

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

---

КАФЕДРА ЖУРНАЛИСТИКИ И РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ

«Утверждаю»  
Зав. кафедрой  
Тюрина Л.Г.



«26» августа 2019 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
«ТЕХНОЛОГИЯ РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКОГО ПРОЦЕССА»**

наименование дисциплины / практики

**направления подготовки 42.03.03 «Издательское дело»**

Москва 2019

Составитель: доцент кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий ФГБОУИ ВО «Московский государственный гуманитарно-экономический университет»  
Григорьев Н.Ю.



Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры журналистики редакционно-издательских технологий протокол № 01 от «26» августа 2019 г.

Заведующий кафедрой  
«26» августа 2019 г.



Тюрина Л.Г.

Дополнения и изменения, внесенные в фонд оценочных средств, утверждены на заседании кафедры журналистики редакционно-издательских технологий  
Протокол №11 от 17 июня 2020 г.

И.О. заведующего кафедрой



Федоров А.О.

## Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств.....

2. Перечень оценочных средств.....
3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций.....
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций.....
5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.....

## **1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине «Технология редакционно-издательского процесса»

Оценочные средства составляются в соответствии с рабочей программой дисциплины и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.), предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные средства используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Таблица 1- Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Код компетенции	Наименование результата обучения
ОПК-6	способность ориентироваться в современных технологиях производства печатных и электронных изданий
ПК-4	способность анализировать и обобщать профессиональную научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт издательского дела, использовать современные достижения науки в практической издательской деятельности
ПК-9	способность разрабатывать и обосновывать концепцию издания
ПК-10	способность определять характеристики проектируемых книжных, газетно-журнальных, рекламных, электронных и других изданий
ПК-11	способность редактировать авторские оригиналы книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий
ПК-15	способность понимать сущностные характеристики проектируемых книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий
ПК-17	способность участвовать в разработке издательского проекта
ПК-18	способность соблюдать нормативные и технологические требования при разработке издательских проектов
ПК-19	способность оценивать авторские заявки и авторские оригиналы
ПК-20	способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов
ПК-21	способность разрабатывать состав, структуру и аппарат издания
ПК-22	способность формировать оригинал-макет готовить издание к выпуску

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (табл. 2).

Таблица 2 - Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины:

Код компетенции	Уровень освоения компетенций	Индикаторы достижения компетенций (результаты обучения, которые обучающийся может продемонстрировать)	Вид учебных занятий, работы <sup>1</sup> , формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенций <sup>2</sup>	Контролируемые разделы и темы дисциплины <sup>3</sup>	Оценочные средства, используемые для оценки уровня сформированности компетенции <sup>4</sup>
		<b>Знать</b>			

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ<sup>5</sup>

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов/ зачетных единиц	Образовательные технологии	Формируемые компетенции/ уровень освоения*	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5	6

<sup>1</sup> Лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа...

<sup>2</sup> Необходимо указать активные и интерактивные методы обучения (например, интерактивная лекция, работа в малых группах, методы мозгового штурма и т.д.), способствующие развитию у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

<sup>3</sup> Наименование темы (раздела) берется из рабочей программы дисциплины.

<sup>4</sup> Оценочное средство должно выбираться с учетом запланированных результатов освоения дисциплины, например:

«Знать» – собеседование, коллоквиум, тест, реферат, контрольная работа...

«Уметь», «Владеть» – индивидуальный или групповой проект, кейс-задача, деловая (ролевая) игра, контрольная работа, портфолио...

<sup>5</sup> Указываются оценочные средства, применяемые в ходе реализации рабочей программы данной дисциплины.

<b>Раздел 1. Общая характеристика редакционно-издательского процесса в издательском деле</b>		Часов/ зачетных единиц			
Тема 1.1 Предмет и задачи курса. Основные понятия. Источники информации	<b>Лекции</b> Введение в дисциплину. Технология редакционно-издательского процесса как учебная дисциплина. Ее научные, методические, производственные и информационные основы.  Предмет, цели и задачи, связь с другими учебными дисциплинами.	2	Вводная лекция	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Текущий опрос
	<b>Самостоятельная работа студента</b> Понятийный аппарат, литературные источники.	8			Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, беседа
Тема 1.2 Общая характеристика технологического	<b>Лекции</b> Понятия технологический цикл и технологическая цепочка Технология РИП как совокупность методов производства книжной продукции.	2	Лекция-информация	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Фронтальный опрос, беседа

процесса в издательском деле	<p><b>Практические занятия</b> Построение технологической цепочки. Полный и сокращенный технологические циклы, технологическая схема.</p>	4	Практическое занятие	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Фронтальный опрос, индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, беседа, творческие задания, коллоквиум
Тема 1.3 Основные этапы редакционно-издательского процесса.	<p><b>Лекции</b> Отбор и оценка рукописи (подготовительный этап), редакционно-издательский этап – обработка рукописи для подготовки оригинал-макета, производственный этап – изготовление оригинал-макета, полиграфическое исполнение издания (тиражирование), продвижение издания.</p>	2	Лекция-информация	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Фронтальный опрос, беседа
Творческие, организационные, технические, информационные процессы на каждом этапе	<p><b>Практические занятия</b> Производственные операции на каждом этапе технологического цикла. Организация производственных процессов в технологической цепочке. Организация рубежных операций при переходе от одного технологического этапа к другому. Взаимосвязь и взаимообусловленность производственных операций.</p>	4	Практическое занятие	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Письменная работа

редакционно-издательского процесса	<b>Самостоятельная работа студента</b> Функциональные и должностные обязанности и взаимодействие персонала издательства (типографии) на каждой производственной операции.	10			Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, беседа
<b>Раздел 2. Отбор и оценка рукописей</b>					
Тема 2.1 Маркетинговые исследования в издательстве	<b>Лекции</b> Изучение книжного рынка и его отдельных сегментов. Анализ потребностей читательских групп в зависимости от издательского профиля. Прогнозирование читательских приоритетов, выявление причин изменения спроса на книжную продукцию.	4	Лекция-информация	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Текущий опрос
	<b>Практические занятия</b> Факторы, определяющие формирование читательских потребностей. Меры и мероприятия издательства, влияющие на мотивацию спроса на книги.	6	Практическое занятие	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Текущий опрос
	<b>Самостоятельная работа студента</b> Взаимодействие маркетинговой службы с редакциями и отделами реализации продукции	6			Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, беседа
Тема 2.2 Формирование издательского репертуара. Тематическое планирование	<b>Лекции</b> Издательский портфель, редакционные портфели. Развитие репертуара и перспективные направления работы издательства.	2	Проблемная лекция	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Текущий опрос



	<p><b>Практические занятия</b> Использование глобальных и локальных сетей, баз данных других издательств и книготорговых организаций для обеспечения информационных потребностей предприятий.</p>	4	Практическое занятие	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Текущий опрос, индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, беседа, творческие задания, коллоквиум
	<p><b>Самостоятельная работа студента</b> Издательские сайты, их роль и место в информационных системах.</p>	6			Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, беседа
Тема 2.3 Работа с автором	<p><b>Лекции</b> Привлечение к сотрудничеству, помощь в написании и доработке произведений, консультации творческого и юридического характера. Рассмотрение авторских заявок, предложений, законченных произведений. Авторский оригинал, требования, предъявляемые к авторскому оригиналу.</p>	2	Проблемная лекция	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, беседа

	<b>Практические занятия</b> Рецензирование рукописей (внутреннее, внешнее). Виды рецензий. Организационные и методические приемы рецензирования. Критерии оценки рукописи. Принятие решения о публикации произведения	4	Практическое занятие – 2 ч., Практикум – 2 ч.	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Фронтальный опрос, индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, беседа, творческие задания, коллоквиум
	<b>Самостоятельная работа студента</b> Издательский лицензионный договор: общая характеристика. Создание издательских проектов, их презентация.	6			Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, беседа
<b>Раздел 3.</b> Концепция издания					
Тема 3.1 Идея произведения и ее реализация в издании	<b>Лекции</b> Понятие культуры издания.	2	Лекция-информация	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, беседа

	<b>Практические занятия</b> Моделирование потребительских качеств будущего издания.	8	Практическое занятие	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Фронтальный опрос, индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, беседа, творческие задания, коллоквиум
	<b>Самостоятельная работа студента</b> Моделирование потребительских качеств будущего издания.	10			Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, беседа
Тема 3.2 Редакционно-технические,	<b>Лекции</b> Культура выполнения и подготовки издания в зависимости от вида, типа, читательского адреса издания.	2	Лекция-информация	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Фронтальный опрос, беседа

художественно-оформительские и издательско-полиграфические приемы исполнения издания	<b>Практические занятия</b> Основные принципы и правила редакционно-технического оформления издания	6	Деловая игра	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Фронтальный опрос, индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, беседа, творческие задания, коллоквиум
	<b>Самостоятельная работа студента</b> Основные принципы и правила художественно-оформительского и издательско-полиграфического оформления издания	8			Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, беседа
<b>Раздел 4.</b> Редакционно-техническая подготовка издания					
Тема 4.1 Редактирование авторского оригинала	<b>Лекции</b> Формы и методы работы с автором по результатам редакторского чтения.	2	Лекция-информация	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Текущий опрос, письменная работа

	<b>Практические занятия</b> Редакторское чтение и исследование рукописи.	4	Практическое занятие	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Фронтальный опрос, индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, беседа, творческие задания, коллоквиум
Тема 4.2 Подготовка издательского оригинала	<b>Лекции</b> Разработка плана оформления или принципиального макета издания	2	Лекция-информация	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Фронтальный опрос, беседа
	<b>Практические занятия.</b> Вычитка авторского оригинала. Издательский оригинал.	4	Практическое занятие	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Фронтальный опрос, индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, беседа, творческие задания, коллоквиум

	<b>Самостоятельная работа студента</b> Редакционно-техническая разметка авторского оригинала, выбор шрифтов	2	Практическое занятие		Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, беседа
Тема 4. 3 Подготовка оригинал-макета	<b>Лекции</b> Работа с художественным и техническим отделом. Понятие корректуры, правки, верстки будущего издания	2	Лекция-информация	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Текущий опрос
	<b>Практические занятия</b> Внесение правки в издательский оригинал.	2	Практическое занятие в форме практикума	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Фронтальный опрос, индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, беседа, творческие задания, коллоквиум
	<b>Самостоятельная работа</b> Верстка, внесение правки в авторский оригинал, чтение корректур.	2	Практическое занятие		Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, беседа
<b>Раздел 5.</b> Полиграфическое исполнение издания					

Тема 5.1 Организация взаимодействия с типографией	<b>Лекции</b> Формы и методы взаимодействия издательства с типографией.	2	Лекция-информация	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Текущий опрос
	<b>Практические занятия</b> Размещение заказа на издание в типографии. Подготовка сопроводительной документации.	4	Практическое занятие в форме практикума	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Фронтальный опрос, индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, беседа, творческие задания, коллоквиум
	<b>Самостоятельная работа</b> Подготовка сопроводительной документации. Издательская спецификация.	1	Практическое занятие		Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, беседа
Тема 5.2 Контроль качества	<b>Лекции</b> Понятие сигнальный экземпляр, работа основных структур издательства над сигнальным экземпляром	2	Лекция-информация	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Текущий опрос

издательско-полиграфической продукции	<b>Практические занятия</b> Работа с сигнальным экземпляром	4	Практическое занятие	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Фронтальный опрос, индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, беседа, творческие задания, коллоквиум
	<b>Самостоятельная работа</b> Контроль качества сигнального экземпляром тиража	1	Практическое занятие		Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, беседа
<b>Раздел 6.</b> Заключительный этап. Продвижение издания					
Тема 6. 1 Издательское книгораспространение	<b>Лекции</b> Участие редактора в мероприятиях по продвижению издания. Рекламные акции и мероприятия	2	Проблемная лекция	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, беседа



	<b>Практические занятия</b> Установление обратной связи с читателями	4	Практическое занятие	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Фронтальный опрос, индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, беседа, творческие задания, коллоквиум
	<b>Самостоятельная работа</b> Каталогизация издательского репертуара	4			Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, беседа
<b>Раздел 7.</b> Редакторский анализ как профессиональный метод					
Тема 7.1 Цели и задачи редакторского анализа	<b>Лекции</b> Редакторский анализ произведения как профессиональный метод редактора. Цели и задачи анализа.	4	Лекция-информация	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, беседа

	<b>Практические занятия</b> Направленность редакторского анализа, методические приемы.	6	Практическое занятие	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Фронтальный опрос, индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, беседа, творческие задания, коллоквиум
	<b>Самостоятельная работа</b> Составление плана подготовки издания. Подбор исполнителей.	1			Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, беседа
Тема 7.2 Структура редакторского анализа	<b>Лекции</b> Общая схема редакторского анализа. Редакторское заключение. Рабочая редакторская рецензия. Формы и методы работы с автором по результатам рецензирования.	4	Лекция-информация	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, беседа

	<b>Практические занятия</b> Редакторский анализ по признакам речевых структур. Редакторский анализ по единицам текста. Редакторский анализ по качествам текста.	4	Практическое занятие	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Фронтальный опрос, индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, беседа, творческие задания, коллоквиум
	<b>Самостоятельная работа</b> Логические основы редактирования. Идеино-тематический анализ. Лингвостилистический анализ	1			Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, беседа
<b>Раздел 8. Методика редактирования</b>					
Тема 8.1 Работа редактора над содержанием произведения	<b>Лекции</b> Методы редакторского анализа над содержанием произведения. Понятие «актуальность темы издания». Выбор темы, актуальность ее разработки, литературная обработка произведения	2	Лекция-информация	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, беседа
	<b>Практические занятия</b> Анализ и оценка фактического материала редактором в издании Типичные ошибки.	4	Практическое занятие	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Письменная работа

	<b>Самостоятельная работа</b> Анализ и оценка редактором цитат в издании. Типичные ошибки.	2			Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, беседа
Тема 8.2 Работа редактора над формой произведения	<b>Лекции</b> Композиция издания. Методика работы над композицией. Рубрикация.	2	Лекция-информация	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, беседа
	<b>Практические занятия</b> Работа редактора над языком и стилем. Виды редакторской правки.	4	Практическое занятие в виде практикума	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Фронтальный опрос, индивидуальные сообщения, проверка домашнего задания, беседа, творческие задания, коллоквиум
	<b>Самостоятельная работа</b> Обработка и анализ с нетекстовых элементов (таблицы, формулы, иллюстрации) в зависимости от вида издания.	1			Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, беседа

Тема 8.3 Работа редактора над аппаратом издания	<b>Лекции</b> Аппарат издания. Общие сведения. Обязательные элементы аппарата издания. Оглавление и содержание, аннотация, выходные сведения. Примечания и комментарии. Указатели. Вступительная статья и предисловия. Библиографический аппарат.	4	Лекция-визуализация	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Фронтальный опрос, беседа
	<b>Практические занятия</b> Правильное оформление выходных сведений издания (ISSN, ISBN, имя авторов, соавторов, надзаголовочные данные, подзаголовочные данные, выходные данные, УДК, ББК, авторский знак, выпускные, надвыпускные данные, МАК, знак охраны авторского права) в зависимости от вида, типа издания, читательского адреса, художественного оформления.	4	Практическое занятие	ОПК-6, ПК-4,9,10,11,15,17,18,19,21,22	Письменная работа
	<b>Самостоятельная работа</b> Разработка, анализ и оценка аппарата издания	1			Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, беседа
	<b>Курсовая работа</b>	20			
	<b>Экзамены</b>	72			
<b>Итого:</b>		288			
<b>Всего:</b>		Часов/ 288			

Таблица 3

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Деловая/ ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
3	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Круглый стол (дискуссия, полемика, диспут, дебаты)	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)
5	Портфолио	Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
6	Проект	<p>Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.</p>	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
7	Решение разноуровневых задач (заданий)	<p>Различают задачи и задания:</p> <p>а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;</p> <p>б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;</p> <p>в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.</p>	Комплект разноуровневых задач (заданий)
8	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с	Темы эссе

		использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	
9	Тест	Средство, позволяющее оценить уровень знаний обучающегося путем выбора им одного из нескольких вариантов ответов на поставленный вопрос. Возможно использование тестовых вопросов, предусматривающих ввод обучающимся короткого и однозначного ответа на поставленный вопрос.	Тестовые задания

*Приведенный перечень оценочных средств при необходимости может быть дополнен.*



### **3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Оценивание результатов обучения по дисциплине «Теория текста» осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины) и промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения данной дисциплины, описаны в табл. 4.

Таблица 4.

Код компетенции	Уровень освоения компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения			
			«незачтено»	«зачтено»		
ОПК-6			«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
		<b>Знать</b>				
		ОПК-6 – способность ориентироваться в современных технологиях производства печатных и электронных изданий	Студент не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины. Не знает определений. Не имеет представлений об основных дефинициях.	Студент усвоил основное содержание материала дисциплины, но имеет пробелы в усвоении материала. Имеет несистематизированные знания об электронных и печатных средствах информации.	Студент способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале. Знает основные термины, осветил основные вопросы темы, выполнил задания преподавателя в соответствии с установленными требованиями. Имеет представление об основных средствах информации.	Студент знает, понимает, выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику основным идеям проработанного материала дисциплины. Знает методику работы с печатными и электронными средствами информации. Способен ассистировать представителю профессорско-преподавательского состава.
	ПК-4	–	Студент не способен	Студент усвоил	Студент	Студент знает,

		<p>способность анализировать и обобщать профессиональную научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт издательского дела, использовать современные достижения науки в практической издательской деятельности</p>	<p>самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины. Не знает определений. Не имеет представлений об основных дефинициях.</p>	<p>основное содержание материала дисциплины, но имеет пробелы в усвоении материала. Имеет несистематизированные знания об электронных и печатных средствах информации.</p>	<p>способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале. Знает основные _____ термины, осветил основные вопросы темы, выполнил задания преподавателя в соответствии с установленными требованиями. Имеет представление об основных средствах информации.</p>	<p>понимает, выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику основным идеям проработанного материала дисциплины. Знает методику работы с печатными и электронными средствами информации. Способен ассистировать представителю профессорско-преподавательского состава.</p>
	ПК-9	– способность разрабатывать и обосновывать концепцию издания	<p>Студент не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины. Не знает определений. Не имеет представлений об</p>	<p>Студент усвоил основное содержание материала дисциплины, но имеет пробелы в усвоении материала. Имеет несистематизированные знания об электронных и</p>	<p>Студент способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале. Знает</p>	<p>Студент знает, понимает, выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику</p>

			основных дефинициях.	печатных средствах информации.	основные _____ _ термины, осветил основные вопросы темы, выполнил задания преподавателя в соответствии с установленными требованиями. Имеет представление об основных средствах информации.	основным идеям проработанного материала дисциплины. Знает методику работы с с печатными и электронными средствами информации. Способен ассистировать представителю профессорско-преподавательского состава.
		ПК-10 – способность определять характеристики проектируемых книжных, газетно-журнальных, рекламных, электронных и других изданий	Студент не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины. Не знает определений. Не имеет представлений об основных дефинициях.	Студент усвоил основное содержание материала дисциплины, но имеет пробелы в усвоении материала. Имеет несистематизированные знания об электронных и печатных средствах информации.	Студент способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале. Знает основные _____ _ термины, осветил основные вопросы темы, выполнил задания преподавателя в	Студент знает, понимает, выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику основным идеям проработанного материала дисциплины. Знает методику работы с с печатными и электронными

					соответствии с установленными требованиями. Имеет представление об основных средствах информации	средствами информации. Способен ассистировать представителя профессорско-преподавательского состава.
		ПК-11 – способность редактировать авторские оригиналы книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий	– Студент не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины. Не знает определений. Не имеет представлений об основных дефинициях.	Студент усвоил основное содержание материала дисциплины, но имеет пробелы в усвоении материала. Имеет несистематизированные знания об электронных и печатных средствах информации.	Студент способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале. Знает основные _____ термины, осветил основные вопросы темы, выполнил задания преподавателя в соответствии с установленными требованиями. Имеет представление об основных средствах информации	Студент знает, понимает, выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику основным идеям проработанного материала дисциплины. Знает методику работы с печатными и электронными средствами информации. Способен ассистировать представителя профессорско-преподавательского состава.

	ПК-15 – способность понимать сущностные характеристики проектируемых книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий	–	Студент не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины. Не знает определений. Не имеет представлений об основных дефинициях.	Студент усвоил основное содержание материала дисциплины, но имеет пробелы в усвоении материала. Имеет несистематизированные знания об электронных и печатных средствах информации.	Студент способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале. Знает основные термины, осветил основные вопросы темы, выполнил задания преподавателя в соответствии с установленными требованиями. Имеет представление об основных средствах информации	Студент знает, понимает, выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику основным идеям проработанного материала дисциплины. Знает методику работы с печатными и электронными средствами информации. Способен ассистировать представителю профессорско-преподавательского состава.
	ПК-17 – способность участвовать в разработке издательского проекта	–	Студент не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины. Не знает определений. Не имеет	Студент усвоил основное содержание материала дисциплины, но имеет пробелы в усвоении материала. Имеет несистематизированные знания об	Студент способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале.	Студент знает, понимает, выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую







#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения**

По видам заданий приводится описание того, каким образом необходимо выполнить данное задание, способы и механизмы его выполнения, выбор номера варианта и др. Примеры методических материалов, определяющих процедуру оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций:

- Кейсовые технологии как средство формирования компетенций
- Методические указания по разработке оценочных средств
- Разработка и применение деловых игр
- Формирование портфолио обучающегося как современная оценочная технология
- Иные методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения в ходе реализации рабочей программы дисциплины

#### **5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации**

**. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

**Промежуточный контроль** осуществляется в течение всего периода изучения дисциплины. Он предполагает проверку контрольных работ, наблюдение за работой студентов на практических занятиях, где студенты должны показать способность эффективно работать с источниками информации и применять (индивидуально и коллективно) приемы книговедческого анализа. Отдельную оценку слушатели получают за выполнение контрольных заданий.

**Итоговый контроль** – по итогам изучения дисциплины студенты сдают экзамен. К экзамену допускаются студенты, отчитавшиеся по всем предусмотренным программой формам промежуточного контроля.

**Окончательная оценка** по дисциплине выставляется с учетом результатов экзамена

Текущий контроль – опрос, практические занятия  
Промежуточная аттестация – экзамен в 4 и 5 семестрах.

## **5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

### **5.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения**

**Входное тестирование** представляет собой тест по проверке знаний по издательскому делу и смежным дисциплинам. Тест направлен на выявление исходного уровня представлений о современном издательском деле. Входной контроль проводится на первом занятии дисциплины «Реклама книги. Связи с общественностью» в течение 25-30 минут.

**Текущий контроль** проводится преподавателем на каждом занятии. Он представляет собой опрос и проверку заданий, как выполненных студентами самостоятельно, так и совместно на занятиях. Текущий контроль осуществляется по всем темам обучения дисциплине. В некоторых случаях контроль может осуществляться в форме мониторинга и завершаться исправлением допущенных студентами ошибок, письменными либо устными рекомендациями.

**Промежуточная аттестация** по итогам изучения дисциплины студенты сдают экзамен. К экзамену допускаются студенты, отчитавшиеся по всем предусмотренным программой формам текущего контроля.

### **5.2. Организация контроля:**

(пример)

1. Входное тестирование – тестирование.
2. Текущий контроль – устный опрос, фронтальный опрос, проверка домашнего задания, контрольно-проверочная работа.
3. Промежуточная аттестация – экзамен

### **Задания по выполнению лабораторных работ**

Не предусмотрены.

### **5.3. Тематика рефератов**

Не предусмотрены.

### **5.4. Тематика курсовых работ**

1. Анализ прохождения редакционно-издательских процессов при выпуске научного издания.

2. Анализ фактического материала в научно-популярном издании (издания - по выбору студента).
3. Анализ фактического материала в справочном издании (издания - по выбору студента).
4. Вступительные статьи в массовых произведениях художественной литературы. Критерии редакторской оценки (издания - по выбору студента).
5. Выбор и обоснование программного обеспечения при подготовке журнальных изданий.
6. Книга-сувенир» - современный издательский проект.
7. Концепция иллюстрирования книг для детей. Редакторский аспект.
8. Критерии редакторской оценки средств речевой экспрессии (издание - по выбору студента).
9. Культура книги в редакционно-издательском деле. Теория и практика (издания - по выбору студента)
10. Особенности взаимоотношения редактора и автора: личностный аспект.
11. Особенности выбора и обоснования программного обеспечения при подготовке иллюстрационных материалов.
12. Особенности редактирования иллюстрационного материала в детском издании.
13. Особенности редактирования иллюстрационного материала в литературно-художественном издании.
14. Особенности художественно-технического оформления изданий в твердом переплете.
15. Подарочное издание: особенности издания и оформления (на конкретном примере)
16. Работа редактора над композицией и рубрикацией детского издания.
17. Редакторский анализ табличного материала в учебном издании.
18. Редакционно-издательская подготовка графических изданий (комиксов).
19. Редакционно-издательская подготовка детских журналов (на конкретном примере издания).
20. Редакционно-издательская подготовка иллюстрации в учебнике для общеобразовательной школы (издание - по выбору студента)
21. Редакционно-издательская подготовка учебных изданий.
22. Самиздат - успешный издательский проект?
23. Специфика управления издательским процессом в редакции журнала.
24. Структура и функции редакторского отдела издательства (на примере издательств по выбору студента).
25. Формы представления литературных произведений в сети Интернет. Редакторский аспект.
26. Художественно-техническое оформление иллюстрационных журналов.
27. Этическая ответственность редактора при работе над изданием.

## 5.5. Вопросы к экзамену

### 4 семестр

1. Книжное издание как продукт интеллектуального творчества и издательско-полиграфического производства.
2. Редактор и редакционно-издательский процесс.
3. Основные этапы редакционно-издательского процесса.
4. Подготовительный этап. Работа редактора (издательства) на данном этапе.
5. Редакционный этап. Работа редактора (издательства) на данном этапе.
6. Производственный этап. Работа редактора (издательства) на данном этапе.
7. Заключительный этап. Работа редактора (издательства) на данном этапе.
8. Взаимодействие редактор и автор на всех этапах редакционно-издательского процесса.
9. Авторский договор.
10. Правка. Задачи и функции редактора, корректора, наборщика-правщика при работе с корректурными знаками.
11. Редакторское заключение. Понятие и состав документа.
12. Издательская рецензия. Понятие и состав документа.
13. Рабочий экземпляр.
14. Сигнальный экземпляр. Основные понятия.
15. Рабочее оглавление. Основные понятия. Составление рабочего оглавления.
16. Композиция произведения. Правила построения композиции. Логические законы.
17. Работа редактора над композицией. Типичные ошибки построения композиции произведения.
18. Понятие рубрики. Виды рубрик.
19. Научный редактор. Технический редактор. Художественный редактор. Их функции и задачи при подготовке издания.
20. Авторский оригинал. Текстовый оригинал. Издательский оригинал. Основные понятия и различия.

### 5 семестр

1. Фактический материал. Виды фактических ошибок.
2. Виды формул. Общие сведения. Редактирование формул.
3. Таблицы. Общие сведения. Построение и редактирование таблиц.
4. Виды иллюстраций. Общие сведения. Функции иллюстраций в издании.
5. Оценка иллюстраций редактором. Редактирование сюжетов иллюстраций.
6. Подрисуточные подписи. Связь иллюстраций с текстом.
7. Иллюстрирование литературно-художественного издания.
8. Виды иллюстраций для литературно-художественного издания.
9. Особенности иллюстрирования художественной литературы в зависимости от вида литературы, читательского адреса.
10. Аппарат книжного издания. Основная характеристика.
11. Выходные сведения. Выходные данные. Выпускные данные. Основная характеристика.
12. Оформление выходных сведений в зависимости от вида и типа издания (многотомное, переводное издание, серия, сборник произведений).

13. Предисловие. Послесловие. Вступительная статья. Основная характеристика.
14. Вспомогательные указатели. Виды и строение указателей. Виды, изданий, где используются указатели.
15. Колонэлементы (колонтитул, колонлинейка, колонцифра).
16. Библиографический аппарат. Состав и характеристика.
17. Аппарат журнального издания. Основная характеристика
18. Взаимодействие редактора с различными подразделениями издательства.
19. Влияние компьютерных технологий на редакционно-издательский процесс.
20. Использование глобальных и локальных сетей, баз и банков данных в редакционно-издательском процессе.

### 5.6. Критерии оценки

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, который полно излагает изученный материал, дает правильное определение понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, взятые как из источников, так и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения издательского дела.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, который дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1 - 2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1 - 2 недочета в последовательности излагаемого.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, который обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в оформлении излагаемого.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который обнаруживает незнание большей части соответствующей темы изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

## 6. Сведения о материально-техническом обеспечении дисциплины

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Лекционная аудитория	Схемы к лекционным материалам, раздаточный материал, таблицы и другой материал, позволяющий сократить время на теоретическое изложение.
2	Компьютерный класс	Компьютерный класс с выходом в Интернет для работы с базами данных и иными источниками информации

## 7. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа наряду с аудиторной представляет собой одну из форм учебного процесса и является существенной его частью.

Под самостоятельной учебной работой понимается любая организованная на выполнение поставленной дидактической цели педагогическая деятельность в специально отведенное для этого время: поиск знаний, их осмысление, закрепление, формирование и развитие умений и навыков, обобщение и систематизация знаний.

Процесс самостоятельной работы студента при его обучении в вузе должен быть управляемым, то есть планируемым и контролируемым, что и определяет ведущую роль преподавателя при организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине. Роль преподавателя в организации внеаудиторной самостоятельной работы заключается в планировании, организации, консультировании, обучении студентов методам познания учебного материала.

В вузе существуют различные виды самостоятельной работы: подготовка к лекциям, семинарам, лабораторным работам, зачетам, экзаменам; выполнение рефератов, заданий, курсовых работ и проектов, подготовка доклада к конференции, подготовка тезисов к публикации, участие в НИРС, подготовка наглядных пособий, выполнение выпускной квалификационной работы.

Механизм планирования и осуществления самостоятельной работы студентов должен заключаться в использовании методов обучения, учитывающих состояние здоровья студентов, возможности медицинской и психологической поддержки.

Как показывает практика МГГЭУ, для студентов с нарушением ОДС необходима в той или иной степени индивидуализация обучения. Особенности заболевания студента переносят центр тяжести в организации самостоятельной работы на индивидуальную работу студента с преподавателем в прямом контакте для дополнительных разъяснений и консультаций. Постоянное консультативное сопровождение учебного процесса преподавателями является составной частью технологии обучения студентов-инвалидов.

Основная цель современного образования студентов с нарушением опорно-двигательной системы - интеграция инвалидов в общество. Для этого необходимо развитие тех возможностей и способностей личности обучаемого, которые нужны и ей и обществу. Поэтому образование инвалидов должно также обеспечивать возможность эффективного самообразования.

У многих студентов с ОВЗ появляется ощущение неуверенности в себе, иллюзия, связанная с робостью и ленью. Поэтому необходимо построить учебный процесс таким образом, чтобы изучаемые предметы представлялись в высшей степени необходимыми и достижимыми, но требующими серьезного труда и упорства. В учебном процессе преподаватель должен обратить особое внимание на стимулирование активности и самостоятельности студентов, должен развивать у них положительную мотивацию в преодолении трудностей.