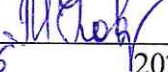


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
инклюзивного высшего образования  
«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»

Факультет психологии и педагогики  
Кафедра педагогики и психологии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по организации  
образовательной деятельности

Ковалева М.А.   
« 18 » 06 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
**Психологическое консультирование (с практикумом)**

образовательная программа направления подготовки  
44.03.02 Психолого-педагогическое образование

**Профиль подготовки**

Психология и педагогика инклюзивного образования

Квалификация (степень) выпускника бакалавриат

Форма(ы) обучения очная

Курс(ы) 2 семестр(ы) 4

Москва  
2020

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования направления (специальности) Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 122 от 22.02.2018

Зарегистрировано в Минюсте России « 15 » марта 2018 г. № 50364

Составители рабочей программы: доцент кафедры педагогики и психологии  
место работы, занимаемая должность

Е.В. Котова Котова Е.В. 18.06. 2020 г.  
подпись Ф.И.О. Дата

Рецензент: доцент кафедры педагогики и психологии Беленкова Л.Ю.  
место работы, занимаемая должность

Л.Ю. Беленкова Беленкова Л.Ю. 18.06. 2020 г.  
подпись Ф.И.О. Дата

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры С/П/П

(протокол № 15 от « 18 » 06 2020 г.)

Заведующий кафедрой Чел Часовникова С.В. 18.06 2020 г.  
подпись Ф.И.О. Дата

СОГЛАСОВАНО

Начальник  
учебного отдела

« 18 » 06 2020 г. И.Г. Дмитриева Дмитриева И. Г.  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Декан  
факультета

« 18 » июня 2020 г. И.Л. Руденко Руденко И.Л.  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Заведующий  
библиотекой

« 18 » июня 2020 г. В.А. Ахтырская Ахтырская В.А.  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

## **1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**

- 1.1. Цель и задачи изучения учебной дисциплины (модуля)
- 1.2. Требования к результатам освоения дисциплины
- 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы направления подготовки

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

- 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы в соответствии с формами обучения
- 2.2. Содержание дисциплины по темам (разделам)
- 2.3. Разделы дисциплин и виды занятий
- 2.4. Планы теоретических (лекционных) занятий
- 2.5. Планы практических (семинарских) занятий
- 2.6. Планы лабораторных работ
- 2.7. Самостоятельная работа обучающегося по дисциплине (модулю)

## **3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

## **4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ**

### **ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

- 4.1. Перечень основной литературы
- 4.2. Перечень дополнительной литературы
- 4.3. Электронные ресурсы

## **5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

## **6. ОЦЕНКА КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

## **7. ПРИМЕНЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **Приложение 1**

Методические рекомендации для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модулю)

### **Приложение 2**

Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю)

# 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

## 1.1. Цель и задачи изучения учебной дисциплины (модуля)

**Цель:** познакомить с предметом, целями и методами психологического консультирования, теоретическими и практическими знаниями в сфере консультирования, отработать основные навыки консультирования, необходимые психологу в различных сферах профессиональной практики.

**Задачи:**

1. Сформировать целостные представления о предмете, целях и методах психологического консультирования.
2. Развить компетенции в сфере практического консультирования.
3. Отработать основные навыки консультирования, необходимые психологу в различных сферах профессиональной практики.

## 1.2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *владеть компетенциями:*

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
УК-5.	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм. Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Знает психолого-педагогические закономерности, принципы, особенности, этические и экономико-правовые нормы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. Умеет обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; предупреждать и продуктивно разрешать межличностные конфликты.

		Владеет техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; приемами предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов.
ПК-1.	Готов к осуществлению психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в образовательной организации	Знает основы возрастной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии; методы организационно-методического сопровождения основных общеобразовательных программ. Умеет проводить сравнительный анализ, выбор технологий психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в образовательной организации; выполнять анализ образовательных потребностей обучающихся. Владеет навыками подбора технологий и методов психолого-педагогического сопровождения с учетом образовательных потребностей обучающихся.

### 1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы направления подготовки

Учебная дисциплина «Психологическое консультирование (с практикумом)» относится к обязательной части дисциплин блока Б1.О.23.03. Модуля 6. Теоретические и прикладные аспекты экспериментальной и специальной психологии.

Изучение учебной дисциплины «Психологическое консультирование (с практикумом)» базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении предшествующих курсов: «Коррекционная педагогика с основами специальной психологии», «Обучение и развитие детей с задержкой психического развития», «Теория и технологии организации образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении», «Теория и технологии обучения детей младшего школьного возраста».

Изучение учебной дисциплины «Психологическое консультирование (с практикумом)» необходимо для освоения дисциплин 7 модуля: Психология и педагогика инклюзивного образования, таких как «Диагностика и коррекция детско-родительских отношений», «Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ», «Обучение и воспитание детей с нарушениями речи», изучения курсов по выбору студентов, содержание которых связано с психолого-педагогическим сопровождением обучения и воспитания детей с нарушениями развития, а также для прохождения производственной практики, подготовки студентов к итоговой государственной аттестации.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы в соответствии с формами обучения. Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы / 72 часа:

Вид учебной работы	Всего, часов		Курс	
			2	2,3
	Очная форма	Заочная форма	Очно- заочная форма	Очно- заочная форма
	Очная форма	Заочная форма	Часов	Часов
Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:				
Лекции	-			
Практические занятия	36			
Лабораторные занятия	-			
Самостоятельная работа обуч-ся	36			
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:				
Контрольная работа				
Курсовая работа				
Зачет	+			
Экзамен				
Итого: Общая трудоемкость учебной дисциплины(в часах, зачетных единицах)	<b>72 часа (2 з.е.)</b>			

2.2. Содержание дисциплины по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (тематика занятий)	Формируемые компетенции (индекс)
1	<b>Раздел 1. Введение в практику психологического консультирования</b>	<p><i>1.1. Предмет, цели и задачи психологического консультирования.</i> Предмет, цели и задачи психологического консультирования. Психологическое консультирование как вид психологической помощи. История развития и современное состояние. Соотношение понятий: психологическое консультирование, психокоррекция, психотерапия, неврачебная психотерапия.</p> <p><i>1.2. Предмет, цели и задачи психологического консультирования.</i> Психологическое консультирование в деятельности психолога образования. Принципы и этические требования в практике психологического консультирования.</p> <p><i>1.3. Осуществление психологической помощи в социальной</i></p>	УК-5 ОПК-7

		<p><i>сфере.</i></p> <p>Понятие о методах и техниках консультирования. Психическая норма и психопатология. Психологическое консультирование в отдельных возрастных периодах детства. Принципы и общепсихологические основы консультирования.</p>	
2	<p><b>Раздел 2.</b></p> <p><b>Виды и основные методические подходы к психологическому консультированию.</b></p>	<p><i>2.1. Виды психологического консультирования, их специфика.</i></p> <p>Индивидуальные и групповые консультации. Возрастно-психологическое консультирование: цели и задачи. Консультативная работа в детском саду и школе.</p> <p><i>2.2. Методика психологического консультирования.</i></p> <p>Наблюдение и беседа в работе психолога образования. Как проводить психологическую беседу. Специфика беседы как психологического метода. Профессионально важные качества психолога, определяющие эффективность интервью.</p> <p><i>2.3. Индивидуальное психологическое консультирование.</i></p> <p>Этапы консультирования. Виды беседы. Типы вопросов. Варианты вопросов интервью. Особенности проведения беседы с детьми и подростками.</p> <p><i>2.4. Практика консультирования в гуманистической психологии.</i></p> <p>Техника и процедуры, использующиеся в личностно-центрированной консультации.</p> <p>Используемые методы: одобрение, разъяснение, отражение эмоций, использование эмпатии, положительное отношение, конгруентность, самореализация, активное и пассивное слушание, открытые вопросы-утверждения, подытоживание.</p> <p><i>2.5. Гештальт-консультирование.</i></p> <p>Принципы гештальт-консультирования. Основные методы и процедуры гештальт-консультирования. Гештальториентированная арттерапия: приемы и подходы.</p> <p><i>2.6. Техника когнитивно-поведенческого направления в практике психологического консультирования.</i></p> <p>Общий обзор бихевиоральных моделей в консультировании. Консультирование как подкрепление. Обучение клиентов использованию самоподкрепления. Когнитивно-бихевиоральные модели. Когнитивное реконструирование. Когнитивные техники.</p> <p><i>2.7. Процесс психологического консультирования.</i></p> <p>Рассмотрение основных стадий и техник консультирования: активное слушание, отзеркаливание, поддержка, перефразирование и т.д. Техника активного (рефлексивного) слушания. Умение слышать клиента. Проговаривание и уточнение. Техника перефразирования. Цели перефразирования. Техника развития идеи. Отработка. Сбор информации и осознания желаемого результата. Выработка альтернативных решений. Взаимодействия с клиентом и выход из контакта.</p>	ОПК-7
3	<p><b>Раздел 3.</b></p> <p><b>Консультирование по конкретным проблемам.</b></p>	<p><i>3.1. Консультирование по проблемам, связанным с детьми дошкольного возраста.</i></p> <p>Психологическое консультирование в отдельных возрастных периодах детства. Психологические трудности дошкольников. Проблемы готовности ребенка к школьному обучению. Общие принципы работы с</p>	УК-5 ОПК-7 ПК-1

	<p>родителями в процессе консультирования. Причины, связанные с родителями.</p> <p><i>3.2 Консультирование по проблемам, связанным с детьми младшего школьного возраста.</i></p> <p>Младшие школьники особенности развития. Проблемы младшего школьного возраста. Некоторые варианты развития детей. Отличники, неуспевающие, одаренные, тревожные.</p> <p><i>3.3 Консультирование в подростковом и юношеском возрасте.</i></p> <p>Консультирование подростков. Подростковые и молодежные телефоны психологической помощи. Причины и проявления наиболее тяжелых проблем у подростков и юношества (суицид, наркотическая зависимость).</p> <p><i>3.4. Консультирование по проблемам, связанным с детьми с ограниченными возможностями здоровья.</i></p> <p>Общие принципы работы с детьми ОВЗ.</p> <p>О специфике развития ребенка. Коррекционно-развивающие технологии, используемые в работе с детьми с ОВЗ.</p> <p><i>3.5. Консультативная работа и проблемы насилия.</i></p> <p>Насилие. Классификация видов и форм Консультирование жертв сексуального насилия. Домашнее (семейное) насилие.</p> <p>Причины семейного насилия. Консультирование по вопросу семейного насилия.</p> <p><i>3.6. Консультативная работа с зависимостями.</i></p> <p>Общее представление о зависимости и со-зависимости. Наркомания. Алкоголизм. Помощь клиентам с зависимостями и их родственникам.</p> <p><i>3.7. Консультирование по проблемам, связанным с работой.</i></p> <p>Консультирование по проблемам, связанным с работой. Психологическое консультирование и профориентация. Проблемы безработицы. Формы работы.</p> <p><i>3.8. Работа с родителями в процессе консультирования.</i></p> <p>Работа с родителями в процессе консультирования. Общие принципы. Беседы. Родительские группы.</p>	
--	--	--

## 2.3. Разделы дисциплин и виды занятий

### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов	Формы текущего контроля успеваемости
1	Введение в практику психологического консультирования		12	12	24	Устный опрос, подготовка конспектов статей, дискуссия, работа в группах,



	ания					выступление с докладом по согласованной теме
2	Виды и основные методические подходы к психологическому консультированию		12	12	24	Устный опрос, работа в группах, защита реферата, кейс-метод, письменные практико-ориентированные задания, ситуационные задачи
3	Консультирование по конкретным проблемам		12	12	24	Дискуссия, анализ кейсов, работа в группах, подготовка конспектов статей, письменные практико-ориентированные задания, выступление с докладом по согласованной теме.
	Итого:		36	36	72	

2.4. Планы теоретических (лекционных) занятий.  
Не предусмотрены.

2.5. Планы практических (семинарских) занятий. Очная форма обучения

№	Наименование тем практических (семинарских) занятий	Кол-во часов в 4 семестре	Кол-во часов в ... семестре
<b>РАЗДЕЛ 1</b>			
	<i>1.1. Предмет, цели и задачи психологического консультирования.</i> Предмет, цели и задачи психологического консультирования. Психологическое консультирование как вид психологической помощи. История развития и современное состояние. Соотношение понятий: психологическое консультирование, психокоррекция, психотерапия, неврачебная психотерапия.	2	
	<i>1.2. Предмет, цели и задачи психологического консультирования.</i> Психологическое консультирование в деятельности психолога образования. Принципы и этические требования в практике психологического консультирования.	2	
	<i>1.3. Осуществление психологической помощи в социальной сфере.</i> Понятие о методах и техниках консультирования. Психическая норма и психопатология. Психологическое консультирование в отдельных возрастных периодах детства. Принципы и общепсихологические основы консультирования.	2	
<b>РАЗДЕЛ 2</b>			
	<i>2.1. Виды психологического консультирования, их специфика.</i> Индивидуальные и групповые консультации. Возрастно-	2	

	психологическое консультирование: цели и задачи. Консультативная работа в детском саду и школе.		
	2.2. <i>Методика психологического консультирования.</i> Наблюдение и беседа в работе психолога образования. Как проводить психологическую беседу. Специфика беседы как психологического метода. Профессионально важные качества психолога, определяющие эффективность интервью.	2	
	2.3. <i>Индивидуальное психологическое консультирование.</i> Этапы консультирования. Виды беседы. Типы вопросов. Варианты вопросов интервью. Особенности проведения беседы с детьми и подростками.	2	
	2.4. <i>Практика консультирования в гуманистической психологии.</i> Техника и процедуры, использующиеся в личностно-центрированной консультации. Используемые методы: одобрение, разъяснение, отражение эмоций, использование эмпатии, положительное отношение, конгруентность, самореализация, активное и пассивное слушание, открытые вопросы-утверждения.	2	
	2.5. <i>Гештальт-консультирование.</i> Принципы гештальт-консультирования. Основные методы и процедуры гештальт-консультирования. Гештальториентированная арттерапия: приемы и подходы.	2	
	2.6. <i>Техника когнитивно-поведенческого направления в практике психологического консультирования.</i> Общий обзор бихевиоральных моделей в консультировании. Консультирование как подкрепление. Обучение клиентов использованию самоподкрепления. Когнитивно-бихевиоральные модели. Когнитивное реконструирование. Когнитивные техники.	2	
	2.7. <i>Процесс психологического консультирования.</i> Рассмотрение основных стадии и техник консультирования: активное слушание, отзеркаливание, поддержка, перефразирование и т.д. Техника активного (рефлексивного) слушания. Умение слышать клиента. Проговаривание и уточнение. Техника перефразирования. Цели перефразирования. Техника развития идеи. Отработка. Сбор информации и осознания желаемого результата. Выработка альтернативных решений. Взаимодействия с клиентом и выход из контакта.	2	
<b>РАЗДЕЛ 3</b>			
	3.1. <i>Консультирование по проблемам, связанным с детьми дошкольного возраста.</i> Психологическое консультирование в отдельных возрастных периодах детства. Психологические трудности дошкольников. Проблемы готовности ребенка к школьному обучению. Общие принципы работы с родителями в процессе консультирования. Причины, связанные с родителями.	2	
	3.2 <i>Консультирование по проблемам, связанным с детьми младшего школьного возраста.</i> Младшие школьники особенности развития. Проблемы младшего школьного возраста. Некоторые варианты развития детей. Отличники, неуспевающие, одаренные, тревожные.	2	
	3.3 <i>Консультирование в подростковом и юношеском возрасте.</i> Консультирование подростков. Подростковые и молодежные телефоны психологической помощи. Причины и проявления наиболее тяжелых проблем у подростков и юношества (суицид, наркотическая зависимость).	2	
	3.4. <i>Консультирование по проблемам, связанным с детьми с ограниченными возможностями здоровья.</i> Общие принципы работы с детьми ОВЗ. О специфике развития ребенка. Коррекционно-развивающие технологии, используемые в	2	

	работе с детьми с ОВЗ в условиях массового образовательного учреждения.		
	3.5. <i>Консультативная работа и проблемы насилия.</i> Насилие. Классификация видов и форм Консультирование жертв сексуального насилия. Домашнее (семейное) насилие. Причины семейного насилия. Консультирование по вопросу семейного насилия.	2	
	3.6. <i>Консультативная работа с зависимостями.</i> Общее представление о зависимости и со-зависимости. Наркомания. Алкоголизм. Помощь клиентам с зависимостями и их родственникам.	2	
	3.7. <i>Консультирование по проблемам, связанным с работой.</i> Консультирование по проблемам, связанным с работой. Психологическое консультирование и профориентация. Проблемы безработицы. Формы работы.	2	
	3.8. <i>Работа с родителями в процессе консультирования.</i> Работа с родителями в процессе консультирования. Общие принципы. Беседы. Родительские группы	2	

2.6. Планы лабораторных работ. Не предусмотрены.

2.7. Планы самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю).

№	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
1	<b>Введение в практику психологического консультирования</b>	Выполнить анализ нормативно-правовых документов, регламентирующих вид деятельности: психологическое консультирование.	2	УК-5. ОПК-7.	Письменная проверка нормативно-правовых документов
		Подготовить библиографическое описание по теме, пользуясь интернет-ресурсами, ресурсами библиотеки вуза и электронными библиотеками.	2		Письменная проверка библиографического описания по теме
		Подготовить устное сообщение-характеристику одной из технологий консультирования (по выбору).	2		Устная проверка характеристики
		Подготовить сообщение «Теоретические основы консультирования».	2		Устная проверка теоретического сообщения

		Составить таблицу «Приемы консультирования».	2		Письменная проверка
2	<b>Виды и основные методические подходы к психологическому консультированию</b>	Подготовить рефераты на темы: Психологическое консультирование в отдельных возрастных периодах детства».	4	УК-5. ОПК-7. ПК-1.	Публичная защита рефератов
		Охарактеризовать принципы консультирования, отразив их в виде таблицы.	4		Письменная проверка таблиц
		Подготовить презентацию «Понятие о методах и техниках консультирования».	4		Представление презентации в группе
		Подготовить обзор государственных учреждений в г. Москва, где возможно получение консультативной помощи.	4		Письменная проверка обзора учреждений
		Подготовить памятки для педагогов «Как получить консультацию психолога детям и родителям»	4		Письменная проверка памяток
3	<b>Консультирование по конкретным проблемам</b>	Представить развернутое обоснование консультирования по заданному кейсу.	2	УК-5. ОПК-7.	Устная проверка задания
		Провести консультирование одnogруппника (при супервизии преподавателя)	2		Супервизия
		Составить каталог информационных ресурсов, необходимых для обеспечения психологического консультирования	2		Проверка электронного каталога

### 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

#### Методические указания обучающимся

Изучение данной дисциплины требует от обучающегося высокой самоорганизации, определенных способностей, навыков и умений, так как ему необходимо не только учиться, но и управлять своим учебным процессом, т.е. планировать, организовывать, контролировать учебный процесс и оценивать результаты своего обучения.

Обучающемуся, прежде всего, необходимо сделать анализ своей «средней» недели, т.е. определить «свободное» время за каждый день и за неделю в целом. Для этого необходимо записать все действия, произведенные за день, включая сон, еду, хобби и т.д. Проработав эту работу, студент сможет увидеть, сколько времени необходимо тратить на учебный процесс, и сколько времени остается для других целей.

Прежде чем приступить к занятиям, необходимо определиться со стилем занятий и создать соответствующую обстановку, поскольку социально – психологическая среда существенно меньше, чем в традиционном очном обучении в университете, регламентирует и дисциплинирует действия обучающегося. Следовательно, при самостоятельной работе необходимо задействовать все средства управления учебной деятельностью, позволяющие добиваться высоких результатов обучения и, прежде всего, такие мощные факторы, как: мотивация, концентрация, организация.

Обучающийся должен четко определить, что он желает получить от курса. Долговременными задачами будут являться саморазвитие и самообразование в контексте выполнения того или иного вида самостоятельной работы.

Но эти задачи не будут полностью достижимы до завершения курса. Известно, что необходимой предпосылкой успешности всякой деятельности, в том числе и учебной, является сформированность мотивационной сферы.

Чтобы сохранить мотивацию в процессе обучения, необходимо определять краткосрочные задачи и оценивать результаты их выполнения. Хорошо, если обучающийся будет ставить свои собственные задачи на каждое занятие, например, «по истечении этих двух часов я буду иметь...». Отмечая в составленном расписании выполненные работы, обучающийся приобретает чувство достигнутого и получает личное удовлетворение.

Обратим внимание на внешнюю окружающую среду. Благоприятная внешняя обстановка содействует эффективному обучению. Если её нет, можно с уверенностью сказать, что занятия будут бесполезными, а время потрачено напрасно.

Необходимо выбрать комбинацию времени и места, больше всего подходящую для занятий и гарантирующую с наибольшей вероятностью, что никто и ничто не будет беспокоить (в том числе голоса, работа телевизора и т. д.).

Место для занятий должно быть хорошо освещено, иметь благоприятную температуру и вентилируемость. Душная темная комната с очевидностью создаст значительные трудности и сложности для занятий.

Занятия должны проводиться в регулярное время. Нецелесообразно их переносить или откладывать.

#### Режим занятий

5-10 минутные перерывы после каждого часа занятий дают возможность размяться и помогают сохранить "свежую голову". Почувствовав усталость, необходимо переключиться на другой вид занятий. Можно прослушать аудио или посмотреть видео, или вернуться вновь к упражнению, которое было пропущено ранее. Если это не помогает, необходимо прекратить занятие. В этом случае добиться чего-либо положительного вряд ли удастся. Можно читать страницу за страницей, не улавливая их смысла. Какого-то одного "правильного" образца занятий не существует. Поэтому

каждому обучающемуся необходимо определить свой собственный стиль. Нужно вспомнить старый опыт, проанализировать его и принять нужное решение. Какой бы стиль обучающийся не выбрал, он всегда должен помнить о необходимости "*управлять*" собственным процессом обучения.

Процессы планирования и контроля являются частью хорошо организованного процесса управления, которые позволяют обучающемуся судить об успехах учебы.

Планирование времени, окружающей обстановки и типа занятий, организация дополнительных условий - все это, помноженное на дисциплинированность, обеспечит успех в учебе. В противном случае - достижение намеченных целей будет поставлено под сомнение. Хорошим методом для начала процесса обучения является метод ежедневных занятий, а золотым правилом должно стать:

"Имей хорошие планы и придерживайся их, не откладывая работу на завтра".

Необходимо научиться подразделять работу на рутинную, механическую, например, переписывание или обычное чтение, и на работу, требующую большой концентрации усилий, такую, как планирование задания и творческий процесс его написания. "*Творческую*" работу целесообразно выполнять по утрам, обычно в выходные дни, а "*рутинную*" работу по вечерам. Необходимо предусмотреть время для наиболее продуктивной и творческой работы и в соответствии с этим строить свои занятия. В плане обучения целесообразно делать пометки о проделанной работе, чтобы знать, что нужно сделать в дальнейшем и какие материалы следует подготовить для предстоящих занятий.

Воздействие непредвиденных обстоятельств может быть причиной нарушения планов занятий. В этом случае необходимо оценить сложившуюся ситуацию и решить, как выйти из этого положения.

Основная цель обучения носит, как правило, практический характер - усвоить как можно из представленных материалов и затем применить их в своей работе. При этом необходимо знать, на какие доказательства и доводы опираются эти идеи, и посвящать большую часть времени и энергии тем частям, которые содержат ключевые идеи. *Уровень понимания основных моментов* в тексте и способность связать их со своей работой можно проверить с помощью вопросов, указанных в конце темы и тестов. При работе с текстом подчеркивание ключевых слов может оказаться ценным. Этот способ заставляет сконцентрироваться при чтении и напоминает основные идеи при повторном обращении к тексту. Заметки на полях могут содержать собственные мысли и интерпретацию материала вместе с примерами из собственного опыта, которые могут быть полезными в дальнейшем.

При записях необходимо использовать *системный подход*. Заметки необходимо сохранить в хорошем сброшюрованном виде, а не на каком-то клочке бумаги, который вероятнее всего потеряется. Заметки должны быть тщательно структурированы, так как структура является важной для понимания и обучения. Замечания должны состоять из заголовков с очень краткими объяснениями. В заметках необходимо использовать в большей степени собственные слова, а не дублирование текста. Выполнение обширных записей, которые дословно повторяют текст материала, - это пустая трата времени, так как чтение этих замечаний будет не быстрее чтения оригинала. Записи должны быть по возможности краткими.

Если обучающийся не может собственными словами выразить основную мысль, значит он не понял этой части курса и ему следует уделить дополнительное время для изучения той или иной темы (вопроса).

Записи всегда индивидуальны, поэтому каждый использует свой личный метод. Некоторые применяют разветвленные диаграммы, основанные на ключевых словах. Другие предпочитают списки или предложения. Очень важно иметь *свой метод* ведения записей. В конце концов, наличие хороших конспектов поможет при их просмотре закрепить полученные знания.

Как увеличить скорость чтения?

Ошибочно просто читать каждую страницу. Задача состоит в том, чтобы *понять основные идеи*, ознакомиться с их доказательствами. Тексты построены таким образом, чтобы активизировался процесс мышления. Поэтому скорость продвижения по тексту будет зависеть от способности принять новые идеи, а не от скорости, с которой можно прочесть слова сами по себе.

Техника скоростного чтения больше касается быстроты прочитывания материала, чем его глубокого понимания. Такое беглое чтение имеет свои преимущества.

Очень разумно прочитывать материал прежде, чем читать его в деталях. Это поможет последующему чтению и пониманию при помощи установления общей структуры и основного содержания, и это также поможет идентифицировать части текста, которые можно пропустить, потому что информация уже знакома. Некоторые разделы потребуют больше времени, чем другие. Может оказаться выгодным потратить полчаса на интенсивное изучение материала на нескольких ключевых страницах, двигаясь дальше только тогда, когда освоена основная мысль.

Однако, не следует тратить слишком много времени на тот раздел, который не понятен. В этом случае следует перейти к следующему, сделав пометку на полях, а затем обратиться с возникшей проблемой к другим источникам или подойти на индивидуальную консультацию к преподавателю.

Консультации являются одной из форм занятий, на которых студент имеет право обсудить с педагогом любые вопросы, связанные с изучаемым курсом. Студент может задавать различные типы вопросов, касающиеся содержательной, практической стороны учебного материала и т.д. При обучении по данному курсу количество вопросов не ограничивается. Формулировку вопросов необходимо продумать заранее (при необходимости – записать). Каждый студент имеет возможность получить консультацию по интересующим его вопросам не только у преподавателя, ведущего курс, но и у других педагогов и сотрудников факультета.

Рекомендации по работе с литературой:

- ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;
- составьте собственные аннотации к другим источникам на карточках, что поможет при подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к зачету;
- выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы.

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на лекциях. Для проведения практических занятий, а также организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет.

*Особенности обучения лиц с ОВЗ:*

- использование элементов дистанционного, программированного обучения при работе со студентами, имеющими затруднения с моторикой;
- обеспечение студентов текстами конспектов (при затруднении с конспектированием);
- использование при проверке усвоения материала методик, не требующих выполнения рукописных работ или изложения вслух (при затруднениях с письмом или речью), например, тестовых бланков;
- использование аудио записей лекций.

## 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 4.1. Перечень основной литературы

1. Психологическая помощь: практ. пособие / Е.П. Кораблина, И.А. Акиндинова, А.А. Баканова, А.М. Родина ; под ред. Е.П. Кораблиной. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2019. – 222 с. – (Профессиональная практика). – ISBN 978-5-534-08536-5 // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438883>.

2. Хухлаева, О. В. Психологическая служба в образовании. Школьный психолог : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / О. В. Хухлаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 353 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-06780-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/441144>

### 4.2. Перечень дополнительной литературы

1. Бардышевская, М. К. Диагностика психического развития ребенка : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / М. К. Бардышевская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 153 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-10411-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/429984>.

2. Годовникова, Л. В. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с овз : учебное пособие для вузов / Л. В. Годовникова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12039-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/446758>

3. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / И. В. Дубровина [и др.] ; под редакцией И. В. Дубровиной. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 237 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-08176-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434239>

4. Федина, Л. В. Психолого-педагогическое сопровождение начального образования : учебное пособие для академического бакалавриата / Л. В. Федина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 ; Тюмень : Издательство Тюменского государственного университета. — 131 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-11273-3 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-400-01477-2 (Издательство Тюменского государственного университета). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/444837>.

### 4.3. Программное обеспечение

1. АИБС "МАРК-SQL - версия для мини библиотек"
2. Applications - Office Standard 2013
3. eAuthor СВТ v.3.3 версия базовая- конструктор дистанционных учебных курсов, тестов, упражнений.
4. iSpring Presenter 7.0 2-Seat Academic License –программа для разработки интерактивных учебных курсов с тестами, опросами, а также аудио- и видео сопровождением.

### 4.4. Электронные ресурсы

- ЭБС «Юрайт» - <http://www.biblio-online.ru>.
- ЭБС Znanium.com - <https://new.znaniy.com>



Социальная, информационная, юридическая поддержка инклюзивного образования

- Детский фонд ООН (ЮНИСЕФ) - [www.unisef.ru](http://www.unisef.ru)
- Региональная общественная организации инвалидов «Перспектива» - [www.perspektiva-inva.ru](http://www.perspektiva-inva.ru)
- НО Благотворительный фонд «Даунсайд Ап» - [www.downsideup.org](http://www.downsideup.org)
- Региональная общественная организация социально-творческой реабилитации детей и молодежи с отклонениями в развитии и их семей «Круг» - [www.roo-kroog.ru](http://www.roo-kroog.ru)
- Региональная общественная благотворительная организация «Центр лечебной педагогики» - [www.ccp.org.ru](http://www.ccp.org.ru), [www.osoboedetstvo.ru](http://www.osoboedetstvo.ru)
- Центр «Наш солнечный мир» - [www.solnechnymir.ru](http://www.solnechnymir.ru)
- Институт проблем инклюзивного образования (при Московском городском психолого-педагогическом университете) - [www.mgppu.ru](http://www.mgppu.ru), [www.inclusive-edu.ru](http://www.inclusive-edu.ru), [www.edu-open.ru](http://www.edu-open.ru)
- Президент России - школьникам - <http://www.uznay-prezidenta.ru/>
- Сайт Тьюторской ассоциации - <http://www.thetutor.ru/>

1. Обучение и воспитание детей с нарушениями развития, психологическая поддержка семьи с «особым» ребенком

- Институт коррекционной педагогики Российской академии образования - <http://www.ikprao.ru/>

2. Нормативная документация; методические информационные ресурсы

- Сайт Минобрнауки - <http://mon.gov.ru/>
- «Российское образование» Федеральный портал (обо всем, что касается Российского образования — нормативные документы, новые стандарты, образовательные ресурсы и т.д.) - [www.edu.ru](http://www.edu.ru)
- Сайт Федерального института педагогических измерений (ФИПИ) Федеральный компонент государственного стандарта общего образования (от 05.03.2004 г. № 1089) - <http://fipi.ru/>
- Часть I. Начальное общее образование. Основное общее образование <http://www.ed.gov.ru/ob-edu/noc/rub/standart/p1/1287/>
- Часть II. Среднее (полное) общее образование <http://www.ed.gov.ru/ob-edu/noc/rub/standart/p2/1288/>
- Сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки — <http://obmadzor.gov.ru>
- Издательский дом ПЕРВОЕ СЕНТЯБРЯ: [1september.ru](http://1september.ru)
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru/>
- Интернет-портал ПроШколу - <http://www.proshkolu.ru/> - Российский общеобразовательный портал - <http://www.school.edu.ru>
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <http://window.edu.ru/>
- Архив учебных программ и презентаций - <http://www.rusedu.ru/>
- Всероссийский Интернет - педсовет - <http://pedsovet.org/>
- Методическая служба Издательство «Бином. Лаборатория знаний» - <http://metodist.lbz.ru/>

## 5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных	Перечень оборудования и технических
-------	------------------------------------	-------------------------------------

	кабинетов, лабораторий	средств обучения
1	Лекционная аудитория, компьютерный класс	проектор, экран
2	Программное обеспечение	<p>1. АИБС "МАРК-SQL - версия для мини библиотек"</p> <p>2. Applications - Office Standard 2013</p> <p>3. eAuthor СВТ v.3.3 версия базовая-конструктор дистанционных учебных курсов, тестов, упражнений.</p> <p>4. iSpring Presenter 7.0 2-Seat Academic License –программа для разработки интерактивных учебных курсов с тестами, опросами, а также аудио- и видео сопровождением.</p>

## 6. ОЦЕНКА КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

№	Критерии оценки	
	«незачтено»	«зачтено»
<b>ЗНАТЬ</b>		
1	<p>Студент усвоил основное содержание материала дисциплины, но имеет пробелы в усвоении материала. Имеет несистематизированные знания в области изучаемой дисциплины. Студент не усвоил значительную часть учебного материала.</p>	<p>Ответ структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Студент способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные обучающимся с помощью «наводящих» вопросов.</p>
<b>УМЕТЬ</b>		
2	<p>Студент испытывает затруднения в изложении основного содержания материала дисциплины. Студент непоследовательно использует знания для аргументированной позиции по ключевым вопросам.</p>	<p>Студент умеет самостоятельно давать оценку ключевым проблемам курса. Студент умеет анализировать элементы, устанавливая связи между ними.</p>
<b>ВЛАДЕТЬ</b>		
3	<p>Студент не владеет основными навыками выделения ключевых проблем и способов их решения. Для аргументации использует устаревшие знания, не соответствующие современному уровню.</p>	<p>Студент владеет знаниями всего изученного материала, навыками анализа, синтеза, сравнения, обобщения и систематизации материала, допускает незначительные ошибки в подборе методов решения нестандартных задач.</p>
	<p>Компетенция или ее часть не сформирована</p>	<p>Компетенция или ее часть сформирована на базовом или среднем уровне</p>

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся

Семестр	Вид занятия (Л, ПР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
	ПР	Технология проблемного обучения. Дискуссия, кейс-метод (решение ситуационных задач), работа в подгруппах, выступление с докладом по согласованной теме, презентация-реклама прочитанной книги. Имитационные ролевые игры.	10
	Сам.работа	Письменная и устная проверка практико-ориентированных заданий	10
Итого:			<b>20</b>

## 8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Входное тестирование – устный опрос.

Текущий контроль – выполнение практико-ориентированных заданий, выступления на практических занятиях.

Промежуточная аттестация – устное собеседование по вопросам для аттестации.

### 8.3. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе и т.п.

1. Многообразие консультационных услуг в современной практике.
2. Планирование и организация консультативной деятельности (временные и пространственные характеристики).
3. Эмоционально-психологическая готовность специалиста к консультативной деятельности.
4. Компетенции, умения и навыки специалиста в консультировании.
5. Специфика организации консультирования в учреждениях образования и социальной защиты населения.
6. Этапы консультативной беседы, их характеристика, формы и методы взаимодействия клиента и консультанта на разных этапах.
7. Приемы и методы консультирования.
8. Принципы взаимодействия консультанта и клиента.
9. Сущность барьерной модели консультирования.
10. Позиция консультанта как инициатора самостоятельного решения клиента в побуждающей модели консультирования. Стратегия организации деятельности.

11. Актуализирующий диалог как форма консультирования. Методика организации актуализирующего диалога.
12. Сценическое консультирование как альтернативный метод организации интервью. Положительные и отрицательные стороны.

#### **8.4. Курсовая работа**

**Не предусмотрено**

#### **8.5. Вопросы к зачету**

1. Понятие «психологическое консультирование» в отечественной и зарубежной науке.
2. Профессионализм консультанта.
3. Психоаналитическая концепция как источник психолого-педагогического консультирования.
4. Бихевиоризм как источник психолого-педагогического консультирования.
5. Гуманистическая психология как источник психолого-педагогического консультирования.
6. Принципы взаимодействия консультанта и клиента.
7. Структура психолого-педагогического консультирования.
8. Типы консультирования.
9. Сущность лечебной и барьерной модели консультирования.
10. Сущность инструктирующей и побуждающей модели консультирования.
11. Сущность актуализирующего диалога и сценического консультирования.
12. Профессиональная, предпрофильная и воспитательная консультация как форма работы с ребенком.
13. Понятие буллинга в консультировании. Особенности работы с подростком, находящегося под воздействием буллинга.
14. Психодрама как форма группового консультирования при работе с подростками.
15. Основные тактики работы в рамках консультативной деятельности.
16. Концепции и модели семейного консультирования.
17. Работа с неблагополучной семьей в процессе консультирования. Специфика организации взаимодействия.
18. Организация консультативной деятельности в системе «педагог-педагог».
19. Тактики, методы и способы проведения консультирования педагогов.
20. Формы проведения консультаций для учителей. Индивидуальное консультирование педагога.
21. Групповые формы консультирования педагогического коллектива в системе образования (ДОУ, общеобразовательная школа, учреждения профессионального образования).
22. Специфика проведения групповых консультаций педагогов в учреждениях социальной защиты населения.
23. Консультирование школы при выборе стратегии ее развития. Алгоритм выбора стратегии развития образовательного учреждения.

#### **8.6. Вопросы к экзамену**

**Не предусмотрено**

## 8.2 Контроль освоения компетенций

<b>Вид контроля</b>	<b>Контролируемые темы (разделы)</b>	<b>Компетенции, компоненты которых контролируются</b>
<i>Устный опрос, выполнение практико-ориентированных заданий</i>	<i>1,2,</i>	<i>УК-5, ОПК-7</i>
<i>Супервизия консультативных практик</i>	<i>3</i>	<i>УК-5, ОПК-7 ПК-1</i>

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Номер и дата протокола заседания УМС	Перечень измененных пунктов
1.	31.08.2020, протокол № 1	Обновлен список литературы, список современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, список лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения в п. 5.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**РЕЦЕНЗИЯ**

**на рабочую программу дисциплины «Психологическое консультирование  
(с практикумом)»**

(составитель рабочей программы: Котова Е.В., канд. психол. наук, доцент кафедры педагогики и психологии МГГЭУ)

Рабочая программа дисциплины «Психологическое консультирование (с практикумом)» предназначена для реализации требований федерального государственного образовательного стандарта к уровню подготовки выпускников по образовательной программе: 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование». Профиль подготовки: психология и педагогика инклюзивного образования.

Рабочая программа дисциплины «Психологическое консультирование (с практикумом)» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по данному направлению подготовки, Положением о рабочей программе МГГЭУ от 02.09.2014 г., учебным планом и графиком учебного процесса по данному направлению подготовки.

Рабочая программа содержит следующие элементы: титульный лист, сведения о разработчике и согласовании программы, цель и задачи, формируемые компетенции, место дисциплины в структуре образовательной программы, содержание тем, объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план, используемые образовательные технологии и формы контроля, условия реализации программы (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, перечень рекомендуемых основных учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы).

Четко сформулированная цель программы и структура находятся в логическом соответствии. Содержание программы направлено на достижение результатов, определяемых ФГОС. Тематика и формы контроля соответствуют целям и задачам учебной дисциплины. Оценка результатов освоения дисциплины выстроена логически грамотно.

Перечень компетенций содержит все компетенции, предусмотренные ФГОС и учебным планом направления подготовки. Требования к знаниям, умениям, навыкам обучающегося, формируемым в процессе освоения дисциплины, соответствуют ФГОС. Содержание программы дисциплины соответствует общей трудоемкости, предусмотренной учебным планом.

Пункт «Учебно-методическое обеспечение дисциплины» соответствует нормативным требованиям - в списке основной литературы приведены издания, выпущенные не позднее 2015 года, соответствующие требованиям к учебным изданиям.

**Заключение:**

Программа может быть рекомендована для использования в образовательном процессе ФГБОУИ ВО МГГЭУ.

Рецензент:

Беленкова Л.Ю., канд. психол. наук,  
доцент кафедры педагогики и психологии МГГЭУ