 24 24 дюйма Процессор Core i7 9700T 2 GhZ 16 ГБ ОЗУ SSD 250 Gb Встроенная Акустическая система + Микрофон + Вебкамера
16.	Аудитория № 510	Системный блок: Процессор Intel Celeron G1840, 2.8 GHz 4096 ОЗУ HDD: 500 ГБ Акустическая система Sven Вебкамера A4Tech Монитор BenQ - 20 дюймов
17.	Аудитория № 511	Системный блок: Процессор Intel Pentium 2160, 1.8 GHz 2048 ОЗУ HDD: 250 ГБ Акустическая система Sven Вебкамера Microsoft Монитор Samsung SyncMaster 920NW
18.	Аудитория № 3-210	Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 8192 ОЗУ SSD Объем: 128 ГБ Монитор АОС 2470W Акустическая система Sven Вебкамера Genius
19.	Аудитория № 3-212	Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-8100 CPU @ 3.60GHz 4096 ОЗУ SSD Объем: 256 ГБ

		Монитор Benq G922HDA- 22 дюйма Акустическая система Sven Вебкамера Genius
20.	Аудитория № 2-120	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 8192 ОЗУ SSD Объем: 128 ГБ Монитор AOC 2470W - 24 дюйма Акустическая система Defender Вебкамера A4Tech PK-910 Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W

