

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования
**«Московский государственный
гуманитарно-экономический университет»
(ФГБОУ ИВО «МГГЭУ»)**

**Комплекс контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной
аттестации по учебной дисциплине**

профессионального модуля

02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты
населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации

образовательная программа 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Результатом освоения ПМ.02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППСЗ в целом.

Формой аттестации по ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации МДК.02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР) - экзамен. Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен», защита отчета по практике.

1. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПМ 01 «ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ»

таблица 1

Элемент профессионального модуля	Форма промежуточной аттестации
МДК.02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	- экзамен
Учебная практика по ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации	- дифференцированный зачет

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПМ 02 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ОРГАНОВ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

2.1. Профессиональные и общие компетенции

В результате контроля и оценки по ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

таблица 2

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ	ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТА
ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.	демонстрация знаний методики формирования баз данных получателей пенсии, пособий и других выплат; демонстрация знаний методики поддержания базы данных в актуальном состоянии. профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения; - составление перечня официальных сайтов нормативно –

	<p>правовой базы в области права и организации социального обеспечения на федеральном, региональном, местном уровнях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность использовать новые отраслевые технологии в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; - анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты - соблюдение обязательных процедур при проверке документов, необходимых для назначения пенсий, пособий и других выплат - соблюдение обязательных процедур проверки сроков назначения пенсий, пособий и других выплат - соблюдение алгоритма действий при включении / исключении гражданина в списки нуждающихся - соблюдение алгоритма действий при включении / исключении гражданина в списки получателей пособий, услуг и льгот
<p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - решение практических заданий по выявлению лиц, нуждающихся в социальной защите; - составление и решение задач на определение среднедушевого дохода семьи и одиноко проживающего гражданина; - выбор и применение компьютерных программ в работе с базами данных лиц, нуждающихся в социальной защите. - определение оснований назначения пенсий, пособий и других социальных выплат; - результативность использования информационно-правовых систем при осуществлении приема граждан; - сбор и анализ информации для статистической и другой отчетности; - определение возможных видов помощи с учетом действующего законодательства и целевых программ, - правильность оформления личных получателей пенсий и пособий, - оформление информации для отчетности с соблюдением требований к представлению статистической отчетности;
<p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация знаний по разграничению лиц, нуждающихся в социальной защите на категории (федеральные и краевые льготные категории граждан, многодетные и малоимущие семьи); - изложение правил приёма отдельных категорий граждан в специализированные социальные учреждения; - соответствие выбранной тактики общения типу клиента при решении профессиональных задач; - правильность оформления заявлений, ходатайств; - грамотность оформления проектов документов распорядительного характера; - консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;

	<ul style="list-style-type: none"> - участие в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; - взаимодействие в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями - определение области компетентности специалиста при работе с обращениями граждан, - определение возможных видов помощи с учетом юридических фактов, действующего законодательства и целевых программ, - соблюдение порядка передачи сложного (спорного) дела вышестоящим в порядке подчиненности лицам
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

таблица 3

ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ	ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТА
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - приведены произвольные примеры социальной значимости своей профессии; - сформулированы сущностные характеристики профессии «юрист»
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> - поставленная цель деятельности соответствует условиям профессиональной задачи; - выбранный метод и способ решения профессиональной задачи соответствует типовому (известному) алгоритму решения и проведенной разметке времени; - оценка эффективности и качества метода и способа решения задачи соответствует заданной методике оценивания
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> - проблемная область заданной ситуации установлена в соответствии с результатами проведенного анализа; - принятое решение соответствует установленной проблемной области заданной ситуации; - ответственность за принятое решение соответствует заданным полномочиям
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> - обращается к различным информационным системам, в том числе к интернет-ресурсам для поиска и дальнейшего использования информации по интересующему вопросу в ходе решения поставленной профессиональной задачи; - общается со специалистами по интересующему вопросу для личностного развития - эффективный поиск необходимой информации; - активное использование в учебной деятельности и в ходе практики информационных и коммуникационных ресурсов, - точность и скорость поиска необходимой для решения задачи информации; - полнота использования различных источников, включая

	электронные при выполнении самостоятельной работы;
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- выполнение задания с учетом потребностей и запросов потребителя во взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями коллективов в ходе обучения
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- план выполнения работ составлен в соответствии с практическим заданием и одобрен руководством; - распределение работ среди членов команды выполнено в соответствии с планом выполнения работ; - задание выполнено согласно выработанному плану работ; - составленный план-график работы каждого члена команды соответствует цели задания; - результат выполнения задания каждого члена команды скорректирован в соответствии с планом-графиком; - берет ответственность за результат выполнения задания в соответствии с заданными полномочиями
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- задачи профессионального развития определены в соответствии с условиями поставленной профессиональной задачи; - запланированное повышение квалификации соответствует запросам потенциальных работодателей; - динамика учебных достижений при изучении профессионального модуля
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	- анализирует инновации в области юриспруденции - результативность самостоятельного освоения элементов новых технологий профессиональной деятельности
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	Демонстрировать умения давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	- следование принципам Кодекса профессиональной этики работника системы Пенсионного фонда Российской Федерации, органов и учреждений социальной защиты населения. соблюдение антикоррупционных правил, сформировавшихся в обществе

3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО КУРСА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 02 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ОРГАНОВ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

3.1. Типовые задания для оценки освоения МДК 02.01:

Задание 1: теоретическое

Проверяемые результаты обучения (знать) - 3 1, 3 2, 3 3, 3 4, 3 5, 3 6, 3 7, 3 8, 3 9, 3 10, 3 11, 3 12:

1. Правовое положение, задачи и функции Пенсионного фонда РФ.
2. Правовое положение, задачи и функции отделения Пенсионного фонда субъектов РФ, их структура.
3. Клиентские службы Управлений Пенсионного фонда РФ: основные задачи и функции. Управление Пенсионного фонда России в г. Элиста.
4. Отдел персонифицированного учета и взаимодействия со страхователями и застрахованными лицами (с функциями межрайонного отдела).
5. Отдел оценки пенсионных прав застрахованных лиц: основные задачи и функции.
6. Отдел назначения и перерасчета пенсий: основные задачи и функции.
7. Отдел выплаты пенсий: основные задачи и функции.
8. Участники правоотношений по обязательному пенсионному страхованию.
9. Порядок управления, формирования и расходования средств Пенсионного фонда Российской Федерации.
10. Взаимодействие Пенсионного фонда РФ с негосударственными пенсионными фондами.
11. Полномочия и функциональные обязанности начальника отдела персонифицированного учета и взаимодействия со страхователями и застрахованными лицами.
12. Полномочия специалиста отдела персонифицированного учета и взаимодействия со страхователями и застрахованными лицами.
13. Полномочия начальника отдела назначения и перерасчета пенсий.
14. Полномочия главного специалиста по контролю Управления ПФР.
15. Полномочия специалиста 1-й категории отдела назначения и перерасчета пенсий.
16. Полномочия ведущего специалиста отдела выплаты пенсий.
17. Организация работы органов Пенсионного фонда РФ с обращениями граждан: прием и организация работы с обращениями граждан.
18. Организация работы органов Пенсионного фонда РФ с обращениями граждан: прием, регистрация и учет писем граждан.
19. Организация работы органов Пенсионного фонда РФ с обращениями граждан: рассмотрение и разрешение писем граждан; анализ писем граждан.
20. Организация справочно-кодификационной работы в органах Пенсионного фонда РФ.
21. Этапы реализации законодательства об индивидуальном (персонифицированном) учете.
22. Цели и принципы индивидуального (персонифицированного) учета.
23. Основные понятия, употребляемые в ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования».
24. Структура общей, специальной и профессиональной частей индивидуального лицевого счета застрахованного лица.
25. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования.
26. Порядок предоставления в Пенсионный фонд РФ сведений о страховых взносах и страховом стаже.
27. Права и обязанности застрахованного лица.
28. Права и обязанности страхователя.
29. Права и обязанности Пенсионного фонда РФ, связанные с осуществлением индивидуального (персонифицированного) учета.

30. Организация работы Фонда социального страхования РФ. Региональное отделение Фонда социального страхования РФ в Республике Калмыкия.
31. Организация работы Федерального фонда обязательного медицинского страхования. Отделение Федерального фонда обязательного медицинского страхования в Республике Калмыкия.
32. Организация работы отделов назначения, перерасчета, выплаты пенсий: приостановление и возобновление выплаты страховой пенсии; прекращение выплаты страховой пенсии.
33. Организация работы отделов оценки пенсионных прав застрахованных лиц: организация и проведение документальной проверки достоверности представленных страхователями индивидуальных сведений о стаже на соответствующих видах работ.
34. Организация работы отделов назначения, перерасчета, выплаты пенсий: документы, необходимые для получения пенсии; порядок обращения за пенсией.
35. Порядок приема и обработки документов для перерасчета и индексации пенсий.
36. Региональный материнский капитал в Республике Калмыкия.
37. Полномочия специалистов отдела по оценке пенсионных прав застрахованных лиц.
38. Организация работы органов, осуществляющих обеспечение граждан пособиями по безработице. Управление Федеральной службы занятости по г.Элисте.
39. Социальная защита населения: понятие, признаки.
40. Понятие и структура государственной системы социального обеспечения, ее классификация.
41. Государственная пенсионная система.
42. Министерство здравоохранения и социального развития Республики Калмыкия: понятие, полномочия, организация деятельности.
43. Министерство здравоохранения РФ: правовая основа, функции.
44. Управление социальной защиты населения: основные задачи, функции и структура.
45. Отдел по назначению и выплате государственных пособий на детей: основные цели, задачи и функции, полномочия специалистов.
46. Отдел по труду и социальным вопросам: характеристика и задачи.
47. Отдел по назначению и выплате социальных пособий, льгот и компенсаций: задачи и функции.
48. Учреждения медико-социальной экспертизы: характеристика, основные задачи и функции, структура.
49. Всероссийское общество инвалидов (ВОИ): основные цели, задачи и принципы.
50. Всероссийское общество слепых (ВОС): понятие, характеристика, цели и задачи, основные направления и принципы
51. Всероссийское общество глухих (ВОГ): понятие, характеристика и основные цели, задачи.
52. Взаимодействие органов социальной защиты населения с государственными, профсоюзными и другими общественными организациями.
53. Категории граждан, нуждающихся в социальной защите, помощи и обслуживании.
54. Профессиональная реабилитация инвалидов: характеристика, государственные нормативно - правовые основы, цель и мероприятия трудоустройства инвалидов.
55. Социальная реабилитация инвалидов: характеристика, государственные нормативно - правовые основы и виды помощи.
56. Организация работы органов социальной защиты населения по направлению граждан в стационарные учреждения социального обслуживания: характеристика, принципы деятельности, формы, виды и типы учреждений социального обслуживания.
57. Порядок, методы и этапы контрольной работы министерств, областных, краевых учреждений социальной защиты населения: задачи и методы контроля, подготовка к проверке (ревизии), проведение проверки (ревизии).
58. Государственная система социальных пособий и компенсационных выплат.
59. Модель «одного окна» в предоставлении государственной социальной помощи.

60. Взаимодействие органов ПФР с органами Федеральной налоговой службы, Федерального казначейства, социальной защиты населения, записи актов гражданского состояния.
61. Организация работы местных органов занятости населения по материальному обеспечению безработных.
62. Реабилитация инвалидов: понятие, правовые основы. Реабилитационные учреждения.
63. Материнский (семейный) капитал: алгоритм получения сертификата, функции Пенсионного фонда РФ, отказ в выдаче.
64. Взаимодействие отделения социальной реабилитации с другими организациями и учреждениями.
65. Государственная система предоставления медицинской помощи и лечения.
66. Система государственной социальной помощи.
67. Государственная система органов по обеспечению занятости населения.
68. Организация работы государственных органов по обеспечению безработных в Республике Калмыкия.
69. Организация работы по социальному обслуживанию детей.
70. Организация работы органов социальной защиты населения Республики Калмыкия.

Критерии оценки

таблица 4

Оценка	Критерии
Отлично	глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, свободное ориентирование в программном материале, уверенное владение юридической терминологией, знание содержания правовых норм, грамотное логичное изложение ответа, грамотное использование междисциплинарных связей, свободное ориентирование в постоянных изменениях нормативно-правовых актов, аргументированное суждение по поставленным вопросам, отсутствуют затруднения в ответах на дополнительные или уточняющие вопросы.
Хорошо	полное овладение содержанием учебного материала, ориентирование в программном материале, владение юридической терминологией, знание содержания правовых норм, грамотное изложение ответа, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности, использование междисциплинарных связей, на большинство дополнительных или уточняющих вопросов дан правильный ответ.
Удовлетворительно	знание и понимание содержания основных положений программного материала, но неполное, непоследовательное изложение ответа, допуск неточностей в определении понятий, слабое владение юридической терминологией, неуверенность при анализе правовых норм и использовании междисциплинарных связей, аргументы по поставленным вопросам недостаточны, затруднения в ответах на дополнительные или уточняющие вопросы.
Неудовлетворительно	не усвоена значительная часть программного материала, неумение выделять главное и второстепенное, искажение смысла понятийного аппарата и юридической терминологии, беспорядочное и неуверенное изложение ответа с существенными ошибками, невладение навыками аргументации своих суждений, незнание междисциплинарных связей.

Задание 2: практическое

Проверяемые результаты обучения (уметь) – У 1, У 2, У 3, У 4, У 5, У 6, У 7, У 8, У 9, У 10:

1. Семья, состоящая из 2 пенсионеров, один из которых имеет льготу репрессированного, обращается за государственной социальной помощью в июле текущего года.

Размер пенсии первого пенсионера за последние три месяца составляет:

май – 8425 руб.,

июнь – 8425 руб.,

июль – 8425 руб.

Размер пенсии второго пенсионера за последние три месяца составляет:

май – 11400 руб.,

июнь – 6226 руб.,

июль – 8600 руб.

Размер льготы второго пенсионера:

май – 600 руб.,

июнь – 600 руб.,

июль – 400 руб.

Размер ежемесячной денежной выплаты (ЕДВ) второго пенсионера составляет 620 руб.

Прожиточный минимум, установленный для пенсионеров на дату обращения, составляет 8244 руб.

Задание:

1. Просчитайте среднемесячный доход семьи.
2. Просчитайте среднедушевой доход семьи.
3. Сделайте вывод является ли данная семья малообеспеченной, имеет право на государственную социальную помощь или нет.

2. Гражданин в возрасте 19 лет, обучающийся в образовательном учреждении, обращается за региональной социальной доплатой к пенсии по случаю потери кормильца (СПК) в декабре текущего года. Ежемесячный размер пенсии по СПК составляет 5188 руб. 50 коп. Прожиточный минимум для региональной социальной доплаты к пенсии – 7818 руб.

Задание:

1. Посчитайте размер региональной социальной доплаты к пенсии.
2. Укажите, каким органом исполнительной власти субъекта РФ назначается и выплачивается региональная социальная доплата к пенсии;
3. Укажите, до какого возраста, и при каком условии выплачивается пенсия по потери кормильца.

3. Одинок проживающий пенсионер, обращается за региональной социальной доплатой к пенсии в декабре текущего года.

Размер пенсии составляет:

сентябрь - 5400 руб.,

октябрь – 5400 руб.,

ноябрь – 5100 руб.

Прожиточный минимум для региональной социальной доплаты к пенсии – 7818 руб.

Задание:

1. Посчитайте и укажите размер региональной социальной доплаты к пенсии.
2. Укажите, каким органом исполнительной власти субъекта РФ назначается и выплачивается региональная социальная доплата к пенсии.

4. Негосударственный пенсионный фонд «РЕГИОНФОНД» создан по решению собрания учредителей и зарегистрирован Московской регистрационной палатой 14 марта 2000 года. 15 марта 2000 Фондом была получена государственная лицензия за №2324 на право осуществления деятельности по негосударственному пенсионному обеспечению населения. 15 марта 2007 г. Фондом получена лицензия № 000/2 на осуществление деятельности по пенсионному обеспечению и пенсионному страхованию, выданная Федеральной службой по финансовым рынкам.

Задание:

Определите срок прекращения действия лицензии.

5. 84 – летняя Павлова обратилась в орган социальной защиты с просьбой прикрепить ее для обслуживания на дому. В заявлении она указала, что является одинокой пенсионеркой, никаких родственников у нее нет.

Задание:

1. Определите, какие документы она должна предоставить.
2. Определите срок постановки Павловой на надомное обслуживание.
3. Перечислите виды услуг, которые входят в обслуживание на дому.

6. В Элистинском городском центре занятости уволенному вследствие несоответствия работе Лиджинову (58 лет) предложили досрочно перейти на пенсию по старости, поскольку он выработал стаж, дающий право на пенсию. Лиджинов от этого предложения отказываться не стал, и попросил юрисконсульта помощи для оформления досрочной страховой пенсии по безработице. В лице юрисконсульта окажите квалифицированную юридическую помощь Лиджинову при оформлении досрочной страховой пенсии по безработице:

Задание:

1. Определите сроки обращения гражданина за назначением пенсии.
2. Определите пакет документов, необходимый для оформления страховой пенсии по старости.

7. Свиридова 13 лет отработала по трудовому договору на кондитерской фабрике. В последствие она была уволена по сокращению штатов. Она обратилась в службу занятости в целях трудоустройства и была зарегистрирована в качестве безработной.

Задание:

Определите, имеет ли она право на пособие по безработице?

8. После окончания школы 17-летний Андреев обратился в государственную службу занятости с целью трудоустройства и представил паспорт, аттестат о среднем образовании.

Вопросы:

1. Определите, в какие правоотношения со службой занятости он вступил?
2. Определите объект и содержание.
3. Определите, имеет ли он право на пособие по безработице?

9. В результате несчастного случая учителю математики Петрову ампутировали правую ногу. БМСЭ установила ему вторую группу инвалидности без ограничения способности к трудовой деятельности.

Задание:

Определите, имеет ли Петров право на страховую пенсию по инвалидности.

10. В 2015 году пенсионерку Плетневу постигло большое горе. У нее умер муж (58 лет). Детей и других близких родственников она не имеет. В бюро похоронных услуг Кемеровской области ей отказали в предоставлении бесплатных социальных услуг на

погребение, т. к. органы власти Кемеровской области не выделяют бюджетных средств для возмещения стоимости услуг.

Единовременного пособия, которое предлагают вместо услуг, на похороны не хватит.

Вопросы:

1. Определите, куда следует обратиться Плетневой?
2. Определите НПА, регулирующие вопросы предоставления бесплатных социальных услуг на погребение.
3. Определите, какие документы она должна предоставить.

11. Удальцов (53 лет) скоропостижно скончался от инфаркта. Жена оплатила стоимость похорон. Через три месяца после похорон Удальцова обратилась по месту работы мужа за выплатой единовременного пособия на погребение. Администрация ей отказала, т. к. работа на предприятии временно приостановлена, работники находятся в вынужденных отпусках, взносы во внебюджетные фонды не начисляются.

Задание:

- Определите, имеет ли Удальцова право на единовременное пособие?
- Определите, куда следует обратиться Удальцовой?

12. Лисин обратился в органы социальной защиты за социальной помощью и представил документы о составе семьи, доходах и имуществе на праве собственности всех членов семьи. Орган социальной защиты установил срок для проведения комиссионной проверки имущественного положения семьи Лисина.

Задание:

1. Определите, какие правоотношения возникли у Лисина с органом службы социальной защиты?
2. Определите сроки рассмотрения всех необходимых документов и проверки имущественного положения органами социальной защиты.

13. Петрова А. П. обратилась к юриконсульту в территориальное управление ПФ РФ за назначением досрочной страховой пенсии по старости в связи с педагогической деятельностью в учреждениях для детей. В соответствии с представленными документами с 1995 по 2003 год она работала в государственном учреждении "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних", который в соответствии с его Уставом является полустационарным учреждением социального обслуживания населения.

Задание:

1. Будет ли включен заявительнице период работы в "Социально-реабилитационном центре для несовершеннолетних" в стаж, дающей право на досрочную страховую пенсию по старости в связи с педагогической деятельностью в учреждениях для детей?
2. Подготовьте правовое заключение от имени юриконсульта ПФ РФ.

14. В группу юриконсульта в территориальное управление ПФ РФ за пенсией по старости обратился Ковалев. Из документов о стаже видно, что он был занят на эксплуатации Чернобыльской АЭС в течение одного года и 10 лет на обычных работах. Возраст Ковалева 55 лет, на его иждивении находится жена, возраст которой 49 лет.

Задание:

1. Имеет ли Ковалев право на пенсию по старости, в каком размере и на основании какого нормативного акта?
2. Подготовьте правовое заключение от имени юриконсульта ПФ РФ.

15. Фадеев П. А. проработал 8 лет в цехе с вредными условиями труда, 5 лет водителем городского пассажирского транспорта, 1,5 года работал в районах Крайнего Севера и 10 лет - в местностях приравненных к районам Крайнего Севера, по достижения

возраста 56 лет обратился за консультацией о назначении страховой пенсии по старости в территориальное управление ПФ РФ к юрисконсульту.

Задание:

1. Определите страховой и специальный стаж работы заявителя, а также имеет ли он право на досрочное назначение страховой пенсии по старости.
2. Подготовьте правовое заключение от имени юрисконсульта ПФ РФ.

16. К директору автопарка с заявлением обратилась работница предприятия Ромашова. Она просила выдать социальное пособие на погребение своего отца, который нигде не работал и не получал пенсии. Директор автопарка ответил отказом, заявив при этом, что Ромашова обратилась не по адресу. Тогда Ромашова обратилась с жалобой на действия директора в прокуратуру, а прокурор перенаправил жалобу юрисконсульту территориального органа социальной защиты населения.

Задание:

1. Имеет ли право Ромашова на социальное пособие на погребение своего отца?
2. Подготовьте нормативно обоснованный ответ юрисконсульта ПФ РФ на жалобу.

17. Савельев в возрасте 50 лет обратился в территориальное управление пенсионного фонда РФ в отдел юрисконсульта за разъяснением: когда у него возникнет право на пенсию, если его общий трудовой стаж составляет 32 года, из них 3 года он работал на подземных работах (Список № 1), 7 лет работал в тяжелых условиях труда (Список № 2) и 4 года работал техником в геологоразведочной партии?

Задание:

1. Какое разъяснение даст юрисконсульт Савельеву?
2. Дайте нормативно обоснованный ответ, выступив в роли юрисконсульта.

18. Офицер запаса Турков, ставший инвалидом в ходе боевых действий в Афганистане, обратился с заявлением в районный отдел социальной защиты населения с просьбой компенсировать ему за минувший год расходы на бензин и на аренду гаража для автомашины «Ока» с ручным управлением, ранее выданной ему бесплатно. Заявление для рассмотрения и ответа направили в отдел юрисконсульта районного отдела социальной защиты населения.

Задание:

1. Имеет ли право Турков на компенсацию?
2. Подготовьте от лица юрисконсульта отдела социальной защиты населения нормативно обоснованный ответ на заявление.

19. Семья Хвостовых имеет троих детей, посещающих школу в г. Санкт-Петербурге. Их отец, Хвостов, обратился в районный отдел социальной защиты населения с жалобой: почему он как глава семьи не получает компенсацию расходов, связанных с питанием детей, обучающихся в школе. Жалобу для проверки и рассмотрения направили в отдел юрисконсульта районного отдела социальной защиты населения.

Задание:

1. Имеет ли право Хвостов на компенсацию расходов, связанных с питанием детей в школе?
2. Подготовьте от лица юрисконсульта отдела социальной защиты населения нормативно обоснованный ответ на жалобу.

20. Петров обратился с заявлением, в котором просил принять его в отделение дневного пребывания центра социального обслуживания. Ему 70 лет, он получает пенсию по старости в минимальном размере и живет в семье старшего сына. В его просьбе ему было отказано, так как он проживает в семье и материально обеспечен. Тогда Петров направил

жалобу на отказ органа социальной защиты населения в прокуратуру. Прокурор направил жалобу в отдел юрисконсульта в районный отдел социальной защиты населения.

Задание:

1. Каковы будут действия юрисконсульта в данной ситуации?
2. Подготовьте от лица юрисконсульта отдела социальной защиты населения нормативно обоснованный ответ на жалобу.

21. 50-летняя Нефедова фактически осуществляет уход за нетрудоспособными соседями – супругами Филипповыми: 82-летним мужем и его женой, инвалидом 1 группы. Нефедова трудоспособна, однако временно нигде не работает и не получает пенсию. Родственники посоветовали ей обратиться в отдел социальной защиты а получением компенсационных выплат в связи с уходом за нетрудоспособными Филипповыми. Нефедова обратилась за разъяснением в отдел юрисконсульта районного отдела социальной защиты населения.

Задание:

1. Имеет ли право Нефедова на получение компенсации, если да, то в каком размере, в какой форме и с какой периодичностью она может её получать?
2. От лица юрисконсульта районного отдела социальной защиты населения подготовьте нормативно обоснованный ответ Нефедовой.

22. В Управление Пенсионного Фонда РФ г. Элиста 2 февраля текущего года поступила жалоба от гражданина Санджиева С. А. об отказе в назначении страховой пенсии по выслуге лет. Гражданин Санджиев просит в письменной форме дать разъяснения, по каким основаниям ему было отказано в назначении данной пенсии.

Задание:

1. Оформите регистрационно-контрольную карточку согласно установленным правилам с использованием вышеуказанных правил.
2. Каковы основные этапы работы с письмами граждан?

23. В Управление ПФР РК по г. Элиста обратился гражданин Кекеев М., 24-х лет, с заявлением о выдачи страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, т.к. при трудоустройстве в ООО «Восток-сервис» потребовали предоставить страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования. Клиентская служба отделения ПФР РК по г.Элиста отказала в принятии заявления, ссылаясь на то, что страховое свидетельство выдается через страхователя.

Задание:

1. Правомерно ли требование ООО «Восток-сервис» к Кекееву М. о предоставлении страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования?
2. Правомерен ли отказ клиентской служба Управления ПФР РК по г.Элиста гражданину Кекееву М.?

24. Санджиев, работающий в ООО «Уралан» обратился в бухгалтерию с просьбой предоставить сведения, о начисленных страховых взносах за 2016 год для перерасчета страховой пенсии по старости. Бухгалтер расчетного стола объяснила, что данные сведения являются конфиденциальными и предоставляются только ПФР.

Задание:

1. Вправе ли гражданин Санджиев обращаться с подобной просьбой к страхователю ООО «Уралан»?
2. Правомерен ли отказ страхователя ООО «Уралан» Санджиеву?

25. Федоров, инвалид 2 гр. 20 лет обратился в Управление Пенсионного Фонда РФ по РК г. Элисты для назначения страховой пенсии по инвалидности (Т) 130 месяцев. Сумма страховых взносов, поступивших на лицевой счет пенсионера – 34529 руб.

Задание:

1. В какой срок должен обратиться гражданин Федоров в Управление Пенсионного Фонда РФ по РК г. Элисты для назначения пенсии по инвалидности?
2. Какие документы должен предоставить гражданин Федоров для назначения пенсии по инвалидности?
3. Каков порядок рассмотрения заявления об установлении пенсии?

26. В Управление Пенсионного Фонда РФ Лаганского района за 4 квартал прошлого года поступило 100 заявлений о назначении различного типа пенсий. 10 жалоб с требованием о незаконных действиях инвалидов в связи с отказом в назначении и перерасчете пенсий и 5 ходатайств с просьбой о признании за ними права на получение компенсационных выплат санаторно-курортного лечения, за проезд на междугороднем транспорте, отказ от медицинских препаратов. По результатам поступивших заявлений, жалоб и ходатайств было установлено 5 нарушенных прав и законных интересов граждан в назначении пенсий. Также были выявлены факты несвоевременного рассмотрения жалоб и недостатки в деятельности отдельных должностных лиц.

Задание:

1. В табличной форме составьте анализ поступивших писем и обращений граждан за указанный период.
2. Какова периодичность составления анализа писем граждан?
3. Каковы специфические особенности составления анализов писем граждан?

27. Жена военнослужащего, проходившего военную службу по призыву, обратилась за назначением пенсии по случаю потери кормильца на двух детей.

Муж погиб при исполнении обязанностей военной службы, Жена — инвалид II степени, но работает. За детьми осуществляет уход неработающая мать погибшего, получающая досрочную пенсию по старости.

1. Кому из указанных членов семьи может быть назначена пенсия и в каком размере?

28. В юридическую консультацию обратилась одинокая мать с просьбой объяснить, в течение какого срока и в каком размере работодатель должен выплачивать ей пособие по временной нетрудоспособности в связи с уходом за больным ребенком в возрасте 15 лет и в течение, какого периода она может получать ежемесячное пособие на данного ребенка.

29. В июне 2016 г. за пенсией по старости обратился Краснов. Представленными документами подтверждается следующая работа: в течение 12 календарных лет в районах Крайнего Севера и в течение 6 лет — в местностях, приравненных к этим районам. Кроме того, в период работы на Севере в течение 6 лет Краснов был занят на работах, предусмотренных Списком № 1, и в течение 3 лет — на работе, указанной в Списке № 2. До поступления на работу Краснов в течение двух лет проходил военную службу по призыву, а затем 5 лет учился в институте.

Какой продолжительности общий и специальный страховой стаж у Краснова?

В каком возрасте и на основании какого нормативного акта он может получить пенсию по старости?

30. Работница публично-правовой компании «Овата» Каляева, имеющая двух детей в возрасте 3 и 7 лет, готовится стать матерью в третий раз. В связи с уходом в декретный

отпуск компания оказала Каляевой материальную помощь в сумме 10 тыс. руб. и на этом основании отказала ей в выплате пособия по беременности и родам.

На какие виды пособий имеет право Каляева и в каком размере они должны быть назначены?

31. В январе 2015 г. за назначением пенсии обратился Федоров, проработавший на различных должностях федеральной государственной службы 20 лет. Среднемесячный заработок по последней должности составил 45 тыс. руб., а величина расчетного пенсионного капитала, определенного путем конвертации его пенсионных прав, — 152 тыс. руб. Возраст Федорова 60 лет.

1. Какие виды пенсий могут быть назначены Федорову и в каком размере?

32. В результате производственной травмы скончался рабочий Фомин. За получением страхового обеспечения обратилась его жена в возрасте 40 лет, которая не работает, поскольку занята уходом за двумя несовершеннолетними детьми, и теща в возрасте 50 лет — инвалид II степени, проживавшая в семье зятя.

Среднемесячный заработок Фомина за последние 12 месяцев работы перед гибелью составил 15 тыс. руб. Кроме того, за работу, выполненную по договору подряда в этот же период, ему было выплачено вознаграждение в сумме 40 тыс. руб.

1. Кто из указанных в условии задачи членов семьи имеет право на страховые выплаты и в каком размере они должны быть установлены?

33. За пенсией по случаю потери кормильца обратилась семья военнослужащего по контракту, погибшего при выполнении обязанностей военной службы. В состав семьи входят: родители погибшего — отец в возрасте 53 лет, мать в возрасте 49 лет; жена в возрасте 25 лет, которая не работает, поскольку занята воспитанием двух малолетних детей. Сумма денежного довольствия военнослужащего составила 5 тыс. руб.

1. На кого из указанных членов семьи должна быть назначена пенсия, на основании какого нормативного акта и в каком размере?

34. Пенсионер по старости Котов, находясь с 1 апреля в отпуске без сохранения заработной платы продолжительностью 14 календарных дней, заболел гриппом на второй день после начала отпуска. В связи с возникшим осложнением болезнь Котова продолжалась месяц, оклад по занимаемой им должности составляет 6 тыс. руб.

1. Имеет ли Котов право на пособие по временной нетрудоспособности, за какой период и в каком размере?

35. Супруга военнослужащего Борисова, проживая вместе с мужем в местности, где она могла быть трудоустроена по ее профессии (она педагог), не работает, поскольку занята уходом за младшим сыном в возрасте 5 лет, страдающим аллергическим заболеванием. Старшему сыну Борисовой 12 лет.

1. На какие виды социальных выплат имеет право Борисова и в каком размере они должны быть назначены?

36. За пенсией по старости обратился Ковалев. Из документов о стаже видно, что он был занят на эксплуатации Чернобыльской АЭС в течение одного года и 10 лет на обычных работах. Возраст Ковалева 55 лет, на его иждивении находится жена, возраст которой 49 лет.

1. Имеет ли Ковалев право на пенсию по старости, в каком размере и на основании какого нормативного акта?

37. Безработной Сорокиной было отказано в назначении пособия по безработице на том основании, что трудовой договор был прекращен с ней по ее инициативе. Кроме того, ей

было предложено оформить досрочную пенсию по старости, поскольку Сорокина достигла 53 лет и имеет страховой стаж, необходимый для назначения трудовой пенсии по старости. Среднемесячный заработок за последние три месяца составил 10 тыс. руб.

1. Имеет ли Сорокина право на пособие по безработице и в каком размере?
2. При каких условиях назначается досрочная пенсия по старости безработным?

38. В орган социальной защиты населения обратилась неработающая Разина с просьбой установить ей компенсационную выплату в связи с тем, что она осуществляет уход за престарелым отцом в возрасте 85 лет. Возраст Разиной 53 года. В компенсации ей было отказано на том основании, что к пенсии отца уже начислена надбавка на уход.

1. Имеет ли Разина право на компенсационную выплату, в каком размере и порядке устанавливается данная выплата?

39. В результате производственной травмы Матвеев полностью потерял профессиональную трудоспособность. В связи с полученной травмой ему необходим постоянный медицинский уход и ежегодное санаторно-курортное лечение в сопровождении другого лица

Средний заработок Матвеева за последние 12 месяцев работы по трудовому договору перед получением травмы составил 12 тыс. руб. В этот же период за работу, выполненную по договору подряда, он получил вознаграждение в сумме 24 тыс. руб.

1. На какие страховые выплаты имеет право Матвеев и в каком размере они должны быть ему установлены?
2. В какой орган за их получением необходимо обратиться?

40. Инвалиду II степени Киселеву, страдающему бронхиальной астмой, лечащий врач отказал в выдаче рецепта на бесплатное приобретение лекарства на том основании, что Киселев работает.

1. Имеет ли Киселев право на бесплатное обеспечение лекарственной помощью и на основании какого нормативного акта?

41. Временно не работающая мать – одиночка Иванова К. обратилась за назначением единовременного пособия по случаю рождения ребенка в органы социальной защиты населения.

1. Какие документы ей необходимо представить для его назначения? Составьте заявление от ее имени.

42. От гражданина Крылова М. поступила жалоба на имя начальника управления социальной защиты населения. Жалоба касалась неправомерного отказа в предоставлении льгот как лицу, пострадавшему от радиации.

1. Каков порядок и сроки рассмотрения жалобы?
2. Составьте проект ответа управления социальной защиты населения Крылову М.

43. К депутату Народного Хурала (Парламента) Республики Калмыкия Петрову И. И. обратился гражданин Лиджиев В. А., являющийся инвалидом 2 группы с просьбой направить его на лечение в санаторий. Депутат Народного Хурала (Парламента) Республики Калмыкия Петров И. И. направил обращение на имя начальника управления социальной защиты населения по месту жительства Лиджиева В. А. для решения вопроса Лиджиева В. А.

1. Охарактеризуйте виды обращений Петрова И. И. и Лиджиева В. А. и сроки рассмотрения обращений.

Критерии оценки

таблица 5

Оценка	Критерии
Отлично	свободное ориентирование в программном материале и юридической терминологии, знание содержания правовых норм, грамотное выполнение задания, использование междисциплинарных связей, свободное ориентирование в постоянных изменениях нормативно-правовых актов, аргументация принятого решения, самостоятельная организация собственной деятельности, умение увязывать теоретические знания с правоприменительной деятельностью, умение осуществлять профессиональное толкование нормативно-правовых актов при решении практических ситуаций, свободное владение информационно-коммуникационными технологиями.
Хорошо	ориентирование в программном материале и юридической терминологии, знание содержания правовых норм, грамотное выполнение задания с отдельными неточностями, использование междисциплинарных связей, самостоятельная организация собственной деятельности, незначительные затруднения в умении увязывать теорию с практикой, несущественные ошибки при профессиональном толковании нормативно-правовых актов в принятии решений по практическим ситуациям, владение информационно-коммуникационными технологиями.
Удовлетворительно	знание и понимание содержания основных положений программного материала, но выполнение заданий с существенными ошибками, слабое использование междисциплинарных связей, низкая самоорганизация при выполнении заданий, существенные затруднения в умении увязывать теорию с практикой, ошибки при профессиональном толковании нормативно-правовых актов в принятии решений по практическим ситуациям, слабое владение информационно-коммуникационными технологиями.
Неудовлетворительно	не усвоена значительная часть программного материала, неумение выделять главное и второстепенное, искажение смысла понятийного аппарата и юридической терминологии, невыполнение заданий, отсутствие самоорганизации и практических навыков при решении конкретных ситуаций, невладение междисциплинарными связями и информационно-коммуникационными технологиями.

4. КОНТРОЛЬ ПРИОБРЕТЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА. ОЦЕНКА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

4.1. Общие положения

Целью оценки по учебной практике является оценка освоения:

1. профессиональных и общих компетенций;
2. практического опыта и умений.

Оценка по учебной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

4.2. Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации МДК.02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)

таблица 6

Иметь практический опыт	Виды и объем работ на учебной практике, требования к их выполнению и/или условия их выполнения	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий	умение работать с ИКТ; поддержание в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий	Дневник-отчет Составленные документы как приложение к дневнику-отчету Аттестационный лист
выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите	умение собирать и анализировать информацию для базы данных статистической иной отчетности умение работать с информацией для базы данных; выявление и осуществление учета лиц, нуждающихся в социальной защите; умение составлять списки лиц, нуждающихся в социальной защите, вести и заполнять карточки учета в соответствии с действующим законодательством с применением ИКТ; умение разделять списки по категориям лиц, нуждающихся в социальной защите	Дневник-отчет Составленные документы как приложение к дневнику-отчету Аттестационный лист

<p>организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий</p>	<p>умение работать с системой нормативно-правовых актов, регулирующих организацию работы органов социальной защиты и Пенсионного фонда РФ</p>	<p>Дневник-отчет Составленные документы как приложение к дневнику-отчету Аттестационный лист</p>
<p>консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий</p>	<p>умение оформлять документы, связанные с координацией деятельности органов социальной защиты и пенсионного обеспечения</p>	<p>Дневник-отчет Составленные документы как приложение к дневнику-отчету Аттестационный лист</p>
<p>участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации</p>	<p>умение оформлять документы в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации</p>	<p>Дневник-отчет Составленные документы как приложение к дневнику-отчету Аттестационный лист</p>

4.3. Форма аттестационного листа

**Аттестационный лист
учебной практики по ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации**

Студент (ка) _____,
 III курса, группы ПС-3, специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения прошел(а) учебную практику по профессиональному модулю ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации в объеме 36

часов с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. в организациях (учреждениях): ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ - УПРАВЛЕНИЕ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ГОРОДЕ ЭЛИСТЕ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ, 358000, Республика Калмыкия, город Элиста, улица М.Горького, 9а

Виды и качество выполнения работ в период практики согласно профессиональному модулю **ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации**

Виды и объем работ, выполненных студентом во время практики, согласно программе учебной практики	Кол-во часов	Качество выполнения работ (соответствует/не соответствует) заполняется руководителем практики от организации (учреждения)
Общее ознакомление со структурой и организацией работы в ГУ-УПФР в городе Элисте Республики Калмыкия. Клиентская служба.	6	
Организация работы отдела персонифицированного учета и взаимодействия со страхователями и застрахованными лицами	6	
Организация работы отдела оценки пенсионных прав застрахованных лиц	6	
Организация работы отдела назначения и перерасчета пенсий	6	
Организация работы отдела назначения и перерасчета ЕДВ	6	
Общее ознакомление с деятельностью отдела выплаты	6	
Итого	36	

Характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики:

С целью овладения видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся(аяся) в ходе освоения профессионального модуля приобрёл(а) **практический опыт** в области правового регулирования пенсионного обеспечения. Проявил(а) способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и умение эффективного поиска необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные ресурсы.

В ходе практики студентом(-кой) освоены (не освоены) следующие профессиональные компетенции:

_____ ФИО обучающегося / студента

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.	<hr/> освоены/ не освоены
ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.	<hr/> освоены/ не освоены
ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.	<hr/> освоены/ не освоены

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями учреждения, в котором проходила практика¹:

Оценка по результатам учебной практики _____

«__» _____ 20__ г.

Руководитель
практики от учреждения

М.П.

Руководитель
практики от КФ МГГЭУ

¹ План практики выполнен в полном объеме или не в полном объеме.

**5. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА
МДК.02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)**

I. Паспорт ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации МДК.02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР) специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

II. Задание для экзаменуемого.

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12

Инструкция:

1. Дайте устные ответы на вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.

Время выполнения заданий – 20 минут

Вопросы к экзамену

по ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации МДК.02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)

1. Правовое положение, задачи и функции Пенсионного фонда РФ.
2. Правовое положение, задачи и функции отделения Пенсионного фонда субъектов РФ, их структура.
3. Клиентские службы Управлений Пенсионного фонда РФ: основные задачи и функции. Управление Пенсионного фонда России в г. Элиста.
4. Отдел персонифицированного учета и взаимодействия со страхователями и застрахованными лицами (с функциями межрайонного отдела).
5. Отдел оценки пенсионных прав застрахованных лиц: основные задачи и функции.
6. Отдел назначения и перерасчета пенсий: основные задачи и функции.
7. Отдел выплаты пенсий: основные задачи и функции.
8. Участники правоотношений по обязательному пенсионному страхованию.
9. Порядок управления, формирования и расходования средств Пенсионного фонда Российской Федерации.
10. Взаимодействие Пенсионного фонда РФ с негосударственными пенсионными фондами.
11. Полномочия и функциональные обязанности начальника отдела персонифицированного учета и взаимодействия со страхователями и застрахованными лицами.
12. Полномочия специалиста отдела персонифицированного учета и взаимодействия со страхователями и застрахованными лицами.
13. Полномочия начальника отдела назначения и перерасчета пенсий.
14. Полномочия главного специалиста по контролю Управления ПФР.
15. Полномочия специалиста 1-й категории отдела назначения и перерасчета пенсий.
16. Полномочия ведущего специалиста отдела выплаты пенсий.
17. Организация работы органов Пенсионного фонда РФ с обращениями граждан: прием и организация работы с обращениями граждан.
18. Организация работы органов Пенсионного фонда РФ с обращениями граждан: прием, регистрация и учет писем граждан.
19. Организация работы органов Пенсионного фонда РФ с обращениями граждан: рассмотрение и разрешение писем граждан; анализ писем граждан.

20. Организация справочно-кодификационной работы в органах Пенсионного фонда РФ.
21. Этапы реализации законодательства об индивидуальном (персонифицированном) учете.
22. Цели и принципы индивидуального (персонифицированного) учета.
23. Основные понятия, употребляемые в ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования».
24. Структура общей, специальной и профессиональной частей индивидуального лицевого счета застрахованного лица.
25. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования.
26. Порядок предоставления в Пенсионный фонд РФ сведений о страховых взносах и страховом стаже.
27. Права и обязанности застрахованного лица.
28. Права и обязанности страхователя.
29. Права и обязанности Пенсионного фонда РФ, связанные с осуществлением индивидуального (персонифицированного) учета.
30. Организация работы Фонда социального страхования РФ. Региональное отделение Фонда социального страхования РФ в Республике Калмыкия.
31. Организация работы Федерального фонда обязательного медицинского страхования. Отделение Федерального фонда обязательного медицинского страхования в Республике Калмыкия.
32. Организация работы отделов назначения, перерасчета, выплаты пенсий: приостановление и возобновление выплаты страховой пенсии; прекращение выплаты страховой пенсии.
33. Организация работы отделов оценки пенсионных прав застрахованных лиц: организация и проведение документальной проверки достоверности представленных страхователями индивидуальных сведений о стаже на соответствующих видах работ.
34. Организация работы отделов назначения, перерасчета, выплаты пенсий: документы, необходимые для получения пенсии; порядок обращения за пенсией.
35. Порядок приема и обработки документов для перерасчета и индексации пенсий.
36. Региональный материнский капитал в Республике Калмыкия.
37. Полномочия специалистов отдела по оценке пенсионных прав застрахованных лиц.
38. Организация работы органов, осуществляющих обеспечение граждан пособиями по безработице. Управление Федеральной службы занятости по г.Элисте.
39. Социальная защита населения: понятие, признаки.
40. Понятие и структура государственной системы социального обеспечения, ее классификация.
41. Государственная пенсионная система.
42. Министерство здравоохранения и социального развития Республики Калмыкия: понятие, полномочия, организация деятельности.
43. Министерство здравоохранения РФ: правовая основа, функции.
44. Управление социальной защиты населения: основные задачи, функции и структура.
45. Отдел по назначению и выплате государственных пособий на детей: основные цели, задачи и функции, полномочия специалистов.
46. Отдел по труду и социальным вопросам: характеристика и задачи.
47. Отдел по назначению и выплате социальных пособий, льгот и компенсаций: задачи и функции.
48. Учреждения медико-социальной экспертизы: характеристика, основные задачи и функции, структура.
49. Всероссийское общество инвалидов (ВОИ): основные цели, задачи и принципы.
50. Всероссийское общество слепых (ВОС): понятие, характеристика, цели и задачи, основные направления и принципы
51. Всероссийское общество глухих (ВОГ): понятие, характеристика и основные цели, задачи.

52. Взаимодействие органов социальной защиты населения с государственными, профсоюзными и другими общественными организациями.
53. Категории граждан, нуждающихся в социальной защите, помощи и обслуживании.
54. Профессиональная реабилитация инвалидов: характеристика, государственные нормативно - правовые основы, цель и мероприятия трудоустройства инвалидов.
55. Социальная реабилитация инвалидов: характеристика, государственные нормативно - правовые основы и виды помощи.
56. Организация работы органов социальной защиты населения по направлению граждан в стационарные учреждения социального обслуживания: характеристика, принципы деятельности, формы, виды и типы учреждений социального обслуживания.
57. Порядок, методы и этапы контрольной работы министерств, областных, краевых учреждений социальной защиты населения: задачи и методы контроля, подготовка к проверке (ревизии), проведение проверки (ревизии).
58. Государственная система социальных пособий и компенсационных выплат.
59. Модель «одного окна» в предоставлении государственной социальной помощи.
60. Взаимодействие органов ПФР с органами Федеральной налоговой службы, Федерального казначейства, социальной защиты населения, записи актов гражданского состояния.
61. Организация работы местных органов занятости населения по материальному обеспечению безработных.
62. Реабилитация инвалидов: понятие, правовые основы. Реабилитационные учреждения.
63. Материнский (семейный) капитал: алгоритм получения сертификата, функции Пенсионного фонда РФ, отказ в выдаче.
64. Взаимодействие отделения социальной реабилитации с другими организациями и учреждениями.
65. Государственная система предоставления медицинской помощи и лечения.
66. Система государственной социальной помощи.
67. Государственная система органов по обеспечению занятости населения.
68. Организация работы государственных органов по обеспечению безработных в Республике Калмыкия.
69. Организация работы по социальному обслуживанию детей.
70. Организация работы органов социальной защиты населения Республики Калмыкия.

Преподаватель

Н.В.Будыльская

Рассмотрено на заседании ПЦК общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 _____, г.

Зав. кафедрой _____ А.С. Ашаева

БИЛЕТЫ

по ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации МДК.02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 1

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12

Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.

1. Клиентские службы Управлений Пенсионного фонда РФ: основные задачи и функции. Управление Пенсионного фонда России в г. Элиста.
2. Всероссийское общество инвалидов (ВОИ): основные цели, задачи и принципы.

Ситуация: В Управление Пенсионного Фонда РФ г. Элиста 2 февраля текущего года поступила жалоба от гражданина Санджиева С. А. об отказе в назначении страховой пенсии по выслуге лет. Гражданин Санджиев просит в письменной форме дать разъяснения, по каким основаниям ему было отказано в назначении данной пенсии.

Задание:

3. Оформите регистрационно-контрольную карточку согласно установленным правилам с использованием вышеуказанных правил.

4. Каковы основные этапы работы с письмами граждан?

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации

МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)

специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 2

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12

Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.

1. Региональный материнский капитал в Республике Калмыкия.
2. Организация работы местных органов занятости населения по материальному обеспечению безработных.

Ситуация: 50-летняя Нефедова фактически осуществляет уход за нетрудоспособными соседями – супругами Филипповыми: 82-летним мужем и его женой, инвалидом I группы. Нефедова трудоспособна, однако временно нигде не работает и не получает пенсию. Родственники посоветовали ей обратиться в отдел социальной защиты а получением компенсационных выплат в связи с уходом за нетрудоспособными Филипповыми. Нефедова

обратилась за разъяснением в отдел юрисконсульта районного отдела социальной защиты населения.

Задание:

1)Имеет ли право Нефедова на получение компенсации, если да, то в каком размере, в какой форме и с какой периодичностью она может её получать?

2)От лица юрисконсульта районного отдела социальной защиты населения подготовьте нормативно обоснованный ответ Нефедовой.

Задание:

1. В табличной форме составьте анализ поступивших писем и обращений граждан за указанный период.
2. Какова периодичность составления анализа писем граждан?
3. Каковы специфические особенности составления анализов писем граждан?

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 3

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12

Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.

1. Правовое положение, задачи и функции отделения Пенсионного фонда субъектов РФ, их структура.
2. Министерство здравоохранения и социального развития РФ: правовая основа, функции.

Ситуация: Семья Хвостовых имеет троих детей, посещающих школу в г. Санкт-Петербурге. Их отец, Хвостов, обратился в районный отдел социальной защиты населения с жалобой: почему он как глава семьи не получает компенсацию расходов, связанных с питанием детей, обучающихся в школе. Жалобу для проверки и рассмотрения направили в отдел юрисконсульта районного отдела социальной защиты населения.

Задание:

1)Имеет ли право Хвостов на компенсацию расходов, связанных с питанием детей в школе?

2) Подготовьте от лица юрисконсульта отдела социальной защиты населения нормативно обоснованный ответ на жалобу.

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения,

органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 4

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12

Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы
 1. Правовое положение, задачи и функции Пенсионного фонда РФ.
 2. Учреждения медико-социальной экспертизы: характеристика, основные задачи и функции, структура.

Ситуация: В Управление ПФР РК по г. Элиста обратился гражданин Кекеев М., 24-х лет, с заявлением о выдачи страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, т.к. при трудоустройстве в ООО «Восток-сервис» потребовали предоставить страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования. Клиентская служба отделения ПФР РК по г.Элиста отказала в принятии заявления, ссылаясь на то, что страховое свидетельство выдается через страхователя.

Задание:

3. Правомерно ли требование ООО «Восток-сервис» к Кекееву М. о предоставлении страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования?
4. Правомерен ли отказ клиентской служба Управления ПФР РК по г.Элиста гражданину Кекееву М.?

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 5

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12

Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.
 1. Всероссийское общество глухих (ВОГ): понятие, характеристика и основные цели, задачи.
 2. Полномочия ведущего специалиста отдела выплаты пенсий.

Ситуация: Санджиев, работающий в ООО «Уралан» обратился в бухгалтерию с просьбой предоставить сведения, о начисленных страховых взносах за 2016 год для перерасчета

страховой пенсии по старости. Бухгалтер расчетного стола объяснила, что данные сведения являются конфиденциальными и предоставляются только ПФР.

Задание:

3. Вправе ли гражданин Санджиев обращаться с подобной просьбой к страхователю ООО «Уралан»?
4. Правомерен ли отказ страхователя ООО «Уралан» Санджиеву?

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 6

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12

Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.

1. Цели и принципы индивидуального (персонифицированного) учета.
2. Профессиональная реабилитация инвалидов: характеристика, государственные нормативно - правовые основы, цель и мероприятия трудоустройства инвалидов.

Ситуация: Свиридова 13 лет отработала по трудовому договору на кондитерской фабрике. В последствие она была уволена по сокращению штатов. Она обратилась в службу занятости в целях трудоустройства и была зарегистрирована в качестве безработной.

Задание:

Определите, имеет ли она право на пособие по безработице?

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 7

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12

Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.

2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.

1. Отдел по назначению и выплате социальных пособий, льгот и компенсаций: задачи и функции.
2. Государственная пенсионная система.

Ситуация: Гражданин в возрасте 19 лет, обучающийся в образовательном учреждении, обращается за региональной социальной доплатой к пенсии по случаю потери кормильца (СПК) в декабре текущего года. Ежемесячный размер пенсии по СПК составляет 5188 руб. 50 коп. Прожиточный минимум для региональной социальной доплаты к пенсии – 7818 руб.

Задание:

1. Посчитайте размер региональной социальной доплаты к пенсии.
2. Укажите, каким органом исполнительной власти субъекта РФ назначается и выплачивается региональная социальная доплата к пенсии;
3. Укажите, до какого возраста, и при каком условии выплачивается пенсия по потери кормильца.

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 8

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12

Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.

1. Полномочия начальника отдела назначения и перерасчета пенсий.
2. Модель «одного окна» в предоставлении государственной социальной помощи.

Ситуация: Одинок проживающий пенсионер, обращается за региональной социальной доплатой к пенсии в декабре текущего года.

Размер пенсии составляет:

сентябрь - 5400 руб., октябрь – 5400 руб., ноябрь – 5100 руб.

Прожиточный минимум для региональной социальной доплаты к пенсии – 7818 руб.

Задание:

1. Посчитайте и укажите размер региональной социальной доплаты к пенсии.
2. Укажите, каким органом исполнительной власти субъекта РФ назначается и выплачивается региональная социальная доплата к пенсии.

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты

населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения,
органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 9

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12

Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.

1. Материнский (семейный) капитал: алгоритм получения сертификата, функции Пенсионного фонда РФ, отказ в выдаче.
2. Отдел выплаты пенсий: основные задачи и функции.

Ситуация: Негосударственный пенсионный фонд «РЕГИОНФОНД» создан по решению собрания учредителей и зарегистрирован Московской регистрационной палатой 14 марта 2000 года. 15 марта 2000 Фондом была получена государственная лицензия за №2324 на право осуществления деятельности по негосударственному пенсионному обеспечению населения. 15 марта 2007 г. Фондом получена лицензия № 000/2 на осуществление деятельности по пенсионному обеспечению и пенсионному страхованию, выданная Федеральной службой по финансовым рынкам.

Задание:

Определите срок прекращения действия лицензии.

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения,
органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 10

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12

Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.

1. Взаимодействие Пенсионного фонда РФ с негосударственными пенсионными фондами.
2. Управление социальной защиты населения: основные задачи, функции и структура.

Ситуация: 84 – летняя Павлова обратилась в орган социальной защиты с просьбой прикрепить ее для обслуживания на дому. В заявлении она указала, что является одинокой пенсионеркой, никаких родственников у нее нет.

Задание:

1. Определите, какие документы она должна предоставить.
2. Определите срок постановки Павловой на надомное обслуживание.
3. Перечислите виды услуг, которые входят в обслуживание на дому.

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 11

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12

Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.

1. Отдел по труду и социальным вопросам: характеристика и задачи.
2. Этапы реализации законодательства об индивидуальном (персонифицированном) учете.

Ситуация: В Элистинском городском центре занятости уволенному вследствие несоответствия работе Лиджинову (58 лет) предложили досрочно перейти на пенсию по старости, поскольку он выработал стаж, дающий право на пенсию. Лиджинов от этого предложения отказываться не стал, и попросил юрисконсульта помощи для оформления досрочной страховой пенсии по безработице. В лице юрисконсульта окажите квалифицированную юридическую помощь Лиджинову при оформлении досрочной страховой пенсии по безработице:

Задание:

1. Определите сроки обращения гражданина за назначением пенсии.
2. Определите пакет документов, необходимый для оформления страховой пенсии по старости.

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 12

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12

Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.

1. Полномочия специалиста 1-й категории отдела назначения и перерасчета пенсий.
2. Социальная реабилитация инвалидов: характеристика, государственные нормативно - правовые основы и виды помощи.

Ситуация: Свиридова 13 лет отработала по трудовому договору на кондитерской фабрике. В последствие она была уволена по сокращению штатов. Она обратилась в службу занятости в целях трудоустройства и была зарегистрирована в качестве безработной.

Задание:

Определите, имеет ли она право на пособие по безработице?

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации

МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)

специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 13

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12

Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.

1. Организация работы органов социальной защиты населения по направлению граждан в стационарные учреждения социального обслуживания: характеристика, принципы деятельности, формы, виды и типы учреждений социального обслуживания.
2. Отдел назначения и перерасчета пенсий: основные задачи и функции.

Ситуация: После окончания школы 17-летний Андреев обратился в государственную службу занятости с целью трудоустройства и представил паспорт, аттестат о среднем образовании.

Вопросы:

1. Определите, в какие правоотношения со службой занятости он вступил?
2. Определите объект и содержание.
3. Определите, имеет ли он право на пособие по безработице?

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты

населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения,
органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 14

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12

Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.

1. Организация справочно-кодификационной работы в органах Пенсионного фонда РФ.
2. Министерство здравоохранения и социального развития Республики Калмыкия: понятие, полномочия, организация деятельности.

Ситуация: В результате несчастного случая учителю математики Петрову ампутировали правую ногу. БМСЭ установила ему вторую группу инвалидности без ограничения способности к трудовой деятельности.

Задание:

Определите, имеет ли Петров право на страховую пенсию по инвалидности.

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения,
органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 15

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12
Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.

1. Отдел по назначению и выплате государственных пособий на детей: основные цели, задачи и функции, полномочия специалистов.
2. Права и обязанности страхователя.

Ситуация: В 2015 году пенсионерку Плетневу постигло большое горе. У нее умер муж (58 лет). Детей и других близких родственников она не имеет. В бюро похоронных услуг Кемеровской области ей отказали в предоставлении бесплатных социальных услуг на погребение, т. к. органы власти Кемеровской области не выделяют бюджетных средств для возмещения стоимости услуг.

Единовременного пособия, которое предлагают вместо услуг, на похороны не хватит.

Вопросы:

1. Определите, куда следует обратиться Плетневой?
2. Определите НПА, регулирующие вопросы предоставления бесплатных социальных услуг на погребение.
3. Определите, какие документы она должна предоставить.

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 16

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12

Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.

1. Социальная защита населения: понятие, признаки.
2. Структура общей, специальной и профессиональной частей индивидуального лицевого счета застрахованного лица.

Ситуация: Удальцов (53 лет) скоропостижно скончался от инфаркта. Жена оплатила стоимость похорон. Через три месяца после похорон Удальцова обратилась по месту работы мужа за выплатой единовременного пособия на погребение. Администрация ей отказала, т. к. работа на предприятии временно приостановлена, работники находятся в вынужденных отпусках, взносы во внебюджетные фонды не начисляются.

Задание:

- Определите, имеет ли Удальцова право на единовременное пособие?
- Определите, куда следует обратиться Удальцовой?

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 17

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12

Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.

1. Организация работы отделов назначения, перерасчета, выплаты пенсий: документы, необходимые для получения пенсии; порядок обращения за пенсией.
2. Государственная система социальных пособий и компенсационных выплат.

Ситуация: Лисин обратился в органы социальной защиты за социальной помощью и представил документы о составе семьи, доходах и имуществе на праве собственности всех членов семьи. Орган социальной защиты установил срок для проведения комиссионной проверки имущественного положения семьи Лисина.

Задание:

- 1) Определите, какие правоотношения возникли у Лисина с органом службы социальной защиты?
- 2) Определите сроки рассмотрения всех необходимых документов и проверки имущественного положения органами социальной защиты.

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 18

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12

Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.

1. Категории граждан, нуждающихся в социальной защите, помощи и обслуживании.
2. Права и обязанности Пенсионного фонда РФ, связанные с осуществлением индивидуального (персонифицированного) учета.

Ситуация: Петрова А. П. обратилась к юристу в территориальное управление ПФР РФ за назначением досрочной страховой пенсии по старости в связи с педагогической деятельностью в учреждениях для детей. В соответствии с представленными документами с 1995 по 2003 год она работала в государственном учреждении "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних", который в соответствии с его Уставом является полустационарным учреждением социального обслуживания населения.

Задание:

- 1) Будет ли включен заявительнице период работы в "Социально-реабилитационном центре для несовершеннолетних" в стаж, дающей право на досрочную страховую пенсию по старости в связи с педагогической деятельностью в учреждениях для детей?
- 2) Подготовьте правовое заключение от имени юриста ПФР РФ.

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 19

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12

Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.

1. Организация работы Фонда социального страхования РФ. Региональное отделение Фонда социального страхования РФ в Республике Калмыкия.
2. Права и обязанности застрахованного лица.

Ситуация: В группу юрисконсульта в территориальное управление ПФ РФ за пенсией по старости обратился Ковалев. Из документов о стаже видно, что он был занят на эксплуатации Чернобыльской АЭС в течение одного года и 10 лет на обычных работах. Возраст Ковалева 55 лет, на его иждивении находится жена, возраст которой 49 лет.

Задание:

- 1) Имеет ли Ковалев право на пенсию по старости, в каком размере и на основании какого нормативного акта?
- 2) Подготовьте правовое заключение от имени юрисконсульта ПФ РФ.

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 20

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12

Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.

1. Организация работы органов социальной защиты населения Республики Калмыкия.
2. Основные понятия, употребляемые в ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования».

Ситуация: Фадеев П. А. проработал 8 лет в цехе с вредными условиями труда, 5 лет водителем городского пассажирского транспорта, 1,5 года работал в районах Крайнего

Севера и 10 лет - в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, по достижении возраста 56 лет обратился за консультацией о назначении страховой пенсии по старости в территориальное управление ПФ РФ к юрисконсульту.

Задание:

- 1) Определите страховой и специальный стаж работы заявителя, а также имеет ли он право на досрочное назначение страховой пенсии по старости.
- 2) Подготовьте правовое заключение от имени юрисконсульта ПФ РФ.

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 21

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12

Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.

1. Организация работы Федерального фонда обязательного медицинского страхования. Отделение Федерального фонда обязательного медицинского страхования в Республике Калмыкия.
2. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования.

Ситуация: К директору автопарка с заявлением обратилась работница предприятия Ромашова. Она просила выдать социальное пособие на погребение своего отца, который нигде не работал и не получал пенсии. Директор автопарка ответил отказом, заявив при этом, что Ромашова обратилась не по адресу. Тогда Ромашова обратилась с жалобой на действия директора в прокуратуру, а прокурор перенаправил жалобу юрисконсульту территориального органа социальной защиты населения.

Задание:

- 1) Имеет ли право Ромашова на социальное пособие на погребение своего отца?
- 2) Подготовьте нормативно обоснованный ответ юрисконсульта ПФ РФ на жалобу.

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 22

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12

Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.

1. Организация работы отделов назначения, перерасчета, выплаты пенсий: приостановление и возобновление выплаты трудовой пенсии; прекращение выплаты трудовой пенсии.
2. Всероссийское общество слепых (ВОС): понятие, характеристика, цели и задачи, основные направления и принципы

Ситуация: Савельев в возрасте 50 лет обратился в территориальное управление пенсионного фонда РФ в отдел юрисконсульта за разъяснением: когда у него возникнет право на пенсию, если его общий трудовой стаж составляет 32 года, из них 3 года он работал на подземных работах (Список № 1), 7 лет раюотал в тяжелых условиях труда (Список № 2) и 4 года работал техником в геологоразведочной партии?

Задание:

- 1)Какое разъяснение даст юрисконсульт Савельеву?
- 2)Дайте нормативно обоснованный ответ, выступив в роли юрисконсульта.

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 23

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12

Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.

1. Взаимодействие органов ПФР с органами Федеральной налоговой службы, Федерального казначейства, социальной защиты населения, записи актов гражданского состояния.
2. Отдел оценки пенсионных прав застрахованных лиц: основные задачи и функции.

Ситуация: Офицер запаса Турков, ставший инвалидом в ходе боевых действий в Афганистане, обратился с заявлением в районный отдел социальной защиты населения с просьбой компенсировать ему за минувший год расходы на бензин и на аренду гаража для автомашины «Ока» с ручным управлением, ранее выданной ему бесплатно. Заявление для рассмотрения и ответа направили в отдел юрисконсульта районного отдела социальной защиты населения.

Задание:

1)Имеет ли право Турков на компенсацию?

2)Подготовьте от лица юриста отдела социальной защиты населения нормативно обоснованный ответ на заявление.

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 24

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12

Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.

1. Полномочия главного специалиста по контролю Управления ПФР.
2. Организация работы государственных органов по обеспечению безработных в Республике Калмыкия.

Ситуация: Семья Хвостовых имеет троих детей, посещающих школу в г. Санкт-Петербурге. Их отец, Хвостов, обратился в районный отдел социальной защиты населения с жалобой: почему он как глава семьи не получает компенсацию расходов, связанных с питанием детей, обучающихся в школе. Жалобу для проверки и рассмотрения направили в отдел юриста районного отдела социальной защиты населения.

Задание:

1)Имеет ли право Хвостов на компенсацию расходов, связанных с питанием детей в школе?

2) Подготовьте от лица юриста отдела социальной защиты населения нормативно обоснованный ответ на жалобу.

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 25

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12
Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.

1. Взаимодействие отделения социальной реабилитации с другими организациями и учреждениями.
2. Порядок предоставления в Пенсионный фонд РФ сведений о страховых взносах и страховом стаже.

Ситуация: В Управление Пенсионного Фонда РФ г. Элиста 2 февраля текущего года поступила жалоба от гражданина Санджиева С. А. об отказе в назначении пенсии по выслуге лет. Гражданин Санджиев просит в письменной форме дать разъяснения, по каким основаниям ему было отказано в назначении данной пенсии.

Задание:

1. Оформите регистрационно-контрольную карточку согласно установленным правилам с использованием вышеуказанных правил.
2. Каковы основные этапы работы с письмами граждан?

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 26

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12
Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.

1. Полномочия и функциональные обязанности начальника отдела персонифицированного учета и взаимодействия со страхователями и застрахованными лицами.
2. Понятие и структура государственной системы социального обеспечения, ее классификация.

Ситуация: Петров обратился с заявлением, в котором просил принять его в отделение дневного пребывания центра социального обслуживания. Ему 70 лет, он получает пенсию по старости в минимальном размере и живет в семье старшего сына. В его просьбе ему было отказано, так как он проживает в семье и материально обеспечен. Тогда Петров направил жалобу на отказ органа социальной защиты населения в прокуратуру. Прокурор направил жалобу в отдел юрисконсульта в районный отдел социальной защиты населения.

Задание:

- 1) Каковы будут действия юрисконсульта в данной ситуации?
- 2) Подготовьте от лица юрисконсульта отдела социальной защиты населения нормативно обоснованный ответ на жалобу.

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 27

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12

Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.

1. Организация работы органов, осуществляющих обеспечение граждан пособиями по безработице. Управление Федеральной службы занятости по г.Элисте.
2. Полномочия специалистов отдела по оценке пенсионных прав застрахованных лиц.

Ситуация: Арнюдаев проработал 8 лет в цехе с вредными условиями труда, 5 лет водителем городского пассажирского транспорта, 1,5 года работал в районах Крайнего Севера и 10 лет - в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, по достижении возраста 56 лет обратился за консультацией о назначении страховой пенсии по старости в территориальное управление ПФ РФ к юрисконсульту.

Задание:

- 1) Определите страховой и специальный стаж работы заявителя, а также имеет ли он право на досрочное назначение страховой пенсии по старости.
- 2) Подготовьте правовое заключение от имени юрисконсульта ПФ РФ.

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 28

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12

Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.

1. Порядок приема и обработки документов для перерасчета и индексации пенсий.

2. Порядок управления, формирования и расходования средств Пенсионного фонда Российской Федерации.

Ситуация: Гражданин Убушаев умер в возрасте 45 лет, имеет двоих нетрудоспособных детей (не круглые сироты). Сумма расчетного пенсионного капитала составляет 33600 руб. Количество месяцев ожидаемого периода выплаты пенсии по старости – 144 мес.

Задание:

1. В какой срок должен обратиться гражданин Убушаев в отделение Пенсионного Фонда РФ по РК г. Элисты для назначения страховой пенсии по потере кормильца?
2. Какие документы должен предоставить гражданин Убушаев для назначения пенсии по потере кормильца?
3. Каков порядок рассмотрения заявления об установлении пенсии?

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 29

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12

Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.

1. Полномочия специалиста отдела персонифицированного учета и взаимодействия со страхователями и застрахованными лицами.
2. Участники правоотношений по обязательному пенсионному страхованию.

Ситуация: В Управление Пенсионного Фонда РФ г. Элиста 2 февраля текущего года поступила жалоба от гражданина Санджиева С. А. об отказе в назначении пенсии по выслуге лет. Гражданин Санджиев просит в письменной форме дать разъяснения, по каким основаниям ему было отказано в назначении данной пенсии.

Задание:

1. Оформите регистрационно-контрольную карточку согласно установленным правилам с использованием вышеуказанных правил.
2. Каковы основные этапы работы с письмами граждан?

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
группа ПС-3, III курс

Экзаменационный билет № 30

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 2.1 - ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 1, ОК2, ОК 3, ОК 4; ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12

Инструкция: Время выполнения заданий – 20 минут

1. Дайте устные ответы на первый, второй вопросы.
2. Внимательно прочитайте ситуацию и задание к ней. Дайте ответ на поставленные вопросы.

1. Отдел персонифицированного учета и взаимодействия со страхователями и застрахованными лицами (с функциями межрайонного отдела).
2. Реабилитация инвалидов: понятие, правовые основы. Реабилитационные учреждения.

Ситуация: Олядыков обратился с заявлением, в котором просил принять его в отделение дневного пребывания центра социального обслуживания. Ему 70 лет, он получает пенсию по старости в минимальном размере и живет в семье старшего сына. В его просьбе ему было отказано, так как он проживает в семье и материально обеспечен. Тогда Олядыков направил жалобу на отказ органа социальной защиты населения в прокуратуру. Прокурор направил жалобу в отдел юрисконсульта в районный отдел социальной защиты населения.

Задание:

- 1) Каковы будут действия юрисконсульта в данной ситуации?
- 2) Подготовьте от лица юрисконсульта отдела социальной защиты населения нормативно обоснованный ответ на жалобу.

Преподаватель _____ Н. В. Будыльская

III. Пакет экзаменатора

3а. Условия

Количество вариантов каждого задания – 30 билетов.

Время выполнения каждого задания – 20 мин.

Оборудование: ручка, бумага.

Дополнительная литература для экзаменатора:

Галаганов Владимир Петрович. Организация работы органов социального обеспечения в Российской Федерации : учебник / В.П. Галаганов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : КНОРУС, 2018. — 154 с. — (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-406-06065-0

3б. Критерии оценки

таблица 8

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результатов	Оценка
ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.	демонстрация знаний методики формирования баз данных получателей пенсии, пособий и других выплат; демонстрация знаний методики поддержания базы данных в актуальном состоянии. профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения; - составление перечня официальных сайтов	

	<p>нормативно – правовой базы в области права и организации социального обеспечения на федеральном, региональном, местном уровнях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность использовать новые отраслевые технологии в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; - анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты - соблюдение обязательных процедур при проверке документов, необходимых для назначения пенсий, пособий и других выплат - соблюдение обязательных процедур проверки сроков назначения пенсий, пособий и других выплат - соблюдение алгоритма действий при включении / исключении гражданина в списки нуждающихся - соблюдение алгоритма действий при включении / исключении гражданина в списки получателей пособий, услуг и льгот 	
<p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - решение практических заданий по выявлению лиц, нуждающихся в социальной защите; - составление и решение задач на определение среднедушевого дохода семьи и одиноко проживающего гражданина; - выбор и применение компьютерных программ в работе с базами данных лиц, нуждающихся в социальной защите. - определение оснований назначения пенсий, пособий и других социальных выплат; - результативность использования информационно-правовых систем при осуществлении приема граждан; - сбор и анализ информации для статистической и другой отчетности; - определение возможных видов помощи с учетом действующего законодательства и целевых программ, - правильность оформления личных получателей пенсий и пособий, - оформление информации для отчетности с соблюдением требований к представлению статистической отчетности; 	
<p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация знаний по разграничению лиц, нуждающихся в социальной защите на категории (федеральные и краевые льготные категории граждан, многодетные и малоимущие семьи); - изложение правил приёма отдельных категорий граждан в специализированные социальные учреждения; - соответствие выбранной тактики общения типу клиента при решении профессиональных задач; 	

	<ul style="list-style-type: none"> - правильность оформления заявлений, ходатайств; - грамотность оформления проектов документов распорядительного характера; - консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; - участие в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; - взаимодействие в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями - определение области компетентности специалиста при работе с обращениями граждан, - определение возможных видов помощи с учетом юридических фактов, действующего законодательства и целевых программ, - соблюдение порядка передачи сложного (спорного) дела вышестоящим в порядке подчиненности лицам 	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - приведены произвольные примеры социальной значимости своей профессии; - сформулированы сущностные характеристики профессии «юрист» 	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> - поставленная цель деятельности соответствует условиям профессиональной задачи; - выбранный метод и способ решения профессиональной задачи соответствует типовому (известному) алгоритму решения и проведенной разметке времени; - оценка эффективности и качества метода и способа решения задачи соответствует заданной методике оценивания 	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> - проблемная область заданной ситуации установлена в соответствии с результатами проведенного анализа; - принятое решение соответствует установленной проблемной области заданной ситуации; - ответственность за принятое решение соответствует заданным полномочиям 	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> - обращается к различным информационным системам, в том числе к интернет-ресурсам для поиска и дальнейшего использования информации по интересующему вопросу в ходе решения поставленной профессиональной задачи; - общается со специалистами по интересующему вопросу для личностного развития - эффективный поиск необходимой информации; - активное использование в учебной деятельности и 	

	<p>в ходе практики информационных и коммуникационных ресурсов,</p> <ul style="list-style-type: none"> - точность и скорость поиска необходимой для решения задачи информации; - полнота использования различных источников, включая электронные при выполнении самостоятельной работы; 	
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение задания с учетом потребностей и запросов потребителя во взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями коллективов в ходе обучения 	
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - план выполнения работ составлен в соответствии с практическим заданием и одобрен руководством; - распределение работ среди членов команды выполнено в соответствии с планом выполнения работ; - задание выполнено согласно выработанному плану работ; - составленный план-график работы каждого члена команды соответствует цели задания; - результат выполнения задания каждого члена команды скорректирован в соответствии с планом-графиком; - берет ответственность за результат выполнения задания в соответствии с заданными полномочиями 	
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - задачи профессионального развития определены в соответствии с условиями поставленной профессиональной задачи; - запланированное повышение квалификации соответствует запросам потенциальных работодателей; - динамика учебных достижений при изучении профессионального модуля 	
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализирует инновации в области юриспруденции - результативность самостоятельного освоения элементов новых технологий профессиональной деятельности 	
<p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p>	<p>Демонстрировать умения давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения</p>	
<p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>	<p>- следование принципам Кодекса профессиональной этики работника системы Пенсионного фонда Российской Федерации, органов и учреждений социальной защиты населения. соблюдение антикоррупционных правил, сформировавшихся в обществе</p>	

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

**ПО ПМ 02 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ОРГАНОВ
ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ МДК 02.01.
ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОРГАНОВ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ, ОРГАНОВ И УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
НАСЕЛЕНИЯ**

Ф.И.О. обучающийся

на ____ курсе по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения освоил(а) программу ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации МДК 02.01. Организация работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации, органов и учреждений социальной защиты населения в объеме _____ часов с «_____» _____ 20 _____ г. по «_____» _____ 20 _____ г.

Формы промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля
таблица 9

Элемент профессионального модуля	Форма промежуточной аттестации
МДК.02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	- экзамен
Учебная практика по ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации	- дифференцированный зачет

Итоги экзамена по профессиональному модулю
таблица 10

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результатов	Оценка (да/нет)
ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация знаний методики формирования баз данных получателей пенсии, пособий и других выплат; - демонстрация знаний методики поддержания базы данных в актуальном состоянии. - профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения; - составление перечня официальных сайтов нормативно – правовой базы в области права и организации социального обеспечения на федеральном, региональном, местном уровнях; - готовность использовать новые отраслевые технологии в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; - анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты - соблюдение обязательных процедур при проверке 	

	<p>документов, необходимых для назначения пенсий, пособий и других выплат</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение обязательных процедур проверки сроков назначения пенсий, пособий и других выплат - соблюдение алгоритма действий при включении / исключении гражданина в списки нуждающихся - соблюдение алгоритма действий при включении / исключении гражданина в списки получателей пособий, услуг и льгот 	
<p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - решение практических заданий по выявлению лиц, нуждающихся в социальной защите; - составление и решение задач на определение среднедушевого дохода семьи и одиноко проживающего гражданина; - выбор и применение компьютерных программ в работе с базами данных лиц, нуждающихся в социальной защите. - определение оснований назначения пенсий, пособий и других социальных выплат; - результативность использования информационно-правовых систем при осуществлении приема граждан; - сбор и анализ информации для статистической и другой отчетности; - определение возможных видов помощи с учетом действующего законодательства и целевых программ, - правильность оформления личных получателей пенсий и пособий, - оформление информации для отчетности с соблюдением требований к представлению статистической отчетности; 	
<p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация знаний по разграничению лиц, нуждающихся в социальной защите на категории (федеральные и краевые льготные категории граждан, многодетные и малоимущие семьи); - изложение правил приёма отдельных категорий граждан в специализированные социальные учреждения; - соответствие выбранной тактики общения типу клиента при решении профессиональных задач; - правильность оформления заявлений, ходатайств; - грамотность оформления проектов документов распорядительного характера; - консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; - участие в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; 	

	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями - определение области компетентности специалиста при работе с обращениями граждан, - определение возможных видов помощи с учетом юридических фактов, действующего законодательства и целевых программ, - соблюдение порядка передачи сложного (спорного) дела вышестоящим в порядке подчиненности лицам 	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - приведены произвольные примеры социальной значимости своей профессии; - сформулированы сущностные характеристики профессии «юрист» 	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> - поставленная цель деятельности соответствует условиям профессиональной задачи; - выбранный метод и способ решения профессиональной задачи соответствует типовому (известному) алгоритму решения и проведенной разметке времени; - оценка эффективности и качества метода и способа решения задачи соответствует заданной методике оценивания 	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> - проблемная область заданной ситуации установлена в соответствии с результатами проведенного анализа; - принятое решение соответствует установленной проблемной области заданной ситуации; - ответственность за принятое решение соответствует заданным полномочиям 	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> - обращается к различным информационным системам, в том числе к интернет-ресурсам для поиска и дальнейшего использования информации по интересующему вопросу в ходе решения поставленной профессиональной задачи; - общается со специалистами по интересующему вопросу для личностного развития - эффективный поиск необходимой информации; - активное использование в учебной деятельности и в ходе практики информационных и коммуникационных ресурсов, - точность и скорость поиска необходимой для решения задачи информации; - полнота использования различных источников, включая электронные при выполнении самостоятельной работы; 	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение задания с учетом потребностей и запросов потребителя во взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями 	

коллегами, руководством, потребителями.	коллективов в ходе обучения	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	<ul style="list-style-type: none"> - план выполнения работ составлен в соответствии с практическим заданием и одобрен руководством; - распределение работ среди членов команды выполнено в соответствии с планом выполнения работ; - задание выполнено согласно выработанному плану работ; - составленный план-график работы каждого члена команды соответствует цели задания; - результат выполнения задания каждого члена команды скорректирован в соответствии с планом-графиком; - берет ответственность за результат выполнения задания в соответствии с заданными полномочиями 	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> - задачи профессионального развития определены в соответствии с условиями поставленной профессиональной задачи; - запланированное повышение квалификации соответствует запросам потенциальных работодателей; - динамика учебных достижений при изучении профессионального модуля 	
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	<ul style="list-style-type: none"> - анализирует инновации в области юриспруденции - результативность самостоятельного освоения элементов новых технологий профессиональной деятельности 	
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	Демонстрировать умения давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения	
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	- следование принципам Кодекса профессиональной этики работника системы Пенсионного фонда Российской Федерации, органов и учреждений социальной защиты населения, соблюдение антикоррупционных правил, сформировавшихся в обществе	

Дата «_____» _____ 20 _____ г.

Подпись членов экзаменационной комиссии