

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
инклюзивного высшего образования  
«Московский государственный гуманитарно-экономический университет»

Факультет юриспруденции

Кафедра **общеправовых дисциплин и международного права**

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. проректора по учебно-  
методической работе

 Р.М. Хакимов

«31» 08 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**МЕЖДУНАРОДНЫЕ АСПЕКТЫ МЕДИЦИНСКОГО ПРАВА**

**Б1.В.ДВ.04.02**

образовательная программа направления подготовки  
**40.03.01 Юриспруденция**

Профиль подготовки

**«Международное право»**

Квалификация (степень) выпускника  
Бакалавр

Форма обучения: очная

Курс 2 семестр 4

Москва  
2021

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. № 1011 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Зарегистрировано в Минюсте России 07.09.2020 регистрационный № 59673).

Составитель рабочей программы: \_\_\_\_\_ кафедры общеправовых дисциплин и международного права \_\_\_\_\_  
место работы, занимаемая должность

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись : \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата

Рецензент: д.в. каф. Коммерческого права и процесса МГТУ  
место работы, занимаемая должность

Иванов \_\_\_\_\_ 30.08 2021 г.  
подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры общеправовых дисциплин и международного права

(протокол № 1 от «31» 08 2021 г.)

И.о. Заведующий кафедрой Иванов \_\_\_\_\_ «31» 08 2021 г.  
подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата

СОГЛАСОВАНО:

Начальник  
Учебно-методического управления  
«31» 08 2021 г. \_\_\_\_\_ И. Г. Дмитриева

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета  
«31» 08 2021 г. \_\_\_\_\_ Р. М. Хакимов

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий  
библиотекой  
«31» 08 2021 г. \_\_\_\_\_ В.А. Ахтырская

РАССМОТРЕНО  
И ОДОБРЕНО  
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМ  
СОВЕТОМ МГТУ  
№ 1 «31» 08 2021 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
3. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

# 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

## 1.1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины (модуля)

### Цели:

Целью освоения дисциплины является формирование необходимого уровня теоретических знаний об основных положениях правовой науки в сфере здравоохранения, навыков правомерного поведения при осуществлении профессиональной деятельности, а также повышение уровня правосознания и правовой культуры.

### Задачами освоения дисциплины являются:

- научить ориентированию в современной нормативно-правовой базе, регулирующей правоотношения в сфере здравоохранения, и применению юридических норм к конкретным ситуациям при осуществлении профессиональной деятельности;
- сформировать уважительное отношение к правам пациентов и ответственности врачей за причинение вреда здоровью, за профессиональные и профессионально – должностные правонарушения;
- привить готовность толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия как особенности реализации прав пациентов в сфере здравоохранения;
- привить навыки управления коллективом сотрудников медицинских организаций и органов управления здравоохранением;
- изучить права и обязанности медицинских работников различных структур системы здравоохранения и положения их социально-правовой защиты;
- привить навыки разрешения правовых вопросов медицинского страхования при оказании медицинской помощи (услуги).

## 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы направления подготовки

Дисциплина «Международные аспекты медицинского права» относится к дисциплинам, формируемым участниками образовательных отношений.

Приступая к изучению курса, студенты должны иметь знания по дисциплинам: «Теория государства и права», «Конституционное право», «Административное право», «Гражданское право», «Уголовное право».

Дисциплина изучается на втором курсе в четвертом семестре по очной форме обучения.

## 1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины (модуля)

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

профессиональные (ПК) – в соответствии с ФГОС 3++.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-4	Способен давать квалифицированные юридические заключения и	ПК-4.1 Знает практику применения положений гражданского законодательства для осуществления консультирования;

	консультации в гражданско-правовой сфере	<p>основы консультирования по гражданско-правовым вопросам и правила работы с заявлениями;</p> <p>ПК-4.2 Умеет выделять юридически значимые обстоятельства, анализировать нормы гражданского права и судебную практику в гражданско-правовой сфере, выявлять альтернативы действий клиента для достижения его целей, разъяснять клиенту правовую основу его проблемы и предлагать пути возможных решений;</p> <p>- правильно оценить сложившуюся ситуацию в той или иной плоскости юридической деятельности и делать из этого соответствующие закону выводы;</p> <p>ПК-4.3 Владеет навыками анализа правоприменительной практики в гражданско-правовой сфере; реализации норм материального и процессуального права, регулирующих отношения в гражданско-правовой сфере; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина в гражданско-правовой сфере.</p>
--	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем учебной дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, часов	Очная форма
		Курс, часов
	Очная форма	2 курс, 72 часов
<b>Аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в том числе:</b>		
<b>Лекции (Л)</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
В том числе, практическая подготовка (ЛПП)	0	0
<b>Практические занятия (в том числе, зачет)</b>	<b>26</b>	<b>26</b>
В том числе, практическая подготовка (ПЗПП)	0	0
<b>Лабораторные работы (ЛР)</b>	0	0
В том числе, практическая подготовка (ЛРПП)	0	0
<b>Самостоятельная работа обучающихся (СР)</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
В том числе, практическая подготовка (СРПП)	0	0
<b>Промежуточная аттестация (подготовка и сдача), всего:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Контрольная работа	-	-

Курсовая работа	-	-
Зачет	+	+
Экзамен	-	-
Итого: Общая трудоемкость учебной дисциплины (в часах, зачетных единицах)	<b>72 часов, 2 зачетные единицы</b>	<b>72 часов, 2 зачетные единицы</b>

## 2.2. Содержание разделов учебной дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (тематика занятий)	Формируемые компетенции (индекс)
1	Тема 1. История развития законодательства, регулирующего медицинскую деятельность	<p>Краткая история врачебной эры. Врачевание в странах Древнего Востока. Врачевание Позднего Средневековья. Клиническая медицина Нового времени.</p> <p>Медицина России на рубеже XIX–XX вв. Становление советской медицины. Законодательство об охране здоровья граждан, действовавшее в СССР и РСФСР до 1990 года. Законодательное обеспечение сферы охраны здоровья в Российской Федерации в первой половине 90-х годов.</p> <p>Первый закон, в России, предусматривающий наказание за врачебные ошибки. Единый врачебный закон – «Врачебный устав».</p> <p>Конституция РФ – основной закон. Система федерального законодательства о здравоохранении. Общие положения и организация охраны здоровья граждан. Законы и подзаконные нормативные правовые акты, регламентирующие отношения в сфере охраны здоровья граждан. Законы в сфере охраны здоровья граждан. Международное сотрудничество в области охраны здоровья граждан.</p>	ПК-4
2	Тема 2. Медицинское право Российской Федерации	<p>Медицинское право – отрасль в системе Российского законодательства. Предмет и метод правового регулирования медицинского права. Источники медицинского права.</p> <p>Правоотношения возникающие при осуществлении медицинской деятельности. Объект. Субъекты. Субъективные права и юридические обязанности.</p> <p>Государственная, муниципальная и частная системы здравоохранения. Виды медицинской помощи. Номенклатура учреждений здравоохранения. Учреждения здравоохранения особого вида.</p> <p>Основные принципы организации деятельности системы здравоохранения.</p>	ПК-4

3	<p>Тема 3. Медицинская деятельность: виды и формы. Лицензирование и контроль медицинской деятельности</p>	<p>Медицинская деятельность: понятие. Отношения возникающие при осуществлении медицинской деятельности: понятие, структура. Субъекты медицинских правоотношений. Граждане (физические лица) и юридические лица как участники правоотношений Объекты: понятие, виды. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений. Порядок удостоверения завещаний граждан, находящихся на излечении в больницах, госпиталях, других стационарных лечебных учреждениях или проживающих в домах для престарелых и инвалидов, главными врачами, их заместителями по медицинской части или дежурными врачами этих больниц, госпиталей или других стационарных учреждений, а также начальниками госпиталей, директорами или главными врачами домов для престарелых и инвалидов. Лицензирование медицинских учреждений. Порядок лицензирования и перечень видов медицинской деятельности. Принятие решения о выдаче лицензии. Срок. Права и обязанности лицензируемого учреждения. Перечень документов, которые предъявляет лечебно-профилактическое учреждение для лицензирования. Контроль за лицензионной деятельностью. Требования предъявляемые при осуществлении контроля. Аккредитация медицинских учреждений и ее проведение. Требования к аккредитации медицинской организации.</p>	ПК-4
4	<p>Тема 4. Права и обязанности граждан (пациентов) при оказании медицинской помощи</p>	<p>Нормативно-правовые акты, в которых отражены права пациента. Права и обязанности пациентов. Способы реализации прав пациентов. Право на информацию о факторах, влияющих на здоровье. Содержание понятия «медико-социальная помощь». Право на медико-социальную помощь. Права несовершеннолетних пациентов. Особенности в отношениях к несовершеннолетним. Забота о здоровье беременных женщинах и детях (несовершеннолетних). Права беременных женщин. Права пациентов получающих психиатрическую помощь. Права пациентов инфекционных отделений. Несовершеннолетние в инфекционных отделениях. Права членов семьи. Права граждан пожилого возраста. Права инвалидов (лиц с ограниченными возможностями). Права и обязанности военнослужащих, граждан,</p>	ПК-4

		<p>подлежащих призыву на военную службу и поступающих на военную службу по контракту. Права и обязанности лиц, задержанных под стражу, отбывающих наказание в местах лишения свободы либо административный арест, на получение медицинской помощи. Права пациентов при оказании принудительных мер медицинского характера. Права и обязанности граждан при чрезвычайных ситуациях и в экологически неблагоприятных районах. Клинические исследования лекарственных средств. Основные организационно-правовые принципы информированного согласия. Защита прав пациентов: досудебная и судебная.</p>	
5	<p>Тема 5. Медицинский работник: понятие, виды, права и обязанности.</p>	<p>Работник здравоохранения (медицинский работник): понятие, виды. Трудовой договор с работниками здравоохранения и порядок его заключения. Условия допуска к медицинской и фармацевтической деятельности. Прекращение трудовых отношений и их основания. Виды рабочего времени и порядок его установления в учреждениях здравоохранения. Дежурства в учреждениях здравоохранения. Отпуск и его виды. Дополнительные отпуска и особенности их предоставления различным категориям работников здравоохранения. Особенности регулирования труда медицинских работников. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации врачей и среднего медицинского персонала. Правовая и социальная защита медицинских работников. Право на занятие медицинской деятельностью, частной медицинской практикой и целительством. Сертификация, аттестация врачей, аккредитация и лицензирование медицинских учреждений. Лечащий и семейный врач, их права и обязанности. Врачебная тайна.</p>	ПК-4
6	<p>Тема 6. Юридическая ответственность медицинских работников и организаций здравоохранения</p>	<p>Правонарушение: понятие, виды. Юридическая ответственность медицинских работников и ее виды. Ответственность за причинение вреда здоровью граждан. Основания и средства для возмещения вреда здоровью. Ответственность медицинских работников за нарушение прав граждан в области охраны здоровья. Гражданско-правовая ответственность.</p>	ПК-4
7	<p>Тема 7. Особенности</p>	<p>Правовое регулирование медицинской помощи: понятие, субъекты-исполнители, особенности</p>	ПК-4



	<p>правового регулирования отдельных видов медицинской деятельности.</p>	<p>осуществления деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-первичной медико-санитарной;</li> <li>-специализированная, в том числе высокотехнологическая;</li> <li>-скорая, в том числе скорая специализированная;</li> <li>-паллиативная.</li> </ul> <p>Медицинская экспертиза: понятие, субъекты-исполнители, особенности осуществления деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-экспертиза временной нетрудоспособности;</li> <li>-медико-социальная экспертиза;</li> <li>-военно-врачебная экспертиза;</li> <li>-судебно-медицинская и судебно-психиатрическая экспертиза;</li> <li>- экспертиза профессиональной пригодности и экспертиза связи заболевания с профессией;</li> <li>-медицинское освидетельствование;</li> <li>-экспертиза качества медицинской помощи;</li> <li>- независимая экспертиза.</li> </ul>	
8	<p>Тема 8. Платные медицинские услуги. Страхование в области здравоохранения.</p>	<p>Платные (возмездные) медицинские услуги: понятие, условия оказания. Нормативно-правовые акты регулирующие платные медицинские услуги. Договор оказания медицинских услуг: понятие, существенные условия. Права и обязанности сторон договора оказания медицинских услуг. Правила предоставления платных медицинских услуг. Страхование: понятие, сущность и виды страхования. Функции и особенности страхования. Классификация страхования. Система страхования. Организация страхового дела в России. Государственное регулирование страховых правоотношений. Обязательное медицинское страхование в России. Страхователи и страховщики в системе обязательного медицинского страхования. Программа государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи. Назначение и виды добровольного медицинского страхования. Особенности добровольного медицинского страхования в России.</p>	ПК-4
9	<p>Тема 9. Правовое регулирование обращения лекарственных средств</p>	<p>Законодательство об обращении лекарственных средств. Клинические исследования: разработка, клинические исследования, реализация, реклама. Порядок применения новых методов лечения и обеспечения лекарственными средствами. Наркотические средства и психотропные вещества.</p>	ПК-4
10	<p>Тема 10. Международное медицинское право</p>	<p>Истоки развития международного медицинского права. Споры о самостоятельности медицинского права, как самостоятельной отрасли. Международные неправительственные</p>	ПК-4

		организации, занимающиеся вопросами медицины и биоэтики. Принципы здравоохранительной политики в различных странах: обеспечение качества медицинских услуг в условиях все возрастающих бюджетных ассигнований; более тесная связь здравоохранения и экономического развития; интеграция здравоохранения в другие «политики».	
--	--	--	--

### 2.3. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование темы	Аудиторная работа		Внеауд. работа	Объем в часах
		Л	ПЗ/ЛР	СР	Всего
		в том числе, ЛПП	в том числе, ПЗПП/ЛРПП	в том числе, СРПП	в том числе, ПП
1	История развития законодательства, регулирующего медицинскую	1	2	3	6
2	Медицинское право Российской Федерации	1	2	3	6
3	Медицинская деятельность: виды и формы. Лицензирование и контроль медицинской деятельности	1	4	5	10
4	Права и обязанности граждан (пациентов) при оказании медицинской помощи	1	2	3	6
5	Медицинский работник: понятие, виды, права и обязанности.	1	3	3	7
6	Юридическая ответственность медицинских работников и организаций здравоохранения	1	3	3	7

7	Особенности правового регулирования отдельных видов медицинской деятельности.	1	2	3	6
8	Платные медицинские услуги. Страхование в области здравоохранения.	1	4	5	10
9	Правовое регулирование обращения лекарственных средств	1	2	5	8
10	Международное медицинское право	1	2	3	6
11	Зачет с оценкой	-	-	-	-
	<i>Итого:</i>	<b>10</b>	<b>26</b>	<b>36</b>	<b>72</b>
	<i>Всего:</i>	<b>10</b>	<b>26</b>	<b>36</b>	<b>72</b>

#### 2.4. Планы теоретических (лекционных) занятий

№ темы	Наименование тем лекций	Кол-во часов в 1-м семестре по видам работы	
		Л	в том числе, ЛПП
	___1 семестр		
	<b>Наименование темы</b>		
1.	История развития законодательства, регулирующего медицинскую: 1. Развитие законодательства в области регулирования медицинской деятельности (Древние Китай, Индия, Азия, Греция, Египет, Римская Империя). 2. Становление законодательства в области медицины на Руси 3. Международное законодательство в области медицинской деятельности: Международный кодекс медицинской этики (1983), заявление и Декларация о политике в области охраны здоровья детей (1987) и др. 4. Международные организации здравоохранения: Всемирная медицинская ассоциация, Всемирная организация здравоохранения, Европейская медицинская ассоциация и др. 5. Российские организации здравоохранения.	1	0
2	Медицинское право Российской Федерации:	1	0

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предмет и метод правового регулирования медицинского права.</li> <li>2. Источники медицинского права.</li> <li>3. Правоотношения возникающие при осуществлении медицинской деятельности.</li> <li>4. Государственная, муниципальная и частная системы здравоохранения.</li> <li>5. Виды медицинской помощи.</li> <li>6. Номенклатура учреждений здравоохранения.</li> <li>7. Основные принципы организации деятельности системы</li> </ol>		
3.	<p>Медицинская деятельность: виды и формы. Лицензирование и контроль медицинской деятельности.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, виды, формы медицинской деятельности.</li> <li>2. Лицензирование медицинских учреждений.</li> <li>3. Контроль за лицензионной деятельностью.</li> <li>4. Аккредитация медицинских учреждений и ее проведение.</li> </ol>	1	0
4.	<p>Права и обязанности граждан (пациентов) при оказании медицинской помощи.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пациент, его права и обязанности. Общая система прав пациента. Социальные права и гарантии.</li> <li>2. Права отдельных категорий граждан (классификация).</li> <li>3. Права и обязанности пациентов в процессе оказания им медицинской помощи.</li> <li>4. Льготы, социальные вычеты, предусмотренные в сфере охраны здоровья.</li> <li>5. Запрет эвтаназии.</li> <li>6. Права несовершеннолетних пациентов.</li> <li>7. Медицинская тайна.</li> </ol>	1	0
5.	<p>Медицинский работник: понятие, виды, права и обязанности.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, виды медицинских работников.</li> <li>2. Особенности трудовых отношений в сфере осуществления медицинской деятельности.</li> <li>3. Трудовой договор.</li> <li>4. Виды рабочего времени и порядок его установления в учреждениях здравоохранения. Дежурства в учреждениях здравоохранения.</li> <li>5. Отпуск и его виды. Дополнительные отпуска и особенности их предоставления различным категориям работников здравоохранения.</li> <li>6. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации врачей и среднего медицинского персонала.</li> <li>7. Правовая и социальная защита медицинских работников. Право на занятие медицинской деятельностью, частной медицинской практикой и целительством.</li> <li>8. Сертификация, аттестация врачей, аккредитация и лицензирование медицинских учреждений.</li> </ol>	1	0

	9. Лечащий и семейный врач, их права и обязанности.		
6.	<p>Юридическая ответственность медицинских работников и организаций здравоохранения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виды нарушения прав пациента</li> <li>2. Гражданско-правовая ответственность в сфере медицинской деятельности.</li> <li>3. Административная ответственность.</li> <li>4. Дисциплинарная ответственность.</li> <li>5. Уголовная ответственность.</li> <li>6. Обязательства вследствие причинения вреда здоровью.</li> <li>7. Способы возмещения вреда здоровью пациента при оказании медицинских услуг.</li> <li>8. Компенсация морального вреда в случае причинения вреда здоровью.</li> </ol>	1	0
7.	<p>Особенности правового регулирования отдельных видов медицинской деятельности:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, субъекты-исполнители, особенности осуществления деятельности: <ul style="list-style-type: none"> <li>-первичной медико-санитарной;</li> <li>-специализированной, в том числе высокотехнологической;</li> <li>-скорой, в том числе скорой специализированной;</li> <li>-паллиативной.</li> </ul> </li> <li>2. Медицинская экспертиза: понятие, субъекты-исполнители, особенности осуществления деятельности: <ul style="list-style-type: none"> <li>-экспертиза временной нетрудоспособности;</li> <li>-медико-социальная экспертиза;</li> <li>-военно-врачебная экспертиза;</li> <li>-судебно-медицинская и судебно-психиатрическая экспертиза;</li> <li>- экспертиза профессиональной пригодности и экспертиза связи заболевания с профессией;</li> <li>-медицинское освидетельствование;</li> <li>-экспертиза качества медицинской помощи;</li> <li>- независимая экспертиза.</li> </ul> </li> <li>3. Психиатрическая помощь.</li> <li>4. Вспомогательные репродуктивные технологии.</li> <li>5. Трансплантация. Донорство крови и ее компонентов.</li> </ol>	1	0
8.	<p>Платные медицинские услуги. Страхование в области здравоохранения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, условия оказания платных медицинских услуг.</li> <li>2. Договор оказания медицинских услуг: понятие, существенные условия.</li> <li>3. Правила предоставления платных медицинских услуг. Страхование: понятие, сущность и виды страхования.</li> <li>4. Функции и особенности страхования.</li> <li>5. Классификация страхования.</li> <li>6. Система страхования. Организация страхового дела в России.</li> </ol>	1	0

	<p>7. Государственное регулирование страховых правоотношений.</p> <p>8. Обязательное медицинское страхование в России.</p> <p>9. Программа государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи.</p> <p>10. Добровольное медицинское страхование в России.</p>		
9.	<p>Правовое регулирование обращения лекарственных средств:</p> <p>1. Законодательство об обращении лекарственных средств.</p> <p>2. Клинические исследования: разработка, клинические исследования, реализация, реклама.</p> <p>3. Порядок применения новых методов лечения и обеспечения лекарственными средствами.</p> <p>4. Наркотические средства и психотропные вещества.</p>	1	0
10.	<p>Международное медицинское право:</p> <p>1. Международное сотрудничество в области охраны здоровья граждан.</p> <p>2. Международные акты в области охраны здоровья.</p> <p>3. Международные неправительственные организации, занимающиеся вопросами медицины и биоэтики.</p> <p>4. Принципы здравоохранительной политики в различных странах.</p>	1	0

## 2.5. Планы практических (семинарских) занятий

№ темы	Наименование тем практических (семинарских) занятий	Кол-во часов в 1 - м семестре по видам работы	
		ПЗ	в том числе, ПЗПП
<b>1 семестр</b>			
1.	<p>История развития законодательства, регулирующего медицинскую:</p> <p>1. Развитие законодательства в области регулирования медицинской деятельности (Древние Китай, Индия, Азия, Греция, Египет, Римская Империя).</p> <p>2. Становление законодательства в области медицины на Руси</p> <p>3. Международное законодательство в области медицинской деятельности: Международный кодекс медицинской этики (1983), заявление и Декларация о политике в области охраны здоровья детей (1987) и др.</p> <p>4. Международные организации здравоохранения: Всемирная медицинская ассоциация, Всемирная организация здравоохранения, Европейская медицинская ассоциация и др.</p> <p>5. Российские организации здравоохранения.</p>	2	0
2.	Медицинское право Российской Федерации:	2	0

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предмет и метод правового регулирования медицинского права.</li> <li>2. Источники медицинского права.</li> <li>3. Правоотношения возникающие при осуществлении медицинской деятельности.</li> <li>4. Государственная, муниципальная и частная системы здравоохранения.</li> <li>5. Виды медицинской помощи.</li> <li>6. Номенклатура учреждений здравоохранения.</li> <li>7. Основные принципы организации деятельности системы</li> </ol>		
3.	<p>Медицинская деятельность: виды и формы. Лицензирование и контроль медицинской деятельности.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, виды, формы медицинской деятельности.</li> <li>2. Лицензирование медицинских учреждений.</li> <li>3. Контроль за лицензионной деятельностью.</li> <li>4. Аккредитация медицинских учреждений и ее проведение.</li> </ol>	4	0
4.	<p>Права и обязанности граждан (пациентов) при оказании медицинской помощи.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>8. Пациент, его права и обязанности. Общая система прав пациента. Социальные права и гарантии.</li> <li>9. Права отдельных категорий граждан (классификация).</li> <li>10. Права и обязанности пациентов в процессе оказания им медицинской помощи.</li> <li>11. Льготы, социальные вычеты, предусмотренные в сфере охраны здоровья.</li> <li>12. Запрет эвтаназии.</li> <li>13. Права несовершеннолетних пациентов.</li> <li>14. Медицинская тайна.</li> </ol>	2	0
5.	<p>Медицинский работник: понятие, виды, права и обязанности.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>10. Понятие, виды медицинских работников.</li> <li>11. Особенности трудовых отношений в сфере осуществления медицинской деятельности.</li> <li>12. Трудовой договор.</li> <li>13. Виды рабочего времени и порядок его установления в учреждениях здравоохранения. Дежурства в учреждениях здравоохранения.</li> <li>14. Отпуск и его виды. Дополнительные отпуска и особенности их предоставления различным категориям работников здравоохранения.</li> <li>15. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации врачей и среднего медицинского персонала.</li> <li>16. Правовая и социальная защита медицинских работников. Право на занятие медицинской деятельностью, частной медицинской практикой и целительством.</li> <li>17. Сертификация, аттестация врачей, аккредитация и лицензирование медицинских учреждений.</li> </ol>	3	0

	18. Лечащий и семейный врач, их права и обязанности.		
6.	<p>Юридическая ответственность медицинских работников и организаций здравоохранения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виды нарушения прав пациента.</li> <li>2. Гражданско-правовая ответственность в сфере медицинской деятельности.</li> <li>3. Административная ответственность.</li> <li>4. Дисциплинарная ответственность.</li> <li>5. Уголовная ответственность.</li> <li>6. Обязательства вследствие причинения вреда здоровью.</li> <li>7. Способы возмещения вреда здоровью пациента при оказании медицинских услуг.</li> </ol> <p>Компенсация морального вреда в случае причинения вреда здоровью.</p>	3	0
7.	<p>Особенности правового регулирования отдельных видов медицинской деятельности:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, субъекты-исполнители, особенности осуществления деятельности: <ul style="list-style-type: none"> <li>-первичной медико-санитарной;</li> <li>-специализированной, в том числе высокотехнологической;</li> <li>-скорой, в том числе скорой специализированной;</li> <li>-паллиативной.</li> </ul> </li> <li>2. Медицинская экспертиза: понятие, субъекты-исполнители, особенности осуществления деятельности: <ul style="list-style-type: none"> <li>-экспертиза временной нетрудоспособности;</li> <li>-медико-социальная экспертиза;</li> <li>-военно-врачебная экспертиза;</li> <li>-судебно-медицинская и судебно-психиатрическая экспертиза;</li> <li>- экспертиза профессиональной пригодности и экспертиза связи заболевания с профессией;</li> <li>-медицинское освидетельствование;</li> <li>-экспертиза качества медицинской помощи;</li> <li>- независимая экспертиза.</li> </ul> </li> <li>3. Психиатрическая помощь.</li> <li>4. Вспомогательные репродуктивные технологии.</li> <li>5. Трансплантация. Донорство крови и ее компонентов.</li> </ol>	2	0
8.	<p>Платные медицинские услуги. Страхование в области здравоохранения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, условия оказания платных медицинских услуг.</li> <li>2. Договор оказания медицинских услуг: понятие, существенные условия.</li> <li>3. Правила предоставления платных медицинских услуг. Страхование: понятие, сущность и виды страхования.</li> <li>4. Функции и особенности страхования.</li> <li>5. Классификация страхования.</li> <li>6. Система страхования. Организация страхового дела в России.</li> </ol>	4	0



	7. Государственное регулирование страховых правоотношений. 8. Обязательное медицинское страхование в России. 9. Программа государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи. Добровольное медицинское страхование в России.		
9.	Правовое регулирование обращения лекарственных средств: 1. Законодательство об обращении лекарственных средств. 2. Клинические исследования: разработка, клинические исследования, реализация, реклама. 3. Порядок применения новых методов лечения и обеспечения лекарственными средствами. 4. Наркотические средства и психотропные вещества.	2	0
10.	Международное медицинское право: 1. Международное сотрудничество в области охраны здоровья граждан. 2. Международные акты в области охраны здоровья. 3. Международные неправительственные организации, занимающиеся вопросами медицины и биоэтики. 4. Принципы здравоохранительной политики в различных странах.	2	0
11.	Зачет с оценкой	2	0

#### 7.4. Планы самостоятельной работы обучающегося по дисциплине (модулю)

№	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость	Формируемые компетенции	Формы контроля
1.	История развития законодательства, регулирующего медицинскую	Подготовка докладов - презентаций в соответствии с выбранной темой	3	ПК-4	Доклад - презентация и его обсуждение
2.	Медицинское право Российской Федерации	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	3	ПК-4	Устный опрос
		<i>Выполнить письменные практические задания.</i>	5	ПК-4	Анализ письменных практических заданий
4	Права и обязанности граждан (пациентов) при оказании медицинской помощи	Подготовка докладов - презентаций в соответствии с выбранной темой	3	ПК-4	Анализ письменных практических заданий
5	Медицинский работник: понятие, виды, права и обязанности	Подготовка докладов - презентаций в соответствии с выбранной темой	3	ПК-4	Анализ письменных практических заданий

6	Юридическая ответственность медицинских работников организаций здравоохранения и	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	3	ПК-4	Устный опрос
7	Особенности правового регулирования отдельных видов медицинской деятельности.	<i>Выполнить письменные практические задания</i>	3	ПК-4	Устный опрос
8	Платные медицинские услуги. Страхование области здравоохранения. в	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	5	ПК-4	Анализ письменных практических заданий
9	Правовое регулирование обращения лекарственных средств	Подготовка эссе в соответствии с выбранной темой	5	ПК-4	Устный опрос
10	Международное медицинское право	Самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям	3	ПК-4	Устный опрос

## 8. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

Учебные занятия инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуются совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально, в соответствии с графиком индивидуальных занятий.

При этом необходимо учитывать несколько аспектов:

- особенности нозологии студентов инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- психоэмоциональное состояния студентов;
- психологический климат, который сложился в студенческой группе;
- настрой отдельных студентов и группы в целом на процесс обучения.

При организации учебных занятий в общих группах используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, создания комфортного психологического климата в группе.

В образовательной деятельности применяются материально-техническое оснащение, специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными особенностями здоровья, электронные образовательные ресурсы в адаптированных формах.

Специфика обучения юриспруденции инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья предполагает использование игрового, практико-ориентированного, занимательного материала, который необходим для получения знаний и формирования необходимых компетенций. Подготовка студентами заданий для семинарских занятий должна сочетать устные и письменные формы в соответствии с их особенностями здоровья.

Для того чтобы предотвращать наступление у студентов с инвалидностью и обучающихся имеющих ограниченные возможности здоровья быстрого утомления можно использовать следующие методы работы:

- чередование умственной и практической деятельности;
- преподнесение материала с использованием средств наглядности;
- использование технических средств обучения, чередование предъявляемой на слух информации с наглядно-демонстрационным материалом.

При освоении дисциплин инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение должно отводиться проведению с ними индивидуальной работы со стороны преподавателей. В индивидуальную работу включается:

- индивидуальная учебная работа (консультации), то есть дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы;
- индивидуальная воспитательная работа.

**Особенности обучения студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.** Для студента имеющего нарушения опорно-двигательного аппарата, необходимо посоветовать использовать вспомогательные средства для усвоения программы, например, диктофон и другие электронные носители информации.

При проведении аудиторных занятий со студентами, имеющими осложнения с моторикой рук возможно использование следующих вариантов работы:

- обеспечение студентов электронными текстами лекций и заданий к семинарским занятиям;
- использование технических средств фиксации текста (диктофоны), с последующим составлением тезисов лекции в ходе самостоятельной работы студента, которые они впоследствии могут использовать при подготовке и ответах на семинарских занятиях.

Одним из видов работы для студентов, испытывающих трудности в письме может быть подготовка к семинарским занятиям таких заданий, которые не требуют от них написания длинных текстов ответов. Наиболее оптимальным вариантом такого задания, выполняемого в письменной форме, может служить тестовое задание. Использование тестирования студентов необходимо совмещать с обсуждением вариантов ответов.

Контроль знаний можно вести как в устном, так и в письменном виде.

**Особенности обучения студентов с нарушением слуха.**

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией рекомендуется использовать следующие педагогические принципы:

- наглядности преподаваемого материала;
- индивидуального подхода к каждому студенту;
- использования информационных технологий;
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

Студенту с нарушением слуха следует предложить занять место на передних партах аудитории, а преподавателю рекомендуется больше времени во время занятий находиться рядом с рабочим местом этого студента. Учитывая, что такие студенты лучше понимают по губам, желательно располагаться к ним лицом, говорить громко и четко.

Для повышения уровня восприятия учебной информации студентами рассматриваемой группы, рекомендуется применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств. Сложные для понимания темы следует снабжать как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеоинформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Контроль знаний студентов указанной нозологии может вестись преимущественно в письменном виде, но для развития устной речи, рекомендуется предложить студенту рассказать ответ на задание в тезисах.

**Особенности обучения студентов с нарушением зрения.** Специфика обучения слабовидящих студентов заключается в следующем:

- необходимо дозировать учебную нагрузку;
- применять специальные формы и методы обучения, технические средства позволяющие воспринимать информацию, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- увеличивать искусственную освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением.

При зрительной работе у слабовидящих студентов быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы или переключение рабочей активности.

При чтении лекций, слабовидящим студентам следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий. Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности. Кроме того необходимо использовать специальные программные средства для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. информация по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, на электронном носителе, в печатной форме увеличенным шрифтом и т.п.);
2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа);
3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно, др.).

При необходимости для студентов с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов, а также может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

## 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

*Самостоятельная работа*, наряду с аудиторными занятиями, является неотъемлемой частью изучения дисциплины. Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий.

К видам самостоятельной работы в рамках обучения относятся:

- самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям;
- анализ изученных материалов и подготовка устных докладов и контрольной работы в соответствии с выбранной для этого вида работы темой;
- самостоятельное изучение определенных разделов и тем дисциплины;
- подготовка к аудиторным занятиям;
- подготовка к промежуточному, текущему контролю знаний и навыков (в т.ч. к контрольным работам, тестированию и т.п.);
- подготовка к зачету или экзамену.

При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. При подготовке к зачету повторять пройденный материал в соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем.

Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Для оптимизации организации и повышения качества обучения студентам рекомендуется руководствоваться следующими методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы, размещёнными на официальном сайте университета: **Черкашина Н.В. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция, 40.04.01 Юриспруденция).**

## 10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях и самостоятельной работе обучающихся

Семестр	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР, в том числе, ПП)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
1	Л	Проблемная лекция, лекция-дискуссия, лекция-беседа	11
	ПЗ	Доклад – презентация, разбор конкретных ситуаций	12
	ПП	Разбор конкретных ситуаций	13
Итого:			36

## 11. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 6.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения

Входное тестирование – не предусмотрено

Текущий контроль – устный опрос, анализ письменных практических заданий, доклад-презентация, эссе

Промежуточная аттестация – **зачет с оценкой**

### 6.2. Тематика докладов (эссе)

1. Место медицинского права в системе отраслей права России.
2. Этические проблемы современной медицины и их отражение в праве.
3. Правовое регулирование высокотехнологичной медицины.
4. Правовая природа отношений в области медицинской деятельности.
5. Медицинское страхование граждан.
6. Страхование профессиональной ответственности врачей.
7. Права и обязанности пациента.
8. Права и обязанности несовершеннолетних и отдельных групп населения в области охраны здоровья. Социальные права и гарантии пациентов.
9. Права и обязанности врача по отношению к пациенту и его родственникам.
10. Права, обязанности, ответственность медицинской организации по отношению к пациенту и его родственникам.
11. Понятие, признаки, содержание, механизмы защиты медицинской тайны в Российской Федерации.
12. Юридическая ответственность за нарушение врачебной тайны.
13. Здоровье, жизнь, смерть пациента как юридические факты.
14. Договор об оказании медицинских услуг.

### 6.3. Курсовая работа - не предусмотрена

### 6.4. Вопросы к зачету

1. Система федерального законодательства о здравоохранении. Законы и подзаконные нормативные правовые акты, регламентирующие отношения в сфере охраны здоровья граждан.
2. Международное сотрудничество в области охраны здоровья.
3. Медицинское право – отрасль в системе Российского законодательства. Предмет и метод правового регулирования медицинского права.
4. Источники медицинского права.
5. Правоотношения, возникающие при осуществлении медицинской деятельности. Объект. Субъекты. Субъективные права и юридические обязанности.
6. Государственная, муниципальная и частная системы здравоохранения. Виды медицинской помощи.
7. Основные принципы организации деятельности системы здравоохранения.
8. Отношения, возникающие при осуществлении медицинской деятельности: понятие, структура.
9. Субъекты медицинских правоотношений.
10. Физические лица и юридические лица как участники правоотношений.
11. Объекты: понятие, виды.
12. Содержание правоотношений в области медицинской деятельности. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений.
13. Классификация медицинской деятельности: основания. Виды медицинской деятельности. Формы медицинской деятельности.
14. Порядок, требования и условия выдачи лицензий учреждениям и организациям на избранный вид медицинской деятельности.
15. Ответственность за нарушение лицензионных требований
16. Система контроля качества медицинской помощи населению.
17. Нормативно-правовые акты, предусматривающие порядок контроля за соблюдением лицензионных требований.
18. Правовое регулирование медицинской помощи: понятие, субъекты-исполнители.
19. Медицинская экспертиза: понятие, субъекты-исполнители, особенности осуществления деятельности.
20. Источники правового регулирования обращения лекарственных средств.
21. Порядок выписывания рецептов на покупку лекарственных средств.
22. Наркотические средства и психиатрические вещества.
23. Платные (возмездные) медицинские услуги: понятие, условия оказания.
24. Нормативно-правовые акты регулирующие платные медицинские услуги.
25. Договор оказания медицинских услуг: понятие, существенные условия.
26. Права и обязанности сторон договора оказания медицинских услуг.
27. Соотношение договорной и внедоговорной ответственности.
28. Правила предоставления платных медицинских услуг.
29. Обязательное медицинское страхование в России. Страхователи и страховщики в системе ОМС.
30. Назначение и виды ДМС. Особенности ДМС в России.
31. Договор медицинского страхования. Договоры перестрахования и сострахования.
32. Страхование гражданской ответственности медицинских организаций и медицинских работников.
33. Нормативно-правовые акты, в которых отражены права пациента.
34. Права и обязанности пациентов. Способы реализации прав пациентов.

35. Право на информацию о факторах, влияющих на здоровье.
36. Содержание понятия «медико-социальная помощь». Право на медико-социальную помощь.
37. Права несовершеннолетних пациентов. Особенности в отношении к несовершеннолетним.
38. Права инвалидов (лиц с ограниченными возможностями).
39. Основные организационно-правовые принципы информированного согласия.
40. Защита прав пациентов: досудебная и судебная.
41. Работник здравоохранения (медицинский работник): понятие, виды.
42. Трудовой договор с работниками здравоохранения и порядок его заключения. Условия допуска к медицинской деятельности. Прекращение трудовых отношений и их основания.
43. Виды рабочего времени и порядок его установления в учреждениях здравоохранения. Дежурства в учреждениях здравоохранения.
44. Отпуск и его виды. Дополнительные отпуска и особенности их предоставления различным категориям работников здравоохранения.
45. Правовая и социальная защита медицинских работников.
46. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации врачей и средне-го медицинского персонала. Сертификация, аттестация врачей, аккредитация и лицензирование медицинских учреждений.
47. Лечащий и семейный врач: понятие, права и обязанности. Врачебная тайна.
48. Права и обязанности среднего медицинского персонала: фельдшер, медицинская сестра, лаборант, зубной техник и т.д.
49. Права и обязанности младшего медицинского работника.
50. Правонарушение: понятие, виды.
51. Основания и средства для возмещения вреда здоровью. Ответственность медицинских работников за нарушение прав граждан в области охраны здоровья.
52. Гражданско-правовая ответственность.
53. Дисциплинарная и материальная ответственность.
54. Уголовная ответственность.
55. Злоупотребление должностным положением.
56. Юридическая ответственность за нарушения санитарно-эпидемиологического законодательства.

#### **6.5. Вопросы к экзамену – не предусмотрен учебным планом**

#### **6.6. Контроль освоения компетенций**

<b>Вид контроля</b>	<b>Контролируемые темы (разделы)</b>	<b>Компетенции, компоненты которых контролируются</b>
Устный опрос	1,2,3,4,5,6,7,8,9	ПК-4
Доклад - презентация и его обсуждение	1,2, 4,5,6, 7,8,9,10	ПК-4
Анализ письменных практических заданий	1,2,3,4,5,8,9,10	ПК-4
Эссе	1,2,5	ПК-4

### **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **7.1. Основная литература**



1. Акопов, В. И. Медицинское право : учебник и практикум для вузов / В. И. Акопов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 287 с. — (Специалист). — ISBN 978-5-534-01259-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434123>
2. Дерягин, Г. Б. Медицинское право : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Г. Б. Дерягин, Д. И. Кича, О. Е. Коновалов. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 239 с. — ISBN 978-5-238-01857-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81655.html>
3. Егоров К.В., Медицинское право [Электронный ресурс]: Учебное пособие. / Егоров К.В., Булина А.С., Гараева Г.Х., Давлетшин А.Р., Карягина Е.Н., Малинина Ю.В., Хабиров А.И. - М. : Статут, 2019. - 190 с. - ISBN 978-5-907139-03-9 - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907139039.html>

## 7.2. Дополнительная литература

1. Биоэтика : учебник и практикум для вузов / Е. С. Протанская [и др.] ; под редакцией Е. С. Протанской. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 292 с. — (Специалист). — ISBN 978-5-9916-7124-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433227>
2. Миронова Т.К., Правовое регулирование бесплатного оказания медицинской помощи : учебное пособие / Миронова Т.К. - М. : Юстицинформ, 2018. - 348 с. - ISBN 978-5-7205-1400-6 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720514006.html>
3. Савошикова, Е. В. Медицинское право : монография / Е. В. Савошикова. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 146 с. — ISBN 978-5-7410-1883-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78786.html>

## Нормативные правовые акты

1. Всеобщая декларация прав человека (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г.) // Российская газета. N 67. 1995. 5 апр.
2. Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 г.) // Сборник международных договоров СССР. Вып. XLVI. М., 1993.
3. Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) // СЗ РФ. 2014. N 31. Ст. 4398.
4. Гражданский кодекс РФ (часть первая) от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ (ред. от 19.07.2018) // СЗ РФ. 1994. N 32. Ст. 3301.
5. Гражданский кодекс РФ (часть вторая) от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ (ред. от 23.12.1997) // СЗ РФ. 1996. N 5. Ст. 410.
6. Гражданский кодекс РФ (часть третья) от 26 ноября 2001 г. N 146-ФЗ (ред. от 10.08.2018) // СЗ РФ. 2001. N 49. Ст. 4552.
7. Гражданский кодекс РФ (часть четвертая) от 18 декабря 2006 г. N 230-ФЗ (ред. от 10.08.2018) // СЗ РФ. 2006. N 52 (ч. 1). Ст. 5496.
8. Федеральный закон от 29 декабря 1995 г. N 223-ФЗ "Семейный кодекс РФ" (ред. от 20.06.2018) // СЗ РФ. 1996. N 1. Ст. 16.
9. Федеральный закон от 13 июня 1996 г. N 63-ФЗ "Уголовный кодекс РФ" (ред. от 25.04.2018) // СЗ РФ. 1996. N 25. Ст. 2954.
10. Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ "Кодекс РФ об административных правонарушениях" (ред. от 04.12.2017) // Российская газета. N 256.

2001. 31 дек.

11. Федеральный закон от 20 июля 2012 г. N 125-ФЗ "О донорстве крови и ее компонентов" // Российская газета. N 166. 2012. 23 июля.

12. Федеральный закон 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" // Российская газета. N 263. 2011. 23 нояб.

13. Федеральный закон от 4 мая 2011 г. N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности" (ред. от 03.08.2018) // Российская газета. N 97. 2011. 6 мая.

14. Федеральный закон от 29 ноября 2010 г. N 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в РФ" // СЗ РФ. 2010. N 49. Ст. 6422.

15. Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. N 61-ФЗ "Об обращении лекарственных средств" (ред. От 15.06.2018) // СЗ РФ. 2010. N 16. Ст. 1815.

16. Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. N 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве" (ред. от 11.01.2018) // СЗ РФ. 2008. N 17. Ст. 1755.

17. Федеральный закон от 20 мая 2002 г. N 54-ФЗ "О временном запрете на клонирование человека" (ред. от 11.04.2010) // СЗ РФ. 2002. N 21. Ст. 1917.

18. Федеральный закон от 31 мая 2001 г. N 73-ФЗ "О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации" (ред. от 15.09.2015) // Российская газета. N 106. 2001. 5 июня.

19. Федеральный закон от 8 января 1998 г. N 3-ФЗ "О наркотических средствах и психотропных веществах" (ред. от 09.01.2018) // Российская газета. N 7. 1998. 15 янв.

20. Федеральный закон от 5 июля 1996 г. N 86-ФЗ "О государственном регулировании в области генно-инженерной деятельности" (ред. от 03.07.2016) // СЗ РФ. 1996. N 28. Ст. 3348.

21. Федеральный закон от 30 марта 1995 г. N 38-ФЗ "О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)" (ред. От 23.05.2016) // СЗ РФ. 1995. N 14. Ст. 1212.

22. Закон РФ от 22 декабря 1992 г. N 4180-1 "О трансплантации органов и (или) тканей человека" (ред. от 23.05.2016) // Российская газета. N 4. 1993. 9 янв.

23. Закон РФ от 2 июля 1992 г. N 3185-1 "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании" (ред. от 19.07.2018) // ВСНД и ВС РФ. 1992. N 33. Ст. 1913.

24. Закон РФ от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" (ред. от 29.07.2018) // Российская газета. 1992. 7 апр.

25. Постановление Правительства РФ от 16 апреля 2012 г. N 291 "О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра "Сколково")" // СЗ РФ. 2012. N 17. Ст. 1965.

26. Постановление Правительства РФ от 22 декабря 2011 г. N 1085 "О лицензировании деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений" // Российская газета. N 2. 2012. 11 янв.

### 7.3 Программное обеспечение

Наименование продукта	Кол-во	Номер лицензии	Основание
Microsoft Volume License		48457427	Договор-оферта № Tr017922 от 06.04.2011
Applications - Office Standard 2010	25	*	

Microsoft Volume License		45411627	Гос. контракт № 14/09 от 14.04.2009
Applications - Office Professional Plus 2007	13	*	
Applications - Office Standard 2007	50	*	

#### 7.4 Электронные ресурсы

1. Организация Объединенных Наций: [www.un.org](http://www.un.org).
2. Совет Европы: <http://www.coe.int>.
3. Официальный сайт Верховного Суда РФ <http://www.vsrfr.ru/>
4. Официальный сайт Президента РФ <http://kremlin.ru/>
5. Официальный сайт Арбитражного суда города Москвы <http://msk.arbitr.ru/>
6. Сайт «Российской газеты» <https://rg.ru/>

#### 7.5 Методические указания и материалы по видам занятий

*Методические указания по лекционным занятиям.*

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте, тем не менее она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции.

Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста.

Результат конспектирования – запись, позволяющая конспектирующему немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других.

Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, то есть основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и

фамилии ученых их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу дисциплины, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

В целях усиления практикоориентированности учебного курса на лекции могут приглашаться представители работодателей и практикующие юристы. Часть лекций проводится с применением интерактивных технологий в форме проблемной лекции, лекции-беседы и т.п.

1. *Проблемная лекция* - представляет собой учебное занятие, когда преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, обучающиеся самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые преподаватель должен сообщить в качестве новых знаний. На проблемной лекции обучающийся находится в социально активной позиции, особенно когда она идет в форме живого диалога. Он высказывает свою позицию, задает вопросы, находит ответы и представляет их на обсуждение всей аудитории.

2. *Лекция-дискуссия* заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Необходимо заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение. Во время дискуссии участники могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. Эффективность проведения дискуссии будет зависеть от таких факторов, как: подготовка (информированность и компетентность) обучающихся по проблеме; семантическое однообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми обучающимися); корректность поведения участников; умение проводить дискуссию.

3. *Лекция-беседа*, в ходе которой лектор сознательно вступает в диалог с одним или несколькими обучающимися. При этом остальные являются своего рода зрителями этого процесса, но не пассивными, а активно мыслящими о предмете организованной беседы, занимая ту или иную точку зрения и формулируя свои ответы на вопросы. Участие слушателей в лекции - беседе можно привлечь различными приемами, например, озадачивание обучающихся вопросами в начале лекции и по ее ходу. Вопросы могут быть

как простыми для того, чтобы сосредоточить внимание на отдельных аспектах темы, так и проблемные. Слушатели, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять важность обсуждаемой темы, что повышает интерес, и степень восприятия материала обучающимися.

Для успешного проведения интерактивных лекций обучающемуся необходимо осуществить предварительную подготовку:

- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции;
- перед каждой лекцией необходимо просмотреть рабочую программу дисциплины, ознакомиться с содержанием темы;
- ознакомиться с рекомендуемой литературой и нормативными правовыми актами.

Подготовительные мероприятия помогут обучающемуся лучше усвоить материал.

*Методические указания для подготовки к практическим занятиям.*

Практические занятия - основная форма контактной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубленное изучение учебной дисциплины, привитие навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у них научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение. В ходе практических занятий происходит обсуждение отдельных вопросов в рамках учебной темы, выработка практических умений и приобретение навыков решения задач, умение юридически грамотно квалифицировать факты и обстоятельства, а также толковать и применять закон, использовать его при оценке и регламентации конкретных сфер общественных отношений. Алгоритм подготовки к практическим занятиям: - освоить лекционный материал (при наличии); - изучить основные нормативные правовые акты по теме; - ознакомиться с рекомендуемой основной и дополнительной литературой; - после изучения теории, перейти к закреплению полученных знаний посредством выполнения практических заданий. В рамках практических занятий предусмотрены встречи с представителями работодателей и практикующими работниками. Часть практических занятий проводится с применением интерактивных технологий: 1. Дискуссия (в т.ч. групповая дискуссия) предусматривает обсуждение какого-либо вопроса или группы связанных вопросов с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Основными задачами дискуссии служат формирование общего представления как наиболее объективного, подтвержденного всеми участниками обсуждения или их большинством, а также достижение убедительного обоснования содержания, не имеющего первоначальной ясности для всех участников дискуссии. Методика проведения: Тема дискуссии формулируется до ее начала. Группа обучающихся делится на несколько малых групп. Каждая малая группа обсуждает позицию по предлагаемой для дискуссии теме в течение отведенного времени. Затем заслушивается ряд суждений, предлагаемых каждой малой группой. После каждого суждения оппоненты задают вопросы, выслушиваются ответы авторов предлагаемых позиций. В завершении дискуссии формулируется общее мнение, выражающее совместную позицию по теме дискуссии. Преподаватель дает оценочное суждение окончательно сформированной позиции во время дискуссии. 2. Кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), при использовании которого обучающихся просят проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные варианты решения и выбрать лучший из них. Источниками ситуаций могут служить правоприменительная практика, а также художественная и публицистическая литература, статистические данные, научные статьи, реальные события местной жизни, Интернет. Вместо подготовленных текстов можно использовать аудио- или видеозаписи, газетные статьи, официальные документы или их подборки, рассказы, содержащие описания производственных ситуаций. Участники могут предложить и рассмотреть примеры из собственной практики. Этапы работы с кейсом: 1. Этап введения в изучаемую проблему

Кейсы могут быть розданы каждому обучающемуся за день до занятий или на самом занятии. На ознакомление выделяется 5-7 мин. в зависимости от сложности кейса. 2. Анализ ситуации. Каждый из участников или группа представляют свой вариант решения в виде устного доклада (регламент устанавливается). 3. Этап презентации выработанного решения. 4. Этап общей дискуссии. 5. Этап подведения итогов. Преподаватель должен "раскрыть карты". Для кейсов, написанных на примере реальных конкретных ситуаций, это информация о том, как были решены проблемы, которые обсуждались слушателями, в реальной жизни. Для "кабинетных" кейсов важно обосновать версию преподавателя.

Практические (семинарские) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, материалами местной и опубликованной судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения практических (семинарских) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные диспуты с участием практических работников и ученых и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском или практическом занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия, после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, в необходимых случаях ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;
- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;
- решение задач.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов, а также к их составлению и анализу. Для выполнения этого вида работы студент должен знать правила работы:

- 1) предварительно ознакомиться с образцами того юридического документа, с которым предстоит работать;
- 2) определить какую нагрузку несет в себе тот или иной документ, зачем он нужен, какова цель его составления;
- 3) разобрать содержание правового документа, т.е. выявить какие основные информационные данные или какие вопросы он отражает;
- 4) выполнить непосредственное задание преподавателя (написать, ориентируясь на образец правового документа, аналогичный юридический документ, продумав соответствующие данные; исправить ошибки в предоставленном образце; вычленив структуру документа и т.п.).

Методические рекомендации по подготовке рефератов.

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить знания студентов по дисциплине. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.
2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.
3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.
4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.
5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

11. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

12. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Методические рекомендации по подготовке эссе.

Эссе – от франц. *essai*, англ. *essay*, *assay* – попытка, проба, очерк; от лат. *exagium* – взвешивание. Прозаическое сочинение – рассуждение небольшого объема со свободной композицией. Жанр критики и публицистики, свободная трактовка какой-либо проблемы. Эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо и может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный, беллетристический характер.

Эссе студента – самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем, либо выбранная самим студентом, но обязательно согласованная с преподавателем. Тема эссе должна содержать в себе вопрос, проблему, мотивировать на размышление.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Требования к эссе. Эссе по дисциплине должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации с использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и др.

Построение эссе.

Титульный лист (заполняется по единой форме).

Содержание.

Введение – суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема,



которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

Основная часть – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации. Именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию и (или) анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы. В зависимости от поставленного вопроса, анализ проводится на основе следующих категорий: причина – следствие, общее – особенное, форма – содержание, часть – целое, постоянство – изменчивость.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

Хорошо проверенный (и для большинства – совершенно необходимый) способ построения любого эссе – использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков – не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

Заключение – обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и др. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Общий объём – 5–7 с. основного текста.

Методические указания по подготовке курсовой работы.

Курсовая работа представляет собой особую форму самостоятельной, творческой работы студента при изучении учебной дисциплины (курса). Квалифицированный специалист должен уметь осмысливать юридическую литературу и анализировать современные правовые проблемы, творчески подходить к решению практических задач.

В процессе подготовки курсовой студенты приобретают навыки самостоятельного подбора необходимой литературы, фактического и цифрового материала, работы со статистическими справочниками сведениями, по составлению таблиц, диаграмм. Все это не только расширяет и углубляет знания, но и прививает навыки научного исследования и самостоятельного письменного изложения важных и сложных теоретических проблем.

Основные этапы работы. Процесс подготовки и написания курсовой работы включает следующие этапы:

- выбор темы курсовой работы;
- подготовка к написанию курсовой работы: составление списка литературы и первоначального варианта плана;
- работа с подобранной литературой, уточнение плана;
- написание текста курсовой работы;
- оформление курсовой работы;

– подготовка к защите; защита.

Желательно, чтобы выбор темы курсовой работы для студента не был случайным. Для этого студенту следует внимательно просмотреть соответствующий раздел курса, прочитать соответствующую главу в учебнике. Лучше всего, если тема выбирается студентом с таким расчетом, чтобы курсовую работу можно было использовать в дальнейшем при написании дипломной работы.

Как работать с правовыми документами?

1. Предварительно ознакомить студентов с образцами того юридического документа, с которым предстоит работать: устно или письменно.

2. Обозначить студентам цель составления документа.

3. Разобрать содержание правового документа, т. е. выявить, какие основные информационные данные или какие вопросы он отражает.

4. Дать задание (одно на всю группу или предложить несколько вариантов) написать, ориентируясь на образец правового документа, аналогичный юридический документ, продумав соответствующие данные.

Тестирование предполагает оперативное выявление знаний студентов по определенной теме либо их комплексу. Студент заранее извещается о предстоящем тестировании и темах которые будут охвачены тестами. Для подготовки к тестированию необходимо повторить необходимый материал, обратив внимание на наиболее проблемные моменты. Хорошую помощь в подготовке к тестированию оказывают контрольные вопросы, которые в краткой форме позволяют оживить в памяти многие аспекты пройденных тем.

В процессе тестирования студенту важно дать как можно больше правильных ответов в ограниченное преподавателем время. Поэтому не следует излишне долго задерживаться на решении одного вопроса, следует пройти весь тест и ответить на те вопросы, которые не вызывают затруднений или сомнений. В оставшееся время следует вернуться к ответам на вопросы, представляющие трудности.

Тест следует сдавать в срок установленный преподавателем.

Зачет

Промежуточная аттестация по дисциплине проходит в виде зачета. Зачет может быть выставлен автоматически, по результатам текущих контролей и достижений, продемонстрированных студентом на практических занятиях.

Зачет проводится в виде устного опроса. Состав испытания определяется преподавателем самостоятельно исходя из уровня подготовки студента, продемонстрированного на текущей аттестации и практических занятиях.

Оценкой «зачтено» на зачете оценивается такое знание учебного курса, когда студент знает теоретические вопросы, хорошо в них ориентируется и обнаруживает умение связывать теорию с практикой. Ответ студента ниже уровня этих требований, показывающий наличие серьезных недоработок в его знаниях, плохое владение категориальным аппаратом, непонимание практического смысла теоретических вопросов, затруднение в понимании наиболее существенных политических теорий, на зачете оценивается «не зачтено».

## **1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитория №511	Системный блок: Процессор Intel Pentium 2160, 1.8 GHz

		<p>2048 ОЗУ  HDD: 250 ГБ  Акустическая система Sven  Монитор Samsung SyncMaster 920NW</p>
2	Аудитория №402	<p>Аудитория 402  11 компьютеров  Системный блок 1:  Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4570 CPU @ 3.20GHz  8192 ОЗУ  HDD Объем: 500 ГБ  Монитор Benq G922HDA- 22 дюйма  Системный блок 2:  Процессор Intel(R) Core(TM) i5-4170 CPU @ 3.70GHz  4096 МБ ОЗУ  HDD Объем: 500 ГБ  Монитор DELL 178FP  Системный блок 3:  Процессор Intel(R) Core(TM) i3-6100 CPU @ 3.70GHz  4096 МБ ОЗУ  SSD Объем: 120 ГБ  Монитор Samsung 940NW  Акустическая система 2.0  Интерактивная доска Smart Board  Проектор Epson EH-TW535W</p>
3	Аудитория №403	<p>Системный блок:  Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180  2048 ОЗУ  320 HDD  Монитор АОС 2470W  Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой</p>
4	Аудитория №404 (учебный зал судебных заседаний)	<p>Системный блок:  Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E2180  2048 ОЗУ  320 HDD  Монитор Samsung SyncMaster 920NW  Акустическая система Sven  Проектор Nec M260W  <b>Материально-техническое оснащение:</b>  Герб 1  Флаг 1  Трибуна для выступлений участников процесса 1  Молоток 1  Стол судейский 3  Стул судейский 3  Столы ученические 14  Стулья ученические 28  Доска трехстворчатая 1  Стол прокурора 1  Стол адвоката 1  Микрофон 1  Скамья подсудимых 1  Ограждение скамьи подсудимых 1  <b>Табличка</b> «Список дел, назначенных к слушанию» 1   <b>Плакаты</b></p>

		Судебное следствие (гл.37 УПК РФ (извлечение) 12 Технологии в зале судебных заседаний 5 ФЗ «О статусе судей в РФ» (извлечение) 3
5	Аудитория №405	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E5200 2048 ОЗУ 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
6	Аудитория №409	Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 8192 ОЗУ SSD Объем: 128 ГБ Монитор AOC 2470W Проектор Epson EH-TW5300 с акустической системой
7	Аудитории № 410	1 моноблок Модель: HP 24 - 10145UR Процессор Intel(R) Core(TM) i7-9700T CPU @ 2GHz 16384 ОЗУ SSD Объем:500 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма
8	Аудитории № 411	1 моноблок Модель: HP 24 - 10145UR Процессор Intel(R) Core(TM) i7-9700T CPU @ 2GHz 16384 ОЗУ SSD Объем:500 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма
9	Аудитории № 412	1 моноблок Модель: HP 24 - 10145UR Процессор Intel(R) Core(TM) i7-9700T CPU @ 2GHz 16384 ОЗУ SSD Объем:500 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма
10	Аудитория №302	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @ 3.10GHz 4096 МБ ОЗУ HDD Объем: 320 ГБ Монитор Acer P206HL - 20 дюймов Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
11	Аудитория №303	Системный блок: Процессор Intel® Pentium®Dual-Core E5200 2048 ОЗУ 320 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven

		Проектор Nec M260W
12	Аудитория №304	Системный блок: Процессор Intel® Core i3-2100 3,1 GHz 4096 ОЗУ 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec NP410
13	Аудитория №305	Системный блок: Процессор Intel® Core™2 Duo E8500 2048 ОЗУ 250 HDD Монитор Samsung SyncMaster 940NW Акустическая система Sven Проектор Nec M260W
14	Аудитория №306	12 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W
15	Аудитория №308	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz 8192 ОЗУ HDD Объем: 500 ГБ Монитор DELL EX231W - 24 дюйма Интерактивная доска Elite Panaboard UB-T880W с акустической системой Проектор Epson EB-440W
16	Аудитория №2-120	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 8192 ОЗУ SSD Объем: 128 ГБ Монитор АОС 2470W - 24 дюйма Акустическая система Defender Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
17	Аудитория №109	11 компьютеров Системный блок: Процессор Intel(R) Core(TM) i5-6400 CPU @ 2.70GHz 4096 МБ ОЗУ SSD Объем: 120 ГБ Монитор Philips PHL 243V5 - 24 дюйма Акустическая система Sven Интерактивная доска Smart Board Проектор Epson EH-TW535W
18	Аудитории № 309	1 моноблок

		Модель: Lenovo V530-24ICB Процессор Intel(R) Core(TM) i5-8400T CPU @ 1,7GHz 8192 ОЗУ SSD Объем:240 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма
19	Аудитории № 310	1 моноблок Модель: Lenovo V530-24ICB Процессор Intel(R) Core(TM) i5-8400T CPU @ 1,7GHz 8192 ОЗУ SSD Объем:240 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма
20	Аудитории № 311	1 моноблок Модель: Lenovo V530-24ICB Процессор Intel(R) Core(TM) i5-8400T CPU @ 1,7GHz 8192 ОЗУ SSD Объем:240 ГБ Встроенные колонки, микрофон, вебкамера. Диагональ экрана - 24 дюйма

Помещения для самостоятельной работы (аудитория - 3-208, читальный зал) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МГГЭУ

