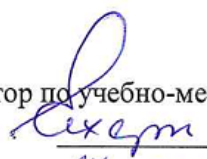


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

---

КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И ПСИХОЛОГИИ

УТВЕРЖДАЮ  
проректор по учебно-методической работе  
 Е.С. Сахарчук  
«27» апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
(ЛЕТНЯЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ (ВОЖАТСКАЯ))

образовательная программа направления подготовки  
44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль)

Иностранный язык

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Курс 3 семестр 6

Москва 2022


Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, (с изменениями и дополнениями) Редакция с изменениями № 1456 от 26.11.2020 утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 121 от 22.02.2018 г.

Зарегистрировано в Минюсте России «15» марта 2018г. № 50362

Разработчики рабочей программы:

декан факультета психологии и педагогики

место работы, занимаемая должность

 Руденко И.Л. 08.04 2022 г.  
подпись Ф.И.О. Дата

**Рецензент:**

\_\_\_\_\_ место работы, занимаемая должность

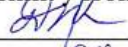
\_\_\_\_\_ 2022 г.  
подпись Ф.И.О. Дата

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры педагогики и психологии (протокол № 03 от «14» апреля 2022 г.)


на заседании Учебно-методического совета МГГЭУ (протокол № 1 от «27» апреля 2022 г.)

**СОГЛАСОВАНО:**

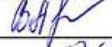
Начальник учебно-методического управления

 И.Г. Дмитриева  
«27» 04 2022 г.

Начальник методического отдела

 Д.Е. Гапеев  
«27» 04 2022 г.

Заведующий библиотекой

 В.А. Ахтырская  
«27» 04 2022 г.

*и.о.* Декан факультета И.И. Ушова  
«27» 04 2022 г.

## **Содержание**

- 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**
- 3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**
- 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
- 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**
- 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

## **1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**

### **1.1. Вид (тип) практики, способ и формы ее проведения.**

Вид практики - производственная практика. В соответствии с ФГОС ВО и в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована ОПОП ВО определяется тип практики - (летняя) педагогическая (вожатская) практика.

Способ проведения практики – стационарная или выездная, форма проведения практики - непрерывно.

### **1.2. Цели и задачи практики, ее место в учебном процессе, требования к уровню освоения содержания практики**

#### **Цели и задачи практики**

Цель: формирование у обучающихся компетенций связанных с решением профессиональных задач направленных на управление детским временным коллективом в условиях детского оздоровительного лагеря ДОЛ (загородных оздоровительных лагерях, лагерях с дневным пребыванием).

Задачи:

- освоение практических умений направленных на организацию педагогического процесса в загородных детских оздоровительных учреждениях с круглосуточным и временным пребыванием детей;
- закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения дисциплин правового, психолого-педагогического, методического характера при исполнении обязанностей вожатого детского оздоровительного лагеря;
- формирование профессионально-педагогических умений и навыков организации жизнедеятельности детей в условиях детского оздоровительного лагеря с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;
- освоение методик планирования и проведения коллективных мероприятий воспитательного и познавательного характера, коллективных творческих дней, в детском оздоровительном лагере;
- формирование и развитие адекватной самооценки и профессиональной рефлексии вожатого;
- освоение методик планирования и проведения мероприятий по обучению детей вопросам безопасности жизнедеятельности применительно к коллективному проживанию и отдыху в лесопарковой, прибрежной зоне, правилам поведения в случае возникновения ЧС различного происхождения.
- совершенствование умений по обобщению результатов психолого-педагогических исследований с целью изучения личности ребёнка и детского коллектива.
- формирование опыта самостоятельной профессиональной педагогической и культурно-просветительской деятельности.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

### **2.1. Место практики в структуре ОПОП**

Летняя педагогическая (вожатская) практика относится к обязательной части, Блок 2. Практика, Б2.О.04(П). Прохождению студентами летней педагогической практики в детских оздоровительных лагерях и учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул предшествует изучение следующих дисциплин «Права человека», «Безопасность жизнедеятельности», «Технологии здоровья сбережения в образовании», «Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности», «Основы вожатской деятельности», «Психолого-педагогическая диагностика», «Педагогическая психология», «Педагогика» и др. Летняя педагогическая практика относится к одному из типов производственной практики и направлена на трансформацию ранее

полученных теоретических знаний и практических умений в целостную психолого-педагогическую деятельность направленную на управление детским временным коллективом в условиях детского оздоровительного лагеря.

## 2.2. Место проведения практики

Местом проведения летней педагогической (вожатской) практики являются лагерь с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, учреждений культуры и спорта, а также загородные детские оздоровительные лагеря (ДОЛ).

## 2.3. Объем практики

Общая трудоемкость практики 288 часов 8 з.е., количество недель – 5  
Программа разработана для студентов очной формы обучения.

## 2.4. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике выполняемых обучающимися самостоятельно (СР), в том числе, практическая подготовка (СРПП)	Объем в часах, в том числе практическая подготовка (ПП)	Формы текущего контроля	
			СР		Всего
			СРПП		ПП
1	<b>Подготовительный этап</b>				
1.1	Установочная конференция в МГГ-ЭУ (кафедра педагогики и психологии)	Распределение студентов по базам практик. Знакомство с приказом на практику, формами отчетной документацией, получение дневников и заданий на педагогическую практику, прохождение индивидуальных и групповых консультаций. Инструктажи.	2	Допуск к практике: 1. Дневник о прохождении практики; 2. Задание на практику. 3. Сопроводительные документы.	
2	<b>Основной этап</b>				
2.1	Аналитический раздел	Анализ нормативной, учебно-методической документации и образовательной среды базы практики ДОЛ. Знакомство с педагогическим коллективом и администрацией, традициями лагеря, образовательной программой ДОЛ, перспективным и календарно-тематическим планом, планом работы секций, кружков, расписанием занятий, основными	8		

2.1		<p>направлениями деятельности ДОЛ. Анализ соответствия образовательной среды ДОЛ СанПиН 2.4.4.3155-13. Знакомство с бытовыми и оздоровительными условиями ДОЛ, административными, спортивными и другими объектами лагеря, материально-техническим и информационным обеспечением, служебными инструкциями, нормами рабочего времени, режимом и распорядком дня. Знакомство с распорядком дня.</p>		<p>Проверка наличия: 1. Письменный отчет о возможностях образовательной, оздоровительной, реабилитационной среды ДОЛ.</p>
2.2	<p>Организационно-методический раздел</p>	<p>Оформление трудовых отношений с работодателем. Прохождение инструктажей в ДОЛ или в образовательном учреждении временного пребывания детей. По необходимости, проверка степени готовности детей к выезду в лагерь, беседы с родителями и др.</p> <p>Планирование деятельности отряда: календарный план-сетка, личный ежедневный план вожатого. Планирование и реализация организационного периода смены 1,2,3, день смены: прием и регистрация детей; расселение по комнатам; первый организационный сбор; сбор знакомств (огонек). Атрибуты отряда: название, девиз, эмблема, речевка, песня. Выборы актива отряда. Подготовка к торжественной линейке и празднику открытия смены. Оформление отрядных уголков.</p> <p>Планирование и организация основного периода смены 4-18 день. Разработка и реализация коллективных творческих дел КТД различной направленности и массовых мероприятий. Изучение специфики проявления возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, состояния их</p>	260	<p>Проверка наличия: 1. Календарный план-сетка (форма); 2. Ежедневный план вожатого (форма); 3. Атрибуты отряда. 4. Актив отряда. 5. Материалы отрядного уголка. 6. Планы конспекты занятий, сборов, огоньков и КТД организационного, основного и заключительного периода смены; 7. Психологический портрет отряда.</p>

		<p>здоровья, условий жизни и воспитания. Осуществление педагогической поддержки и сопровождения школьников в условиях ДОЛ. Организация взаимодействия субъектов летнего отдыха, коллективной творческой деятельности детей в области развития познавательных интересов детей и подростков, их здоровьесбережения, безопасности жизнедеятельности, организации досуга и отдыха, организации межкультурного общения, партнерства и др. Участие в организации работы пресс-центра.</p> <p>Планирование и организация заключительного периода смены 19-21 день. Подготовка и проведение «Большого костра». Управление отрядом в «Королевскую ночь».</p>		
2.3	Исследовательская деятельность (исследование детей и временного детского коллектива)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- исследование интересов, потребностей детей и подростков;</li> <li>- выявление ценностных ориентаций детей и подростков;</li> <li>- определение уровня сформированности временного детского коллектива;</li> <li>- выявление лидеров-организаторов и определение их лидерских качеств и навыков;</li> <li>- диагностика эмоциональной сферы личности и психологического климата группы;</li> <li>- изучение удовлетворенности детей и подростков жизнедеятельностью в ДОЛ;</li> <li>- составление характеристики на детский коллектив.</li> </ul>	10	<p>Проверка наличия:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Материалов диагностики;</li> <li>2. Индивидуальных и групповых характеристик.</li> </ol>
3	<b>Заключительный этап</b>			
3.1	Контрольно-рефлексивный раздел	Итоговое совещание в лагере. Анализ результатов собственной педагогической деятельности, выявление достоинств и недостатков. Оценка результатов образовательной деятельности, мотивации и социальной адаптации воспитанников.	4	<p>Проверка наличия:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Письменный отчет;</li> <li>2. Портфолио (фото, видео отчет).</li> </ol>

		Оформление отчета о педагогической практике.		
3.2	Заключительный раздел	Итоговая конференция. Представление отчетов о прохождении педагогической практики. Индивидуальные презентации, видеоотчеты.	4	Проверка наличия: 1. Отчетная документация, отзывы, характеристики, оценки.

### 2.5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики.

Процесс прохождения летней педагогической (вожатской) практики направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения. УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ. УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает методы организации и руководства работой команды, принципы командной стратегии для достижения поставленной цели. УК-3.2. Умеет организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.3. Владеет навыками организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Умеет применять языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном (-ых) языке (-ах). УК-4.3. Владеет способностями выстраивать



		стратегию устного и письменного общения на русском и иностранном (-ых) языке (-ах) в рамках межличностного и межкультурного общения
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации. УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм. УК-5.3. Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения. УК-8.2. Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях. УК-8.3. Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Знает основы методики; направления и принципы воспитательной работы; методики духовно-нравственного воспитания обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; виды современных педагогических средств, с учетом своеобразия социальной ситуации развития обучающихся; ОПК-4.2. Умеет создавать ситуации воспитательного характера, содействующие духовно-нравственному развитию обучающихся на основе культурных традиций, базовых национальных ценностей. ОПК-4.3. Владеет навыками формирования у обучающихся нравственного отношения к окружающей действительности на основе духовных ценностей; методами организации экскурсий, походов и экспедиций.
ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические	ОПК-6.1. Знает психолого-педагогические закономерности и принципы индивидуализации

	технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; подходы к выбору и особенности использования педагогических технологий ОПК-6.2. Умеет учитывать в профессиональной деятельности индивидуальные, возрастные и психофизиологические особенности обучающихся. ОПК-6.3. Владеет методами разработки программ индивидуального развития обучающегося; приемами анализа документации специалистов; технологиями реализации индивидуально-ориентированных образовательных программ обучающихся;
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Знает историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных (педагогических) систем, роль и место образования в жизни личности и общества; основы педагогической деятельности; ОПК-8.2. Умеет осуществлять педагогическое целеполагание и решать задачи профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний; оценивать результативность собственной педагогической деятельности; ОПК-8.3. Владеет алгоритмами и технологиями осуществления профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний; приемами педагогической рефлексии; навыками развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирования гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира.
ПК-4	Способен обеспечить педагогическое сопровождение достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся, детей с ОВЗ, разрабатывать индивидуально-ориентированные коррекционные направления учебной работы	ПК-4.1. Знает место преподаваемого предмета в структуре учебной деятельности; возможности предмета по формированию УУД; специальные приемы вовлечения в учебную деятельность обучающихся с разными образовательными потребностями; современные педагогические технологии; методы и технологии поликультурного, дифференцированного и развивающего обучения. ПК-4.2. Умеет самостоятельно пользоваться методической литературой, логически мыслить, рассуждать, делать выводы и находить правильные решения проблем в обучении детей с ОВЗ. ПК-4.3. Владеет навыками обучения и диагно-

		стики образовательных результатов с учетом специфики учебной дисциплины и реальных учебных возможностей всех категорий обучающихся; Приемами оценки образовательных результатов; осуществлять (совместно с психологом) мониторинг личностных характеристик.
--	--	---

## 2.6. Формы отчетности по практике

Отчетной документацией по практике являются:

- дневник по практике (содержит титульный лист, описание программы практики, даты прохождения практики, план-сетка ежедневной работы практиканта) (приложение 1);
- совместный рабочий график (план) проведения практики, составленный обучающимся на весь период практики (приложение 2);
- психолого-педагогическая характеристика на временный детский коллектив (ВДК) (приложение 3);
- направление на практику (приложение 4).
- отчет о прохождении практики (приложение 5).
- вопросы и задания для составления отчета о прохождении практики (приложение 6).
- список научной и научно-методической литературы.

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике:

- отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1,5 см;
- рекомендуемый объем отчета – 15 – 20 страниц машинописного текста;
- в отчет могут быть включены приложения, страницы которых не входят в общее количество страниц отчета;
- отчет должен быть иллюстрирован таблицами, рисунками, схемами, фотографиями и т.п.

## 2.7. Структура анализа практической деятельности обучающегося

1. Место и время прохождения практики.
2. Возраст, состав ВДК, уровень развития и воспитанности детей, краткая характеристика ВДК (с учётом результатов исследования детей и коллектива). Динамика развития коллектива (с учётом результатов исследования коллектива).
3. Влияние специфики, профиля смены лагеря (центра) и модели (игрового сюжета) ДОЛ на определение основных задач, направлений, содержания форм деятельности объединения.
4. Качество планирования работы вожатого в ДОЛ.
5. Реализация задач работы отряда на смену, содержания программы смены в соответствии с моделью, игровым сюжетом. Принятие программы детьми. Эффективность программы деятельности ВДК в развитии детей.
6. Место приоритетных направлений организации летнего отдыха детей в системе воспитательной и оздоровительной работы в лагере.
  - а) Спортивно - оздоровительная, туристическая работа: наиболее и наименее удавшиеся виды и формы спортивно - оздоровительной деятельности.
  - б) Целесообразность и результативность разнообразных видов и форм, технологий культурно-досуговой деятельности, свободного общения. Наиболее и наименее удавшиеся виды и формы деятельности.
  - в) Целесообразность и эффективность, результативность разнообразных видов и форм природоохранной деятельности и экологического воспитания. Наиболее и наименее

удавшиеся виды и формы экологического воспитания, природоохранной деятельности.

7. Оценка результатов выполнения задач, поставленных в рамках практики (по каждой задаче):

- Какой результат необходимо было получить?
- Какие виды работ, направленные на достижение этого результата, были выполнены в период практики?
- В какой степени удалось достигнуть запланированного результата?
- Какие трудности, возникли при достижении планируемого результата?
- Какие виды деятельности, были наиболее эффективны для достижения планируемого результата?

8. Результаты работы студента по формированию профессиональных компетенций (проанализировать результаты самооценки компонентов профессиональных компетенций и сделать выводы о компонентах, сформированных на высоком, среднем, низком уровне). Пути дальнейшего совершенствования профессиональных компетенций.

9. Основные достижения студента на практике (указать достижения и что помогло в работе на пути к достижениям).

### **3. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**

#### **3.1. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ОВЗ**

В соответствии с частью 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» профессиональное обучение и профессиональное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) осуществляются на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации.

Адаптированная образовательная программа высшего образования (АОП ВО) - образовательная программа высшего образования, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, выбор мест практик, при необходимости, осуществляется с учетом соответствующих условий включающих в себя: доступную среду ДОЛ или образовательного учреждения с дневным пребыванием; возможность использования специальных, индивидуальных технических средств необходимых для осуществления педагогической деятельности, индивидуальное психолого-педагогическое и методическое сопровождение обучающегося.

### **4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Кулаченко, М. П. Основы вожатской деятельности. Практикум : учебное пособие для вузов / М. П. Кулаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14941-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497221> - Режим доступа по подписке.

2. Дрозд, К. В. Методика работы вожатого в детском оздоровительном лагере : учебное пособие для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. —

Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12479-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496056> - Режим доступа по подписке.

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### 5.1. Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики:

Основная литература:

1. Кулаченко, М. П. Основы вожатской деятельности. Практикум : учебное пособие для вузов / М. П. Кулаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14941-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497221> - Режим доступа по подписке.

2. Дрозд, К. В. Методика работы вожатого в детском оздоровительном лагере : учебное пособие для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12479-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496056> - Режим доступа по подписке.

Дополнительная литературы

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06307-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491004> - Режим доступа по подписке.

2. Кулаченко, М. П. Психологические основы вожатской деятельности : учебник для вузов / М. П. Кулаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12612-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497254> - Режим доступа по подписке.

3. Слизкова, Е. В. Подготовка педагога дополнительного образования. Методика работы вожатого : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Слизкова, И. И. Дереча. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06736-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494049> - Режим доступа по подписке.

Программное обеспечение

1. АИБС "МАРК-SQL - версия для мини библиотек"

2. Applications - Office Standard 2013

3. eAuthor СВТ v.3.3 версия базовая- конструктор дистанционных учебных курсов, тестов, упражнений.

4. iSpring Presenter 7.0 2-Seat Academic License –программа для разработки интерактивных учебных курсов с тестами, опросами, а также аудио- и видео сопровождением.

Электронные ресурсы

*Нормативная документация; методические информационные ресурсы*

- «Российское образование» Федеральный портал (обо всем, что касается Российского образования — нормативные документы, новые стандарты, образовательные ресурсы и т.д.) - [www.edu.ru](http://www.edu.ru)

- Сайт Федерального института педагогических измерений (ФИПИ) Федеральный компонент государственного стандарта общего образования (от 05.03.2004 г. № 1089) - <http://fipi.ru/>

- Издательский дом ПЕРВОЕ СЕНТЯБРЯ: 1september.ru
- «Открытый урок» - Фестиваль педагогических идей:  
<http://festival.1september.ru/>
- Сайт издательства «Просвещение» - <http://www.prosv.ru/info>
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru/>
- Интернет-портал ПроШколу - <http://www.proshkolu.ru/>
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <http://window.edu.ru/>
- Всероссийский Интернет - педсовет - <http://pedsovet.org/>
- Методическая служба Издательство «Бином. Лаборатория знаний» - <http://metodist.lbz.ru/>
- Портал «Образование без границ» - <http://edu-open.ru>.
- Педагогическая периодика - <http://www.periodika.websib.ru/>
- Библиотека начинающего педагога - <http://vashabnp.info/>
- НПБ им К.Д. Ушинского - <http://elib.gnpbu.ru/>
- информационно-образовательный ресурс - <http://www.profile-edu.ru/>
- педагогическая периодика, каталог публикаций - <http://www.periodika.websib.ru/>
- <http://bookap.info/> - психологическая библиотека
- <http://www.psychology.ru/> - психология на русском языке
- <http://www.flogiston.ru/> - психология из первых рук
- <http://psylib.org.ua> – психологическая библиотека
- <http://elib.gnpbu.ru/> - НПБ имени К.Д. Ушинского
- <http://www.psyberia.ru/> - анонсы последних событий «Психология»
- <http://www.psycheya.ru> – психологическая библиотека
- <http://www.smena.org> - Официальный сайт Всероссийского детского центра «Смена»
- <http://vwww.center-orlyonok.ru> - Официальный сайт Всероссийского детского центра «Орленок»
- <http://artek.org> - Официальный сайт Международного детского центра «Артек»
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.biblio-online.ru>.
- ЭБС Znanium.com - <https://new.znanium.com>

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Лекционная аудитория, компьютерный класс	Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @ 3.10GHz 4096 МБ ОЗУ HDD Объем: 320 ГБ Монитор Acer P206HL - 20 дюймов Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W 1. ЭБС НЭБ 2. Электронный каталог АИБС

		<p>«MARK – SQL»</p> <p>3. Электронная библиотека МГГЭУ</p>
2	Программное обеспечение	<p>1. АИБС "МАРК-SQL - версия для мини библиотек"</p> <p>2. Applications - Office Standard 2013</p> <p>3. eAuthor СВТ v.3.3 версия базовая-конструктор дистанционных учебных курсов, тестов, упражнений.</p> <p>4. iSpring Presenter 7.0 2-Seat Academic License –программа для разработки интерактивных учебных курсов с тестами, опросами, а также аудио- и видео сопровождением.</p>





#### 4. Отзыв-характеристика

(Отзыв-характеристику дает руководитель практики от организации. В отзыве-характеристике отмечается уровень теоретической и практической подготовки обучающегося при выполнении обязанностей на практикуемой должности, степень проявления инициативы и творчества, трудовая дисциплина, упущения и недостатки, степень овладения компетенциями)

---

---

---

---

---

---

---

---

Оценка \_\_\_\_\_  
Руководитель от организации \_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### 5. Рецензия руководителя практики от МГГЭУ

(В рецензии указываются полнота и качество выполнение программы и индивидуального задания по практике; степень практического выполнения обязанностей в ходе практики; содержание и качество оформления отчетных документов)

---

---

---

---

---

---

---

---

Общая оценка \_\_\_\_\_

(Отчет допущен к защите – рекомендуемая оценка: отчет признан  
неудовлетворительным)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от МГГЭУ \_\_\_\_\_

ОЦЕКА ЗА \_\_\_\_\_ ПРАКТИКУ / \_\_\_\_\_ /  
вид практики

Руководитель практики от МГГЭУ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Декан / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
педагогике и психологии  
ФБГОУИ ВО МГГЭУ

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Совместный рабочий график (план) проведения \_\_\_\_\_**  
**\_\_\_\_\_ практики обучающихся**  
**\_\_\_\_\_ курса направления подготовки \_\_\_\_\_, профиль**  
**подготовки/специализации «\_\_\_\_\_»**  
**в \_\_\_\_\_**

(указывается полное наименование и адрес организации, принимающей студентов на практику)

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Количество обучающихся \_\_\_\_\_ чел.**

№ п/п	Раздел (этап) практики	Вид деятельности обучающегося на практике
1		
2		
3		
4		

Согласовано:

Руководитель практики от МГГЭУ \_\_\_\_\_

Подпись

Должность, ФИО

Руководитель по практической подготовке \_\_\_\_\_

Наименование организации

Подпись

Должность, ФИО

## **ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА НА ВРЕМЕННЫЙ ДЕТСКИЙ КОЛЛЕКТИВ (ОТРЯД)**

Ориентировочная схема составления психолого-педагогической характеристики отряда.

1. Общие сведения об отряде.
2. Участие коллектива отряда в общелагерных мероприятиях и общественно-полезном труде.
3. Организационная структура отряда как коллектива.
4. Характеристика отряда как коллектива.
5. Особенности отношений и взаимоотношений детей внутри первичного коллектива.
6. Общие психолого-педагогические выводы и рекомендации.
  - 6.1. Социально-психологические особенности отряда как группы: структура отряда, наличие микрогрупп, формальных и неформальных лидеров, уровень конфликтности, сплоченности коллектива отряда.
  - 6.2. Психолого-педагогические особенности коллектива отряда: активность в мероприятиях, достижения в деятельности, проблемы функционирования отряда.
  - 6.3. Определение важнейших психолого-педагогических задач, стоящих перед вожатым; пути дальнейшей воспитательной работы с отрядом. Определение конкретных условий, методов и приемов, направленных на перспективы развития отряда.

ФГБОУИ ВО  
«Московский государственный  
гуманитарно-экономический университет»  
(МГГЭУ)

107150, г. Москва, ул. Лосиноостровская, д. 49  
тел. 160-92-00, Факс 160-22-05,

e-mail: [info@mggeu.ru](mailto:info@mggeu.ru); <http://www.mggeu.ru>

ОКПО 29049530, ОГРН 1027700089405

ИНН/КПП 7718109215/771801001

\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

## НАПРАВЛЕНИЕ

на \_\_\_\_\_ практику

Студент \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Направляется для прохождения учебной практики в \_\_\_\_\_

Организация \_\_\_\_\_

на срок с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Основание: договор № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. Декан факультета \_\_\_\_\_  
(подпись) (фио)

(по прибытии на место практики сдается администрации)

Линия отреза

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
г. Москва, ул. Лосиноостровская, д. 49

## ИЗВЕЩЕНИЕ

о прохождении \_\_\_\_\_ практики

(направление подготовки)

Студент \_\_\_\_\_

(фио)

Факультет \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Прибыл «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_

(наименование организации, предприятия)

Приступил к прохождению учебной практики в \_\_\_\_\_

(наименование структурного подразделения)

Убыл «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в МГГЭУ.

Руководитель практики от организации или предприятия \_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(ф.и.о.)

Студент-практикант \_\_\_\_\_

(подпись)

(ф.и.о.)

М.П.

Извещение, заверенное администрацией, выдается на руки студенту по окончании практики.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждения  
инклюзивного высшего образования  
«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»

Факультет психологии и педагогики  
Кафедра педагогики и психологии

**Отчет**  
по \_\_\_\_\_ практике

Выполнил(а) \_\_\_\_\_  
Студент (ка) \_\_\_\_ курса, по  
направлению подготовки

Москва  
20\_\_

Приложение 6

## Вопросы и задания для составления отчета о прохождении практики.

1. Место и время прохождения практики, должность, степень участия.
2. Возраст, состав ВДК, уровень развития и воспитанности детей, психолого-педагогическая характеристика ВДК (с учётом результатов исследования детей и коллектива). Динамика развития коллектива (с учётом результатов исследования коллектива).
3. Специфика, профиля смены лагеря (центра) и модели (игрового сюжета) ДОЛ, миссия, основные задачи, направления работы, содержание форм деятельности.
4. Основные виды планирования работы вожатого в ДОЛ (перспективный план на смену, план-сетка, ежедневный план).
5. Способы реализации задач работы отряда, содержания программы смены в соответствии с моделью, игровым сюжетом. Организация КТД и их направленность. Принятие программы детьми.
6. Место приоритетных направлений организации летнего отдыха детей в системе воспитательной и оздоровительной работы в лагере.
  - а) Спортивно - оздоровительная, туристическая работа: наиболее и наименее удавшиеся виды и формы спортивно - оздоровительной деятельности.
  - б) Целесообразность и результативность разнообразных видов и форм, технологий культурно-досуговой деятельности, свободного общения. Наиболее и наименее удавшиеся виды и формы деятельности.
  - в) Целесообразность и эффективность, результативность разнообразных видов и форм природоохранной деятельности и экологического воспитания. Наиболее и наименее удавшиеся виды и формы экологического воспитания, природоохранной деятельности.
7. Оценка результатов выполнения задач, поставленных в рамках практики (по каждой задаче):
  - Какой результат необходимо было получить?
  - Какие виды работ, направленные на достижение этого результата, были выполнены в период практики?
  - В какой степени удалось достигнуть запланированного результата?
  - Какие трудности, возникли при достижении планируемого результата?
  - Какие виды деятельности, были наиболее эффективны для достижения планируемого результата?
8. Результаты работы по формированию профессиональных компетенций (проанализировать результаты самооценки компонентов профессиональных компетенций и сделать выводы о компонентах, сформированных на высоком, среднем, низком уровне). Пути дальнейшего совершенствования профессиональных компетенций.
9. Основные достижения студента на практике (указать достижения и что помогло в работе на пути к достижениям).

