

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет социологии и журналистики  
Кафедра журналистики и редакционно-издательских технологий

И.о.зав.кафедрой  «Утверждаю»  
Лебедева С.Э.  
26.04.2021

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**МУЛЬТИМЕДИЙНАЯ ЖУРНАЛИСТИКА В СИСТЕМАХ МАССОВЫХ  
КОММУНИКАЦИЙ**

42.04.02 Журналистика (уровень магистратуры)

Профиль подготовки  
**Мультимедийная журналистика**

Форма обучения: очная

Курс 1, семестр 1

Форма обучения: заочная

Курс 1, семестр 2

Москва  
2021

Составитель/ составители: Лев Лебедева С.Э., доцент кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий

22.04.2021 г.

Рецензент: Вакку Вакку Г.В., доцент кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий

22.04.2021 г.

Согласовано:

Представитель работодателя или объединения работодателей главный редактор  
журнала CRE Анос Анос М.А. (должность, место работы)

22.04.2021 г.

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры журналистики и редакционно-издательских технологий протокол № 10 от «23» апреля 2021 г.

И.о.зав.кафедрой Лев Лебедева С.Э.

РАССМОТРЕНО  
И ОДОБРЕНО  
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМ  
СОВЕТОМ МГЭУ  
Пр № 1 «31.04.21» г.

## Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств.....
2. Перечень оценочных средств.....
3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций.....
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций.....
5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.....

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Мультимедийная журналистика в системе массовых коммуникаций»

Оценочные средства составляются в соответствии с рабочей программой дисциплины и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов ( типовые задачи ( задания), контрольные работы, тесты и др.), предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные средства используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Таблица 1 - Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения дисциплине ( модулю), характеризующие этапы формирования компетенции
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знать: управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла Уметь: управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла Владеть: навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Знать: организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели Уметь: организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели Владеть: навыками организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знать: современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), академического и профессионального взаимодействия Уметь: применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), академического и профессионального взаимодействия Владеть: методами современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), академического и профессионального взаимодействия
УК-6	Способен определять и реализовывать	Знать: определять и реализовывать

	приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки Уметь: определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки Владеть: приемами и навыками реализации приоритетов собственной деятельности и способов совершенствования на основе самооценки
ОПК-1	Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем	Знать: планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем Уметь: планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем Владеть: методами и способами организации и координации процесса создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и медиапродуктов, и коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем
ОПК-7	Способен оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности	Знать: возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности Уметь: оценивать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности Владеть: методами оценки и прогнозирования возможных эффектов в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности
ПК-1	Способен разрабатывать концепции авторских проектов	Знать: концепции авторских проектов Уметь: разрабатывать концепции авторских проектов Владеть: навыками разработки концепции авторских проектов
ПК-2	Способен планировать и координировать	Знать: как планировать и координировать

	деятельность подразделения (команды)	деятельность подразделения (команды) Уметь: планировать и координировать деятельность подразделения (команды) Владеть: приемами и навыками планирования и координации деятельности подразделения (команды)
ПК-3	Способен анализировать результаты деятельности подразделения (команды)	Знать: анализировать результаты деятельности подразделения (команды) Уметь: анализировать результаты деятельности подразделения (команды) Владеть: методикой анализа результатов деятельности подразделения (команды)

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (табл. 2).

Таблица 2 - Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины:

<b><u>Код и наименование компетенции</u></b>	<b><u>Индикаторы достижения компетенции</u></b>	<b><u>Планируемые результаты обучения, детализированные по уровням освоения компетенции</u></b>			<b><u>Оценочные средства, проверяющие освоение компетенции</u></b>
		<b><u>Базовый</u></b>	<b><u>Продвинутый</u></b>	<b><u>Высокий</u></b>	
<p><u>УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</u></p>	<p><u>Знать: - круг задач в рамках поставленной цели и оптимальные способы их решения.</u></p>	<p><u>Знать: виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач.</u></p>	<p><u>Знать: действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.</u></p>	<p><u>Знать: действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.</u></p>	<p>опрос</p>
		<p><u>Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты.</u></p>	<p><u>Уметь: использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности</u></p>	<p><u>Уметь: использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности</u></p>	
		<p><u>Владеть: методиками разработки цели и задач проекта</u></p>	<p><u>Владеть: методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности</u></p>	<p><u>Владеть: навыками работы с нормативно-правовой документацией</u></p>	
		<p><u>Уметь: - выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм,</u></p>			

<b><u>Код и наименование компетенции</u></b>	<b><u>Индикаторы достижения компетенции</u></b> имеющихся ресурсов и ограничений.	<b><u>Планируемые результаты обучения, детализированные по уровням освоения компетенции</u></b>			<b><u>Оценочные средства, проверяющие освоение</u></b>
	<u>Владеть: - кругом задач в рамках поставленной цели и правовыми нормами, знаниями об имеющихся ресурсах и ограничений</u>			<u>и стоимости проекта.</u>	

<b><u>Код и наименование компетенции</u></b>	<b><u>Индикаторы достижения компетенции</u></b>	<b><u>Планируемые результаты обучения, детализированные по уровням освоения компетенции</u></b>			<b><u>Оценочные средства, проверяющие освоение компетенции</u></b>
		<b><u>Базовый</u></b>	<b><u>Продвинутый</u></b>	<b><u>Высокий</u></b>	
<b><u>УК-3 способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</u></b>	<u>Знать: - термины и основные понятия в области общего и кадрового менеджмента, принципы рационального делегирования полномочий, основы конфликтологии.</u>	<u>Знать: основные приемы и нормы социального взаимодействия.</u>	<u>Знать: основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии</u>	<u>Знать: основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии</u>	опрос
	<u>Уметь: - делегировать и</u>				



	<p>распределять трудовые обязанности в коллективе, применять нормативные правовые документы в сфере кадрового менеджмента для решения профессиональных задач.</p>	<p>устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе.</p>	<p>Уметь: применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.</p>	<p>Уметь: применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.</p>	
	<p><u>Владеть:</u> - навыками использования нормативных документов, регламентирующих рациональное и эффективное использование фармацевтических кадров</p>	<p>Владеть: простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.</p>	<p>Владеть: простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.</p>	<p>Владеть: простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.</p>	

Код компетенции	Уровень освоения компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Вид учебных занятий <sup>1</sup> , работы, формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенций <sup>2</sup>	Контролируемые разделы и темы дисциплины <sup>3</sup>	Оценочные средства, используемые для оценки уровня сформированности компетенции <sup>4</sup>
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах),	Недостаточный уровень	Знает УК-4. Не знает современные коммуникативные	Лекции (проблемные и интерактивные),	Тема 1. ЦИФРОВАЯ СРЕДА ЖУРНАЛИСТСКОЙ	Устный опрос Письменная работа

<sup>1</sup> Лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа...

<sup>2</sup> Необходимо указать активные и интерактивные методы обучения (например, интерактивная лекция, работа в малых группах, методы мозгового штурма и т.д.), способствующие развитию у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

<sup>3</sup> Наименование темы (раздела) берется из рабочей программы дисциплины.

<sup>4</sup> Оценочное средство должно выбираться с учетом запланированных результатов освоения дисциплины, например:

«Знать» – собеседование, коллоквиум, тест...

«Уметь», «Владеть» – индивидуальный или групповой проект, кейс-задача, деловая (ролевая)

игра, портфолио...

для академического и профессионального взаимодействия	Базовый уровень	<p>технологии на государственном и иностранном языках; закономерности деловой устной и письменной коммуникации.</p> <p>УК-4.1. современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках; закономерности деловой устной и письменной коммуникации.</p>	практические занятия (опрос с элементами беседы, диспуты), самостоятельная работа (подготовка сообщений, презентаций)	<p>ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.</p> <p>Тема 2. МЕДИАСРЕДА И «ЧЕЛОВЕК КОММУНИКАЦИОННЫЙ».</p> <p>Тема 3. ГЕНЕЗИС МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ И ТРАНСФОРМАЦИЯ ПРОФЕССИИ.</p> <p>Тема 4. ИНТЕРНЕТ И ОСВОБОЖДЕНИЕ АВТОРСТВА: КАК ВОВЛЕЧЕНИЕ АУДИТОРИИ В ПРОИЗВОДСТВО КОНТЕНТА ИЗМЕНЯЕТ МЕДИА.</p> <p>Тема 5. СТОРИТЕЛЛИНГ В МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКЕ.</p> <p>Тема 7. ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: СПЕЦИФИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ПЛАТФОРМЫ, ПЛАНИРОВАНИЕ, ПРОДВИЖЕНИЕ.</p>	
	Средний	УК-4.2. Хорошо			

	уровень	усвоил методы современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках; закономерности деловой устной и письменной коммуникации.			Устный опрос Письменная работа
	Высокий уровень	УК-4.3. Свободно владеет современными коммуникативными технологиями на государственном и иностранном языках; закономерности деловой устной и письменной коммуникации.	Лекции (проблемные и интерактивные), практические занятия (опрос с элементами беседы, диспуты), самостоятельная работа (подготовка презентаций)		Устный опрос Письменная работа
		УК-4.			
		Умеет			
	Недостаточный уровень	Не умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового	Лекции (проблемные и интерактивные), практические занятия (опрос с элементами		Устный опрос Письменная работа

		общения.	беседы, диспуты), самостоятельная работа (подготовка презентаций		
	Базовый уровень	Умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения.			Устный опрос Письменная работа
	Средний уровень	Способен к анализу применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения.			Устный опрос Письменная работа
	Высокий уровень	Умеет оценивать применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения.			Устный опрос Письменная работа
		УК-4.			
	Недостаточный уровень	Не владеет навыками методикой межличностного	Лекции (проблемные и интерактивные), практические		Устный опрос Письменная работа

		делового общения на государственном и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств.	занятия (опрос с элементами беседы, диспуты), самостоятельная работа (подготовка презентаций)		
	Базовый уровень	Слабо владеет навыками методикой межличностного делового общения на государственном и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств.			Устный опрос Письменная работа
	Средний уровень	Обладает навыками осуществлять методикой межличностного делового общения на государственном и иностранном языках, с			Устный опрос Письменная работа

		применением профессиональных языковых форм и средств.			
	Высокий уровень	Владеет навыками осуществлять методикой межличностного делового общения на государственном и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств.			Устный опрос Письменная работа
ОПК-7 Способен оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности		ОПК-7 Знает закономерности формирования эффектов и последствий профессиональной деятельности, концепции ее социальной ответственности;	Лекции (проблемные и интерактивные), практические занятия (опрос с элементами беседы, диспуты), самостоятельная работа	Тема 1. ЦИФРОВАЯ СРЕДА ЖУРНАЛИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Тема 2. МЕДИАСРЕДА И «ЧЕЛОВЕК КОММУНИКАЦИОННЫЙ». Тема 3. ГЕНЕЗИС МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ И	Устный опрос Письменная работа

			(подготовка презентаций)	<p>ТРАНСФОРМАЦИЯ ПРОФЕССИИ.</p> <p>Тема 4. ИНТЕРНЕТ И ОСВОБОЖДЕНИЕ АВТОРСТВА: КАК ВОВЛЕЧЕНИЕ АУДИТОРИИ В ПРОИЗВОДСТВО КОНТЕНТА ИЗМЕНЯЕТ МЕДИА.</p> <p>Тема 5. СТОРИТЕЛЛИНГ В МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКЕ.</p> <p>Тема 6. СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ И НОВЫЕ БИЗНЕС-МОДЕЛИ.</p> <p>Тема 7. ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: СПЕЦИФИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ПЛАТФОРМЫ, ПЛАНИРОВАНИЕ, ПРОДВИЖЕНИЕ.</p> <p>Тема 8. ОРГАНИЗАЦИЯ</p>	
--	--	--	--------------------------	--	--



				РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: ЭТАПЫ, ПЛАТФОРМЫ, АЛГОРИТМЫ, ПРОФЕССИИ.	
	Недостаточный уровень	ОПК-7 Не все знает Закономерности формирования эффектов и последствий профессиональной деятельности, концепции ее социальной ответственности;	Лекции (проблемные и интерактивные), практические занятия (опрос с элементами беседы, диспуты), самостоятельная работа (подготовка сообщений, презентаций)		Устный опрос Письменная работа
	Базовый уровень	ОПК -7.1. Знает методы Закономерности формирования эффектов и последствий профессиональной деятельности, концепции ее социальной ответственности;			Устный опрос Письменная работа
	Средний	ОПК-7.2. Хорошо			Устный опрос

	уровень	усвоил методы Закономерности формирования эффектов и последствий профессиональной деятельности, концепции ее социальной ответственности;			Письменная работа
	Высокий уровень	ОПК-7.3. Свободно разбирается в методах Закономерности формирования эффектов и последствий профессиональной деятельности, концепции ее социальной ответственности;	Лекции (проблемные и интерактивные), практические занятия (опрос с элементами беседы, диспуты), самостоятельная работа (подготовка презентаций)		Устный опрос Письменная работа
		ОПК-7			
		Умеет			
	Недостаточный уровень	Не умеет оценивать корректность творческих приемов при сборе, обработке и			Устный опрос Письменная работа

		распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста			
	Базовый уровень	Умеет оценивать корректность творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста			Устный опрос Письменная работа
	Средний уровень	Способен оценивать корректность творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с			Устный опрос Письменная работа

		общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста			
	Высокий уровень	Умеет получать новые знания на основе оценивать корректность творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста			Устный опрос Письменная работа
ОПК-7 Способен оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности	Недостаточный уровень	ОПК-7 Знает Закономерности формирования эффектов и последствий профессиональной деятельности, концепции ее социальной ответственности;	Лекции (проблемные и интерактивные), практические занятия (опрос с элементами беседы, диспуты), самостоятельная работа (подготовка		Опрос

			сообщений, презентаций)		
Базовый уровень	ОПК -7.1. Знает методы Закономерности формирования эффектов и последствий профессиональной деятельности, концепции ее социальной ответственности;				
Средний уровень	ОПК-7.2. Хорошо усвоил методы Закономерности формирования эффектов и последствий профессиональной деятельности, концепции ее социальной ответственности;				
Высокий уровень	ОПК-7.3. Свободно разбирается в методах Закономерности формирования		Лекции (проблемные и интерактивные), практические занятия (опрос с элементами		

		эффектов и последствий профессиональной деятельности, концепции ее социальной ответственности;	беседы, диспуты), самостоятельная работа (подготовка презентаций)		
		ОПК-7. Владеет			Опрос
	Недостаточный уровень	Не владеет навыками оценки и прогноза возможных эффектов в медиасфере в соответствии с принципами социальной ответственности	Лекции (проблемные и интерактивные), практические занятия (опрос с элементами беседы, диспуты), самостоятельная работа (подготовка презентаций)		
	Базовый уровень	Слабо владеет навыками Навыками оценки и прогноза возможных эффектов в медиасфере в соответствии с принципами социальной ответственности			
	Средний	Обладает навыками			

	уровень	осуществлять Навыками оценки и прогноза возможных эффектов медиа сфере соответствии принципами социальной ответственности	в в с		
	Высокий уровень	Владеет навыками Навыками оценки и прогноза возможных эффектов медиа сфере соответствии принципами социальной ответственности	в в с		

<b><u>Код и наименование компетенции</u></b>	<b><u>Индикаторы достижения компетенции</u></b>	<b><u>Планируемые результаты обучения, детализированные по уровням освоения компетенции</u></b>			<b><u>Оценочные средства, проверяющие освоение компетенции</u></b>
		<b><u>Базовый</u></b>	<b><u>Продвинутый</u></b>	<b><u>Высокий</u></b>	
УК-6 способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать	Знать: - основные методы управления своим временем, траектории саморазвития на	Знать: основные приемы эффективного управления собственным временем	Знать: основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на	Знать: основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на	Устный опрос  Письменная работа

траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	основе принципов образования.		протяжении всей жизни	протяжении всей жизни	
	Уметь: - определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни.	Уметь: эффективно планировать и контролировать собственное время.	Уметь: использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения	Уметь: использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения	
	Владеть: - навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации для реализации собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	Владеть: методами управления собственным временем	Владеть: технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков.	Владеть: методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.	

<b>Код и наименование</b>	<b>Индикаторы</b>	<b>Планируемые результаты обучения, детализированные по</b>	<b>Оценочные</b>
---------------------------	-------------------	---	------------------



<b><u>компетенции</u></b>	<b><u>достижения компетенции</u></b>	<b><u>уровням освоения компетенции</u></b>			<b><u>средства, проверяющие освоение компетенции</u></b>
		<b><u>Базовый</u></b>	<b><u>Продвинутой</u></b>	<b><u>Высокий</u></b>	
ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	Знать: - основные приемы и методы создания современного медиатекста и (или) медиапродукта и (или) коммуникационного продукта.	Знать: основные приемы и методы создания современного медиатекста и (или) медиапродукта и (или) коммуникационного продукта.	Знать: основные приемы и методы создания современного медиатекста и (или) медиапродукта и (или) коммуникационного продукта.	Знать: основные приемы и методы создания современного медиатекста и (или) медиапродукта и (или) коммуникационного продукта.	Устный опрос  Письменная работа
	Уметь: - анализировать и интерпретировать происходящие события и создавать медиатексты и (или) медиапродукты и (или) коммуникационные продукты, соответствующие запросам общества и медиаиндустрии.	Уметь: выявлять отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ.	Уметь: осуществлять подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	Уметь: осуществлять подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	
	Владеть: - навыками сбора, обработки, анализа и систематизации	Владеть: навыками сбора, обработки, анализа и систематизации	Владеть: навыками сбора, обработки, анализа и систематизации	Владеть: навыками сбора, обработки, анализа и систематизации	

	информации в современном медиаполе; навыками создания медиатекста в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	информации в современном медиаполе; навыками создания медиатекста в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.	информации в современном медиаполе; навыками создания медиатекста в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.	информации в современном медиаполе; навыками создания медиатекста в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.	
--	---	--	--	--	--

<b><u>Код и наименование компетенции</u></b>	<b><u>Индикаторы достижения компетенции</u></b>	<b><u>Планируемые результаты обучения, детализированные по уровням освоения компетенции</u></b>			<b><u>Оценочные средства, проверяющие освоение компетенции</u></b>
		<b><u>Базовый</u></b>	<b><u>Продвинутый</u></b>	<b><u>Высокий</u></b>	
ПК-1 Способность ориентироваться в исторических и современных процессах, происходящих в мире и стране, в социально-психологических аспектах функции СМИ, а также осознавать сущность качеств личности, необходимых для выполнения профессиональных	Знать место журналистики среди других социальных институтов, своеобразие системы современного журналистского образования	Предлагает творческие решения в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики	Предлагает творческие решения в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики	Предлагает творческие решения в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики	Устный опрос  Письменная работа
	Уметь различать специфику работы журналистов в разных видах СМИ, выявлять в	Решает поставленные задачи при работе над индивидуальным и (или)	Решает поставленные задачи при работе над индивидуальным и (или)	Решает поставленные задачи при работе над индивидуальным и (или)	

задач журналиста	<p>профессиональной деятельности журналистов социальное, информационное и творческое начало, готовить библиографию, конспекты, студенческие научные работы разных жанров на актуальные темы</p>	<p>коллективным проектом в сфере журналистики</p>	<p>коллективным проектом в сфере журналистики</p>	<p>коллективным проектом в сфере журналистики</p>	
	<p>Владеть различными методами получения новых знаний (из СМИ, научной, учебной, методической литературы), навыками анализа поведения журналиста во время исполнения профессиональных обязанностей, представлениями о нормативной базе деятельности журналиста, о трансформации методов и форм</p>	<p>еализует журналистский проект в рамках своих полномочий и несет ответственность за результат</p>	<p>Реализует журналистский проект в рамках своих полномочий и несет ответственность за результат</p>	<p>Реализует журналистский проект в рамках своих полномочий и несет ответственность за результат</p>	

<b><u>Код и наименование компетенции</u></b>	<b><u>Индикаторы достижения компетенции</u></b>	<b><u>Планируемые результаты обучения, детализированные по уровням освоения компетенции</u></b>			<b><u>Оценочные средства, проверяющие освоение компетенции</u></b>
		<b><u>Базовый</u></b>	<b><u>Продвинутый</u></b>	<b><u>Высокий</u></b>	
ПК-2 Способность к организации продвижения продукции СМИ, включая организацию маркетинговых исследований в области СМИ, разработку маркетинговой стратегии и организацию мероприятий, способствующих увеличению продаж продукции СМИ, а также контроль и оценку эффективности результатов продвижения продукции СМИ	Знать структуру и специфику информационного рынка, основы редакционно-издательского маркетинга и медиаменеджмента.	Знать структурные особенности редакций и должностные обязанности базовых специалистов.	Знать структуру и специфику информационного рынка, основы редакционно-издательского маркетинга и медиаменеджмента.	Знать структуру и специфику информационного рынка, основы редакционно-издательского маркетинга и медиаменеджмента.	Устный опрос  Письменная работа
	Уметь оценивать эффективность деятельности организации на информационном рынке в соответствии с разработанной системой экономических показателей.	Уметь разрабатывать актуальные средства и методы продвижения публикаций в СМИ в ходе медиапланирования.	Уметь оценивать эффективность деятельности организации на информационном рынке в соответствии с разработанной системой экономических показателей.	Уметь оценивать эффективность деятельности организации на информационном рынке в соответствии с разработанной системой экономических показателей.	
	Владеть навыками составления простейшего бизнес-плана, разработки системы и методов	Владеть навыками составления эффективных медиапланов.	Владеть навыками составления простейшего бизнес-плана, разработки системы и методов	Владеть навыками составления простейшего бизнес-плана, разработки системы и методов	

	расчёта заработной платы, формирования цены на коммерческие услуги, составления и простейшего		расчёта заработной платы, формирования цены на коммерческие услуги, составления и простейшего	расчёта заработной платы, формирования цены на коммерческие услуги, составления и простейшего	
<b><u>Код и наименование компетенции</u></b>	<b><u>Индикаторы достижения компетенции</u></b>	<b><u>Планируемые результаты обучения, детализированные по уровням освоения компетенции</u></b>			<b><u>Оценочные средства, проверяющие освоение компетенции</u></b>
		<b><u>Базовый</u></b>	<b><u>Продвинутый</u></b>	<b><u>Высокий</u></b>	
ПК-3 Способен к созданию и редактированию информационных ресурсов, включая поиск информации по тематике сайта, написание информационных материалов для сайта, редактирование информации на сайте, ведение новостных лент и представительство в социальных сетях, модерирование обсуждений на сайте, в форуме и социальных сетях, нормативный контроль содержания	Знать специфику журналистского текста, его содержательного и структурно-композиционного своеобразия и отличия от художественных текстов.	Знать жанровые особенности в творчестве фотожурналиста, разнообразие стилей и творческих манер создания информационного фотографического произведения.	Знать специфику технологических этапов подготовки очередного номера газеты, новой теле-, радиопрограммы, обновления новостной ленты интернет-СМИ.	Знать возможности Интернет-среды для решения задач распространения массовой информации.	Устный опрос  Письменная работа
	Уметь готовить журналистские материалы в отведённое редакционным заданием время.	Уметь ориентироваться в профессиональных терминах и понятиях, используемых при выпуске разных типов СМИ.	Уметь применять различные средства речевого воздействия в публичном общении, положительно влияя на коммуникативную среду.	Умеет использовать онлайн-ресурсы различных медиа-сервисов для реализации Интернет-проекта.	
	Владеть навыками кросс-	Владеть навыками подготовки	Владеть навыками общения с	Владеть технологией SEO-	

сайта.	платформенной журналистики.	очередного выпуска СМИ к печати (к эфиру, к размещению на сайте).	должностными лицами, участия в официальных брифингах и пресс-конференциях.	продвижения журналистского Интернет-проекта.	
--------	-----------------------------	---	--	--	--

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ<sup>5</sup>

Таблица 3

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Деловая/ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
3	Коллоквиум, опрос-диспут	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	
4	Круглый стол (дискуссия,	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса,	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов (см. раздел 5

<sup>5</sup> Указываются оценочные средства, применяемые в ходе реализации рабочей программы данной дисциплины.

	полемика, диспут, дебаты)	проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	"Материалы для проведения текущего контроля)
5	Портфолио	Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио
6	Реферат	Средство, позволяющее оценить способность обучающегося исследовать поставленную научную проблему на основе изучения рекомендуемой литературы (монографий, научных статей, архивных материалов и других источников), делать научно-практические выводы по определенному разделу (теме) учебной дисциплины и излагать свои мысли на бумаге. Реферат имеет самостоятельное научно-прикладное значение и является одной из форм рубежного или итогового контроля знаний. Высокой оценки заслуживает тот реферат, в котором изложение материала носит проблемно-полемический характер, показывает различные точки зрения на освещаемую проблему, отражает собственные взгляды и комментарии автора, что демонстрирует глубокие знания исследуемой проблемы	

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
7	Проект (презентация)	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов (См. раздел 5" Материалы для проведения текущего контроля)
8	Решение разноуровневых задач (заданий)	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач (заданий)

*Приведенный перечень оценочных средств при необходимости может быть дополнен.*



### 3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценивание результатов обучения по дисциплине «Мультимедийная журналистика в системе массовых коммуникаций» осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины) и промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Показатели и критерии оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения данной дисциплины, описаны в табл. 4.

Таблица 4.

#### 7. ОЦЕНКА КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

##### Оценка на экзамене

№	Критерии оценки			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
<b>ЗНАТЬ</b>				
1	Обучающийся не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины. Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Обучающийся усвоил основное содержание материала дисциплины, но имеет пробелы в усвоении материала. Имеет несистематизированные знания, сформированы базовые структуры знаний	Обучающийся способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале. Знания обширные, системные	Обучающийся знает, понимает, выделяет главные положения в изученном материале и способен дать краткую характеристику основным идеям проработанного материала дисциплины. Знания твердые, аргументированные, всесторонние
<b>УМЕТЬ</b>				
2	У обучающегося умения не сформированы	Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер	Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий	Обучающийся умеет анализировать элементы, устанавливать связи между ними. Умения успешно применяются

				к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий
<b>ВЛАДЕТЬ</b>				
<b>3</b>	<p>У обучающегося навыки не сформированы.</p> <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- существенные пробелы в знаниях учебного материала;</li> <li>- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;</li> <li>- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;</li> <li>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</li> <li>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности</li> </ul>	<p>Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p> <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знания теоретического материала;</li> <li>- неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;</li> <li>- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;</li> <li>- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li> <li>- умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить</li> </ul>	<p>Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p> <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;</li> <li>- твердые знания теоретического материала;</li> <li>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;</li> <li>- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;</li> <li>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;</li> <li>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li> <li>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам.</li> </ul>	<p>Обучающийся владеет концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией.</p> <p>Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.</p> <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;</li> <li>- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;</li> <li>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;</li> <li>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</li> <li>- умение решать практические задания;</li> </ul>

			Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
	Компетенция или ее часть не сформирована	Компетенция или ее часть сформирована на базовом уровне	Компетенция или ее часть сформирована на среднем уровне	Компетенция или ее часть сформирована на высоком уровне

### Оценка на зачете

№	Критерии оценки	
	«не зачтено»	«зачтено»
<b>ЗНАТЬ</b>		
1	Обучающийся не способен самостоятельно выделять главные положения в изученном материале дисциплины	Обучающийся самостоятельно выделяет главные положения в изученном материале. Показывает глубокое знание и понимание основ дисциплины
<b>УМЕТЬ</b>		
2	Обучающийся испытывает некоторые затруднения. Обучающийся не последовательно излагает материал. Обучающийся не умеет анализировать и систематизировать факты	Обучающийся умеет анализировать элементы, устанавливать связи между ними. Обучающийся умеет самостоятельно анализировать, сопоставлять факты, при ответе использует знания по дисциплине, умеет оперировать полученными знаниями, демонстрирует устойчивые умения и навыки по дисциплине
<b>ВЛАДЕТЬ</b>		
3	Обучающийся не владеет навыками по дисциплине	Обучающийся владеет концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией в рамках дисциплины. Обучающийся владеет знаниями всего изученного материала, владеет необходимыми в рамках дисциплины навыками

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения**

По видам заданий приводится описание того, каким образом необходимо выполнить данное задание, способы и механизмы его выполнения, выбор номера варианта и др.

При изучении дисциплины необходим системный подход. Содержание дисциплины представлено как совокупность взаимосвязанных между собой учебных тем. Поэтому осваивать учебный материал необходимо постепенно.

В процессе самостоятельного изучения учебного материала необходимо учитывать нижеследующие методические рекомендации по изучению отдельных тем программы.

##### **Рекомендации по конспектированию**

Чтение учебной и научной литературы должно сопровождаться краткими записями содержания. Они помогают выделить основные положения изучаемой книги.

Ведение записей поможет студенту быстро повторить прочитанное.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования (это краткое письменное изложение содержания книги, лекции сопровождающееся фактами и примерами).

Рекомендации по конспектированию текста:

- внимательно прочитать текст, отмечая непонятные места, новые имена и даты;
- на полях выписать понятия, навести справку о лицах, которые неизвестны, о событиях, упоминаемых в тексте;
- необходимо составить план – перечень основных мыслей автора. Затем отметить, как автор доказывает основные мысли своей работы;
- на заключительном этапе конспектирования нужно перечитать ранее отмеченные места.

Текст автора лучше выражать своими словами и записывать его на одной стороне листа, оставляя небольшие поля для исправления.

##### **Рекомендации по работе с тестовой системой.**

Контроль, освоение курса осуществляется путем сдачи студентами письменных тестов. В тестах предусмотрено четыре (иногда пять) типа вопросов.

**1. Выбор единственно правильного ответа.** Ответ на вопрос данного типа должен быть только один.

**2. Выбор нескольких правильных ответов.** Задача состоит в том, чтобы выбрать из предложенного списка вариантов ответов несколько верных.

**3. Установка последовательности правильных ответов.** Задача состоит в том, чтобы пронумеровать предложенные варианты ответов в правильном порядке.

**Установка соответствия ответов.** Задача состоит в том, чтобы для каждого варианта ответов выбрать из предложенного списка соответствий вариантам ответов один или несколько верных.

##### **Рекомендации по подготовке к зачету, экзамену**

Зачет (экзамен) являются формой итогового контроля студентов по дисциплине «Типология средств массовой коммуникации». Сдаются по вопросам, приведенным в настоящей рабочей программе. Зачет (экзамен) проводится в устной форме путем ответа студентов на вопросы (билеты), сформулированные преподавателем.

Преподаватель во вступительном слове рассказывает об особенностях и порядке проведения зачета (экзамена), о критериях оценки знаний.

Каждый студент, войдя в аудиторию, получает вопрос (билет), затем начинает подготовку к ответу. Время подготовки – 15 -30 минут на вопросы. После ответа по вопросу, студенту могут быть заданы дополнительные вопросы в рамках всей учебной программы. Более углубленно проверяются знания студентов, имеющих низкие оценки по результатам текущего контроля, а также пропустивших большое количество учебных

занятий. Знания определяются оцениваются терминами «зачтено», «не зачтено», "отлично", "хорошо", "удовлетворительно".

### **Методические рекомендации по подготовке реферата.**

Реферат – это краткое изложение в письменном виде какой-либо научной проблемы (сложного вопроса) или содержания рекомендуемой книги, монографии, научной работы, результатов исследований архивных материалов и других источников с научно-практическими выводами по определенному разделу (теме) учебной дисциплины. Он имеет самостоятельное научно-прикладное значение и является одной из форм рубежного или итогового контроля знаний, проверки умений излагать свои мысли на бумаге. Высокой оценки заслуживает тот реферат, в котором изложение материала носит проблемно-полемический характер, показывает различные точки зрения на освещаемую проблему, отражает собственные взгляды и комментарии автора, что демонстрирует глубокие знания исследуемой проблемы.

В структуре реферата следует иметь:

- титульный лист;
- план (оглавление) реферата;
- введение;
- основная часть (2-3 вопроса);
- заключение;
- список использованной литературы.

План реферата отражает содержательную сторону письменной работы.

Во введении объясняется научно-практическая значимость и актуальность выбранной темы, определяются цели и задачи реферата (объемом на одну – две печатные страницы).

В основной части научно обоснованно раскрывается содержание каждого вопроса со ссылкой на литературные источники, анализируются теоретические положения и определяется их практическая значимость. Каждый вопрос заканчивается краткими выводами (объем 10-15 печатных страниц).

В заключении подводятся итоги или дается обобщающий вывод по теме реферата, указываются дальнейшие пути ее развития, даются теоретические и практические рекомендации (с объемом 2-3 печатные страницы).

Список использованной литературы оформляется в соответствии с установленными требованиями к описанию библиографического аппарата литературы и других источников.

Общий объем реферата может составлять около 15-20 страниц машинописного (компьютерного) текста через полтора интервала или 20-25 рукописных страниц, написанных аккуратным почерком на одной стороне листа.

При подготовке реферата слушатель консультируется у преподавателя, ведущего занятия в учебной группе. Написанный реферат должен быть представлен преподавателю на проверку.

## **5. Материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации**

### **5.1. Организация входного, текущего и промежуточного контроля обучения**

Входная проверка – проводится на первом занятии. Проводится в письменной форме. Проводится письменная работа.

Текущий контроль – проводится преподавателем на каждом занятии. Он представляет собой фронтальный опрос или письменную работу, коллоквиум - проверку знаний обучающийся по ранее данному им материалу. Текущий контроль осуществляется по

всем темам обучения дисциплине «Мультимедийная журналистика в системе массовых коммуникаций». Текущий контроль – это и индивидуальные задания в форме научного доклада, написание реферата, дискуссия.

Промежуточная аттестация – проводится по итогам изучения дисциплины письменно или устно в виде выполнения контрольных заданий, которые являются показателями их готовности к сдаче экзамена. Промежуточная аттестация – контрольная письменная работа.

## **5.2. Тематика рефератов, проектов, творческих заданий, эссе.**

### **Тематика рефератов (Семестр 1).**

1. Отечественные и зарубежные подходы к формированию мультимедийной журналистики.
2. Журналистика как предмет социальных наук: исторический обзор.
3. «Четыре теории прессы» как попытка систематизации взглядов в сфере теории журналистики.
4. Социальный смысл / социальная основа для образных интерпретаций профессиональной деятельности в теории журналистики.
5. Общественный интерес и журналистика: соотношение понятий.
6. Актуальные функциональные модели журналистики
7. Функциональные особенности современной журналистики.
8. «Повестка дня» в науке о журналистике и в практике: особенности понятия и реальное воплощение.
9. Социальная миссия современной журналистики.
10. Свобода как категория нормативного и этического регулирования в журналистике.
11. Свобода и авторитет как категории регулирования журналистской деятельности.
12. «Журналист 21 века»: новое и старое в профессии.
13. Трансформации медиатекста как продукта журналистской деятельности.
14. Профессиональная культура российского журналиста: национальные особенности.
15. Роли современного мультимедийного журналиста.

## **5.3. Курсовая работа**

**Курсовая работа (1 семестр) не предусмотрена**

## **5.4. Вопросы к зачету**

**Вопросы к зачету (1 семестр). Зачет не предусмотрен**

## **5.5. Вопросы к экзамену**

### **Экзамен (1 семестр)**

1. Роль мультимедийной журналистики в общественно-политической жизни государства.
2. Рекламные и рекламно-информационные Интернет-издания.
3. Мультимедийная журналистика: ее специфика и характерные черты.
4. Веб-технологии журналистики.
5. Свойства веб-публикаций.
6. Информационное общество: понятие и характеристика.
7. Место и роль журналистики в информационном обществе.
8. Виртуальный эйкос и социокультурная среда.
9. Виртуальная реальность и медиатехнологии.
10. Информирование и коммуницирование.
11. История интернета в России.
12. Становление интернет-журналистики в России.

13. Типология веб-изданий.
14. Типология сайтов.
15. Редакция интернет-издания.
16. Менеджмент веб-проектов.
17. Жанры в интернет-журналистике.
  18. Правовые основы интернет-журналистики.
  19. HTML – язык разметки гипертекста.
  20. Понятие гипертекста.
  21. Классификация гипертекстов.
  22. Логика юзабилити.
  23. Текст как энциклопедия и как архив.
  24. Структура гипертекста.
  25. Контент гипертекста.
  26. Сайт как информационный организм.
  27. Интернет-лексика. Специфика новояза.
  28. Психологические особенности веб-коммуникации.
  29. Источники информации в сетевом пространстве.
  30. Инструменты линейного поиска.
  31. Построение связей в нелинейном поиске.
  32. Собственная публикация как источник информации.
  33. Рабочее место интернет-журналиста.
  34. Требования к оборудованию рабочего места интернет-журналиста.
  35. Программное обеспечение для интернет-журналиста.
  36. Типы структур сайтов.
  37. Проектирование сайта: принципы построения системы навигации.
  38. Проектирование сайта: карта сайта.
  39. Процессы дигитализации в СМИ как фактор глобализации.
  40. Организация работы мультимедийной редакции.

#### 5.6. Контроль освоения компетенций

Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
Фронтальный опрос	2,3,4,5,6,7, 8	УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, ОПК-1, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3
Входной контроль	1	УК-2
Отчет	2,3,4,5,6,7,8	УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, ОПК-1, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3
Письменная работа	4	УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, ОПК-1, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3
Реферат	2,3,4,5,6,7, 8	УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, ОПК-1, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3

Методические рекомендации для обучающихся по освоению учебной дисциплины  
(модулю)

Вид работ	Методические рекомендации
Лекции	<p>Это форма аудиторной работы, в рамках которой представляется основной теоретический материал по курсу. Как правило, лекции проводятся в двух наиболее распространенных форматах- монолог, когда лектором выступает преподаватель, ведущий дисциплину, читает лекцию, сопровождая ее визуальным материалом (слайдами, кино и фото продуктами и т.д.) и диалог, когда лекция представляет собой диалогическую форму представления теоретического материала, при этом, в диалоге могут принимать участие как приглашенные преподаватели, специалисты в данной области, так и обучающиеся. Основная методическая атрибутика лекции включает в себя: тему лекции, план лекции, основные понятия лекции (хэштеги), перечень вопросов для осмысления, специальные задания для самостоятельного размышления и закрепления лекционного материала. Лекции - это обязательная часть данной дисциплины, поэтому подготовка и участие в них обязательны для слушателя курса. К основным требованиям по готовности к лекциям относятся требования организации внимания; выбора формы усвоения материала: письменный конспект, онлайн-конспект, фото-конспект, аудио-конспект; активного восприятия на лекции представленного материала, дополнительная подготовка к лекции - прочтение рекомендованной литературы. В ходе освоения лекционного материала рекомендуется подготовить и включить в работу атлас вопросов: в нем держаться все вопросы, которые, на Ваш взгляд, уместны при анализе представленного в лекции материала. Они помогут выявить наиболее сложные моменты материала и представить вариативные ответы.</p>
Практические занятия	<p>Направлены на практическое постижение изучаемого материала. Представляют собой занятия проектную форму организации работы обучающиеся, а проекты, выполняемые обучающимися, отличаются исследовательским характером и позволяют сформировать базы данных конкретном сегменте изучаемого пространства. Для подготовки к практическим занятиям необходимо освоить ту проблематику и тему, которой посвящено данное практическое занятие. Следует также ознакомиться с вопросами, предлагаемыми преподавателем для осмысления темы на практическом занятии и с формулировками задач, предлагаемых для решения. Если это задачи, требующие предварительной подготовки - домашних заготовок, то необходимо так рассчитать свое время, чтобы подготовить этот домашний кейс к началу практической работы.</p>
Самостоятельная работа.	<p>Различают аудиторную (во время лекционных и практических занятий) и внеаудиторную самостоятельную работу. Она нацелена в данной дисциплине на освоение обучающимися самостоятельных действий по изучению методик креативности и применения этих методик в журналистской деятельности, то есть носит практико-ориентированный профессиональный характер. Поэтому все задания самостоятельной работы касаются анализа журналистской практики или/и профессиональной рефлексии. При выполнении заданий для самостоятельной работы ориентируйтесь на предложенные методики, которые прописаны в формулировках задач и лабораторных заданий. Они станут для вас ориентиром при планировании и осуществлении самостоятельной работы. Результаты самостоятельной работы по данной дисциплине учитываются при оценке</p>



	<p>практических занятий и могут быть добавлены в рейтинговый показатель работы обучающихся. Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя: - подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим, семинарским, лабораторным работам и др.) и выполнение соответствующих заданий; - самостоятельную работу над отдельными темами учебных дисциплин в соответствии с учебно-тематическими планами; - написание рефератов, докладов, эссе; - выполнение письменных контрольных и курсовых работ; - подготовку к зачету. Выполнение любого вида самостоятельной работы предполагает прохождение обучающимися следующих этапов: - определение цели самостоятельной работы; - конкретизация познавательной (проблемной или практической) задачи; - самооценка готовности к самостоятельной работе по решению поставленной или выбранной задачи; -выбор адекватного способа действий, ведущего к решению задачи (выбор путей и средств для ее решения); - планирование (самостоятельно или с помощью преподавателя) самостоятельной работы по решению задачи; - реализация программы выполнения самостоятельной работы. Методические советы и рекомендации к заданиям. Все типы заданий, выполняемых обучающимися, в том числе в процессе самостоятельной работы, так или иначе содержат установку на приобретение и закрепление определенного Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования объема знаний, а также на формирование в рамках этих знаний некоторых навыков мыслительных операций: умения оценивать, анализировать, сравнивать, комментировать и т.д.</p>
Реферат	<p>Один из видов самостоятельной работы обучающихся, направленный на выявление уровня усвоения учебного материала. Реферат является документом, выступающим особой формой отчетности по самостоятельной работе обучающихся в процессе изучения курса, представляет собой итог самостоятельного изучения обучающимися одной или нескольких научных работ и должна отражать их основное содержание. При написании обучающийся должен продемонстрировать умение выделять главное в научном тексте, видеть проблемы по теме работы, а также пути и способы их решения. Написанию работы предшествует большая самостоятельная работа по изучению учебной, специальной научной литературы. Она позволяет обучающимся овладеть комплексом основных навыков и приемов анализа, обобщения, классификации полученной информации, которая поможет в дальнейшей профессиональной деятельности. В работе обучающийся должен использовать три группы источников: оригинальные труды ученых-классиков; монографии, сборники научных работ, справочные издания, словари, энциклопедии; журнальные статьи, реферативные журналы, материалы периодической печати. Каждому обучающемуся рекомендуется при чтении учебной и дополнительной литературы вести записи: делать выписки, составлять конспекты, аннотации, вносить новые понятия в словарь терминов, заполнять библиографические карточки и располагать их в алфавитном порядке. Работа должна иметь четкую структуру: 1) титульный лист; 2) содержание; 3) основная часть; 4) заключение; 5) библиографический список. При написании работы обязательны цитирование, ссылки на источники и статистические данные. Поэтому при изучении литературы следует правильно и полно оформлять библиографические данные на используемые источники (учебники, учебные пособия, монографии, статьи, словари, энциклопедии). Требования к написанию контрольной работы по форме. Работа должна быть написана научным языком, грамотно.</p>

	Стандартный объем работы не менее 15 машинописных страниц.
Коллоквиум	На занятии обучающиеся выступают с ответами, отвечают на вопросы преподавателя, обсуждают вопросы по изученному материалу. Преподавателем оцениваются: уровень подготовки по теме, способность системно и логично излагать материал, анализировать, формулировать собственную позицию, отвечать на дополнительные вопросы.
Письменная работа	Письменная работа представляет собой такую форму образовательной деятельности обучающихся, которая позволяет нацелить обучающихся на самостоятельное решение конкретных практических задач. Письменная работа выполняется в аудитории самостоятельно по вопросам, а также задачам, которые позволяют определить степень форсированности творческих навыков и компетенций обучающихся. Для подготовки к письменной работе обучающихся рекомендуется определить круг источников, которые станут для вас основным предметом исследования. К ним могут относиться: рекомендованная преподавателем литература (теоретическая и публицистическая), тексты журналистских материалов, опубликованные за определенный период времени и в определенном издании, конспекты лекций, предложенные преподавателем или записанные на лекциях собственноручно и т.д. Выбрав источник, проштудируйте его на предмет поиска ответов на поставленные вопросы, которые и будут являться средством контроля. Также необходимо уточнить все неясные стороны вопросов, предложенных преподавателем. При этом, имеет значение как формулировка вопроса - она не должна вызывать в свою очередь недоумения, и его объем - какое количество информации следует изучить для полного изложения ответа на данный вопрос. При подготовке к письменной работе также важно уточнить ее форму - задачник, квест, проблемная ситуация и т.д. Это поможет вам сосредоточиться на тех или иных источниках и обозначить для себя наиболее проблемные точки при анализе своих знаний.
Научный доклад	<p>Для успешного научного доклада необходимо внимательно изучить источники, вникнуть в проблему, выделить фрагменты материалов, которые вы будете использовать в докладе. Рассмотрите разные источники - это придаст докладу весомости и объективности. При выборе темы доклада ориентируйтесь на те темы, которые вызвали у вас интерес. Это сделает вашу работу эффективнее, позволит с энтузиазмом искать и изучать материалы, вникать во все тонкости. Личное желание - хороший стимул. Если все темы показались примерно одинаковыми, стоит выбрать направление, которое уже знакомо, по нему есть наработки, информация более доступна. Внимательно работайте с источниками: они должны не только быть представлены в достаточном количестве (не менее 10), но и отличаться качеством. В Интернете нужно брать только материалы с известных академических сайтов, так как там информация носит проверенный характер, что очень важно при подготовке научного доклада. Желательно использовать хотя бы один основной источник, взятый в библиотеке. Печатная литература контролируется и проверяется лучше. Сведения, содержащиеся в ней, отличаются достоверностью и точностью.</p> <p>Тщательно следите за изложением материала в вашем докладе, грамотностью, логичностью структуры. Старайтесь не удаляться от обозначенных вопросов, не делать больших отступлений, писать всё последовательно и чётко. Следуйте заранее составленному плану. Объем доклада в среднем составляет 10 страниц машинописного текста через 1,5 интервала 14 кеглем, шрифт Times New Roman. Выступая с докладом</p>

	используйте презентацию, которая позволит визуализировать выступление и сделать его привлекательным.
Зачет	<p>Психологи советуют готовиться к зачетным испытаниям по частям и использовать прием – от простого к сложному. Для этого сначала надо запоминать самое лёгкое, а потом переходить к сложному материалу. Важно планировать количество выученного материала на каждый день, использовать время для подготовки к экзамену для плодотворной работы как по воспоминанию пройденного материала, так и по освоению самостоятельно нового - не усвоенного в процессе лекционных и практических занятий. Всегда следует помнить, что пройти надо весь материал - это будет гарантией свободного и уверенного поведения на зачете, а для этого надо правильно рассчитать дни до экзамена, определив объемы того, что требуется выучить за день. Следует учить вопросы по несколько сразу, объединяя их тематически, такой подход позволяет эффективнее запоминать пройденное и использовать его при трактовке вопроса. Более того, тематически объединенные вопросы позволяют сделать материал понятным - а это повышает запоминаемость.</p>
Дискуссия	<p>Дискуссии относятся к наиболее широко известным в истории педагогики методам обучения. Педагог в этой системе выступает активным субъектом, вкладывающим в пассивного обучающегося некое содержание, опыт, знания, которые необходимо усвоить обучающемуся.</p> <p>Одна из возможностей избежать авторитарного стиля преподавания – организация на занятиях полемических ситуаций. Преподаватель и обучающийся будут вместе, хоть и с разными акцентами, участвовать в поисках истины. Именно так строится учебно-воспитательный процесс при использовании групповых, интерактивных (т.е., основанных на взаимодействии) методов обучения – дискуссии, исполнения ролей, имитационной игры. Среди них учебная дискуссия – наиболее распространённый метод. Её основная задача – выявление существующего многообразия точек зрения участников на какую-либо проблему и при необходимости всесторонний анализ каждой из них. Диспутом обычно называют публичную дискуссию, специально организованную для определённой аудитории. Дискуссия (от лат. discussio - рассмотрение, исследование), публичное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы; спор. Двумя важнейшими характеристиками дискуссии, отличающими её от других видов спора, является публичность, т.е. наличие аудитории и аргументированность, где обсуждая спорную (дискуссионную) проблему, каждая сторона, оппонируя мнению собеседника, аргументирует свою позицию.</p>
Экзамен	<p>Форма оценки качества усвоения обучающимися теоретических знаний учебного предмета или изучаемой дисциплины, их прочность и глубину усвоения, развитие творческого мышления, умения синтезировать, классифицировать и обобщать полученные знания и применять к решению задач практического и прикладного характера.</p>
Фронтальный опрос	<p>Фронтальный опрос на занятии – это уникальная возможность занять большую группу учащихся и провести текущий контроль. Каждый педагог с легкостью назовет массу преимуществ фронтального опроса. Выделяются пять достоинств этого способа: экономит время, позволяя охватить за короткий промежуток максимальное количество учащихся; происходит отработка навыка лаконичного и точного ответа; дает возможность выделить из всей темы главное и запомнить эти моменты; учит отвечать по плану,</p>

<p>обосновывая каждое утверждение последовательным изложением фактов; вовлеченность в групповую работу держит в напряжении всех учащихся. Благодаря фронтальному опросу педагог может выполнять множество задач. К примеру, проверить выполнение домашних заданий, степень восприятия нового материала, готовность к усвоению нового блока знаний и так далее.</p>
--

## Приложение 2

### 1. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю)

#### 1.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Темы	Контролируемые разделы дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию	Наименование оценочного средства
1,2,3,4,5,6,7,8	<p>Тема 1. ЦИФРОВАЯ СРЕДА ЖУРНАЛИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.</p> <p>Тема 2. МЕДИАСРЕДА И «ЧЕЛОВЕК КОММУНИКАЦИОННЫЙ».</p> <p>Тема 3. ГЕНЕЗИС МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ И ТРАНСФОРМАЦИЯ ПРОФЕССИИ.</p> <p>Тема 4. ИНТЕРНЕТ И ОСВОБОЖДЕНИЕ АВТОРСТВА: КАК ВОВЛЕЧЕНИЕ АУДИТОРИИ В ПРОИЗВОДСТВО КОНТЕНТА ИЗМЕНЯЕТ МЕДИА.</p> <p>Тема 5. СТОРИТЕЛЛИНГ В МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКЕ.</p> <p>Тема 6. СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ И НОВЫЕ БИЗНЕС-МОДЕЛИ.</p> <p>Тема 7. ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: СПЕЦИФИКА,</p>	<p>УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, ОПК-1, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3</p>	Реферат

	<p>ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ПЛАТФОРМЫ, ПЛАНИРОВАНИЕ, ПРОДВИЖЕНИЕ.</p> <p>Тема 8. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: ЭТАПЫ, ПЛАТФОРМЫ, АЛГОРИТМЫ, ПРОФЕССИИ.</p>		
1,2,3,4,5,6,7,8	<p>Тема 1. ЦИФРОВАЯ СРЕДА ЖУРНАЛИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.</p> <p>Тема 2. МЕДИАСРЕДА И «ЧЕЛОВЕК КОММУНИКАЦИОННЫЙ».</p> <p>Тема 3. ГЕНЕЗИС МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ И ТРАНСФОРМАЦИЯ ПРОФЕССИИ.</p> <p>Тема 4. ИНТЕРНЕТ И ОСВОБОЖДЕНИЕ АВТОРСТВА: КАК ВОВЛЕЧЕНИЕ АУДИТОРИИ В ПРОИЗВОДСТВО КОНТЕНТА ИЗМЕНЯЕТ МЕДИА.</p> <p>Тема 5. СТОРИТЕЛЛИНГ В МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКЕ.</p> <p>Тема 6. СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ И НОВЫЕ БИЗНЕС-МОДЕЛИ.</p> <p>Тема 7. ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: СПЕЦИФИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ПЛАТФОРМЫ, ПЛАНИРОВАНИЕ, ПРОДВИЖЕНИЕ.</p> <p>Тема 8. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: ЭТАПЫ, ПЛАТФОРМЫ, АЛГОРИТМЫ, ПРОФЕССИИ.</p>	УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, ОПК-1, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Отчет

5,7	<p>Тема 5. СТОРИТЕЛЛИНГ В МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКЕ.</p> <p>Тема 7. ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: СПЕЦИФИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ПЛАТФОРМЫ, ПЛАНИРОВАНИЕ, ПРОДВИЖЕНИЕ.</p>	УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, ОПК-1, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Письменная работа
1,2,3,4,5,6,7,8	<p>Тема 1. ЦИФРОВАЯ СРЕДА ЖУРНАЛИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.</p> <p>Тема 2. МЕДИАСРЕДА И «ЧЕЛОВЕК КОММУНИКАЦИОННЫЙ».</p> <p>Тема 3. ГЕНЕЗИС МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ И ТРАНСФОРМАЦИЯ ПРОФЕССИИ.</p> <p>Тема 4. ИНТЕРНЕТ И ОСВОБОЖДЕНИЕ АВТОРСТВА: КАК ВОВЛЕЧЕНИЕ АУДИТОРИИ В ПРОИЗВОДСТВО КОНТЕНТА ИЗМЕНЯЕТ МЕДИА.</p> <p>Тема 5. СТОРИТЕЛЛИНГ В МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКЕ.</p> <p>Тема 6. СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ И НОВЫЕ БИЗНЕС-МОДЕЛИ.</p> <p>Тема 7. ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: СПЕЦИФИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ПЛАТФОРМЫ, ПЛАНИРОВАНИЕ, ПРОДВИЖЕНИЕ.</p> <p>Тема 8. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: ЭТАПЫ, ПЛАТФОРМЫ,</p>	УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, ОПК-1, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Фронтальный опрос

	АЛГОРИТМЫ, ПРОФЕССИИ.		
1	1. Предмет и задачи курса.	УК-2	Письменная работа

## 1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма контроля	Критерии оценивания				Этап
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно	
Семестр 1					
Текущий контроль					
Письменная работа	Правильно выполнены все задания. Продemonстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продemonстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продemonстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продemonстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	
Научный доклад / Реферат	Тема полностью раскрыта. Продemonстрирован высокий уровень владения материалом по теме работы. Используются надлежащие источники в нужном количестве.	Тема в основном раскрыта. Продemonстрирован средний уровень владения материалом по теме работы. Используются надлежащие источники. Структура работы и	Тема частично раскрыта. Продemonстрирован удовлетворительный уровень владения материалом по теме работы. Используются источники, структура работы и	Тема не раскрыта. Продemonстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом по теме работы. Используются источники, структура работы и применённые методы не соответствуют	

	Структура работы и применённые методы соответствуют поставленным задачам.	применённые методы в основном соответствуют поставленным задачам.	применённые методы частично соответствуют поставленным задачам.	поставленным задачам.	
Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	
Фронтальный опрос	Высокий уровень владения материалом по теме. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания	Средний уровень владения материалом по теме. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован средний уровень понимания	Низкий уровень владения материалом по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Понятийный аппарат освоен частично. Продемонстрирован удовлетворительный уровень	Неудовлетворительный уровень владения материалом по теме. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения. Понятийный аппарат не освоен. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень понимания материала.	



	материала.	материала.	понимания материала.		
Тестирование	Процент правильных ответов >90%	Процент правильных ответов от 75% до 90%	Процент правильных ответов от 60% до 75%	Процент правильных ответов меньше 60%	

## **2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **2.1. Входной контроль**

#### **Вопросы**

для входного контроля по дисциплине «Мультимедийная журналистика в системе массовых коммуникаций» (Семестр 1)

#### **Вариант 1**

1. Становление интернет-журналистики в России.
2. Типология веб-изданий.
2. Типология сайтов.
4. Редакция интернет-издания.

#### **Письменная работа №1. Тема 1-4. (Семестр 1).**

*Обучающиеся выполняют письменную работу по предложенным вопросам:*

1. Профессиональные качества журналиста.
2. Социально-гражданские качества журналиста.
3. Мультимедийная журналистика: ее специфика и характерные черты.
4. Веб-технологии журналистики.
5. Свойства веб-публикаций.
6. Информационное общество: понятие и характеристика.
7. Место и роль журналистики в информационном обществе.
8. Виртуальный эйкос и социокультурная среда.

#### **Текущий контроль**

### **2.3. Вопросы к рубежному контролю по дисциплине «Мультимедийная журналистика в системе массовых коммуникаций» (Семестр 1)**

1. Морально-этические качества мультимедийного журналиста.
2. Особенности информационных жанров.
3. Аналитические жанры.
4. Специфика художественно-публицистических жанров.
5. Модель личности журналиста.
6. Психологические особенности личности журналиста.
7. Профессиональные качества журналиста.
8. Социально-гражданские качества журналиста.

### **2.4. Вопросы для фронтального опроса по дисциплине «Мультимедийная журналистика в системе массовых коммуникаций» (Семестр 1) Тема 1-8**

1. Морально-этические качества мультимедийного журналиста.
2. Особенности информационных жанров.
3. Аналитические жанры.
4. Специфика художественно-публицистических жанров.

5. Модель личности журналиста.
6. Психологические особенности личности журналиста.
7. Профессиональные качества журналиста.
8. Социально-гражданские качества журналиста.
9. Информирование и коммуницирование.
10. История интернета в России.
11. Становление интернет-журналистики в России.
12. Типология веб-изданий.
13. Типология сайтов.
14. Редакция интернет-издания.
15. Менеджмент веб-проектов.
16. Жанры в интернет-журналистике.
17. Правовые основы интернет-журналистики.
  18. HTML – язык разметки гипертекста.
  19. Понятие гипертекста.
  20. Классификация гипертекстов.
  21. Логика юзабилити.
  22. Текст как энциклопедия и как архив.
  23. Структура гипертекста.
  24. Контент гипертекста.
  25. Сайт как информационный организм.
  26. Интернет-лексика. Специфика новояза.
  27. Психологические особенности веб-коммуникации.
  28. Источники информации в сетевом пространстве.
  29. Инструменты линейного поиска.

#### 2.5. Задания для самостоятельной работы (1 семестр)

№	Название разделов и тем	Виды самостоятельной работы
1.	ЦИФРОВАЯ СРЕДА ЖУРНАЛИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.	Выполнение письменной работы
2.	МЕДИАСРЕДА И «ЧЕЛОВЕК КОММУНИКАЦИОННЫЙ».	Подготовка устного сообщения и презентация
3.	ГЕНЕЗИС МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ И ТРАНСФОРМАЦИЯ ПРОФЕССИИ.	Подготовка устного сообщения и презентация
4.	ИНТЕРНЕТ И ОСВОБОЖДЕНИЕ АВТОРСТВА: КАК ВОВЛЕЧЕНИЕ АУДИТОРИИ В ПРОИЗВОДСТВО КОНТЕНТА ИЗМЕНЯЕТ МЕДИА.	Подготовка устного сообщения и презентация
5.	СТОРИТЕЛЛИНГ В МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ЖУРНАЛИСТИКЕ.	Подготовка устного сообщения и презентация
6.	СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ И НОВЫЕ БИЗНЕС-МОДЕЛИ.	Подготовка устного сообщения и презентация
7.	ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: СПЕЦИФИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ПЛАТФОРМЫ, ПЛАНИРОВАНИЕ, ПРОДВИЖЕНИЕ.	Подготовка устного сообщения и презентация
8.	ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ РЕДАКЦИИ: ЭТАПЫ, ПЛАТФОРМЫ, АЛГОРИТМЫ, ПРОФЕССИИ.	Самопроверка по вопросам экзамена.

