

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение инклюзивного высшего образования  
**«Московский государственный  
гуманитарно-экономический университет»  
(ФГБОУ ИВО «МГГЭУ»)**

**ПРИКАЗ**

13 марта 2023г

№ 74-02

Об утверждении изменений  
в Правила внутреннего трудового распорядка  
ФГБОУ ИВО «МГГЭУ»

В целях приведения локальных нормативных актов ФГБОУ ИВО «МГГЭУ» в соответствие с законодательством Российской Федерации, на основании протеста Преображенской межрайонной прокуратуры г. Москвы № 7-01-2023/Прдп57-23-20450041 от 06.03.2023

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения в Правила внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ИВО «МГГЭУ», утвержденные ректором МГГЭУ 01.09.2014 (далее – Правила).
2. Общему отделу (Д.Д. Панова) довести приказ до сведения структурных подразделений Университета, филиалов Университета.
3. Ведущему специалисту по информационным ресурсам С.В. Рубцову разместить изменения в Правила на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



И.В. Михалёв

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом  
МГГЭУ  
от «13» марта 2023 г. № 14-02

Изменения в Правила внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ИВО  
«МГГЭУ», утвержденные ректором МГГЭУ 01.09.2014

Пункт 2.3. изложить в следующей редакции:

«2.3. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового кодекса РФ), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию;
- дополнительные документы, необходимость предъявления которых при заключении трудового договора предусматривается Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.»