

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

Е.С. Сахарчук

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Индекс Б1.В.ДВ.04.01 Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов
наименование дисциплины

образовательная программа направления подготовки 43.03.02 Туризм
шифр, наименование

Направленность (профиль)
Социальный туризм

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения очная

Курс 3, 4 семестр 6,7

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Разработчик ОПОП ВО: **заместитель декана факультета экономики**
место работы, занимаемая должность

Крюкова Е.М.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры управления и предпринимательства (протокол № 4 от «11» ноября 2022 г.)

на заседании Учебно-методического совета МГГЭУ
(протокол № 2 от «23» ноября 2022 г.)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического управления
И.Г. Дмитриева

Начальник методического отдела
Д.Е. Гапеев

Заведующий библиотекой
В.А. Ахтырская

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы бакалавриата 43.03.02 Туризм.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы - программы бакалавриата 43.03.02 Туризм соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	7
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	7
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	8
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	15
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	15
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	16
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	17
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	19
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	19
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	20
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	20
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	21
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	22
5.6 Образовательные технологии	23
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	24

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) - формирование у студентов теоретических знаний о технологии организации и сопровождения туристских маршрутов и практических навыков с последующим применением в профессиональной сфере по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм».

Задачи дисциплины (модуля):

1. Приобретение знаний о видах туристских маршрутов, их сложности и требований к их организации
2. Приобретение знаний о безопасности в период сопровождения туристских маршрутов разной сложности
3. Умение обеспечивать безопасность туристов

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы бакалавриата 43.03.02 Туризм

Дисциплина «Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной форме обучения.

Изучение дисциплины «Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин:

Разработка турпродукта и технологий его продвижения

Организация туроператорской и турагентской деятельности

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Преддипломная практика

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы - программы бакалавриата 43.03.02 Туризм соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Технологии	ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
			ПК-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.

			ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов
Сервис	ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	ПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.
			ПК-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	Уметь: изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.
			ПК-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	Владеть: клиентоориентированные технологии туристского обслуживания
Сервис	ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК- 9.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	Уметь: проводить мероприятия по продвижению туристского продукта
			ПК- 9.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.	Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.
			ПК- 9.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.	Знать: ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 6 и 7 семестре, составляет 7 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрены экзамены.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		4	5	
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	126	54	72	
Учебные занятия лекционного типа	16	6	8	
Практические занятия	64	24	32	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	28	14	14	
Иная контактная работа	56	24	32	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	54	18	36	
Контроль промежуточной аттестации (час)	72	36	36	
Форма промежуточной аттестации		э	э	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	252	108	144	

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр 6)							
Раздел 1.1	24	6	18	2	8		8
Раздел 1.2	24	6	18	2	8		8
Раздел 1.3	24	6	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	108	18	54	6	24		24
Форма промежуточной	экзамен						

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
аттестации							
Модуль 2 (Семестр 7)							
Раздел 1.1	27	9	18	2	8		8
Раздел 1.2	27	9	18	2	8		8
Раздел 1.3	27	9	18	2	8		8
Раздел 1.4	27	9	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	144	36	72	8	32		32
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	252	54	126	14	54		56

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1. Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов, семестр 6							
Раздел 1.	6	1	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	3	Подготовка и участие в круглом столе по заданным темам	2	Компьютерное тестирование

Раздел 2.	6	1	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	3	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 3.	6	1	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	3	Моделирование практических ситуаций	2	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	18	3		9		6	
МОДУЛЬ 2. Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов, семестр 7							
Раздел 1.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	кейс	2	кейс
Раздел 2.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	кейс	2	кейс
Раздел 3.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	кейс	2	кейс
Раздел 4.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	эссе	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,	36	12		16		8	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	54	44		48		16	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

МОДУЛЬ 1.

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ В ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель: закрепить теоретические знания правовых основ организации транспортных услуг в туристской деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Роль транспортных услуг в туристской деятельности

Правовое обеспечение транспортных услуг и правовое обеспечение авиаперевозок в международном и внутреннем сообщениях

Тема 1. Роль транспортных услуг в туристской деятельности

Вопросы для самоподготовки:

1. Классификация транспортных перевозок.
2. Особенности транспортных услуг.
3. Функции транспортных услуг в туризме.
4. Безопасность в путешествиях.
5. Страхование при поездках.
6. Средства транспорта по классификации UNWTO.
7. Обслуживание программных мероприятий.
8. Транспортные технологии в туризме и гостеприимстве.

9. Воздушный, водный, сухопутный транспорт.

Тема 2. Правовое обеспечение транспортных услуг и правовое обеспечение авиаперевозок в международном и внутреннем сообщениях

Вопросы для самоподготовки:

1. Гражданский кодекс РФ, глава 40 «Перевозка»: значение; содержание.
2. Министерство транспорта РФ: функции; структурные подразделения.
3. Основные документы, регулирующие перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в международном и внутреннем сообщениях.
4. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации: значение; содержание.
5. Права и обязанности пассажиров, пользующихся железнодорожным транспортом.
6. Права, обязанности и ответственность железных дорог при пассажирских перевозках.
7. Международное воздушное право.
8. Национальное воздушное право.
9. Приказ Минтранса РФ от 28 июня 2007 г. № 82 «Об утверждении Федеральных авиационных правил „Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей“.
10. Приказ Минтранса РФ от 25.11.2011 г. № 293 «Об утверждении федеральных авиационных правил «Организация воздушного движения в Российской Федерации» (ред. от 21.07.2016).

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Управление безопасностью жизнедеятельности
2. Негативные факторы, их влияние на безопасность жизнедеятельности человека в среде его обитания и защита от них.
3. Правовое обеспечение транспортных услуг в России.
4. Министерство транспорта РФ, как основной государственный орган, регулирующий сферу транспорта в России.
5. Правовые основы перевозок пассажиров железнодорожным транспортом в международном и внутреннем сообщении.
6. Правовые основы перевозки пассажиров автомобильным транспортом во внутреннем сообщении.
7. Правовые основы перевозки пассажиров автомобильным транспортом в международном сообщении.
8. Варшавская конвенция 12.10.1929 г. «Об унификации некоторых правил, касающихся международных воздушных перевозок».
9. Монреальская конвенция об унификации некоторых правил международных воздушных перевозок (1999 г.).
10. Конвенция о международной гражданской авиации (Чикаго, 1944 г.).
11. "Воздушный кодекс Российской Федерации" от 19.03.1997 N 60-ФЗ (ред. от 02.07.2013) (с изм. и доп., вступающими в силу с 05.12.2013).
12. Международная конвенция по контракту на путешествие (CCV).
13. Трансфер
14. Виды и типы трансфера.
15. Транспортные технологии в туризме и гостеприимстве.
16. Страхование при поездках. Виды договоров страхования.
17. Транспортные услуги, предлагаемые гостиничным предприятием.
18. Универсальная технология организации транспортных услуг.
19. Правила оказания пассажирских транспортных услуг.
20. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ «О безопасности».
21. Применяемые тарифы в авиационных перевозках.
22. Альтернативные виды воздушного транспорта и его применение в туризме.
23. Соглашение о транзите по международным воздушным линиям (Чикаго, 1944 г.).

24. Обслуживание лиц с ограниченными возможностями на воздушном транспорте.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 2. ПРАВИЛА НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ

Цель: Изучение правил перевозки пассажиров железнодорожным транспортом.

Перечень изучаемых элементов содержания

Правовые основы перевозок пассажиров железнодорожным транспортом

Правила перевозки пассажиров и багажа железнодорожным транспортом

Тема 1. Правовые основы перевозок пассажиров железнодорожным транспортом

Вопросы для самоподготовки:

1. Федеральный закон от 17.07.2009 г. N 152-ФЗ «О присоединении Российской Федерации к Конвенции о международных железнодорожных перевозках (КОТИФ) от 9 мая 1980 года в редакции Протокола об изменениях от 3 июня 1999 года».
2. Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации»: значение; содержание.
3. Федеральный закон от 10.01.2003 г. «О железнодорожном транспорте в РФ».
4. Права и обязанности пассажиров, пользующихся железнодорожным транспортом.
5. Права, обязанности и ответственность железных дорог при пассажирских перевозках.

Тема 2. Правила перевозки пассажиров и багажа железнодорожным транспортом

Вопросы для самоподготовки:

1. Приказ Минтранса России от 19.12.2013 N 473 (ред. от 21.07.2016) "Об утверждении Правил перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом" (Зарегистрировано в Минюсте России 24.07.2014 N 33244).
2. Решение Минтранса России от 7 февраля 1997 г. № ЛШ-6/60 «О применении унифицированного комплекта листов поездки».
3. Правила железнодорожных перевозок в РФ.
4. Правила железнодорожных перевозок за рубежом.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Правовые основы перевозок пассажиров железнодорожным транспортом в международном и внутреннем сообщении.
2. Правовые основы перевозки пассажиров автомобильным транспортом во внутреннем сообщении.
3. Правовые основы перевозки пассажиров автомобильным транспортом в международном сообщении.
4. Права, обязанности, ответственность сторон при железнодорожных перевозках.
5. Безопасность при железнодорожных перевозках.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 3. ПРАВИЛА В АВТОМОБИЛЬНОМ, АВТОБУСНОМ И ВОДНОМ ТРАНСПОРТЕ

Цель: Изучение опыта по практике организации перевозки пассажиров на автомобильном и водном транспорте.

Перечень изучаемых элементов содержания

Правовые основы перевозки пассажиров автомобильным транспортом

Правовые основы перевозки пассажиров водным транспортом

Тема 1. Правовые основы перевозки пассажиров автомобильным и автобусным транспортом

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные нормативные документы.
2. Правила перевозки.

3. Безопасность перевозки.
4. Особенности автомобильных перевозок за рубежом.
5. Конвенция о договоре международной автомобильной перевозки пассажиров и багажа, КАПП, включая протокол и дополнительный протокол к Конвенции (Женева, 1 марта 1973 г.).
6. Конвенция о международных автомобильных перевозках пассажиров и багажа (9 октября 1997 г.).
7. Особенности организации автотуров.
8. Европейское соглашение о нерегулярных международных перевозках пассажиров автобусами (Дублин 26.05.1982).

Тема 2. Правовые основы перевозки пассажиров водным транспортом

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные документы, регулирующие перевозки пассажиров водным транспортом в международном и внутреннем сообщениях.
2. Кодекс торгового мореплавания РФ
3. Кодекс внутреннего водного транспорта РФ.
4. Афинская конвенция о перевозке морем пассажиров и их багажа 1974 года (с изменениями на 19.11.1976 г.).
5. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации (КТМ РФ).
6. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации (КВВТ РФ). (КоАП РФ).
7. Оценка рынка речных круизов в России.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 3:

1. Альтернативные виды водного пассажирского транспорта и его применение в туристской деятельности.
2. Особенности перевозки туристов автомобильным транспортом.
3. Виды автомобильного туристического транспорта, особенности, характеристики.
4. Водный транспорт в РФ как средство реализации туристической услуги.
5. Водный транспорт за границей как средство реализации туристической услуги.
6. Правила перевозки пассажиров в автотранспорте.
7. Транспортная инфраструктура автомобильного и автобусного транспорта.
8. Караванинг как вид автотуризма туризма.
9. Организация путешествий на личном транспорте.
11. Прокат (аренда) автомобилей как дополнительная услуга туристу. Условия получения автомобиля в прокат.
12. Такси как услуга туристу.
13. Преимущества и недостатки автомобильного транспорта.
14. Понятие автобусная перевозка. Классификации автобусных перевозок.
15. Регулярные автобусные рейсы. Чартерные автобусные рейсы.
16. Требования для туристских автобусов различных категорий.
17. Международные туристические автобусные перевозки.
18. Требования к автобусам, осуществляющим международные и внутренние перевозки туристов.
19. Требования к автобусам, обслуживающим экскурсии.
20. Права и обязанности перевозчика (организатора транспортных услуг) и заказчика транспортных услуг.
21. Развитие пассажирского водного транспорта.
22. Круизный туризм.
23. Проблемы и перспективы развития круизного туризма в России.
24. Оценка рынка речных круизов в России.
25. Оценка рынка речных круизов за рубежом.

26. Крупнейшие круизные компании-операторы.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3:

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

МОДУЛЬ 2.

РАЗДЕЛ 1. ДОГОВОРНЫЕ ОТНОШЕНИЯ В АВИАЦИОННЫХ ПЕРЕВОЗКАХ

Цель: изучение договорных отношений в воздушных перевозках.

Перечень изучаемых элементов содержания

Договор о воздушной перевозке пассажира

Договор фрахтования воздушного судна

Тема 1. Договор о воздушной перевозке пассажира

Вопросы для самоподготовки:

1. Виды договоров по авиаперевозкам.
2. Договора в РФ
3. Договора по авиаперевозкам за рубежом.
4. Характеристика форм взаимодействия между авиакомпаниями и туристскими предприятиями.
5. Договор на квоту мест на регулярных рейсах.
6. Агентское соглашение с авиакомпанией.

Тема 2. Договор фрахтования воздушного судна

Вопросы для самоподготовки:

1. Состав договора о фрахтовании воздушного судна.
2. Права и обязанности сторон в договоре фрахтования воздушного судна.
3. Организация чартерных перевозок.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Условия агентского соглашения с авиакомпанией.
2. Анализ договора по авиаперевозке (по компаниям, предоставляющим услуги).
3. Права и обязанности сторон в договорах о авиаперевозках.
4. Виды и особенности договоров о фрахтовании воздушного судна.
5. Особенности зарубежных договоров о фрахтовании.
6. Установление тарифов на авиаперевозку.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИИ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ТРАНСПОРТНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Цель: формирование комплекса знаний об организациях участвующих в регулировании транспортных услуг в туризме.

Перечень изучаемых элементов содержания

Международные организации

Российские организации

Тема 1. Международные организации

Вопросы для самоподготовки:

1. Международные организации гражданской авиации.
2. Руководство TIM (Travel Informational Manual).
3. ООН и UNWTO.
4. Международная конференция по пассажирским тарифам.
5. Международный союз автомобильного транспорта.
6. Европейская экономическая комиссия ООН.
7. Международная морская организация ИМО (International Maritime Organization).

Тема 2. Российские организации

Вопросы для самоподготовки:

1. Ассоциация международных автоперевозчиков (АСМАП).
2. Российский Союз Туриндустрии (РСТ).

3. УАТ (Уральская Ассоциация туризма).
4. Транспортный диалог Россия – ЕС.
5. Сотрудничество в области транспорта в рамках союзного государства.
6. Министерство транспорта РФ.
7. Сотрудничество в области транспорта с государствами-участниками СНГ.
8. Двустороннее сотрудничество в области транспорта.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Международные организации в туристской деятельности.
2. Особенности обслуживания отдельных категорий пассажиров.
3. Международная организация ICAO (International Civil Aviation Organization) и её значение в области воздушных перевозок.
4. Международная организация IATA (The International Air Transport Association) и её значение в области воздушных перевозок.
5. Деятельность ООН и UNWTO в регулировании перевозок в туризме.
6. Роль профессиональная международная ассоциация CLIA (Cruise Line International Assotiation).
7. Автомобильный немецкий клуб ADAC.
8. Международная ассоциация железнодорожных конгрессов (МАЖК) 1885 г.
9. Международный союз железных дорог (МСЖД).
10. Европейская конференция министров транспорта (ЕКМТ).
11. Латиноамериканская железнодорожная ассоциация (АЛАФ).
12. Союз африканских железных дорог (САЖД).
13. Ассоциация высокоскоростного движения на железнодорожном транспорте.
14. Комитет внутреннего транспорта европейской комиссии ООН.
15. Международный союз автомобильного транспорта.
16. Ассоциация международных автоперевозчиков (АСМАП).
17. Европейская экономическая комиссия ООН.
18. Европейская комиссия министров транспорта.
19. Международная морская организация ИМО (International Maritime Organization).
20. Международная ассоциация пассажиров авиалиний IAPA (International Air Passengers Association).
21. Организация сотрудничества железных дорог (ОСЖД).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 3. АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ СИСТЕМЫ СЕРВИСА НА ТРАНСПОРТЕ

Цель: формирование комплекса знаний об автоматизированных системах, применяемых на транспорте.

Перечень изучаемых элементов содержания

Глобальные системы компьютерного бронирования

Российские системы бронирования билетов на транспорте

Тема 1. Глобальные системы компьютерного бронирования

Вопросы для самоподготовки:

1. Предпосылки появления глобальных систем бронирования.
2. Особенности развития глобальных систем бронирования.
3. Бронирование и резервирование.

Тема 2. Российские системы бронирования билетов на транспорте

Вопросы для самоподготовки:

1. Единая государственная информационная система обеспечения транспортной безопасности.
2. Российские системы бронирования на железнодорожном транспорте.
3. Российские системы бронирования на транспорте.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 3:

1. Автоматизированные системы бронирования.
2. История компьютерных систем бронирования.
3. Появление CRS, GDS и IDS.
4. Эволюция систем бронирования от «Saber», «PARS», «Apollo», «System One», «DATAS II» до 4 мировых систем бронирования.
5. Системы бронирования «Trust», «SRS» (Steingerberger Reservation Service), «Utell», «Start»: характеристики и предлагаемые возможности.
6. Глобальная система бронирования «Amadeus» характеристики и предлагаемые возможности.
7. Глобальная система бронирования «Sabre» характеристики и предлагаемые возможности.
8. Глобальная система «Galileo» характеристики и предлагаемые возможности.
9. Глобальная система «Worldspan» характеристики и предлагаемые возможности.
10. Российские системы бронирования
11. Российские системы бронирования на железнодорожном транспорте (АСУ «Экспресс»): история создания, функции и возможности

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3:

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 4. РАЗРАБОТКА ТРАНСПОРТНОГО ТУРА (МАРШРУТА)

Цель: формирование комплекса знаний о разработке транспортного маршрута с применением различных видов транспорта.

Перечень изучаемых элементов содержания

Разработка авиационного и железнодорожного маршрута

Разработка морского и речного маршрута

Тема 1. Разработка авиационного и железнодорожного маршрута

Вопросы для самоподготовки:

1. Экскурсионное обслуживание с использованием транспорта.
2. Паспорт маршрута и его содержание.
3. Линейный и кольцевой маршрут.
4. Комбинированный маршрут

Тема 2. Разработка морского и речного маршрута

Вопросы для самоподготовки:

1. Организация морского и речного тура.
2. Экскурсионные круизы
3. Универсальная технология организации транспортных услуг.
4. Паспорт маршрута и его содержание
5. Радиальный маршрут.
6. Комбинированный маршрут.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 4:

1. Универсальная технология организации транспортных услуг.
2. Разработка тура с применением специального туристско-экскурсионного поезда.
3. Разработка туристского маршрута (на конкретном примере).
4. Заключение договоров (контрактов) с перевозчиками.
5. Договор о сотрудничестве в области международного туризма.
6. Формирование тура.
7. Технологическая карта маршрута.
8. Инклюзив тур и заказной тур.
9. Оценка экономической эффективности тура.
10. Организация тура выходного дня по железной дороге.

11. Организация тура выходного дня по реке.
12. Организация морского круизного тура.
13. Формирование цены на новый туристский маршрут.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4:

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является экзамен и экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	Этап формирования знаний
		Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Этап формирования умений
		Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	Этап формирования умений
		Владеть: клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	Этап формирования навыков и получения опыта
		Уметь: проводить мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	Знать: ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечивать информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия	Этап формирования умений
		Владеть: навыками обеспечения взаимодействия с турагентствами,	Этап формирования навыков и получения

		туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	опыта
--	--	--	-------

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-3 ПК-4 ПК-9	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.

<p>ПК-3 ПК-4 ПК-9</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10) баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p>
<p>ПК-3 ПК-4 ПК-9</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Классификация транспортных услуг
2. Железнодорожный транспорт
3. Наземный транспорт
4. Трансфер
5. Виды и типы трансфера
6. Транспортные услуги, предлагаемые гостиничным предприятием
7. Экскурсионное обслуживание
8. Универсальная технология организации транспортных услуг
9. Правила авиатранспорта
10. Правила перевозки пассажиров в автотранспорте

11. Транспортная инфраструктура наземного транспорта
12. Какие виды наземного транспорта используются в туризме и их характеристика
13. Караванинг как вид автотуризма туризма
14. Организация путешествий наличном транспорте
15. Какие документы необходимы туристу для путешествия на личном транспорте
16. Прокат автомобилей как дополнительная услуга туристу
17. Лидеры индустрии проката автомобилей
18. Условия получения автомобиля в прокат
19. Ограничения при прокате автомобиля
20. Российский рынок проката автомобилей
21. Такси как услуга туристу
22. Отечественный рынок услуг такси
23. История возникновения автомобилей
24. Классификации автомобилей
25. Преимущества и недостатки автомобильного транспорта
26. Понятие автобусная перевозка
27. Классификации автобусных перевозок
28. История появления автобуса
29. Регулярные автобусные рейсы
30. Чартерные автобусные рейсы
31. Требования для туристских автобусов различных категорий
32. Международные туристические автобусные перевозки
33. Нетрадиционные автобусные туры
34. Требования к владельцам автобусов
35. Требования к автобусам, осуществляющим международные перевозки туристов
36. Требования к автобусам, осуществляющим внутренние перевозки туристов
37. Требования к автобусам, обслуживающим экскурсии
38. Требования к автобусам, осуществляющим перевозку детей
39. Права и обязанности перевозчика (организатора транспортных услуг)
40. Права и обязанности (заказчика транспортных услуг)
41. Паспорт маршрута и его содержание
42. Воздушный пассажирский транспорт
43. Водный пассажирский транспорт
44. Правовое обеспечение воздушного пассажирского транспорта
45. Правовое обеспечение водного пассажирского транспорта
46. Круизный туризм
47. Организация речных круизов
48. Организация морских круизов
49. Отечественный круизный туризм
50. Международный
51. Воздушные пассажирские перевозки
52. Регулярные рейсы
53. Чартерные рейсы
54. Специальные рейсы
55. Дополнительные рейсы
56. Международная организация IATA и её значение в области воздушных перевозок.
57. Правила воздушных перевозок
58. Формирование цены на авиабилеты
59. Преимущества и недостатки воздушных перевозок
60. Безопасность на воздушном транспорте
61. Условия пассажирских авиаперевозок
62. Виды воздушных пассажирских перевозок
63. Оформление билетов на воздушный транспорт
64. Тарифы на авиабилеты
65. Льготы на авиабилеты
66. Система скидок на авиабилеты
67. Технологии воздушных перевозок

68. Технология услуги (сервиса) воздушной перевозки
69. Классы обслуживания в самолетах
70. Обслуживание лиц с ограниченными возможностями на воздушном транспорте

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета и экзамена по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. *Игнатьева, И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13873-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490605>*

2. *Жираткова, Ж. В. Организация экскурсионной деятельности : учебник и практикум для вузов / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12370-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496051>*

5.1.2. Дополнительная литература

1. *Безопасный отдых и туризм : учебное пособие для вузов / Г. М. Суворова [и др.] ; ответственный редактор Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11091-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491461>*

2. *Куприна, Л. Е. Туристская картография : учебное пособие для вузов / Л. Е. Куприна. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15506-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508038>*

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*Туристское страноведение*» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде МГГЭУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;

- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
 - внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
 - запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
 - постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
 - узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7
2. Пакет офисных программ: LibreOffice или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. SKY DNS
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			