


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
инклюзивного высшего образования
«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»

Факультет **юриспруденции**

Кафедра **общеправовых дисциплин и международного права**

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. зав. кафедрой
общеправовых дисциплин и
международного права

 Ф.Д. Байрамов

«31» 08 2021 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА

образовательная программа направления подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки
«**Международное право**»

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения: очная

Курс 3 семестр 5

Москва
2021

Составитель / составители:

доцент кафедры ОИД и МП Байрамов Ф.Д.
Ф.Д. Байрамов

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры общеправовых дисциплин и международного права, Протокол № 1 от «31» августа 2021 г.

И.о. зав. кафедрой

общеправовых дисциплин и международного права Ф.Д. Байрамов

«31» 08 2021 г.

Ф.Д. Байрамов

Байрамов Ф.Д.

Рецензент:

А. Каиргу - Каирова А.И.
зав. кафедрой ИИИИ
(должность, место работы)

«31» 08 2021 г.

Согласовано:

Представитель работодателя

или объединения работодателей

адвокат Бейсенов А.Б. / М.И.И.
МЗКА «Шинжа, Моголов и партнеры»
(должность, место работы)

«31» 08 2021 г.

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании кафедры _____,

протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании кафедры _____,

протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств	4
2. Перечень оценочных средств	6
3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций	7
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения	10
5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	15

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине: «АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА»

Оценочные средства составляются в соответствии с рабочей программой дисциплины и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные средства используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Таблица 1 - Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-4 - Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в международно-правовой сфере	ПК-4.1 Знает практику применения положений международного законодательства для осуществления консультирования; основы консультирования по международно-правовым вопросам и правила работы с заявлениями; ПК-4.2 Умеет выделять юридически значимые обстоятельства, анализировать нормы международного права и судебную практику в международно-правовой сфере, выявлять альтернативы действий клиента для достижения его целей, разъяснять клиенту правовую основу его проблемы и предлагать пути возможных решений; - правильно оценить сложившуюся ситуацию в той или иной плоскости юридической деятельности и делать из этого соответствующие закону выводы; ПК-4.3 Владеет навыками анализа правоприменительной практики в международно-правовой сфере; реализации норм материального и процессуального права, регулирующих отношения в международно-правовой сфере; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина в международно-правовой сфере.

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (табл.2).

Таблица 2 - Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины:

Код компетенции	Уровень освоения компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Вид учебных занятий, работы, формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенций	Контролируемые разделы и темы дисциплины	Оценочные средства, используемые для оценки уровня сформированности компетенции
ПК – 4	Знает				
	Недостаточный уровень	ПК-4-1- 3-НУ	Практические занятия	1-8	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
	Базовый уровень	ПК-4-1- 3-БУ	Практические занятия	1-8	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
	Средний уровень	ПК-4-1- 3-СУ	Практические занятия	1-8	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
	Высокий уровень	ПК-4-1- 3-ВУ	Практические занятия	1-8	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
	Умеет				
	Недостаточный уровень	ПК-4-2- У-НУ	Практические занятия	1-8	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
	Базовый уровень	ПК-4-2- У-БУ	Практические занятия	1-8	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
	Средний уровень	ПК-4-2- У-СУ	Практические занятия	1-8	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе

Высокий уровень	<i>ПК-4-2- У-ВУ</i>	Практические занятия	1-8	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
Владеет				
Недостаточный уровень	<i>ПК-4-3- В-НУ</i>	Практические занятия	1-8	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
Базовый уровень	<i>ПК-4-3- В-БУ</i>	Практические занятия	1-8	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
Средний уровень	<i>ПК-4-3- В-СУ</i>	Практические занятия	1-8	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе
Высокий уровень	<i>ПК-4-3- В-ВУ</i>	Практические занятия	1-8	Устный опрос, доклад - презентация и его обсуждение, анализ письменных практических заданий, эссе

2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Устный опрос	Оценочное средство, позволяющее провести проверку знаний учащихся публично излагать материал, формировать умение публичных выступлений.	Вопросы по темам дисциплины
2	Доклад - презентация и его обсуждение	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме и публично выступать с применением мультимедийных технологий	Темы докладов
3	Анализ письменных	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать	Комплекты разноуровневых

	практических заданий	и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формированием конкретных выводов, установлением, причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения	задач (заданий)
4	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе

3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценивание результатов обучения по дисциплине «Актуальные проблемы международного права» осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины) и промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения данной дисциплины, описаны в табл. 4.

Таблица 4.

Код компетенции	Уровень освоения компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения
ПК – 4	Знает		
	Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК-4-1- 3-НУ	Не знает, либо не имеет четкого представления о практике применения положений международного законодательства для осуществления консультирования; об основах консультирования по международно-правовым вопросам и правилам работы с заявлениями.
	Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	ПК-4-1- 3-БУ	Знает практику применения положений международного законодательства для осуществления консультирования; основы консультирования по международно-правовым вопросам и правила работы с заявлениями, однако не ориентируется в их специфике.
	Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»	ПК-4-1- 3-СУ	Знает практику применения положений международного законодательства для осуществления консультирования; основы консультирования по международно-правовым вопросам и правила работы с заявлениями.
	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»	ПК-4-1- 3-ВУ	Выделяет характерный авторский подход к пониманию практики применения положений международного законодательства для осуществления консультирования; основ консультирования по международно-правовым вопросам и правилам работы с заявлениями.
Умеет			
Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	ПК-4-2- У-НУ	Не умеет или имеет фрагментарное умение в выделении юридически значимых обстоятельств, анализировании норм международного права и судебной практики в международно-правовой сфере, выявлении альтернативы действий клиента для достижения его целей, разъяснении клиенту правовой основы его проблемы и предложении путей возможных решений; в правильности оценивания сложившейся ситуации в той или иной плоскости юридической деятельности и умение делать из этого соответствующие закону выводы.	
Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	ПК-4-2- У-БУ	Умеет выделять юридически значимые обстоятельства, анализировать нормы международного права и судебную практику в международно-правовой сфере, выявлять альтернативы действий клиента для достижения его целей, разъяснять клиенту правовую основу его проблемы и предлагать пути возможных решений; правильно оценивать сложившуюся ситуацию в той или иной плоскости юридической деятельности и делать из этого соответствующие закону выводы, однако совершает ошибки при их применении.	

Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»	<i>ПК-4-2- У-СУ</i>	Умеет выделять юридически значимые обстоятельства, анализировать нормы международного права и судебную практику в международно-правовой сфере, выявлять альтернативы действий клиента для достижения его целей, разъяснять клиенту правовую основу его проблемы и предлагать пути возможных решений; правильно оценивать сложившуюся ситуацию в той или иной плоскости юридической деятельности и делать из этого соответствующие закону выводы.
Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»	<i>ПК-4-2- У-ВУ</i>	Имеет сформировавшееся систематическое умение в выделении юридически значимых обстоятельств, анализировании норм международного права и судебной практики в международно-правовой сфере, выявлении альтернативы действий клиента для достижения его целей, разъяснении клиенту правовой основы его проблемы и предложении путей возможных решений; в правильности оценивания сложившейся ситуации в той или иной плоскости юридической деятельности и умение делать из этого соответствующие закону выводы.
Владеет		
Недостаточный уровень Оценка «незачтено», «неудовлетворительно»	<i>ПК-4-3- В-НУ</i>	Не владеет или фрагментарно владеет навыками анализа правоприменительной практики в международно-правовой сфере; реализации норм материального и процессуального права, регулирующих отношения в международно-правовой сфере; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина в международно-правовой сфере.
Базовый уровень Оценка, «зачтено», «удовлетворительно»	<i>ПК-4-3- В-БУ</i>	Владеет навыками анализа правоприменительной практики в международно-правовой сфере; реализации норм материального и процессуального права, регулирующих отношения в международно-правовой сфере; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина в международно-правовой сфере., однако совершает ошибки.
Средний уровень Оценка «зачтено», «хорошо»	<i>ПК-4-3- В-СУ</i>	Владеет навыками анализа правоприменительной практики в международно-правовой сфере; реализации норм материального и процессуального права, регулирующих отношения в международно-правовой сфере; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина в

			международно-правовой сфере.
	Высокий уровень Оценка «зачтено», «отлично»	ПК-4-3- В-ВУ	Имеет сформировавшееся систематическое владение навыками анализа правоприменительной практики в международно-правовой сфере; реализации норм материального и процессуального права, регулирующих отношения в международно-правовой сфере; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина в международно-правовой сфере.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Устный опрос

Правила подготовки устного ответа

Для составления ответа на устный вопрос, представленный в каждой из тем семинарского (практического) занятия, студенту следует:

- прочитав весь текст, составить целостное представление об изложенных в нем событиях, явлениях;
- обратить внимание на выделенные в тексте новые понятия, формулировки законов, обобщения, выводы, основные факты;
- составить развернутый план устного ответа, что поможет осмыслить научную информацию;
- проверить, как усвоен новый материал, пересказать его, пользуясь планом, затем без него.

Оформление ответа на устный вопрос — это реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение, заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения; акцентирование оригинальности подхода.

Выступление состоит из следующих частей:

Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение — это четкое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Доклад - презентация и его обсуждение

Регламент устного публичного выступления (доклада) – не более 10 минут.

Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, то есть соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, то есть соответствия

содержания выступления реальности, и критерий эффективности, то есть соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией).

Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Тема выступления не должна быть перегруженной, нельзя «объять необъятное», охват большого количества вопросов приведет к их беглому перечислению, к декларативности вместо глубокого анализа. Неудачные формулировки - слишком длинные или слишком краткие и общие, очень банальные и скучные, не содержащие проблемы, оторванные от дальнейшего текста и т.д.

Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество, при необходимости место учебы/работы, статус), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели).

Требования к основному тезису выступления:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;
- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;
- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

К аргументации в пользу стержневой идеи проекта можно привлекать фото-, видеофрагменты, аудиозаписи, фактологический материал. Цифровые данные для облегчения восприятия лучше демонстрировать посредством таблиц и графиков, а не злоупотреблять их зачитыванием. Лучше всего, когда в устном выступлении количество цифрового материала ограничено, на него лучше ссылаться, а не приводить полностью, так как обилие цифр скорее утомляет слушателей, нежели вызывает интерес.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В научном выступлении принято такое употребление форм слов: чаще используются глаголы настоящего времени во «вневременном» значении, возвратные и безличные глаголы, преобладание форм 3-го лица глагола, форм несовершенного вида, используются неопределенно-личные предложения.

Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей. Закончить выступление можно решительным заявлением. Вступление и заключение требуют обязательной подготовки, их труднее всего создавать на ходу.

При подготовке к выступлению необходимо выбрать способ выступления: устное изложение с опорой на конспект (опорой могут также служить заранее подготовленные слайды) или чтение подготовленного текста, лучше наизусть.

Запоминание написанного текста заметно сковывает выступающего и привязывает к заранее составленному плану, не давая возможности откликаться на реакцию аудитории.

Необходимо избегать сложных предложений, причастных и деепричастных оборотов.

Пауза в устной речи выполняет ту же роль, что знаки препинания в письменной. После сложных выводов или длинных предложений необходимо сделать паузу, чтобы слушатели могли вдуматься в сказанное или правильно понять сделанные выводы. После выступления нужно быть готовым к ответам на возникшие у аудитории вопросы.

Разработка мультимедийной презентации

Мультимедийная презентация - представление содержания учебного материала, учебной задачи с использованием мультимедийных технологий.

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов;
- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя автора; номер учебной группы, название учебного учреждения;
- следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание;
- дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста;
- в презентации необходимы импортированные объекты из существующих цифровых образовательных ресурсов. (Наиболее приемлемым и удобным в работе является ЦОР «Использование Microsoft Office»);
- последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Одним из важных моментов является сохранение единого стиля, унифицированной структуры и формы представления учебного материала на всем уроке. При создании мультимедийного пособия предполагается ограничиться использованием двух или трех шрифтов. Вся презентация должна выполняться в одной цветовой палитре, например на базе одного шаблона, также важно проверить презентацию на удобство её чтения с экрана. Тексты презентации не должны быть большими. Выгоднее использовать сжатый, информационный стиль изложения материала. Нужно будет суметь вместить максимум информации в минимум слов, привлечь и удержать внимание обучаемых.

При подготовке мультимедийных презентаций возможно использование ресурсов сети Интернет, современных мультимедийных энциклопедий и электронных учебников. Удобным является тот факт, что мультимедийную презентацию можно будет дополнять новыми материалами, для её совершенствования, тем более что современные программные и технические средства позволяют легко изменять содержание презентации и хранить большие объемы информации.

Выполнение задания:

1. Этап проектирования: определение целей использования презентации; сбор необходимого материала (тексты, рисунки, схемы и др.); формирование структуры и логики подачи материала; создание папки, в которую помещен собранный материал;
2. Этап конструирования: выбор программы MS Power Point в меню компьютера; определение дизайна слайдов; наполнение слайдов собранной текстовой и наглядной информацией; включение эффектов анимации и музыкального сопровождения (при необходимости); установка режима показа слайдов (титульный слайд, включающий

наименование кафедры, где выполнена работа, название презентации, город и год; содержательный — список слайдов презентации, сгруппированных по темам сообщения; заключительный слайд содержит выводы, пожелания, список литературы и пр.);

3. Этап моделирования - проверка и коррекция подготовленного материала, определение продолжительности его демонстрации.

Тестирование

Методом исследования уровня знаний, умений, навыков, способностей и других качеств личности является такая форма контроля как тест.

Тестирование: 1) предполагает стандартизованную, выверенную процедуру сбора и обработки данных, а также их интерпретацию; 2) позволяет проверить знания обучающихся по широкому спектру вопросов; 3) сокращает временные затраты на проверку знаний; 4) практически исключает субъективизм преподавателя, как в процессе контроля, так и в процессе оценки.

Основные задачи тестирования:

- развитие интереса у обучающихся к дисциплинам, по которым предполагается тестирование;
- активизация самостоятельной работы обучающихся во время подготовки к тестированию;
- воспитание сознательности и личной ответственности обучающихся за результаты своей подготовки;
- выявление уровня знаний, умений и навыков обучающихся по тестируемым дисциплинам;
- помощь обучающимся в определении уровня достигнутых результатов обучения и планирование дальнейшей подготовки;
- помощь преподавателям в оценке индивидуальных результатов обучения и развития обучающихся, расширении спектра контрольно-измерительных материалов, корректировке методики обучения.

Наиболее распространенными являются тестовые задания закрытого типа (каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных) и тестовые задания открытого типа (на каждый вопрос испытуемый должен предложить свой ответ: дописать слово, словосочетание, предложение, знак, формулу и т.д.).

Тестирование является одной из наиболее технологичных форм проведения автоматизированного контроля.

Степень улучшения результатов тестирования зависит от способностей и знаний учащихся, количества и вида предварительных занятий и особенностей тестов, а так же положительного влияния предварительной подготовки на изменение результатов тестирования, которое находится в прямой зависимости от тесноты связи между содержанием тренировочных заданий и содержанием теста.

Тестирование позволяет путем поиска правильного ответа и разбора допущенных ошибок лучше усвоить тот или иной материал. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является лишь один из вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного ответа.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время

выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос. К работе над тестовым заданием следует приступать после изучения рекомендованной литературы и материалов лекций.

Эссе

Эссе студента – самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем, либо выбранная самим студентом, но обязательно согласованная с преподавателем. Тема эссе должна содержать в себе вопрос, проблему, мотивировать на размышление.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Требования к эссе. Эссе по дисциплине «Банкротство юридических лиц» должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации с использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и др.

Построение эссе:

Титульный лист (заполняется по единой форме).

Содержание.

Введение – суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

Основная часть – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации. Именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию и (или) анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы. В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: причина – следствие, общее – особенное, форма – содержание, часть – целое, постоянство – изменчивость.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство. Следовательно,

наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

Хорошо проверенный (и для большинства – совершенно необходимый) способ построения любого эссе – использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Эффективное использование подзаголовков – не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

Заключение – обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и др. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Общий объем – 5–7 с. основного текста.

5. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Устный опрос

Тема 1. Современные проблемы правосубъектности в международном праве

1. Классификация субъектов международного права.
2. Первичные и вторичные субъекты международного права.
3. Правовые аспекты возникновения и признания новых субъектов международного права.
4. Непредставленные нации и народы.

Тема 2. Актуальные проблемы признания и правопреемства в современном международном праве

1. Проблемы признания новых субъектов международного права.
2. Правопреемство при изменении правосубъектности в международном праве

Тема 3. Актуальные проблемы обеспечения международной безопасности

1. Понятие и содержание международной безопасности.
2. Принцип неделимости международной безопасности.
3. Принцип не нанесения ущерба безопасности других государств.
4. Угрозы международной безопасности.
5. Средства обеспечения международной безопасности.

Тема 4. Соотношение принципа территориальной целостности государств и принципа равноправия и самоопределения народов

1. Принцип единства и территориальной целостности.
2. Право народов на самоопределение.
3. Существующие противоречия и коллизии в международном праве в отношении толкования данных принципов.
4. Пути разрешения противоречий.

Тема 5. Особенности современного международного правосудия

1. Принципы и стандарты международного правосудия.
2. Особенности международного правосудия.
3. Деятельность международных судов.
4. Международное правосудие и национальные правовые системы.

Тема 6. Реформа Организации Объединенных Наций

1. Причины дискуссии вокруг необходимости реформы ООН.
2. Предлагаемые варианты реформы. Плюсы и минусы.
3. Возможные последствия реформы.

Тема 7. Проблемы развития современных международных экономических отношений

1. Тенденции развития международных экономических отношений.
2. Взаимодействие международного права и экономики.
3. Правовое регулирование международных экономических отношений.
4. Политический фактор и глобальные проблемы.

Тема 8. Роль международного права в современных международных отношениях

1. Эволюция понятия международного права.
2. Доктринальные подходы, касающиеся юридической природы международного права.
3. Развитие международного права в эпоху глобализации международных отношений в субъектной и объектной сферах.

Контролируемые компетенции: ПК-4

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 4.

Анализ письменных практических заданий

1. Задания репродуктивного уровня:

Тема 1. Современные проблемы правосубъектности в международном праве

Задание 1. Составление списка территорий, признанных на современном этапе зависимыми.

Задание 2 Анализ положений Декларации о принципах международного права, касающихся дружественных отношений и сотрудничества между государствами 1970 г. и Заключительного акта СБСЕ 1975 г. относительно принципа нерушимости государственных границ.

Тема 4. Соотношение принципа территориальной целостности государств и принципа равноправия и самоопределения народов

Задание 1. Создание графического изображения классической дуалистической теории, теории «умеренного дуализма», монистической теории примата внутригосударственного права над международными, монистической теории примата международного права над внутригосударственным.

Тема 5. Особенности современного международного правосудия

Задание 1. Составление схемы «Принципы современного международного правосудия».

Контролируемые компетенции: ПК-4

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 4.

2. Задания творческого уровня:

1. Составьте доклад - презентацию на тему:

Темы эссе (докладов)

1. Сущность права международных договоров. Понятие международного договора, классификация его видов.
2. Заключение международного договора.
3. Действие, действительность и недействительность международных договоров. Денонсация международного договора.
4. Понятие международных организаций и конференций, их классификация.
5. Понятие и классификация международных организаций. Правовая природа деятельности международных организаций
6. Понятие дипломатического права. Общие правовые аспекты дипломатических сношений.
7. Понятие консульского права. Общие правовые аспекты консульских сношений.
8. Внешняя политика и органы внешних сношений.
9. Понятие международного космического права. Правовое положение космического пространства и небесных тел.
10. Правовой режим исключительной экономической зоны.
11. Правовой режим территориального моря.
12. Ядерная программа КНДР как угроза международной безопасности.

Контролируемые компетенции: ПК-4

Оценка компетенций осуществляется в соответствии с таблицей 4.

Курсовая работа - не предусмотрена

Вопросы к зачету – не предусмотрен учебным планом

Вопросы к экзамену

1. Понятие, сущность и функции современного международного права. Система международного права.
2. Общая характеристика принципов международного права и их классификация.
3. Понятие источника международного права. Международно-правовой обычай как источник международного права.
4. Международно-правовая норма: понятие и виды (классификация).
5. Международный договор как источник международного права.
6. Борющиеся за самоопределение нации и народы как основные (первичные) субъекты международного права.
7. Производные (вторичные) субъекты международного права.
8. Проблемы международно-правового статуса непризнанных субъектов.
9. Сущность права международных договоров. Понятие международного договора, классификация его видов.

10. Заключение международного договора.
11. Действие, действительность и недействительность международных договоров. Денонсация международного договора.
12. Понятие международных организаций и конференций, их классификация.
13. Понятие и классификация международных организаций. Правовая природа деятельности международных организаций.
14. Понятие дипломатического права. Общие правовые аспекты дипломатических сношений.
15. Понятие консульского права. Общие правовые аспекты консульских сношений.
16. Внешняя политика и органы внешних сношений.
17. Понятие международного космического права. Правовое положение космического пространства и небесных тел.
18. Правовой режим исключительной экономической зоны.
19. Правовой режим территориального моря.
20. Понятие международно-правовой ответственности.
21. Институт международно-правовой ответственности в условиях глобализации.
22. Международная безопасность и глобальные угрозы миру и человечеству.
23. Международные организации, функционирующие в сфере борьбы с преступностью.
24. Ядерная программа КНДР как угроза международной безопасности.
25. Ответственность государств за международно-противоправные деяния.
26. Реформа ООН, Совета Безопасности ООН.
27. Роль Объединенных Наций в содействии установлению нового мирового гуманитарного порядка.
28. Продвинутое сотрудничество государств в европейском праве.